

Informe de Actividades Julio 2018

Huehuetenango 31 de julio de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

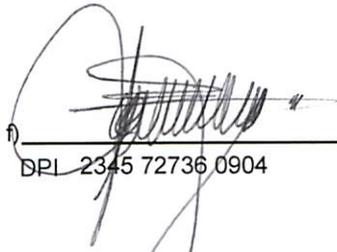
1. Contrato No. DSESAN-399-2018-029 ✓
2. Nombre: Victor Manuel Girón Cardona
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en reunión ordinaria con la (COMUSAN) en la cual se establecerán acuerdos y compromisos para la ejecución de actividades a nivel del municipio de La Democracia y se definirán las acciones de seguimiento.• Apoyo en la realización de mini concentraciones en el municipio de La Democracia, en las cuales se realizarán mediciones con la técnica de trazo braquial para identificación de niños con DA y atención de madres embarazadas y niños con capacidades diferentes por parte del MSPAS. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el análisis, evaluación y fortalecimiento del plan operativo anual 2018 de la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de La Democracia• Apoyo en la realización de feria de salud, la cual está planificada en el POA 2018 de la COMUSAN, en la cual se realizarán acciones de SAN. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en el seguimiento al monitoreo a la desnutrición aguda (MODA) en el municipio de La Democracia. |

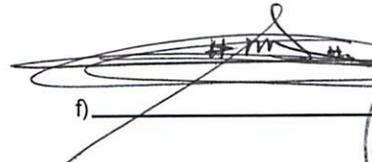
| | | |
|---|---|--|
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de la sesión de la mesa técnica con el propósito de evaluar y dar seguimiento a las actividades de SAN que se están ejecutando en el municipio de La Democracia |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización de base de datos del mapeo de actores la cual se realiza a través de la mesa técnica DA. • Apoyo en la actualización de la base de datos de la sala situacional de niños con DA del municipio de La Democracia. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Información trasladada al Delegado y Subdelegado Departamental por medio de los herramientas institucionales ya establecidas sobre las acciones y actividades de SAN realizadas durante el mes de julio en el municipio de La Democracia |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de reunión departamental con Delegado, Subdelegado y equipo técnico departamental, en la cual se trató lo siguiente: Realización de mini concentraciones, control de desempeño de monitores municipales, acuerdos y compromisos. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPL 2345 72736 0904

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-




f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-