

# Informe de Actividades Octubre 2018

Izabal 31 de octubre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

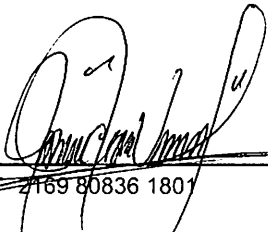
1. Contrato No. DSESAN-293-2018-029
2. Nombre: Luis Carlo Castañeda Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo reunión Ordinaria y Extraordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) correspondiente al mes de Octubre, teniendo participación de las siguientes instituciones: CONAP, MAGA, MIDES, MINEDUC, MSPAS, MUNICIPALIDAD, OMSAN, CRUZ ROJA, DASI, FUNDAECO, SOSEP, PMT, BIM, RESERVAS MILITARES, CONACAR, MINTRAB, MARN, VISAN, del Municipio de Puerto Barrios.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental durante el mes de Octubre en llevar a cabo charlas en SAN y así mismo apoyar en Jornadas de Peso y Talla de niños menores de 5 años en comunidades del Area Rural del Municipio de Puerto Barrios.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental durante el mes de Octubre en llevar a cabo la 1ra Feria Gastronómica en Conmemoración del Día Mundial de la Alimentación, coordinado a través de la COMUSAN de Puerto Barrios.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a Delegación Departamental en participar en Reunión Ordinaria de COMUDE correspondiente al mes de Octubre del Municipio de Puerto Barrios.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental durante el mes de Octubre en el seguimiento a los casos detectados con DA, por parte de MSPAS realizando visitas a los Centros de Salud de Santo Tomas de Castilla y Puerto Barrios, así mismo realizando visitas domiciliarias del niño o niña para realizar llenado de Boletas de MODA.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración de Bitácora de Actividades, Bitácora de Vehículos y Fichas de Comisión que se envían Semanalmente a la Delegada Departamental, que corresponden al mes de Octubre.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la participación en la reunión de equipo SESAN-IZABAL para obtener lineamientos de trabajo por Delegada Departamental correspondiente al mes de Octubre.</li> <li>• Se apoyo a la Delegación Departamental durante al mes de Octubre en participar en Simulacro por Emergencia llevado a cabo en la Comunidad Mojanales del Municipio de Puerto Barrios, coordinado por CODRED Izabal.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

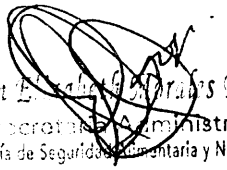
Atentamente,

f)   
 DPT 7169 80836 180

f)  

f)   
 Ing. René Martínez Farfán  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lilian Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Izabal 31 de octubre de 2018 ■

Señor

**Juan Carlos Carias Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Octubre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-293-2018-029
2. Nombre: Luis Carlo Castañeda Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el periodo de mayo a Octubre se realizaron 14 reuniones de COMUSAN en donde fueron 10 ordinarias y 4 Extraordinarias, correspondiente al Municipio de Puerto Barrios, donde se tuvo participación de MAGA, CONAP, MAGA, MIDES, MINEDUC, MSPAS, MUNICIPALIDAD, OMSAN, CRUZ ROJA, DASI, FUNDAECO, SOSEP, PMT, BIM, RESERVAS MILITARES, CONACAR, MINTRAB, MARN, VISAN.</li> </ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el Periodo de Mayo a Octubre se apoyo en Monitorear y Evaluar las actividades que se han ejecutado en el Plan Operativo Anual de la COMUSAN y así mismo en llevar a cabo 6 Jornadas Medicas Integrales coordinadas en el seno de la COMUSAN, en donde se realizaron Controles de peso y talla a niños menores de 5 años, Jornadas de vacunación, desparasitación, exámenes de Papanicolau, consultas externas, Charlas en SAN, charlas en Higiene y lavado correcto de manos, consejería a madres sobre Alimentación Complementaria, así mismo se hicieron demostración de alimentos nutritivos, en las comunidades del area Rural de los Municipios de Puerto Barrios, El Estor y Los Amates.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En el periodo de Mayo a Octubre se apoyo en 2 donaciones de Incaparina y Arroz por medio de la COMUSAN al Hospital Nacional Amistad Japón-Guatemala, Sala de Recuperación Nutricional del Hospital Infantil, Hogar del Niño Virgen de la Asunción, Acilo de Ancianos y a niños con DA del área Rural y Urbana del Municipio de Puerto Barrios. También se apoyo en 1 entrega de Asistencia Alimentaria por Amparo a 81 Niños con DA del municipio de Puerto Barrios y así mismo se apoyo en realizar 1 Jornada Medica e Impartir charlas en SAN en la Aldea de los Corozos del Municipio de Puerto Barrios coordinada por la Red de Protección de la Niñez y así mismo se llevo a cabo la Primera Feria Gastronomica en</li> </ul>


		Conmemoración del Día Mundial de la Alimentación coordinada por la COMUSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el Periodo de Mayo a Octubre en coordinación de MSPAS se realizó 1 gestión de Asistencia Alimentaria por NDA para el Municipio de Puerto Barrios, también se participo en 4 reuniones Ordinarias de COMUDE del Municipio de Puerto Barrios.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el periodo de Mayo a Octubre se realizaron 15 Monitoreos de MODA en donde se visitaron las comunidades Los Tarros, Cumbre Buena Vista, San Carlos El Por Venir, Punta de Palma, Santa Maria del Mar, San Francisco la Cocona, y así mismo se realizaron 10 Monitoreos de MONISAN en las comunidades de Media Luna y Entre Rios del Municipio de Puerto Barrios.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el Periodo de Mayo a Octubre se apoyo en en la elaboración y envío de 24 Bitacoras resaltando las Actividades realizadas y programadas semanalmente y tambien el envío de 24 Bitacoras de Vehiculos y asi mismo la elaboración y envío de 30 Fichas de Comisión de actividades realizadas en el Municipio de Puerto Barrios.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>En el Periodo de Mayo a Octubre se participo en 6 reuniones de Equipo SESAN-Izabal en donde se daban a conocer nuevos lineamientos por Delegada Departamental, también se apoyo en 1 Centro de Acopio establecido por CODRED IZABAL para recolectar Viveres, ropa y medicamentos para los damnificados por el Volcan de Fuego y asi mismo se participo en 1 Simulacro por Emergencia en la Aldea Mojanales del Municipio de Puerto Barrios coordinado por CODRED IZABAL.</li> </ul>

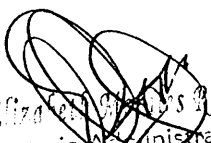
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   f) 

DPI-2169 80836 1801

f)   
**Ing. René Martínez Parfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lidia Eiza**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-