

## Informe de Actividades Octubre 2018

Huehuetenango 31 de octubre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-291-2018-029
2. Nombre: Irma Alva Cano De Garcia
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

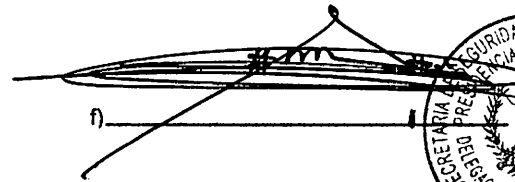

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en reunión Ordinaria de COMUDE, con el objetivo de promover acciones encaminadas a prevenir los casos de niños con desnutrición en todas sus manifestaciones.
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a integrantes de la COMUSAN, en donde se afinaron detalles con respecto a la complementación del POA 2019 de dicha comisión.
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Participación en el Taller promovido por la Red de prevención contra la violencia, explotación y trata de personas en los municipios de Huehuetenango.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo y participación en el seguimiento al fortalecimiento de la COMUSAN, con charlas educativas relacionadas a Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el municipio de Santa Eulalia.


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo con entrega de asistencia alimentaria, a familias de niños con problemas de desnutrición, en el municipio de Santa Eulalia.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en el reporte semanal de actividades realizadas en prevención de los casos de niños con desnutrición aguda.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en reunión mensual de equipo, según requerimiento del Delegado Departamental de SESAN.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

  
 DPI 2433 59470 1302

  
**Ing. José Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Licda. Maira Ruano Estrada de García**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Aguilar Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades ,

Huehuetenango 31 de octubre de 2018 #

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Octubre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONALES que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-291-2018-029 #
2. Nombre: Irma Alva Cano De Garcia
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango #
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

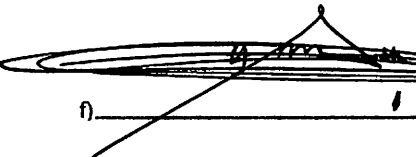

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo con dos talleres de capacitación a dos Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, (COCOSAN), del municipio de Santa Eulalia.</li>   <li>Se apoyo y participación en seis reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional, con el objetivo de dar seguimiento a las acciones encaminadas a prevenir y/o apoyar casos de niños con desnutrición en todas sus manifestaciones.</li>   <li>Participación en tres reuniones de COMUDE en el municipio de Santa Eulalia.</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional (COMUSAN), en seis reuniones donde se analizó el POA 2018, con el objetivo de dar seguimiento a las acciones plasmadas en dicho plan.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participo en nueve reuniones de mesa técnica en seguimiento a los casos de niños con desnutrición aguda.</li> <li>Apoyo y participación en cuatro reuniones interinstitucionales para promover acciones encaminadas a prevenir casos de niños con desnutrición.</li> <li>Se apoyo y participo en monitoreo de seis parcelas de cultivo de maíz y frijol para determinar perdidas por canícula prolongada, en coordinación con personal de MAGA en el municipio de Santa Eulalia.</li> <li>Apoyo y Participación en una feria informativa en coordinación con la COMUSAN del municipio de Santa Eulalia.</li> </ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a integrantes de la COMUSAN en seis actualizaciones de la base de datos de niños con problemas de desnutrición en todas sus manifestaciones.</li> </ul> <p>Se apoyo y participo en tres talleres de fortalecimiento a integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria Nutricional (COMUSAN) del municipio de Santa Eulalia.</p>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en dos actualizaciones del mapeo de actores institucionales presentes en el municipio de Santa Eulalia.</li> </ul> <p>Se apoyo en la actividad denominada miniconcentraciones con monitoreo a seis comunidades con el propósito de identificar nuevos casos de niños con desnutrición.</p> <p>Se apoyo en el monitoreo y entrega de asistencia alimentaria a catorce niños con desnutrición en todas sus manifestaciones.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en dos actualizaciones del mapeo de actores institucionales presentes en el municipio de Santa Eulalia.</li> </ul> <p>Apoyo en la actividad denominada miniconcentraciones con la visita a nueve comunidades, con el propósito de identificar nuevos casos de niños con desnutrición en todas sus manifestaciones. Apoyo en el monitoreo y entrega de asistencia alimentaria a catorce niños reportados por personal de salud con problemas de desnutrición en el municipio de Santa Eulalia.</p>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en elaboración y entrega de veinticuatro informes de actividades semanales (bitácora y constancia de comisión), donde se plasman las acciones realizadas en prevención y/o apoyo a familias de niños con desnutrición en todas sus manifestaciones, en el municipio de Santa Eulalia.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en seis reuniones de equipo según convocatoria realizada por el Delegado Departamental de SESAN, Huehuetenango, con el propósito de mejorar la intervención de la monitora municipal de SESAN en el municipio asignado.</li> </ul>


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2433 59470 1302

f)   


f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaría Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaría Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-