

Informe de Actividades Agosto 2018

Huehuetenango 31 de agosto de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

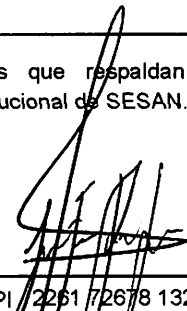
1. Contrato No. DSESAN-288-2018-029
2. Nombre: Luis Fernando Reyes López
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Huehuetenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reunión de COMUDE como parte de las estrategias del funcionamiento de la COMUSAN en el municipio de San Mateo Ixtatán.• Participación en reunión ordinaria de COMUSAN del mes de agosto en el municipio de San Mateo Ixtatán.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de SAN MATEO IXTATAN en el análisis del Plan operativo anual.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Participación en reuniones interinstitucionales a nivel municipal para articulación de temas específicos en atención a la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de San Mateo Ixtatán.• Participación en reunión de Mesa Técnica interinstitucional en SAN MATEO IXTATAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el seguimiento del Mapeo Institucional de Actores de la COMUSAN del municipio de SAN MATEO IXTATAN.

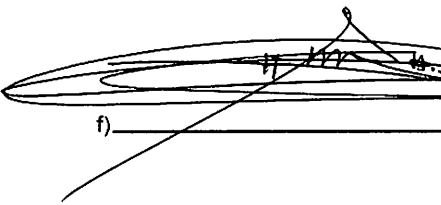

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento de la Sala Situacional de SAN MATEO IXTATAN. • Apoyo y seguimiento mediante visitas domiciliarias a niños con Desnutrición Aguda reportados en el municipio de San Mateo Ixtatán.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización de bitácoras semanales del trabajo realizado en los municipios de San Mateo Ixtatán en el marco de la política nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional • Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de un informe en donde se plasman las acciones que se generan en la reunión de Mesa Técnica en el municipio de San Mateo Ixtatán.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación con integrantes de la Delegación Departamental en reunión de equipo cuyo objetivo fundamental fue dar seguimiento al cumplimiento de las acciones puntuales que como secretaria se tienen en el mes de agosto. • Apoyo y participación en reunión con Subdelegado Departamental en donde se le dio seguimiento a las acciones realizadas en el municipio de San Mateo Ixtatán.

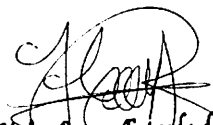
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

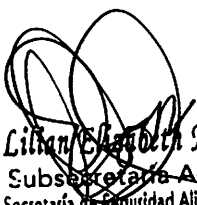
Atentamente,

f) 
 DPI / 2261 72678 1326

f) 
 Ine René Martínez
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 



 Lidia Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-