

Informe de Actividades Junio 2018 ✓

Guatemala 29 de junio de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO PROFESIONAL INDIVIDUAL EN GENERAL, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-237-2018-029 ✓
2. Nombre: Cecilio Dadaí Ovando Azurdia ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Monitorear los comportamientos de actores institucionales en función de conocimientos, actitudes, prácticas, creencias, hábitos y costumbres en relación a la prevención de la desnutrición crónica y su relación con los servicios e intervenciones del sector público	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé la elaboración de la guía para la sala situacional Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
2	Apoyar en la formulación de procesos de fortalecimiento de actores y sus funciones, específicamente con aportes para modificación y mejora de conductas en equipos técnicos, institucionales constituidos en plataformas para coordinar, organizar y ejecutar procesos de gestión y asistencia técnica a nivel municipal, departamental, y comunitario fortaleciendo capacidades y competencias institucionales e individuales para el desarrollo de acciones en prevención de la desnutrición crónica.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé la elaboración de guías de orientación para las competencias institucionales de las delegaciones en función al PESAN
3	Apoyar en el desarrollo de los ejes programáticos y temáticos con enfoque socio antropológico enmarcados en el enfoque vigente para prevención y atención de la malnutrición.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé la elaboración del informe para las acciones que se integran al Protocolo de Atención con las instituciones participantes en las reuniones convocadas.
4	Apoyar el proceso de fortalecimiento de capacidades a las Comisiones de Seguridad Alimentaria Nutricional a nivel municipal – COMUSAN- y organizaciones del sistema de consejos de desarrollo, con el fin de propiciar y promover la participación y gestión en SAN a nivel local.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyé la elaboración del plan de propuesta para la integración de acciones de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional - COMUSAN-.
5	Contribuir con las asignaciones técnicas en equipo institucional de SESAN para a construcción de procesos de respuesta a la política de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Contribuir a la elaboración y diagramación del protocolo de atención para hijos de privadas de libertad.


6	Otras actividades que sean requeridas por la dirección de fortalecimiento institucional y las autoridades superiores de "LA SESAN"	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyé el proceso de evaluación nutricional de niños/as en los albergues del departamento de Escuintla, en donde se ubican las personas damnificadas por el Volcán de Fuego.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1857 48287 0136

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-