

Informe de Actividades Septiembre 2018

Escuintla 28 de septiembre de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-324-2018-029
2. Nombre: Luisa Alexandra Rodríguez Delgado
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Escuintla
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|---|---|
| 1 | a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la coordinación con secretario municipal las reuniones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional -COMUSAN-, de los municipios de Iztapa y Masagua, para el adecuado funcionamiento y seguimiento de las acciones dirigidas en SAN, como lo son: el seguimiento a los casos de niños con DA, las visitas domiciliarias, las capacitaciones a líderes comunitarios, entre otras; durante el mes de septiembre. |
| 2 | b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Se dió acompañamiento a las reuniones de las COMUSAN de los municipios de Iztapa y Masagua para la adecuada orientación en seguimiento al POASAN 2018, en cuanto a las acciones institucionales establecidas de cada pilar de la SAN, como lo son: MAGA, MSPAS, MINEDUC, MIDES y la municipalidad. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Se dió seguimiento a los acuerdos y compromisos de las reuniones de COMUSAN de los municipios de Iztapa y Masagua, en relación a las acciones a desarrollar a nivel comunitario durante el mes de septiembre, como lo son: Capacitaciones de la ventana de los 1000 Días, visitas a los hogares de madres de niños con DA, seguimiento a escuelas saludables, entre otros. |

| | | |
|---|--|---|
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none"> Se socializó con miembros de las COMUSAN de los municipios de Masagua e Iztapa el instrumento de Sala Situacional proporcionado por SESAN, en el marco de la Ley de Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para la posterior aplicación a nivel municipal e identificación de comunidades; durante el mes de septiembre del año 2018. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la coordinación con las enfermeras auxiliares y encargadas de PROSAN la realización de MODA en los centros de salud de los municipios de Iztapa y Masagua durante el mes de septiembre y visitas en el hogar de madres renuentes de niños reportados con DA, con el apoyo de las instituciones que forman parte de las COMUSAN, MAGA, MIDES, MINEDUC y Municipalidad. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> Se documentó e informó al Delegado Departamental, sobre las actividades desarrolladas durante el mes de septiembre del año 2018 en los municipios de Iztapa y Masagua, a través de la entrega de informes de delegados, bitácoras de actividades, constancias de comisiones y bitácora de combustible. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional. | <ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la coordinación de reunión ordinaria de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional -CODESAN- del departamento de Escuintla correspondiente al mes de septiembre del año 2018. |

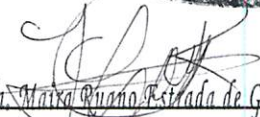
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2422 06468 0501

f) 
Ing. René Martínez Farján
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 


f) 
Lidia María Quano Estrada de García
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-