

Informe de Actividades Junio 2018

Izabal 29 de junio de 2018

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

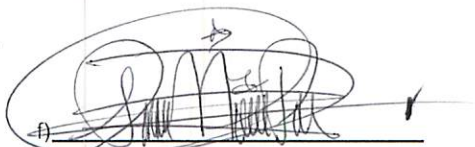
1. Contrato No. DSESAN-321-2018-029
2. Nombre: Sucely Marisol Pérez Pinto
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

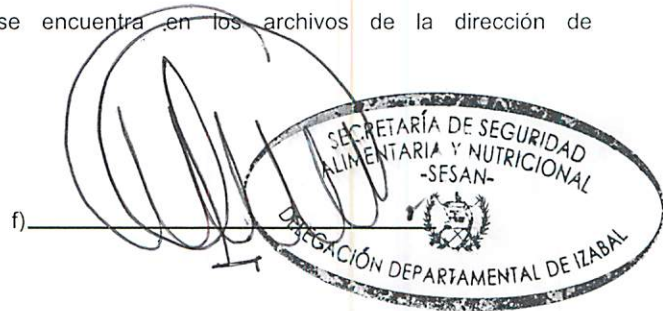
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en cuanto a la realización de la Reunión Ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) del Municipio de Morales Izabal, en donde los puntos abordados fueron: Presentación de Sala Institucional de Casos con Desnutrición Aguda por parte de los dos distritos de Salud, Morales y Navajoa, Socialización de trabajo de campo por pérdidas de cultivos, realizado por MAGA en aldea Santa Rosita, entre otros temas. Correspondiente al mes de Junio del año dos mil dieciocho.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en lo relacionado a la evaluación y monitoreo de avances del Plan Operativo anual de la COMUSAN- durante el desarrollo de la Reunión Ordinaria correspondiente al mes de Junio de dos mil dieciocho.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en la realización de Charla en coordinación con personal del centro de salud de Morales Izabal, a estudiantes de los institutos de Tele secundaria de las Aldeas Los Cerritos y aldea Sioux en donde los temas abordados fueron: El Marco Legal de SAN, Derecho a la alimentación, Comiendo Sano, correspondiente al mes de Junio del año dos mil dieciocho.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en lo relacionado a la actualización del Diagnostico Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel Comunitario y Municipal, el cual fue elaborado por la Sub-comisión de comunicación para el Desarrollo-CPD- correspondiente al mes de Junio del año dos mil dieciocho.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de llenado de boletas de monitoreo a casos con desnutrición aguda de los dos distritos de salud, Morales y Navajoa, así como la realización de MONISAN, actividades correspondientes al mes de Junio del año dos mil dieciocho.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración y envío de bitácoras semanales de actividades desarrolladas en el Municipio de Morales Izabal, así como la elaboración de informes y llenado de fichas de cada Comisión realizada vinculada con el tema SAN, correspondiente al mes de Junio del año dos mil dieciocho.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en lo relativo a la participación en reunión de equipo SESAN-IZABAL, así como la participación en la Reunión Ordinaria de la Red de la niñez y la Adolescencia y del Consejo Municipal de Desarrollo-COMUDE- actividades correspondientes al mes de Junio del año dos mil dieciocho. • Apoyo a la Delegación Departamental en la relación al apoyo brindado a la Municipalidad de Morales en Centro de Acopio por Desastre ocasionado por el volcán de Fuego, así mismo participación en la Reunión Ordinaria y Extraordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo-COMUDE- Participación en reunión de equipo SESAN-IZABAL, actividades correspondientes al mes de Junio del año dos mil dieciocho.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,


 DPT 1906 54198 1804

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-
 DELEGACIÓN DEPARTAMENTAL DE IZABAL

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ryano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-