

## Informe de Actividades Mayo 2018

Guatemala 31 de mayo de 2018

Señor

**Juan Carlos Carias Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 2 al 31 de Mayo de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

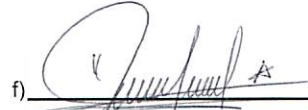
1. Contrato No. DSESAN-235-2018-029
2. Nombre: Jennifer Griselda Reyes Falla
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar en la recepción, registro, revisión, control y seguimientos de los expedientes conformados para la gestión de riesgo en SAN por Gobierno y la Cooperación Internacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar en la recepción, registro, revisión, control y seguimiento de los expedientes conformados para la gestión de asistencia alimentaria, conforme a la documentación requerida.</li></ul>
2	b) Apoyar en la revisión, análisis de documentos que conforman los expedientes para la gestión de riesgo en SAN por Gobierno y la Cooperación Internacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar en la revisión y análisis de los documentos que conforman los expedientes para la gestión de asistencia alimentaria, de los Departamentos de Sacatepéquez, Santa Rosa, San Marcos y Retalhuleu.</li></ul>
3	c) Apoyar en la revisión, análisis, registro y control de la población vulnerable identificado por el gobierno y la cooperación, relacionados a emergencias por desastres, riesgo a InSAN, hambre estacional y condiciones de pobreza extrema y niños con desnutrición aguda a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la revisión y análisis de los datos de la población vulnerable afectada por situaciones de emergencias, riesgo a InSAN, hambre estacional, condiciones de pobreza extrema y con desnutrición aguda, de los Departamentos de Sacatepéquez, San Marcos, Jutiapa, Santa Rosa, Sololá, Guatemala, Totonicapán, Baja Verapaz y Escuintla.</li></ul>
4	d) Apoyar en talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyo en la elaboración de la ayuda de memoria de la reunión del Centro de Coordinación e Información -CCI-, realizada en el mes de mayo del 2018.</li></ul>
5	e) Apoyar en la actualización del registro, revisión de las boletas de Riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyar en la revisión y escaneo de las boletas de Riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional de los Departamentos de Santa Rosa, Solola, Retalhuleu, Chimaltenango y Sacatepequez y el escaneo de las boletas del año 2017 de los 22 departamentos de Guatemala.</li></ul>

6	f) Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	• Apoyo en consolidar las bases de datos de Niños con Desnutrición Aguda, correspondientes a las semanas del 1 a la 15, de los 22 Departamentos de Guatemala.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2305229390101

f) 

**Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez**  
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGO  
 Dirección de Fortalecimiento Institucional  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Matra Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

*Adm...*

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-