

# Informe de Actividades Agosto 2018

Quetzaltenango 31 de agosto de 2018 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-365-2018-029
2. Nombre: Juan Carlos Mérida López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

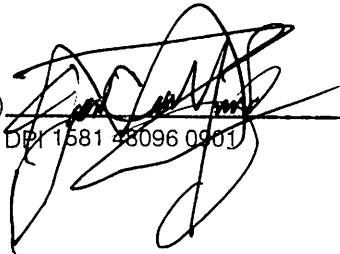
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a COMUSAN en la integración de comisiones municipales de escuelas saludables para conocer acciones en últimos meses del ciclo escolar y alcanzar unificación a nivel municipal con la alimentación saludable en Flores Costa Cuca</li><li>• Apoyo a COMUSAN para unificación de comisiones municipales de escuelas saludables para alcanzar buenas prácticas de alimentación escolar en los últimos meses del ciclo escolar en Genova Costa Cuca</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en Genova para dar cumplimiento y estimación de avance y facilitar objetivos trazados en plan operativo de COMUSAN para obtener la meta trazada</li><li>• Apoyo a Flores en retroalimentación de planificación anual para lograr medir avance y reorientar las acciones para alcanzar lo programado</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en planificación y ejecución de acciones para apoyar al primer nivel atención con atol fortificado por medio de carrera 5K a favor de los niños con D.A. en el municipio de Genova Costa Cuca</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Genova y Flores en reajuste de salas las cuales arrojan la situación actual de casos detectados en el año en curso así como información general de poblaciones, mapeo de actores clave.</li></ul>


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en seguimiento de acciones institucionales a niños detectados con Desnutricion Aguda durante el año en curso por medio de juntas de encargados de MSPAS, MIDES, MAGA, SESAN, para así lograr acciones concretas en cada uno de los casos en los municipios de Flores y Genova Costa Cuca.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a Genova y Flores en registrar la labor realizada semanalmente en municipios asignados para dar a conocer el accionar en favor de la seguridad alimentaria y nutricional, como arrojar así los límites que se enfrentan en entorno.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento en semana mundial de lactancia materna a distritos de salud de Genova Y Flores Costa Cuca donde se realizo asocio para dar cumplimiento a todas las acciones planificadas de informacion, comunicacion y educacion a la población.</li> <li>• Apoyo y acompañamiento en reunion donde se dio a conocer las normativas y recomendaciones de la institucion con el fin de lograr empoderar en territorio designado y se dio a conocer el manual de gobernanza.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del fortalecimiento Institucional de SESAN.

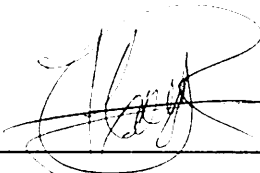
trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de

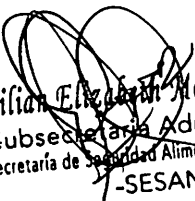
Atentamente,

f)   
 DPJ 1581 8096 0901

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Quetzaltenango 31 de agosto de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 15 de Mayo al 31 de Agosto de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-365-2018-029
2. Nombre: Juan Carlos Mérida López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

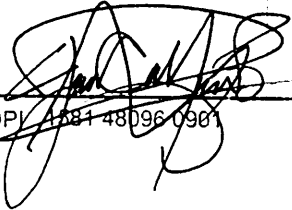
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y acompañamiento a 2 COMUSANES de san Juan donde se conto conla participacion de : MIDES,MAGA,MSPAS.MUNICIPALIDAD,SESAN,COCOSANE S se abrodaron los temas: A) Se dio seguimiento al POACOMUSAN b) Se actualizo el mapeo de actores C)Se presento los avances como mesa tecnia de D.A.D)se programo actividades en favor de la SAN.</li> <li>• Apoyo y acompañamiento a 2 COMUSANES de Concepcion Chiquirichapadonde se conto conla participacion de : MIDES,MAGA,MSPAS.MUNICIPALIDAD,SESAN,ALCALDES AUXILIARES se abrodaron los temas: A) Se dio seguimiento al POACOMUSAN b) Se actualizo el mapeo de actores C)Se presento los avances como mesa tecnia de D.A.D)se programo actividades en favor de la SAN.</li> <li>• Apoyo a 2 COMUSAN en la integracion de comisiones municipales de escuelas saludables para conocer acciones en ultimos meses del ciclo escolar y alcanzar unificacion a nivel municipal con la alimentacion saludable en Flores Costa Cuca</li> <li>• Apoyo a 2 COMUSAN para unificacion de comisiones municipales de escuelas saludables para alcanzar buenas practicas de alimentacion escolar en los ultimos meses del ciclo escolar en Genova Costa Cuca</li> <li>• Apoyo a 2 COMUSAN donde estuvieron actores de sociedad civil,instituciones publicas,y no Gubernamentales para desarrollar temas enfocados en SAN del municipio de Palestina de Los Altos se abordaron los temas: A) Se dio seguimiento al POACOMUSAN b) Se actualizo el mapeo de actores C)Se presento los avances como mesa tecnia de D.A.D)se programo actividades en favor de la SAN</li> </ul>

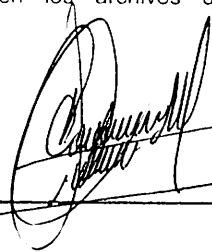

2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó Apoyo y acompañamiento en 2 ocasiones en diferentes meses y se realizo análisis de POA 2018 de San Juan Ostuncalco, Concepcion Chiquirichapa, San Martin Sacatepequez, Palestina de Los Altos, Genova Costa Cuca, Flores Costa Cuca con las Instituciones participantes en COMUSAN integrando acciones basados en el manual de gobernanza en SAN</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional. Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó el apoyo en realizar la actualización en mensuales de las salas situacionales y mapeo de actores SAN, para lograr reorientar y priorizar acciones inmediatas y pertinentes en el municipio de San Juan Ostuncalco, Concepcion, San Martin Sacatepequez, Palestina de Los Altos</li> <li>• Apoyo en planificación y ejecución de acciones para apoyar al primer nivel atención con atol fortificado por medio de carrera 5K a favor de los niños con D.A. en el municipio de Genova Costa Cuca</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó el apoyo a COMUSAN en la gestión para integrar acciones en conjunto con CARITAS, ASECSA para la implementación de diagnósticos comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional para así lograr cambio de comportamiento de familias con casos de DA, logrando la recuperación integral de los niños en el municipio de San Juan Ostuncalco aun esta en proceso, San Martin Sacatepéquez el cual se logro finalizar.</li> <li>• Apoyo a Genova y Flores en reajuste en 2 meses de salas las cuales arrojan la situación actual de casos detectados en el año en curso así como información general de poblaciones, mapeo de actores clave.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó el Apoyo y acompañamiento en realización de 5 mesas Técnicas en las cuales se detalló el estado nutricional de los niños detectados 2018 para orientar acciones pertinentes para su recuperación integral en los municipios de San Juan Ostuncalco, San Martín Sacatepéquez.</li> <li>• Se brindó el Apoyo y acompañamiento en realización de 4 mesas Técnicas en las cuales se detalló el estado nutricional de los niños detectados 2018 para orientar acciones pertinentes para su recuperación integral en los municipios de Genova y Flores Costa Cuca</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindo apoyo en 13 informes a la delegación departamental, donde se elaboraron y presentaron los informes relacionados a actividades desarrolladas, dentro de los que se mencionan reuniones interinstitucionales con cooperantes, reuniones en Delegación departamental para reorientar acciones según particularidades de los municipios de Concepcion Chiquirichapa, San Juan Ostuncalco, San Martín Sacatepéquez, Genova y Flores Costa Cuca.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se brindó Apoyo y acompañamiento en reunion de monitores en San Marcos para evaluacion Psicometrica donde se dio tambien una charla de induccion por parte del encargado de Recursos Humanos.</li> </ul>

- Apoyo y acompañamiento en reunión donde se dio a conocer las normativas y recomendaciones de la institución con el fin de lograr empoderar a los actores claves en el territorio designado, y así poder dar viabilidad al manual de gobernanza con todo el equipo de SESAN Quetzaltenango

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentran en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

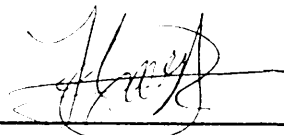
Atentamente,

f)   
DPI 1081 48096 0981

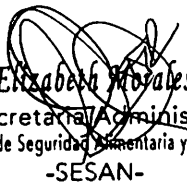
f)  

f) 

**Ing. René Martínez Farfán**  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f) 

**Licda. Maira Ruano Estrada de García**  
Subsecretaria Técnica  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
Subsecretaria Administrativa  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-