

## Informe de Actividades Octubre 2018

Huehuetenango 31 de octubre de 2018

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

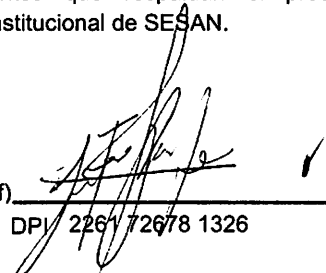
1. Contrato No. DSESAN-288-2018-029
2. Nombre: Luis Fernando Reyes López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

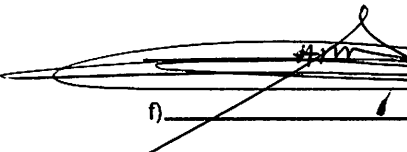
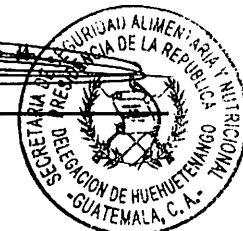
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li><li>• Participación en la reunión ordinaria de Concejo Municipal de Desarrollo en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en el seguimiento de actividades que corresponden al mes de octubre del Plan Operativo Anual de la COMUSAN del municipio de San Mateo Ixtatán.</li><li>• Apoyo en la realización y aprobación del Plan Operativo Anual 2019 de la COMUSAN en San Mateo Ixtatán.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en reuniones interinstitucionales a nivel municipal para articulación de temas específicos en atención a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li><li>• Apoyo en la reunión de Mesa Técnica de Atención a la Desnutrición Aguda en el municipio de SAN MATEO IXTATAN.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y actualización de Sala Situacional Municipal en San Mateo Ixtatán.</li><li>• Apoyo en la actualización de la herramienta de Mapeo de actores de la COMUSAN, SAN MATEO IXTATAN.</li></ul>


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y seguimiento a las visitas domiciliarias en comunidades de San Mateo Ixtatán a niños reportados con Desnutrición Aguda para realización de MODA.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la realización de bitácoras semanales del trabajo realizado en el municipio de San Mateo Ixtatán en el marco de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>• Apoyo en la realización de un informe de la reunión con Sub delegado Departamental en donde se definen acciones a seguir en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en reunión de equipo cuyo objetivo fundamental fue dar seguimiento a los procesos SAN que se llevan en los municipios.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI/ 226172678 1326

f)   


f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Huehuetenango 31 de octubre de 2018

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Octubre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-288-2018-029
2. Nombre: Luis Fernando Reyes López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

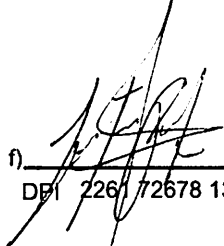
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en tres reuniones ordinarias de COMUSAN del municipio de San Mateo Ixtatán.</li><li>• Apoyo y participación en seis reuniones ordinarias de COMUDE del municipio de San Mateo Ixtatán.</li><li>• Apoyo y participación en una reunión de Mesa Técnica Interinstitucional en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li><li>• Apoyo y participación en una reunión de mesa Técnica de Atención a la Desnutrición Aguda en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li><li>• Apoyo y participación en capacitación a Organización de Padres de Familia en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en seis reuniones de COMUSAN para dar seguimiento a las actividades plasmadas en el POA 2018 en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li><li>• Apoyo y participación en una reunión de COMUSAN para la realización y aprobación del Plan Operativo Anual 2019 en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo y participación en seis reuniones interinstitucionales en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li><li>• Apoyo y participación en tres reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li><li>• Apoyo y participación en una reunión de Mesa Técnica de Atención a la Desnutrición Aguda en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li><li>• Apoyo y participación en una reunión de Mesa Técnica Interinstitucional en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li></ul>

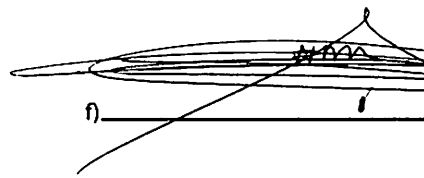

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en una reunión de COMUSAN para dar seguimiento a la implementación de Banco de Alimentos en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li> <li>• Apoyo en coordinación con MSPAS en el monitorio de la Desnutrición Aguda Periódicamente a cuatro casos de Desnutrición Aguda reportados en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li> </ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en cuatro reuniones con Personal de MSPAS para la actualización de la herramienta de Sala Situacional en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li> <li>• Apoyo y participación en tres reuniones de COMUSAN para la actualización de la herramienta de Mapeo de Actores del municipio de San Mateo Ixtatán.</li> <li>• Apoyo y participación en dos reuniones de Mesa Técnica en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li> <li>• Apoyo en coordinación con MSPAS en el monitorio de la Desnutrición Aguda Periódicamente a tres casos de Desnutrición Aguda reportados en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en coordinación con MSPAS en el monitorio de la Desnutrición Aguda Periódicamente a veintiún casos de Desnutrición Aguda reportados en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li> <li>• Apoyo y participación en tres reuniones de COMUSAN para la actualización de la herramienta de Mapeo de Actores del municipio de San Mateo Ixtatán.</li> <li>• Apoyo y participación en una reunión con Personal de MSPAS para la actualización de la herramienta de Sala Situacional en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la delegación departamental en la presentación de veinticuatro bitácoras semanales en donde se consolidan las acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>• Apoyo a la delegación Departamental en la realización de dos informes que corresponden a las acciones que se generan y plasman en la mesa técnica en San Mateo Ixtatán.</li> <li>• Apoyo en la realización de un informe de la reunión con Sub delegado Departamental en donde se definen acciones a seguir en el municipio de San Mateo Ixtatán.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en seis reuniones de equipo en Delegación Departamental de Huehuetenango.</li> <li>• Apoyo y participación en una reunión ordinaria de CODESAN en Huehuetenango.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo y participación en cuatro reuniones con Sub delegado Departamental para coordinar acciones de SAN en el municipio.</li> </ul>
--	--	--


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

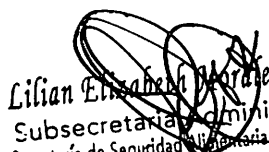
Atentamente,

  
 f) \_\_\_\_\_ ✓  
 DFI 2261 72678 1326

  
 f) \_\_\_\_\_  


  
 f) \_\_\_\_\_  
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 f) \_\_\_\_\_  
**Licda. María Rubano Estrada de García**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-