

Informe de Actividades Agosto 2018

Sacatepéquez 31 de agosto de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

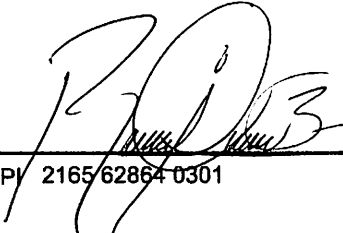
1. Contrato No. DSESAN-370-2018-029
2. Nombre: Rómulo Josué Bolaños Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

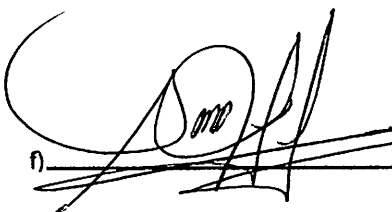

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo a las diferentes COMUSAN de los municipios bajo mi responsabilidad.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo en el trabajo realizado del POA 2018 en los municipios bajo mi responsabilidad.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la asistencia a los diferentes COMUDES, realizadas en el mes en curso de los municipios bajo mi responsabilidad.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se brindó apoyo para la capacitación a madres de familia del municipio de Santo Domingo Xenacoj en acompañamiento de MAGA, MSPAS y DMM para socializar temas de importancia sobre las frutas y las vitaminas que aportan, el mejor inicio de la vida: los primeros 1,000 días, receta nutritiva para elaboración de un platillo fácil y altamente nutritivo.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en el monitoreo de niños con DA en los Centros de Salud en los municipios de Magdalena Milpas Altas, Santa Lucía Milpas Altas, San Lucas Sacatepéquez y Santo Domingo Xenacoj.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo al Delegado Departamental en la documentación y sistematización de la información generada en las distintas actividades realizadas.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se brindó apoyo en el Centro de Operaciones de Emergencia en el municipio de San Juan Alotenango por caso Volcán de Fuego.

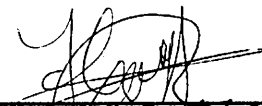
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2165 62864 0301

f)  

f) 
 Ing. René Martínez Rojas
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maíra Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Sacatepéquez 31 de agosto de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 15 de Mayo al 31 de Agosto de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-370-2018-029
2. Nombre: Rómulo Josué Bolaños Pérez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

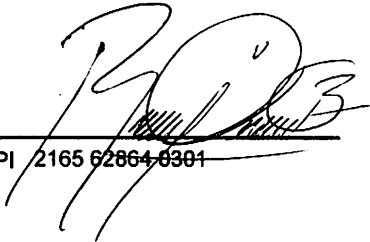
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en seguimiento a las reuniones ordinarias de COMUSAN, asistiendo a 3 reuniones del municipio de Magdalena Milpas Altas en las cuales se dió seguimiento a casos de niños con DA, seguimiento a datos del POASAN 2018, socialización del PAE, Actualización del mapeo de actores.• Apoyo a reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Santa Lucía Milpas Altas, asistiendo a 3 reuniones las cuales se le dió seguimiento a casos de niños con DA, seguimiento a datos del POASAN 2018, socialización del PAE, actualización del mapeo de actores.• Apoyo en seguimiento a las reuniones ordinarias de COMUSAN del municipio de San Lucas Sacatepéquez las cuales se han celebrado 3 dándoles seguimiento a casos de niños con DA, seguimiento a datos del POASAN 2018, socialización del PAE, actualización del mapeo de actores.• Apoyo en seguimiento a las reuniones ordinarias de COMUSAN del municipio de Santo Domingo Xenacoj, de las cuales se han celebrado 3 reuniones dándoles seguimiento a los casos de niños con DA, seguimiento a datos del POASAN 2018, socialización del PAE, actualización del mapeo de actores.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en seguimiento de avances del POASAN presentado en las reuniones ordinarias de COMUSAN por los representantes de MAGA, MSPAS, MUNICIPALIDAD Y SESAN, de los municipios de Magdalena Milpas Altas, Santa Lucía Milpas Altas, San Lucas Sacatepéquez y Santo Domingo Xenacoj.



3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento a actividades a nivel municipal y comunitario en asistencia a 3 reuniones ordinarias de COMUDE del municipio de Magdalena Milpas Altas; donde brindaron información sobre las actividades realizadas mes por mes por parte de la municipalidad y sus dependencias.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en actualización mensual del mapeo de actores institucional y comunitario de los participantes de la COMUSAN del municipio de San Lucas Sacatepéquez. • Apoyo en la socialización de la Ley de Alimentación Escolar Decreto 16-2017 en las reuniones de COMUSAN de los municipios de Magdalena Milpas Altas, Santa Lucía Milpas Altas, San Lucas Sacatepéquez y Santo Domingo Xenacoj. • Apoyo para la capacitación a madres de familia del municipio de Santo Domingo Xenacoj, principalmente a madres de niños con DA. En acompañamiento de MAGA, MSPAS y DMM para socializar temas de importancia sobre las frutas y las vitaminas que aportan, el mejor inicio de la vida: los primeros 1,000 días, elaboración de receta nutritiva de un platillo fácil y altamente nutritivo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en 9 monitoreos de niños con DA en los diferentes puestos de salud de los municipios de Magdalena Milpas Altas, Santa Lucía Milpas Altas, San Lucas Sacatepéquez y Santo Domingo Xenacoj. Con la finalidad de obtener información actualizada de casos detectados y recuperados de cada municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental sobre las actividades realizadas entregando 11 bitácoras de actividades, 11 informes semanales, 7 bitácoras de utilización de vehículo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo al Delegado Departamental en 2 reuniones ordinarias de CODESAN en las cuales se dió seguimiento a la actualización del POASAN departamental y revisión y validación de expedientes de solicitud de asistencia alimentaria para familias en riesgo a INSAN.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el Centro de Operaciones de Emergencia en el municipio de San Juan Alotenango durante los meses de Junio, Julio y Agosto por motivo de emergencia suscitada por erupción del volcán de fuego que afectó a aldeas del municipio de San Juan Alotenango.
--	--	---

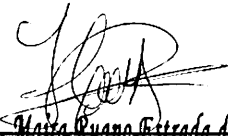
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

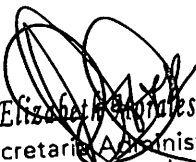
Atentamente,


 DPI 2165 62864 8301


 Ing. René Martínez Parján
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Licda. María Guano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Elizabeth Aguilar Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-