

Informe de Actividades Junio 2018

Totonicapán 29 de junio de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-325-2018-029
2. Nombre: Tomás Agapito Tzul Pretzantzin
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Totonicapán
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

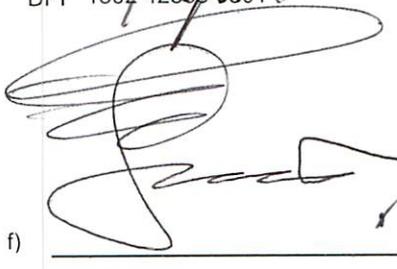
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la reunión de la COMUSAN correspondiente al mes junio 2018, del municipio de San Bartolo Aguas Calientes, donde fue aprobado los listados de las familias en INSAN identificados en las diferentes comunidades del municipio. En total los miembros de COMUSAN conocieron, analizaron y aprobaron un total de 2,750 familias que quedó aprobado en punto de acta para dar trámite en la CODESAN para gestión de alimentos.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la reunión de la COMUSAN, donde MAGA presento sus avances de trabajo del año en curso y USAID con la Conformación de Junta de Jóvenes.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoya en la conformación de la directiva de la COCOSAN Maga Salud con los miembros del Paraje Chicorral San Bartolo Aguas Calientes• Apoyo a la coordinación institucional para conformación la COCOSAN, con los integrantes de la comunidad Chicorral San Bartolo Aguas Calientes.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la continuación de actividades de ingreso de documentación y complemento de tipo legal de las madres embarazadas y niños menores de dos años, como población objetivo de la ENPDC del municipio de San Bartolo Aguas Calientes.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Acompañamiento en la elaboración de indicadores SAN de cada comunidad de San Bartolo Aguas Calientes.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo a la Delegación Departamental de SESAN en la elaboración y entrega de Bitácoras Semanales de Actividades, informes Mensual y Medios de Verificación y Bitácoras semanales de la motocicleta con placas M 474CTH.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Participación en el taller de capacitación a Madres Lactantes, Líderesas y Promotoras, sobre temas de Elaboración de Shampo y Consejería sobre una buena alimentación en coordinación con SOSEP, DMM y SESAN en San Bartolo Aguas Calientes Apoyo en el monitoreo a través de visita al hogar de la niña con DA, Guadalupe Anali Herrera García del Paraje Chopo de la Aldea Tierra Blanca del Municipio de San Bartolo, determinándose que se encuentra en tratamiento ambulatorio con con ATLC, Vitamina A y Chispitas, proporcionado por el personal del MSPAS.

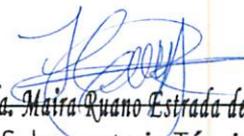
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1802 42556 0801

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Esquivel Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-