

Informe de Actividades Julio 2018

Huehuetenango 31 de julio de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-406-2018-029
2. Nombre: William Estanislao Castañeda Herrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

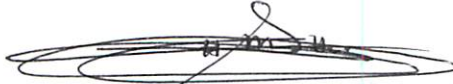
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar, supervisar y coordinar a los monitores de su área de acción en ejecución de sus labores, según sus planes de acción.	• Apoyo y acompañamiento en mesa técnica de actividades interinstitucionales a nivel municipal, con el fin de fortalecer a las mismas en su que hacer, para mejoras en actividades de acción laboral del monitor municipal
2	b) Apoyar a los monitores en la elaboración de planes de trabajo vinculados con los planes operativos de los COMUDES Y COCODES de su área de acción.	• Apoyo y coordinación en reunión de COMUSAN para articular el fortalecimiento de entidades a nivel municipal, para atender a las instrucciones del estado de Guatemala a través del ente rector MSPAS, encargado de promover y mejorar las condiciones de la población vulnerable de la desnutrición aguda.
3	c) Dar seguimiento a las acciones de cooperación nacional e internacional presentes en su área de acción tanto a nivel municipal como comunitario, a fin de promover la coordinación interinstitucional.	• Apoyo y coordinación en reunión de CODESAN, para fortalecer acciones de cooperación nacional y de entidades no gubernamentales.
4	d) Apoyar a la delegación departamental en la elaboración y utilización de las salas situacionales SAN.	• Apoyo y coordinación a la delegación departamental en acciones que contribuyan a las mejoras de los compromisos con la entidad de SESAN
5	e) Asesorar a los monitores de su área de acción en la ACTIVACIÓN de las COMUSANES así como en la planificación y ejecución de las reuniones mensuales de las mismas.	• Apoyo, coordinación y dirección de reunión de COMUSAN, en el municipio de San Sebastián Coatlán con la finalidad de articular esfuerzos con las Instituciones locales para el seguimiento y mejoramiento de las acciones correspondientes.
6	f) Identificar áreas de mejora en la ejecución de actividades de los monitores y proponer medidas correctivas al Delegado Regional para su implementación.	• Apoyo y acompañamiento a monitores municipales en sus actividades de campo para fortalecerlos y consecuentemente informar a donde corresponde.


7	g) Otras actividades que sean requeridas por el delegado departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y realización de control y desempeño de productos semanales de los monitores municipales de Huehuetenango.
---	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
 DPI 1866 24018 1326

f)  ✓



f)  ✓
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

 ✓
 Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

 ✓
 Lilia Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-