

## Informe de Actividades Junio 2018 ✓

Guatemala 29 de junio de 2018 ✓

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-358-2018-029 ✓
2. Nombre: Carlos René González Gómez ✓
3. Unidad Administrativa: Subsecretaría Administrativa ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO ✓   | ACTIVIDADES REALIZADAS ✓  |
|-----|--|---|
| 1   | Análisis de la documentación que ingresa y emana a la Secretaría Administrativa de la SESAN relacionada con temas financieros u otra índole en los que le sea requerido su análisis.                       | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé en el análisis de la documentación que ingresó y emanó de la Secretaría Administrativa de la SESAN, relacionada con temas financieros o de otra índole, en la que fue requerida dicha actividad.</li></ul>        |
| 2   | Apoyo en la revisión y análisis de la documentación financiera que deba emitirse en expedientes que sean conformados por las distintas Direcciones a cargo de la Subsecretaría Administrativa de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé en la revisión y análisis de la documentación financiera que debió emitirse en expedientes que fueron conformados por las distintas Direcciones a cargo de la Subsecretaría Administrativa de la SESAN.</li></ul> |
| 3   | Apoyo al personal que integran las Unidades y Direcciones de la SESAN, en temas financieros y de auditoría.  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé al personal que integra las Unidades y Direcciones de la SESAN, en temas financieros y de auditoría.</li></ul>  |

|   |  |  |
|---|--|--|
| 4 | Comparecer ante cualquier entidad pública o privada para gestionar actuaciones relacionadas con procesos financieros a cargo de la Subsecretaría Administrativa de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Durante el presente periodo, no hubo ningún requerimiento para comparecer ante alguna entidad pública o privada a gestionar actuaciones relacionadas con procesos financieros a cargo de la Subsecretaría Administrativa de la SESAN</li> </ul> |
|---|--|--|

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Subsecretaría Administrativa de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1998976937301  
**Lic. Carlos René González Góme.**  
**Contador Público y Auditor**  
**Colegiado 8087**

f)   
**Lilian Elizabeth Morales Rivera** ✓  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_

f) \_\_\_\_\_