

Informe de Actividades Septiembre

2018 ✓

Huehuetenango 28 de septiembre de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

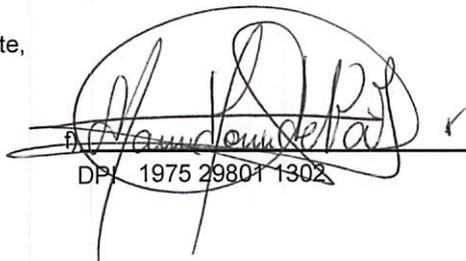
1. Contrato No. DSESAN-289-2018-029 ✓
2. Nombre: María De Lourdes Del Valle Rodríguez De Tello ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

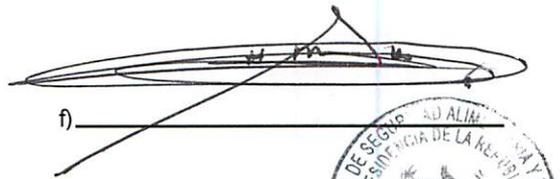
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reunión de Consejo Municipal de Desarrollo en donde se abarcan temas de suma importancia para los presentes y se socializó ante ellos las acciones que se han realizado como COMUSAN en el municipio de Soloma.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la revisión del Plan Operativo Anual 2018 en donde se le da seguimiento con los integrantes de la COMUSAN a las acciones a realizar en prevención de la Desnutrición Aguda en el municipio de Soloma.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y coordinación interinstitucional donde se realizó la documentación de las acciones que se han realizado por parte de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN y que serán presentadas ante en Consejo Municipal de Desarrollo del municipio de Soloma.• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) para darle seguimiento y cumplimiento a las actividades plasmadas en el POA 2018 en prevención de la DA y socialización para la elaboración del Plan Operativo Anual 2019 del municipio de Soloma.

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización de la herramienta institucional de niños con DA con el personal de MSPAS para mantener actualizado cada uno de los estados nutricionales de los niños detectados con DA en el municipio de Soloma.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el monitoreo de casos de niños con Desnutrición Aguda con el objetivo de conocer el estado nutricional en el municipio de Soloma (MODA). • Apoyo a delegación departamental en el proceso de la actualización de la sala situacional con el objetivo de dar seguimiento a casos de niños con Desnutrición Aguda reportados a nivel municipal.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Realización de un informe presentado al delegado departamental CINE FORO con alumnos en donde se les dara a conocer temas de Prevención de embarazos a temprana edad y SAN con el objetivo de recaudar incaparina para mantener el banco de incaparina de la COMUSAN y poder apoyar a las familias de los niños detectados con Desnutrición Aguda en el municipio de Soloma. • Presentación de Informe a delegado departamental en charlas sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) en establecimiento del Municipio de Soloma.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Participación en Reunión de Equipo cuyo objetivo socializar información importante solicitada por oficinas centrales y recibir lineamientos a trabajar a nivel municipal. • Participación en talleres informativos a monitores municipales para tener un mejor conocimiento de cada una de las herramientas de trabajo a utilizar a nivel municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DP: 1975 29801 1302




f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Licda. Maira Riano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Liliana Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-