

Informe de Actividades Agosto 2018

Jutiapa 31 de agosto de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-298-2018-029
2. Nombre: Gustavo Adolfo Crisóstomo Romero
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jutiapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Agua Blanca, en la cual se tuvo la participación de los diferentes actores locales en SAN, con el fin de establecer las diferentes comisiones para la realización de visitas de campo al hogar de la niñez con DA en apoyo al centro de salud de la localidad. Todo lo anterior para realizar un estudio socioeconómico a las familias.• Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN en Santa Catarina Mita, en la cual se tomaron medidas para poder gestionar alimentos con el fin de poder apoyar a las familias de niños con DA. Así mismo de parte de SESAN y MAGA socializaron la preocupación de las pérdidas de cosechas por falta de lluvias en el municipio y a nivel departamental, considerando algunas acciones que se podrían tomar para contrarrestar el problema.• Se apoyó en la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN, en el municipio de Comapa en la cual se realizó actividad deportiva en las comunidades de Las Pilas, Estanzuela y Escuinapa, con los diferentes centros educativos, quienes apoyaron con alimentos no perecederos para formar raciones dirigidos a los niños del Programa de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en los municipios de Agua Blanca, Comapa y Santa Catarina Mita en el cumplimiento de objetivos primordiales para la Seguridad Alimentaria y Nutricional, así como promoviendo acciones que generen proyectos dirigidos a las familias más necesitadas.



3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al municipio de Comapa, participando en Jornadas de peso y talla con nutricionista del centro de salud Ana Sofía Barrillas y a su vez socializando el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional, así mismo de parte de nutrición se entregó material educativo con temas de importancia como el cuidado y lavado de manos en los niños, ventana de los mil días y alimentación complementaria.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la municipalidad de Santa Catarina Mita, en la DMM con Maribel García, en el procedimiento y ejecución de acciones, con el fin de establecer y compartir información en SAN a lideresas de las diferentes comunidades del municipio, de manera que se pueda contar con información para elaborar informes y salas situacionales en beneficio de la Seguridad Alimentaria y Nutricional.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al equipo de promoción del centro de salud de Agua Blanca, en donde se visitaron algunos centros educativos del municipio para poder socializar temas de importancia como lo son la Seguridad Alimentaria y Nutricional, Higiene Personal y el consumo de alimentos nutritivos. Así mismo se verificó con las manipuladoras de alimentos el manejo de las ventas en el establecimiento.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la municipalidad de Agua Blanca en reunión ordinaria de COMUDE, en la cual se trataron temas de mucha importancia a nivel local, así como la participación de parte de miembros de la COMUSAN en donde se socializó las actividades que se desarrollan a través de la comisión a nivel municipal. • Se apoyó a la delegación departamental en los centros de salud de Agua Blanca, Comapa y Santa Catarina Mita, en los cuales se obtuvo copia firmada y sellada de la información de niños con DA del PROSAN, con el fin de socializarlos y proporcionar copia a MIDES, MAGA, SBS, SOSEP, MINTRAB y MAGA coordinando el poder ayudar a los niños más necesitados.


7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en reunión ordinaria de CODESAN o Mesa Técnica de SAN en apoyo a la delegación departamental de SESAN Jutiapa, tratando temas de importancia para la población en general y principalmente a las familias en INSAN.
---	--	--

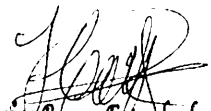
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

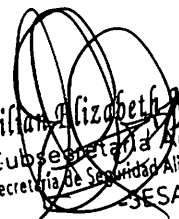
Atentamente,

f) 
 DPI 2123 28514 2205

f) 
 Lic. René Martínez Barján
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Licda. Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-