

## Informe de Actividades Julio 2018 ✓

Guatemala 31 de julio de 2018 ✓

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2018, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-247-2018-029 ✓
2. Nombre: Carla Vidalia Guillen Martínez ✓
3. Unidad Administrativa: Planificación Monitoreo y Evaluación ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	Apoyar las actividades relacionadas con el proceso de elaboración del Plan Operativo Anual de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la formulación del Anteproyecto de presupuesto 2019 de SESAN.</li></ul>
2	Apoyar las actividades relacionadas con el proceso de elaboración de Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo a la elaboración del documento de POA SAN 2019.</li></ul>
3	Apoyar en la elaboración de informes de avance mensual y cuatrimestral de metas físicas institucionales y de la cooperación no reembolsable.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Elaboración de reporte de ejecución de metas físicas institucionales correspondiente al mes de julio del ejercicio fiscal 2018.</li><li>• Elaboración de 4 Informes de Avance Físico y Financiero -IAFF- de los Programas y Proyectos financiados con cooperación no reembolsable de AECID, AACID y UE, correspondiente al tercer bimestre de 2018, y registro.</li></ul>
4	Apoyar en la elaboración de informes de avance físico y financiero del Plan Operativo Anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la elaboración del reporte de avance físico y financiero del POA SAN 2018, correspondiente al mes de junio de 2018.</li><li>• Apoyo en el análisis de la ejecución financiera de POA SAN 2018, correspondiente al mes de junio de 2018.</li></ul>
5	Apoyar en la elaboración de programaciones, reprogramaciones y traslado de a la Dirección Financiera para su ingreso en Sistema de Contabilidad Integrado (SICOIN).	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la elaboración de reprogramación de metas físicas de agosto de 2018.</li></ul>
6	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la elaboración del reporte mensual de seguimiento de la ejecución física de la ENPDC correspondiente al mes de junio de 2018.</li><li>• Apoyo en la elaboración del reporte mensual de seguimiento de la ejecución financiera de la ENPDC</li></ul>

		<p>correspondiente al mes de junio de 2018.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Apoyo en la elaboración de informes de cumplimiento de ley que genera la DPME.</li> <li>• Apoyo a la elaboración del reporte de avance del Plan Respuesta para la Atención del Hambre Estacional en 82 municipios.</li> <li>• Seguimiento a la revisión del documento: Ruta de trabajo para transversalizar el enfoque de equidad entre hombres y mujeres en la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional</li> <li>• Apoyo en la elaboración de los reportes quincenales de junio (enero a 15 de junio y enero a 30 de junio) de la ejecución financiera de SESAN en el POA SAN 2018 y ENDPC, de acuerdo al cronograma anual, en respuesta a lo solicitado por la Bancada MR.</li> </ul>
--	--	---

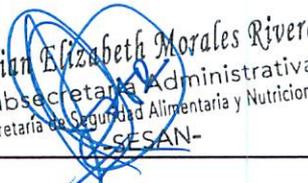
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Planificación Monitoreo y Evaluación de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2757 72543 0101

f)   
 Ing. Otto Estuardo Velásquez Vásquez  
 Director de Planificación, Monitoreo y Evaluación  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)   
 Licda. Maira Ryano Estrada de Garcia  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Lilibeth Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-