

Informe de Actividades Septiembre 2018 ✓

Guatemala 28 de septiembre de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-239-2018-029 ✓
2. Nombre: Analuís Marqoth Guillén Krische ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

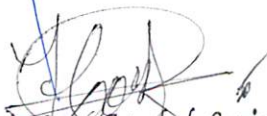
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyar en la orientación para el diseño y formulación de procesos de Cambio de Comportamiento, con equipos técnicos, institucionales constituidos en plataformas para coordinar, organizar y ejecutar procesos de gestión y asistencia técnica a nivel departamental, municipal y comunitario en prevención y atención a la malnutrición.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en la elaboración de una guía de orientación a delegados de SESAN para la gestión institucional y sus actividades
2	Apoyar en el direccionamiento para la orientación de procesos técnicos y metodológicos para fortalecer las capacidades institucionales de los sectores públicos del país, para el logro de la operativización del PESAN, y el POASAN	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé al Ministerio de Salud y el Ministerio de Educación en la orientación de las líneas operativas para la fusión y transición de escuelas saludables al programa nacional de alimentación escolar.
3	Apoyar en el direccionamiento para facilitar procesos de fortalecimiento en la implementación y desarrollo de la gobernanza en SAN con socios estratégicos (facilitadores, Instituciones, Sub comisiones), y socios directos (comunidades)	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en la orientación a delegados SESAN para la orientación del eje transversal de gobernanza en el fortalecimiento de las COMUSAN
4	Apoyar en la orientación técnica para aplicación de las acciones institucionales y su relación con los servicios e intervenciones del sector público	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en la orientación para formular acciones de seguimiento EPSUM al plan de apoyo a la Seguridad Alimentaria Nutricional de forma interdisciplinaria
5	Apoyar en reuniones de trabajo que promuevan la coordinación del que hacer de Instituciones y actores involucrados en la Estrategia de Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en la revisión y construcción de la estrategia nacional de atención a la primera infancia.
6	Apoyar en la orientación para la elaboración de mapeos de actores, salas situacionales, diagnósticos participativos de la Estrategia de Reducción de la Desnutrición Crónica	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé en la propuesta de seguimiento y asistencia técnica para implementar la herramienta de alerta temprana. SSM.

7	Apoyar en el direccionamiento para construir y orientar modelos de gestión y atención a todos los niveles de ejecución, implementación y toma de decisión, que permita el acompañamiento, seguimiento, monitoreo y orientación del personal institucional local y de SESAN involucrados en la Estrategia de Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en la revisión del modelo de muestreo 2017 y 2018 en escolares para incidencia monitoreo y evaluación con proyecciones para el 2019 en el programa de alimentación escolar
8	Apoyar en reuniones de trabajo que promuevan la coordinación del área de fortalecimiento institucional del que hacer de Instituciones y actores involucrados en la Estrategia Gobernanza en SAN y Prevención de la Desnutrición Crónica, con la aplicación específica en cada nivel (departamental, municipal y comunitario) y sus actores	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en sesiones tècnicas para definir el fortalecimiento de la implementación de la sala situacional municipal • Apoye en sesiones tècnicas con actores institucionales para definir sus intervenciones en atención a la primera infancia
9	Apoyar en la articulación de los procesos de Gobernanza para que sean transferidos y trasladados a todos aquellos actores en los niveles departamentales y municipales que dentro de sus funciones tienen acciones significativas para impactar con la estrategia en su jurisdicción	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en la evaluación del congreso nacional de alimentación escolar y su seguimiento en el nivel departamental y municipal
10	Apoya en la orientación técnica para construir entregas didácticas de fortalecimiento a los delegados y monitores, como procesos formativos y desarrollo de competencias laborales, para facilitadores especialista en la aplicación metodología con las modalidades tutorial, Presencial y círculos de calidad según la detección de necesidades y cuando esto sea requerido por los mismos delegados	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en una propuesta de fortalecimiento con círculos de calidad a las delegaciones para potencializar sus competencias y productos
11	Apoyar otras actividades asignadas por el Director de Fortalecimiento Institucional y/o las autoridades del Despacho Superior de la SESAN	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyè en sesiones tècnicas de acciones coyunturales que desempeña la SESAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2755 89803 1201

f) 
 Licda. Maira Rivano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-