

Informe de Actividades Agosto 2018

Sololá 31 de agosto de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-272-2018-029
2. Nombre: Elmer Gerardo Cúmes Jubilajuj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

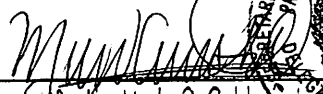
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental en la celebración de la reunión ordinaria de la COMUSAN de los municipios de Panajachel y San Antonio Palopó así como el seguimiento a las reuniones con las comisiones comunitarias para el seguimiento al levantado de información a familias con INSAN y así iniciar el proceso de gestión de asistencia alimentaria
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental en la aplicación de boleta de monitoreo y evaluación a ventas en escuelas del municipio de Panajachel partiendo del POA COMUSAN y al mismo tiempo para la inclusión del plan operativo del año 2019
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental en el proceso de realización de actividades plasmadas en POA COMUSAN sobre talleres de manipulación de alimentos a las COCOSAN de las comunidades de Xequistel y el Naranja del municipio de San Antonio Palopó así como la integración a la comisión agropecuaria municipal con el fin de unificar esfuerzos en los municipios asignados
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental en la construcción y aplicación de la estrategia de intensificación de acciones para la prevención a la desnutrición crónica priorizando a niños menores de 2 años con bajo peso y en retardo de crecimiento de los municipios asignados


5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en la construcción de boleta de monitoreo y evaluación de criterios a cumplir en ventas y aspectos de salubridad en las escuelas del municipio de Panajachel así como la construcción de boleta de ficha rápida para aplicar a niños con bajo peso y en retardo en crecimiento para iniciar el proceso de intensificación de acciones en favor a la prevención a la desnutrición crónica
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en el traslado de informes generados durante el mes de agosto tales como: COCOSAN, COMUDE, COMUSAN, COAPEM, Mesa Técnica, Discapacidad, Mesa de alimentación Escolar, así como bitácoras semanales de actividades y bitácoras de combustible a la delegada de SESAN Sololá
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la Delegación Departamental en la participación de las reuniones ordinaria de CODESAN, CODEDE, y participación cuarto taller de plantas nativas celebrado en Santa María Visitación por la organización de Pura Vida.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

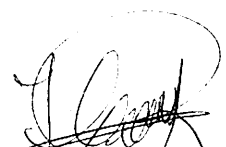
Atentamente,

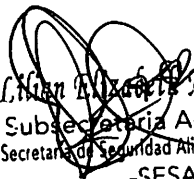
f) 
 DPI 2254 39972 0709

f) 
 MSc. Lic. María G. Calderón
 Colegiada No. 13.676



f) 
 Lic. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
 Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Licda. Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-