

# Informe de Actividades Agosto 2018

Petén 31 de agosto de 2018

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-306-2018-029
2. Nombre: José Carlos Acosta Menéndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental, realizando 2 reuniones de COMUSAN para la actualización de sala situacional de niños con DA, socialización y solicitud de apoyo institucional para realizar carrera 5K corriendo contra la Desnutrición, con la finalidad de recaudar alimentos para los niños con DA y coordinación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de La Libertad y Las Cruces, Petén.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en la socialización de todas las actividades de seguridad alimentaria por parte de las instituciones con presencia en el Municipio de las Cruces, Petén, para dar seguimiento a las acciones del POASAN 2018 y monitoreo de los objetivos y estrategias de SAN en el Municipio de la Libertad y Las Cruces.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental se realizó seguimiento de las actividades del POASAN a nivel municipal para monitorear los objetivos y estrategias de SAN en el Municipio de La Libertad y Las Cruces, Petén, se realizaron visitas domiciliarias con los integrantes de la COMUSAN a familias con niños diagnosticados con DA así mismo, se impartieron charlas de seguridad alimentaria e higiene a las familias, visitadas en las comunidades de Las Cruces, Petén.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Se apoyó a la Delegación Departamental en la actualización del mapeo de actores institucionales por medio de información recolectada con las instituciones que conforman la COMUSAN del Municipio de La Libertad, Petén y actualización de la Sala Situacional de Niños con Desnutrición Aguda de los municipios de La Libertad y Las Cruces, Petén.


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en el monitoreo y reporte de menores Diagnosticados con Desnutrición Aguda en los municipios, para poner al día y retroalimentar las Salas Situacionales de niños(as) con Desnutrición Aguda.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en la realización de informes, sistematización y reportes de avance de actividades a nivel técnico administrativo; visitas domiciliarias a niños(as) con Desnutrición Aguda, reporte de actividades realizadas en conjunto con instituciones con presencia en el municipio de La Libertad y Las Cruces, Petén.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental en el reporte de los puntos tratados, avance de proyectos, acuerdos y compromisos de las reuniones de COMUDE y reuniones institucionales a las que se fue convocado en los Municipios de la Libertad y Las Cruces, Petén.</li> </ul>

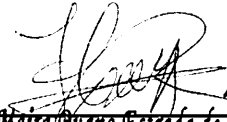
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

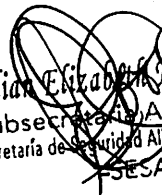
Atentamente,

  
 DPI 2176 25304 1705




  
**Ina. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilia Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-