

## Informe de Actividades Octubre 2018

Jalapa 31 de octubre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Octubre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL que a continuación se describe:

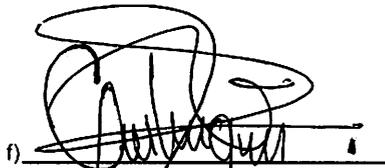
1. Contrato No. DSESAN-268-2018-029
2. Nombre: Guilmar Humberto Garza Valenzuela
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó la reunión ordinaria de COMUSAN correspondiente al mes de Octubre en el municipio de Jalapa con la participación de Instituciones de Gobierno, oficinas municipales y ONG'S que tiene intervención en la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li></ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se realizó el seguimiento del Plan Operativo Anual de la COMUSAN, para el diagnóstico de programas y ejecución de actividades en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional como conmemoración del Día Mundial de la Alimentación establecida en el POASAN en el municipio de Jalapa.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Participación en reunión ordinaria de COMUDE correspondiente al mes de Octubre con la participación de los actores municipales, líderes comunitarios, instituciones y ONG'S que se encuentran en el municipio para el desarrollo de los procesos de trabajo que se ejecutan en el municipio de Jalapa.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la COMUSAN en el proceso, aplicación, metodología e implementación de la Sala Situacional en Seguridad Alimentaria y Nutricional como parte de las estrategias de los Diagnósticos Municipales y Comunitarios como parte de una herramienta que permita contar con información sobre la Seguridad Alimentaria y Nutricional del municipio de Jalapa.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizó el seguimiento y Monitoreo de casos de Desnutrición Aguda a casos reportados por el MSPAS en el municipio de Jalapa.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se realizo informes al Delegado Departamental de la SESAN sobre las actividades y resultados obtenidos en los procesos que se realizan en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional por medio de bitácoras semanales en el municipio de Jalapa.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la sub comisión de la COMUSAN en el seguimiento y coordinación del proyecto de toma de vídeo comunitario en Agua y Saneamiento Ambiental para la implementación del diagnostico comunitario en Aldea el Chaguite del municipio de Jalapa.</li> <li>Se realizó reunión con Delegado Regional de la SESAN para el seguimiento de actividades en favor de la Seguridad Alimentaria y Nutricional que se ejecutan en el municipio de Jalapa.</li> <li>Participación en Red de Maternidad y Paternidad Responsable para el seguimiento y ejecución de las actividades para el cumplimiento del "Plan Operativo de la Red en el municipio de Jalapa.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

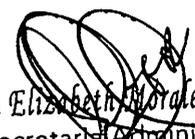
Atentamente,

f)   
 DPI 2388 47136 2101

f)  

f)   
 Licda. René Martínez Parfán  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lilian Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

## Informe Final de Actividades

Jalapa 31 de octubre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carias Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 de Mayo al 31 de Octubre de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-268-2018-029
2. Nombre: Guilmar Humberto Garza Valenzuela
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Orientar y asesorar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en la realización de seis reuniones ordinarias de COMUSAN correspondientes a los meses de Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre y Octubre con la participación de Instituciones de Gobierno, Oficinas Municipales y ONG'S con el objetivo de orientar el funcionamiento para la implementación de acciones en la Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> </ul>
2	b) Acompañar y orientar el monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, elaborar estudios para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en dos reuniones de CODESAN en los meses de Mayo y Junio para el seguimiento de los Planes Operativos Institucionales, presentación de casos de Desnutrición reportados por el MSPAS y presentación de la Ley de Alimentación Escolar en el municipio de Jalapa.</li> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en actualización del POASAN de la COMUSAN para monitorear el cumplimiento de los planes Estratégicos de la Seguridad Alimentaria y Nutricional en el seguimiento de los programas y actividades que se desarrollaron en los meses de Mayo, Junio, Julio, Agosto, Septiembre y Octubre en municipio de Jalapa.</li> </ul>
3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en cinco reuniones ordinarias de COMUDE con la participación de los actores municipales, líderes comunitarios, instituciones y ONG'S que se encuentran en el municipio donde se desarrollaron los procesos de trabajo que se ejecutan en el municipio de Jalapa.</li> </ul>

. 4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en reunión con equipo municipal de la COMUSAN MAGA, MIDES, MSPAS y SESAN para coordinación de búsqueda activa de casos de niños reportados con DA en seguimiento al Amparo 1347-2017, seguimiento y monitoreo al Sistema de Alerta Temprana en Aldea los Chetes con el apoyo de Acción Contra el Hambre, se apoyó en la conmemoración de la semana mundial de la Lactancia Materna, Se realizo reunión extraordinaria de COMUSAN donde se desarrollo el tema principal de taller de Inducción para la toma de Video Comunitario en Agua y Saneamiento Ambiental para Comunicación para el Desarrollo en Seguridad Alimentaria y Nutricional que se ejecuta en comunidades en el municipio de Jalapa con la participación de Instituciones de Gobierno, oficinas municipales y ONG'S que tiene intervención en la Seguridad Alimentaria y Nutricional, se socializo a la COMUSAN el proceso, aplicación, metodología e implementación de la Sala Situacional en Seguridad Alimentaria y Nutricional como parte de las estrategias de los Diagnósticos Municipales y Comunitarios como parte de una herramienta que permita contar con información sobre la Seguridad Alimentario y Nutricional del municipio de Jalapa.</li> </ul>
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en realización de Monitoreo de casos de Desnutrición Aguda reportados por el Misterio de Salud como parte del instrumento de monitoreo y evaluación en el ámbito municipal y comunitario en el municipio de Jalapa.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de evaluación y análisis de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se realizó 24 informes al Delegado Departamental de la SESAN sobre las actividades y resultados obtenidos en los procesos que se realizan en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional por medio de informes y bitácoras semanales del mes de Mayo a Octubre en los procesos de Técnico, Administrativo y Político que se desarrollan en el municipio de Jalapa</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, Despacho Superior y la Dirección de Fortalecimiento Institucional.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en capacitación a 25 madres con niños reportados con Desnutrición Aguda y Bajo Peso con Lactancia Materna Exclusiva, en el municipio de Jalapa.</li> </ul>

• Se apoyó a la Delegación Departamental, PROEDUSA y UNICEF en taller de Inducción Comunicación para el Desarrollo en Agua y Saneamiento Ambiental en el Departamento de Quetzaltenango, se apoyó a UNICEF en entrega de insumos a EDIF en aldea San Miguel para un mejor desarrollo de funciones en apoyo a la niñez sobre la estimulación Oportuna en el municipio de Mataquescuintla, se apoyó a UNICEF en coordinación de Talleres de Inducción de toma de vídeo comunitario sobre el tema de agua y saneamiento en los municipios de Jalapa y Mataquescuintla, se apoyó a MSPAS en coordinación de Mamatón en seguimiento de la Semana Mundial de la Lactancia Materna, se apoyó a UNICEF en el seguimiento del proyecto de toma de vídeo comunitario sobre boleta de monitoreo comunitario en agua y saneamiento ambiental en Aldea el Rodeo, participación en cuatro reuniones de la Red de Maternidad y Paternidad Responsable para el seguimiento y ejecución de las actividades para el cumplimiento del "Plan Operativo de la Red, participación en reunión tres de COMRED para el fortalecimiento institucional en temas de riesgo de desastres en el municipio de Jalapa.

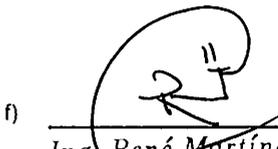
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN

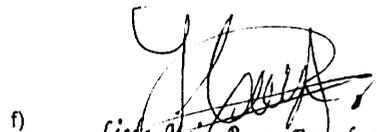
Atentamente,

f)   
 DPI 2388 47136 2101

f) 



f)   
 Ing. René Martínez Farfán  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Lcda. María Ruano Estrada de García  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lilian Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-