

Informe de Actividades Agosto 2018

Tonicapán 31 de agosto de 2018

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-326-2018-029
2. Nombre: Gladis Joaquina Yax Tzunún
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Tonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la reunión ordinaria de La COMUSAN corresponde al mes de agosto, donde se analizó la información recopilada por los miembros de la sub comisión de comunicación para el desarrollo, en las aldeas del Municipio de San Andres Xecul, así mismo se recibió información de la ley de alimentación escolar.• Apoyo en el seguimiento a las reuniones de las COCOSAN en aldea Palomora y Caserío Llano de los Tuices del municipio de San Andres Xecul donde se conocio y analizaron los daños a los cultivos ocasionados por la canícula.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a los miembros de la sub comisión de comunicación para el desarrollo, en el llenado de las boletas de monitoreo comunitario en relación al tema de agua saneamiento en los hogares de las familias en las aldeas del Municipio de San Andres Xecul.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en visitas de seguimiento a los casos de niños con desnutrición aguda en conjunto con el personal de MAGA para la implementación de huertos familiares en aldea San Felipe Xejuyup.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a los miembros de la COCOSAN de aldea Nimasac de San Andres Xecul, donde se realizo el informe de sitio centinela dando a conocer los daños a los cultivos de maíz, frijol y haba que se cultivan en asocio en la comunidad.

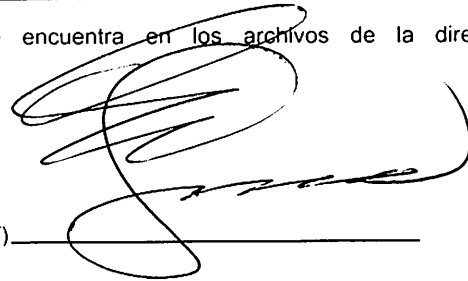
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en las visitas semanales al centro de salud para la actualización de sala situacional de niños con desnutrición aguda identificados por el personal de salud en las Aldeas del Municipio de San Andres Xecul.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración y entrega de informes semanales sobre las actividades realizadas en el Municipio de San Andres Xecul.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en curso sobre formulación y evaluación de proyectos sociales donde se tuvo la participación de representantes de las municipalidades del departamento de Totonicapán. • Participación en la reunión ordinaria de COMUDE donde se analizo la participación de las instituciones, COCODES y sociedad civil, así mismo se dio a conocer las comisiones que están activas en el Municipio de San Andres Xecul.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

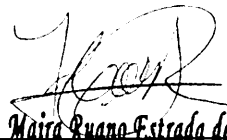
Atentamente,

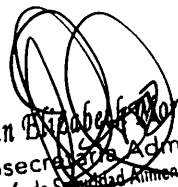
f) 
 DPI 2303 16956 0801



f) 

f) 
 René Martínez Barja
 Director de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Estrella Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-