

# Informe de Actividades Septiembre 2018

Guatemala 28 de septiembre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-251-2018-029
2. Nombre: José Humberto Folgar Corado
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

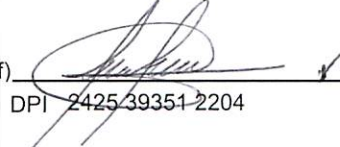
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyo en el diseño de plantillas y estandarización de procedimientos de SIG.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Generar formatos que representan superficies geográficas sobre hojas de papel, normándose a los parámetros oficiales del IGN para su implementación en el proceso de la creación de mapas base, cartográficos y temáticos en general vinculados al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional -SIINSAN-</li> </ul>
2	Apoyo en la codificación y georeferenciación de bases de datos vinculados a SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión y codificación de Bases de datos de Semanas Epidemiológicas de Casos de Desnutrición Aguda y Fallecidos.</li> </ul>
3	Apoyo en el desarrollo de la documentación de procesos estándar y metadatos de bases de datos geográficas.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Publicación en el portal web <a href="http://www.siinsan.gob.gt">www.siinsan.gob.gt</a> de (11) mapas temáticos y documentos institucionales.</li> <li>• Actualización mensual del Atlas de mapas subidos en el portal <a href="http://www.siinsan.gob.gt">www.siinsan.gob.gt</a> con opción de descarga de mapas en distintas resoluciones de imagen: alta, media y baja.</li> </ul>
4	Apoyo a los procesos de ordenamiento, clasificación y documentación de mapas temáticos institucionales.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Actualización, organización y clasificación de mapas generados durante los años 2018 por el SIG - SESAN.</li> <li>• Actualización, organización y clasificación de información alojada en el GIS-Server.</li> <li>• Impresos realizados de Mapas Temáticos y Tablas de gran formato (1)</li> </ul>
5	Apoyo en el análisis espacial de información de SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis comparativo lineal entre lugar de procedencia y lugar de notificación con datos de semanas</li> </ul>

		<p>epidemiológicas de desnutrición aguda. (15)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Análisis comparativo lineal entre la relación de distancia lógica del lugar de procedencia al lugar de notificación con datos de semanas epidemiológicas de desnutrición aguda. (15)</li> <li>• Análisis de áreas de proximidad basada en la distancia lógica entre la relación del lugar de procedencia y el lugar de notificación con datos de semana epidemiológica de desnutrición aguda. (15)</li> <li>• Análisis de áreas de proximidad basada en la distancia lógica entre la relación del lugar de procedencia y el lugar de notificación con datos de semana epidemiológica de desnutrición aguda. (15)</li> <li>• Generación pruebas de mapas en ArcGis Online para lograr su implementación como Geoportal.</li> </ul>
6	Elaborar mapas temáticos SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mapas Casos DA SE- 28 2018 (5)</li> <li>• Mapas Casos DA SE- 29 2018 (5)</li> <li>• Mapas Casos DA SE- 32 2018 (5)</li> <li>• Mapa Base del departamento de Zacapa (1)</li> <li>• Mapa Base del departamento de El Progreso (1)</li> <li>• Mapa Base del departamento de Escuintla (1)</li> <li>• Mapa de días sin lluvia del 20 de junio al 19 de julio 2018. (1)</li> </ul>
7	Apoyar en la realización de visitas de campo para supervisión y validación de datos y otras actividades afines.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en el Taller de la Sala Situacional en el departamento de Quetzaltenango.</li> <li>• Participación en el Taller de Sala Situacional realizada en el Departamento de Guatemala.</li> </ul>
8	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Participación en la 2da. parte de Análisis CIF Crónica, Nacional de la Escala Crónica de la CIF en Guatemala.</li> <li>• Participación en reunión extraordinaria del Pronostico de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</li> <li>• Revisión de boletas de MONISAN del departamento de Chiquimula.</li> <li>• Participación en el curso para el manejo del software Tableau del 5 al 7 de septiembre 2018.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"><li>Participación en reuniones para complementar información recopilada en los Talleres de Sala Situacional.</li></ul>
--	--	--

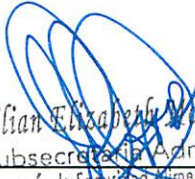
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓  
DPI 2425 39351 2204

f)  ✓  
Ing. Otto Estuardo Velásquez Vásquez  
Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)  ✓  
Licda. María Ruano Estrada de García  
Subsecretaría Técnica  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)  ✓  
Lilian Elizabeth Morales Rivera  
Subsecretaría Administrativa  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-