

# Informe de Actividades Octubre 2018

Sololá 31 de octubre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

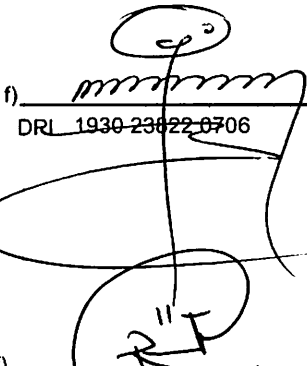
1. Contrato No. DSESAN-271-2018-029
2. Nombre: Bernardino Antonio Tuy Och
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

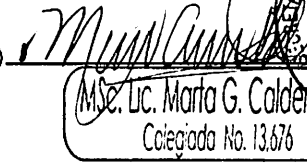

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de las reuniones ordinarias con las dos COMUSANES del municipio asignado, para la articulación de acciones para la prevención de la desnutrición.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental para la divulgación de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional, trabajando el diagnóstico municipal en SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental con el fortalecimiento de conocimientos, sobre la promoción de la lactancia materna exclusiva, en los primeros seis meses, mejoramiento de la alimentación complementaria a partir de los seis meses y promoción de los derechos del niño en la Aldea la Ceiba.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso operativo de implementación de la Sala Situacional Municipal, con los grupos focales de las Comunidades seleccionadas, para el levantado de información sobre rangos críticos, basados en los Pilares de la SAN.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental en promover oportunidades para la generación de ingresos, para las mujeres productoras de alimentos a través de implementación de huertos comunales.


6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental con el traslado de la información que se genera diariamente en las comunidades del Municipio de Santa Catarina Ixtahuacán.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la participación de reuniones ordinarias del Consejo Municipal de Desarrollo, COMUDE, para el planteamiento de necesidades en el tema de salud y nutrición.</li> </ul>

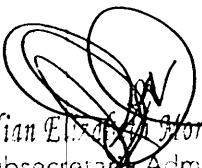
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DRI 1930-23822-0706  
 Ing. René Martínez Parfán  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 MSc. Lic. Marta G. Calderón  
 Colegiada No. 13.676  


f)   
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lilian Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Sololá 31 de octubre de 2018

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Octubre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

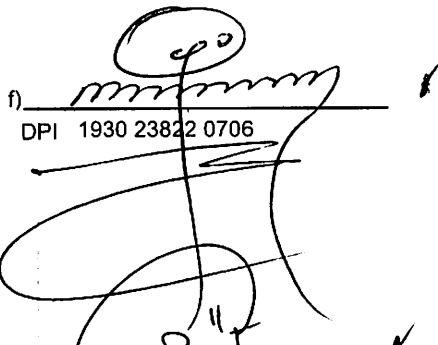
1. Contrato No. DSESAN-271-2018-029
2. Nombre: Bernardino Antonio Tuy Och
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de 12 reuniones ordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la Boca Costa y Tierra fría de Santa Catarina Ixtahuacán, para operar de manera efectiva, la Estrategia Nacional de Prevención de la Desnutrición Crónica.</li><li>1 taller de Capacitación para el fortalecimiento a COCOSAN, sobre el tema SAN, en el Caserío Pacorral II.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, para la conformación de 1 COCOSAN, en la Aldea Chiquisis. Se realizó 1 Taller de Capacitación, para la divulgación de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en el Caserío Chiriximay. Se realizó 1 taller de Capacitación, sobre la Soberanía Alimentaria en la Aldea Chiquisis. se realizó 1 Taller de Capacitación, sobre Plantas Nativas en el Caserío Paculam. Se realizó 1 taller de Capacitación, con los temas de Alimentación de la Mujer en edad fértil, higiene con énfasis en el lavado de manos. Se realizó 1 Taller de Capacitación para la divulgación de la Política SAN, trabajando el diagnóstico Municipal en SAN.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, con 01 actividad de consulta estacional con madres guías y COCODES, para la realización de acciones con el PMA. Se realizó la conformación de 2 COCOSANES en el Caserío Chuisajcaba y en el Caserío Chiriximay, 1 Taller de Capacitación para la aplicación de boleta comunitaria en el tema de agua y saneamiento en el Caserío Xoljá, 1 Taller de Capacitación sobre la lactancia materna exclusiva y mejoramiento de la alimentación complementaria, en la Aldea la Ceiba.</li></ul>

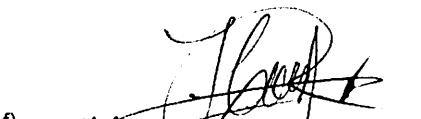
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, con 1 reunión, programada con la Oficina Municipal de la Niñez y Adolescencia. 1 Monitoreo y gestión de proyectos productivos a embarazadas menores de catorce años. 1 Taller de Capacitación a madres de familia con hijos menores de dos años, en el Caserío Pacorral II. 1 Taller de Capacitación, con COCOSAN, en el Caserío San Miguelito. 1 Taller de Capacitación para la realización de diagnóstico comunitario. 1 reunión con grupo focal, para la implementación de la sala situacional, levantado información sobre rangos críticos, basados en los pilares de la SAN.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental, realizando 158 visitas de monitoreo en casos a niños con desnutrición aguda en el municipio de Santa Catarina Ixtahuacán, 1 Taller de capacitación sobre la lactancia materna exclusiva en el Caserío Xetinamit. 1 Taller de capacitación para el lavado de tanques de agua y procesos de reforestación en protección a los sistemas de abatecimiento comunitario en el Caserío Xeabaj I. 1 Taller de Capacitación sobre la soberanía alimentaria, ventana de la ventana de los mil días, en el Caserío Chajub. 1 Taller de capacitación para la promoción de buenas prácticas, realizando jornadas de limpieza en en zonas de recarga hídrica. 1 Taller de Capacitación para las mujeres productoras a través de huertos comunales.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la sistematización y presentación de 24 informes, de las actividades realizadas semanalmente, además de 6 reuniones de la Mesa de Alimentación Escolar del municipio de Santa Catarina Ixtahuacán.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de 9 reuniones de trabajo en los temas siguientes: Ley de protección de la niñez y adolescencia, escuelas saludables, Consejo Municipal de Desarrollo - COMUDE y de sensibilización sobre tema SAN.</li> </ul>

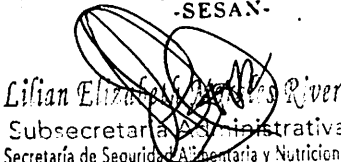
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 1930 23822 0706  
 f) **Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 MSc/Lic. María G. Calderón  
 Colegiada No. 13,676

f)   
**Lidia María Ruano Estrada de García**  
 Subsecretaría Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lillian Elizabeth Rivera**  
 Subsecretaría Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-