

Informe de Actividades Octubre 2018

Huehuetenango 31 de octubre de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

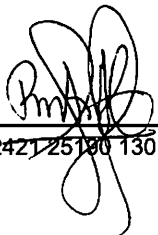
1. Contrato No. DSESAN-290-2018-029 ✓
2. Nombre: Rocío Alejandrina Herrera Herrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

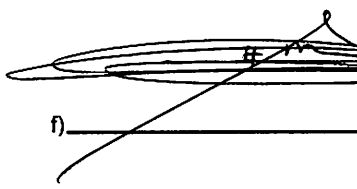

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en Reunión ordinaria del Concejo Municipal De Desarrollo para presentación de avances de POA 2018 de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de San Antonio Huista, Huehuetenango.• Apoyo en realización de COMUSAN del municipio de San Antonio Huista, Huehuetenango, para dar seguimiento al POA 2019 y Sala Situacional Municipal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Análisis del Plan Operativo Anual en conjunto con la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional para evaluar las acciones realizadas en dicha comisión.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional para la realización de MODA en el Municipio de San Antonio Huista.• Apoyo a la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional para dar seguimiento a mujeres embarazadas con bajo peso, en el municipio de San Antonio Huista.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en realización de mesa técnica DA para la socialización de familias de niños con Destrucción Aguda, así como casos especiales, donde su objetivo principal fue establecer acciones relacionadas a la prevención de la misma en San Antonio Huista, Huehuetenango.• Apoyo en la actualización de la herramienta UNISAN/SESAN para generar información en conjunto con MSPAS para contar con los casos DA actualizados.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en actualización de Sala Situacional del municipio de San Antonio Huista para contar con los casos de Desnutrición Aguda con su respectivo seguimiento. • En coordinación con los miembros de la COMUSAN se apoyo en la actualización de la herramienta mapeo de actores para contar con información oportuna.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Consolidación de informes como bitácoras que contengan acciones llevadas a cabo en el municipio asignado.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Asistir a reuniones programadas en oficina Departamental de SESAN Huehuetenango para conocer lineamientos a trabajar a nivel comunitario, municipal y departamental.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

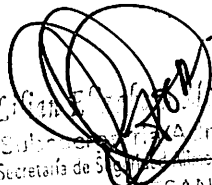
Atentamente,

f) 
 DPI 242125190 1301

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Riquelme Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Huehuetenango 31 de octubre de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Octubre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-290-2018-029
2. Nombre: Rocío Alejandrina Herrera Herrera
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

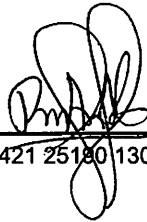
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en una feria de la Salud y Nutrición en Tzibaj, Jacaltenango.• Apoyo y participación en la realización de una reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Jacaltenango.• Apoyo y participación en la realización de seis reuniones ordinarias de COMUSAN del municipio de San Antonio Huista.• Apoyo y participación en una capacitación a organización de padres de familia (OPF) en el municipio de Santa Ana Huista.• Apoyo y participación en cuatro reuniones ordinarias de COMUDE del municipio de San Antonio Huista.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación con los integrantes de la COMUSAN en una reunión donde se analizó el Plan Operativo Anual 2018 en Jacaltenango.• Apoyo y participación con los integrantes de la COMUSAN en seis reuniones donde se analizó el Plan Operativo Anual 2018 en San Antonio Huista.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y participación en conjunto con la COMUSAN al monitoreo de la Desnutrición Aguda periódicamente a los siete casos existentes en el municipio de San Antonio Huista.• Apoyo y participación en conjunto con la COMUSAN al monitoreo de la Desnutrición Aguda periódicamente a seis casos en el municipio de Jacaltenango.• Apoyo y participación en ocho monitoreos a embarazadas con bajo peso del municipio de San Antonio Huista.• Apoyo y participación en la realización de una reunión de

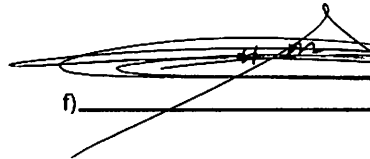
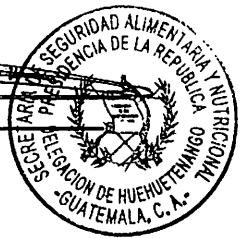
		Mesa Técnica DA en el municipio de San Antonio Huista.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en una reunión con personal de MSPAS para actualización de Sala Situacional en el municipio de Jacaltenango. • Apoyo en seis reuniones con personal de MSPAS para actualización de Sala Situacional en el municipio de San Antonio Huista. • Apoyo y participación en una reunión de Mesa Técnica DA en donde se dio seguimiento a las acciones de SAN en el municipio de Jacaltenango. • Apoyo y participación en seis reuniones de Mesa Técnica DA en donde se dio seguimiento a las acciones de SAN en el municipio de San Antonio Huista. • Apoyo en cuatro reuniones en coordinación con MSPAS para la actualización de la Herramienta UNISAN/SESAN del municipio de San Antonio Huista.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación con integrantes de la COMUSAN en una reunión para la actualización de Herramienta Mapeo de Actores en el municipio de Jacaltenango. • Apoyo y participación con integrantes de la COMUSAN en seis reuniones para la actualización de Herramienta Mapeo de Actores en el municipio de San Antonio Huista. • Apoyo en coordinación con MSPAS en la realización de una reunión para la actualización de Base de Datos de niños con DA del municipio de Jacaltenango. • Apoyo en coordinación con MSPAS en la realización de seis reuniones para la actualización de Base de Datos de niños con DA del municipio de San Antonio Huista.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental en la elaboración y presentación de cuatro bitácoras semanales del municipio de Jacaltenango. • Apoyo a delegación departamental en la elaboración y presentación de veinticuatro bitácoras semanales del municipio de San Antonio Huista.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en una reunión de Mesa Técnica Local del Tren de Desarrollo en el Municipio de Jacaltenango.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en seis reuniones mensuales de equipo en SESAN Delegación Departamental De Huehuetenango.
--	--	---

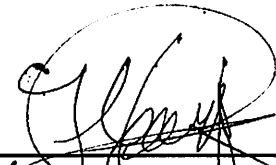
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2421 25180 1301

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. María Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-



Lilian Escobar Flores Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-