

# Informe de Actividades Octubre 2018

Zacapa 31 de octubre de 2018

Señor  
**Juan Carlos Carias Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2018 con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-280-2018-029
2. Nombre: Dámaris Ester Hernandez Vásquez De Cruz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

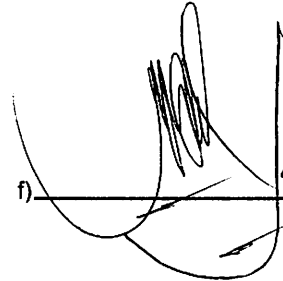

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a evento de Acreditación, juramentación y entrega de equipamiento básico a las COLRED-COCOSAN ante la Secretaría de la Coordinadora Nacional para la Reducción de Desastres -SECONRED-, a realizarse en los Municipios de Zacapa, San Jorge y Huité.</li><li>• Apoyo en evento de Capacitación a las COLRED-COCOSAN de la Aldea Los Pozos y La Ensenada del Municipio de San Diego, en los temas de Marco Legal y Conceptual y Funciones de las Comisiones y Sub-comisiones de las Coordinadoras Locales para la Reducción de Riesgo a Desastres y la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en reuniones Ordinarias y Extraordinarias de COMUSAN.</li><li>• Participación en eventos de capacitación para la COMRED, del municipio de Cabañas.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en el seguimiento de la implementación de proyecto municipal Nutrimantequilla como parte de la suplementación a niños de 6 a 24 meses con Retardo en el Crecimiento en los municipios del Departamento de Zacapa.</li></ul>

4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la revisión de Sala Situacional de Desnutrición Aguda, correspondiente a la semana epidemiológica No. 33, compartida por la Nutricionista del Programa PROSAN, del Área de Salud del HRZ.</li> <li>• Participación en evento de validación de Menú 2019 aprobados por la Comisión Departamental de Alimentación Escolar en las Escuelas Oficiales Rurales Mixtas de El Maguey Zacapa, La Paz Teculután y Santiago Gualán, y la Escuela Oficial Urbana Mixta Alfredo Castillo Zacapa, con participación de DDEDUC, DASZ, SEGEPLAN Y MAGA.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en visitas de monitoreo al tratamiento oportuno que reciben los niños detectados por los Servicios de Salud en favor de la Desnutrición Aguda.</li> <li>• Apoyo en visitas de monitoreo de de indicadores de Salas Situacionales de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los Municipios del Corredor Seco, Zacapa, San Jorge, Huité, Cabañas y San Diego.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en elaboración de informes de avances de actividades semanales entregados al Delegado Departamental correspondientes al mes de octubre 2018.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en curso de Capacitación para Capacitadores -CPC- para la formación de nuevas coordinadoras locales y municipales con el objetivo de fortalecer la resiliencia en las personas y comunidades del área rural.</li> </ul>

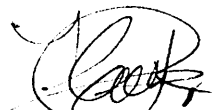
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
 DPI 1914 82641 1907

f)  

  
**Ing. René Martínez Parfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maíra Quano Estrada de García**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Licda. Elizabeth Ramos Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Zacapa 31 de octubre de 2018

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Octubre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-280-2018-029
2. Nombre: Dámaris Ester Hernandez Vásquez De Cruz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Zacapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la revisión, corrección de base de datos, conformación y preparación de expedientes de Gestión de Asistencia para menores con DA y poblaciones en INSAN.</li><li>• 01 Participación en taller con la Red de Promotorías Comunitarias de la Aldea El Guacamayo del Municipio de Huité para la elaboración de proyecto de Protección de Zonas de Recarga Hídrica y Prácticas de SAN.</li><li>• Apoyo en la conformación de Organizaciones de Coordinadoras Locales para la Reducción de Riesgo a Desastres y las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional en la Aldea La Ensenada del Municipio de San Diego, en los meses de Septiembre y Octubre.</li><li>• Apoyo en 06 eventos de capacitación a las Coordinadoras Locales para la Reducción de Riesgo a Desastres y a las Comisiones y Sub-Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en los temas: Marco Legal y Conceptual, Funciones, Apoyo Emocional, Mapeo Comunitario, Simulacro y Validación del Plan Local de Respuesta a Emergencias y Desastres, Acreditación y juramentación, entrega de equipamiento básico a comunidades de los Municipios de Zacapa, San Jorge Huité y San Diego, en Acompañamiento de DMM, ACH, SESAN, OMSAN, practicantes de la URL, Zacapa.</li><li>• 05 presentaciones del Plan de Trabajo de la Delegación de SESAN ante Concejos Municipales, y promoción de conformación de COCOSAN a nivel municipal y Comunitario, del Departamento de Zacapa.</li><li>• Participación en 03 evento de Capacitación a las Coordinadoras Locales para la Reducción de Riesgo a Desastres como seguimiento a las acreditaciones a través de COMRED y SESAN.</li></ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en evento de presentación en reuniones de COMUSAN los procesos para la Gestión de Asistencia Alimentaria para familias en INSAN y DA.</li> </ul>
2	<p>b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en 07 reuniones Ordinarias y Extraordinarias de COMUSAN para apoyar en la promoción e inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal en los municipios del Departamento de Zacapa.</li> <li>• Participación en 04 eventos de capacitación de CONRED para la Conformación, Estructura y Funciones de las Comisiones de Coordinadoras Municipales para la Reducción de Riesgo a Desastres COMRED en el Municipio de Cabañas.</li> <li>• Apoyo en la realización de 01 reunión de trabajo de la comisión PNDRI en el municipio de Cabañas. Se presentaron conceptos generales de la PNDRI y el enfoque departamental. SESAN apoyará y facilitará la elaboración del POASAN que corresponde al eje SAN de la PNDRI y será validado en COMUSAN y presentado en COMUDE.</li> <li>• Apoyo en elaboración de Plan de Trabajo para la Implementación del Proyecto Escuelas Saludables contribuir a la estrategia y mejorar la salud básica y la higiene de la población educativa de Escuelas Primarias, con la Supervisora de Educación del Municipio de Huité.</li> </ul>
3	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en realización de coordinación para el traslado de Nutributter desde las bodegas en Ciudad capital hacia el Departamento. Corresponden para Zacapa 150 cajas (300 niños), San Jorge 100 (200), Huité 250 (500), Cabañas 250 (500), Usulután 50 (100), Teculután 50 (100), Estanzuela 50 (100). Quedan pendientes de recoger Huité, Usulután, Estanzuela y 50 cajas de suplemento Nutributter en calidad de Donación de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de San Jorge a la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional del Municipio de Huité.</li> <li>• Reunión Técnica con las Oficinas Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional y Dirección Municipal de la Mujer, para la implementación del Proyecto Nutributter capacitación sobre: Asistencia nutricional a infantes de 6 a 24 meses con riesgo a Desnutrición Crónica, recopilación de información y distribución del suplemento en los Municipios: Huité, Cabañas, San Jorge, San Diego, Teculután, Usulután y realización de Jornada de Peso, talla, suplementación, vacunación y distribución del suplemento Nutributter atendiendo a niños y niñas menores de 5 años, mujeres en edad fértil y mujeres embarazadas y con acompañamiento de OMSAN, MSPAS, miembros del COCODE y Nutricionistas de la Universidad de San Carlos de Guatemala Sede Zacapa, en la Colonia Pueblo Modelo, Zacapa.</li> <li>• Apoyo en la revisión de Sala Situacional correspondiente a la semana epidemiológica 18, 24, para dar seguimiento al monitoreo del tratamiento de la Desnutrición Aguda.</li> <li>• Apoyo en el proceso de Gestión de Asistencia Alimentaria del VISAN del Programa Familias con niños y niñas en esta de Desnutrición Aguda y Centros de Recuperación Nutricional (CRN).</li> </ul>


4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en visitas domiciliarias y reportes de monitoreo al tratamiento ambulatorio de niños y niñas con Desnutrición Aguda, del Departamento de Zacapa correspondientes meses de abril a octubre de 2018.</li> <li>• Apoyo en 03 eventos de Capacitación a las Oficinas Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional y a las Direcciones Municipales de La Mujer en el Marco de Gobernanza y Gestión de Riesgo en SAN, en el tema Mapeo Comunitario con el fin de fortalecer las capacidades del personal de las Oficinas Técnicas de SAN de los Municipios de Zacapa, San Jorge, Huité y San Diego.</li> <li>• Apoyo en la revisión de Sala Situacional de Desnutrición Aguda correspondiente a la semana epidemiológica 26 y 33 compartida por la Nutricionista del Área de Salud del Programa PROSAN.</li> <li>• Participación en 02 reuniones de para la realización de Plan de Trabajo para la implementación del Proyecto Alimentación Escolar y Escuelas Saludables para contribuir en la estrategia y mejorar la Salud básica y la higiene de la población educativa de Escuelas Primarias, con la Supervisora de Educación del municipio de Huité.</li> <li>• Participación en evento de validación de Menú 2019 aprobados por la Comisión Departamental de Alimentación Escolar en las Escuelas Oficiales Rurales Mixtas de El Maguey Zacapa, La Paz Teculután y Santiago Gualán, y la Escuela Oficial Urbana Mixta Alfredo Castillo Zacapa, con participación de DIDEDUC, DASZ, SEGEPLAN Y MAGA.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en 04 eventos de monitoreo de indicadores conyunturales de Sala Situacional y Evaluación Rápida en Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios del departamento de Zacapa.</li> <li>• Apoyo en la realización de Evaluación para la implementación de la Estrategia Escuelas Saludables en Guatemala, con el objetivo principal de contribuir a la estrategia y mejorar la salud básica y la higiene de la población educativa de Escuelas Primarias, en el Municipio de Huité.</li> <li>• Apoyo en la recolección de información generada mediante visita domiciliar para darle seguimiento al tratamiento oportuno (ambulatorio) de niños con DA del Departamento de Zacapa correspondientes a los meses julio y agosto 2018.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en reuniones de Planificación Semanal para dar seguimiento a las actividades realizadas a nivel municipal y comunitario: monitoreo de niños con desnutrición aguda con tratamiento ambulatorio -MODA-, seguimiento a la conformación de expedientes en INSAN, Talleres de capacitación para las oficinas municipales de seguridad alimentaria y nutricional de Gobernanza en Gestión de Riesgo en SAN: Manejo de Información. Estadístico de MODA, informe de categorización comunitaria con riesgo a INSAN, evaluación San a nivel municipal y comunitario, realización de evaluación rápida de SAN, COMUSAN, COCOSAN.</li> <li>• 24 informes semanales de Seguimiento de actividades entregado al Delegado Departamental correspondientes a los meses de abril a octubre 2018.</li> </ul>

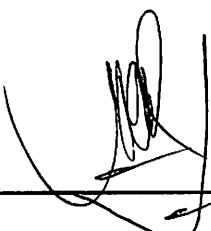

g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.

- Participación en prueba Psicométrica en acompañamiento de otras Delegaciones: Jalapa, Chiquimula, Baja Verapaz y Jutiapa realizado por Directora del área de RRHH de SESAN Central correspondiente al mes de mayo 2018.
- Participación en reunión extraordinaria de CODESAN para la validación de expedientes de proyectos COMRES y PROACT del PMA/MAGA. Se realizarán entregas de raciones de alimento y/o transferencias en efectivo a 4297 beneficiarios de los municipios de Zacapa, San Jorge, Huité, Cabañas y San Diego. Se hizo la entrega formal de los expedientes municipales y se entrego a PMA el expediente completo por parte de SESAN para su entrega en oficinas centrales correspondiente al mes de junio 2018.
- Apoyo en la coordinación y apoyo de centro de acopio para colecta de diversos artículos para los damnificados por la erupción del Volcán de Fuego. Participaron principalmente MIDES, SOSEP, SESAN y municipalidad de Zacapa correspondiente al mes de julio 2018.
- Apoyo en la elaboración de Plan de Trabajo de la Comisión de Alimentación Escolar, del Departamento de Zacapa correspondiente al mes de agosto 2018.
- Participación en 02 eventos de capacitación en los temas de Desnutrición y temas SAN correspondientes al mes de agosto 2018.
- Participación en curso de Capacitación para Capacitadores -CPC- para la formación de nuevas coordinadoras locales y municipales con el objetivo de fortalecer la resiliencia en las personas y comunidades del área rural correspondiente al mes de octubre 2018.

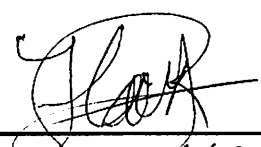
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f)   
 DPI 1914 8264 1907

f)  

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth de los Rios**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-