

Informe de Actividades Septiembre 2018 ✓

Quiche 28 de septiembre de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

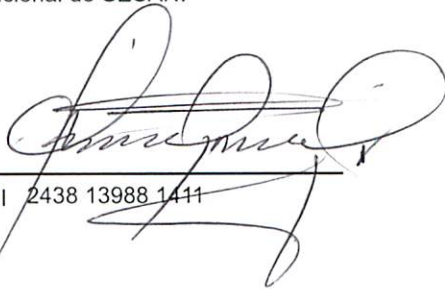
1. Contrato No. DSESAN-313-2018-029 ✓
2. Nombre: Domingo Abdíaz Toma De La Cruz ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Quiche ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

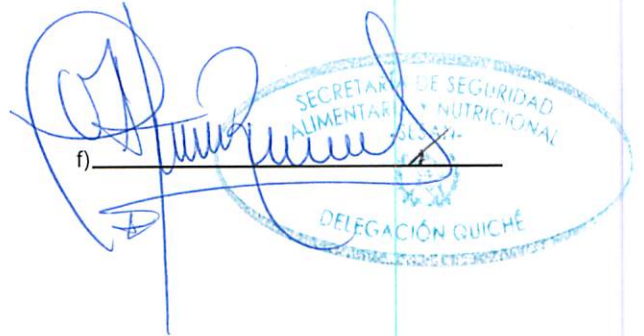
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la Novena reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de septiembre donde se socializó y programo actividades para la elaboración de Sala Situacional y el plan de acciones de prevención de DA en niños menores de 2 años del municipio de San Juan Cotzal
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración y socialización de informe mensual de avances del POA de la COMUSAN donde se dieron a conocer las acciones realizadas por las instituciones que integran la comisión del municipio de San Juan Cotzal
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Capacitación a familias con niños menores de dos años y mujeres embarazadas en temas como: Nutrición, alimentación complementaria, higiene; Huertos Familiares, aprovechamiento de Plantas Nativas; Conservación de Suelos y Agua, etc. del municipio de San Juan Cotzal
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de una Reunión de Mesa Técnica para socializar los casos de DA detectados en el municipio de San Juan Cotzal y poder incluir a las familias de los niños en los diferentes programas que manejan las instituciones con el objetivo de mejorar su estado nutricional
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el procesos de socialización, análisis e implementación de la Sala Situacional del Municipio San Juan Cotzal

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboró y trasladó información oportuna de: <ol style="list-style-type: none"> Reporte diario Bitacora y planificación Semanal de Actividades y bitacora de Combustibles Otras informaciones del municipio de San Juan Cotzal requeridos por la Delegación Departamental
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se Participó en reunión de trabajo con equipo de la delegación departamental para presentación de avances y conocer lineamientos de trabajo administrativos y técnicos para la implementación de acciones de SAN en el municipio de San Juan Cotzal

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2438 13988 1411

f) 
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 DELEGACIÓN QUICHÉ

f) 
 Ing. René Martínez Parfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-