

Informe de Actividades Septiembre ✓ 2018

San Marcos 28 de septiembre de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-394-2018-029
2. Nombre: Mauricio Emilio Lara Mendoza
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:



No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de El Quetzal departamento de San Marcos, con participación de instituciones que tienen intervención en el municipio abordando los puntos siguientes: 1.) Socialización de intervenciones que realizan las instituciones en el municipio. 2.) Revisión, análisis y actualización de POA. • Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN, en el municipio de la Reforma departamento de San Marcos, con participación de instituciones que tienen intervención en el municipio, abordando los puntos siguientes: a.) Socialización de actividades realizadas por institución. b.) Revisión análisis y actualización de POA, así como otros puntos. • Se participó en reunión ordinaria de COMUDE, en el municipio de La Reforma, departamento de San Marcos en la cual participaron miembros del Concejo Municipal, COCODES, e instituciones con presencia en el municipio, donde se abordaron temas referentes al desarrollo del municipio. • Se participó en reunión ordinaria de COMUDE, en el municipio de El Quetzal, departamento de San Marcos, en la cual participaron miembros del Honorable Concejo Municipal, COCODES e instituciones con presencia en el municipio, donde se abordaron temas referentes al desarrollo del municipio.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se participó en la revisión, análisis y seguimiento de avances y actualización del POA, de COMUSAN del municipio de El Quetzal, departamento de San Marcos.

3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la planificación de actividad en coordinación con la Municipalidad con el fin de obtener alimentos para la recuperación a niños con DA del municipio de La Reforma, departamento de San Marcos
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en charla educativa relacionada con SAN, en capacitación promovida por la DMM con el tema "Identidad saludable en la Niñez" en el municipio de La Reforma, departamento de San Marcos.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la realización de visitas domiciliarias en monitoreo de Niños con DA para verificación de sus condiciones y desarrollo, de los Municipios de la Reforma y El Quetzal del departamento de San Marcos
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la realización y traslado de las bitácoras semanales de actividades relacionadas con la SAN, bitácoras de combustible de vehículo asignado, para reportar al Delegado Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión Ordinaria de equipo de Monitores en la cual se recibieron lineamientos de trabajo para mejorar procesos técnicos y administrativos

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 190120533 0920

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-