

Informe de Actividades Septiembre 2018 ✓

Guatemala 28 de septiembre de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Septiembre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

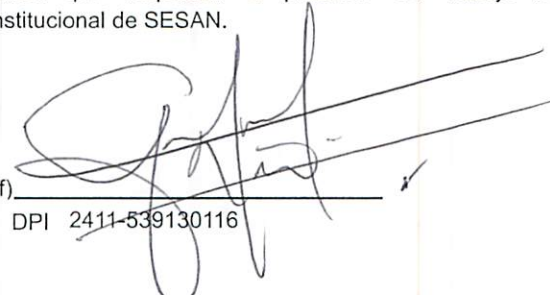
1. Contrato No. DSESAN-234-2018-029 ✓
2. Nombre: Elvin Benjamín Méndez Elías ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar en la revisión, análisis de documentos que conforman los expedientes para la gestión de riesgo en SAN por Gobierno y la Cooperación Internacional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en revisar los documentos físicos (Oficios, Actas de COMUSAN, Listados de familias, Bodegas de recepción alimentos, otros), para soporte en los expedientes provenientes de los departamentos de Baja Verapaz, Chimaltenango, Escuintla, Jutiapa, Sacatepéquez y Totonicapán, que respaldan la gestión de raciones familiares de los alimentos.
2	b) Apoyar en la elaboración, revisión, control y presentación de informes de avances generados por gobierno y la cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración del informe que contiene el avance de asistencia alimentaria, donde se registró la cantidad de alimentos solicitados y entregados en los 22 departamentos del país, en apoyo a las familias vulnerables a la InSAN, NDA, CRN, Medidas Cautelares, Emergencias (PMA, Componente 1 y Componente 2).
3	c) Apoyar en la revisión, análisis, registro y control de la población vulnerable identificado por el gobierno y la cooperación, relacionados a emergencias por desastres, riesgo a InSAN, hambre estacional y condiciones de pobreza extrema y niños con desnutrición aguda a nivel nacional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la actualización y seguimiento de 09 solicitudes de alimentos del mes de Septiembre en los departamentos de Baja Verapaz, Huehuetenango, Jutiapa, Totonicapán, Sacatepéquez. Se apoyó en brindar información a las delegaciones sobre los avances del proceso de gestión de asistencia alimentaria realizado por la institución, de acuerdo a los requerimientos. Se apoyó en la actualización en las bases de datos proporcionadas por la Dirección General del Sistema Integral de Atención en Salud -SIAS- del MSPAS, donde se analiza la información con base al registro de epifichas de la red de servicios de salud detectadas de manera semanal, para la elaboración de la solicitud a nivel nacional.
4	d) Apoyar en la actualización del informe de avance de la asistencia alimentaria semanal y mensual realizada por el gobierno y la cooperación. (Datos cuantitativos).	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la actualización del informe con datos basados en más de 60 solicitudes de alimentos gestionadas y programadas con las instituciones ejecutoras (VISAN-MAGA, CONRED, MIDES, SOSEP, Cooperación Internacional, entre otras).

5	e) Apoyar en talleres, reuniones y en la elaboración de minutas y ayudas de memorias.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en reunión para llevar control de información pendiente, avances de Asistencia Alimentaria y revisión de documentos, para las reuniones del Centro de Coordinación e Información -CCI- durante el mes de Septiembre 2018. Apoyo en la Reunión del seguimiento al Monitoreo del Marco de Sendai en la SE-CONRED.
6	f) Apoyar en la actualización del registro, revisión de las boletas de Riesgo a la Inseguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó para verificar datos en 03 expedientes relacionados con las actividades socio-económicas de la población para ser atendidas en el presente mes, contando con la información básica de las familias afectadas de los departamentos de Baja Verapaz, Jutiapa y Retalhuleu.
7	g) Apoyar en el registro, control y seguimiento de las solicitudes, gestionadas la población vulnerable en Inseguridad alimentaria por gobierno y la cooperación.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en llevar el control de las bases de datos de 328 municipios de los 22 departamentos, la homogenización de aproximadamente 3,871 comunidades; donde se revisó la información de más de 82,385 familias vulnerables, verificando que en las casillas vengan los nombres de forma correcta, los DPI, cotejando los datos con la documentación física, para evitar duplicidad en los mismos.
8	h) Otras que el Coordinador de Gestión de Riesgo, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho superior designe.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó para llevar el control de la documentación para asistencia alimentaria que ingresa a la Unidad de Gestión de Riesgos, especialmente en la recepción y gestión de 60 expedientes. Se apoyó en llevar el control de la documentación para asistencia alimentaria que ingresa a la Unidad de Gestión de Riesgos, especialmente en la recepción y gestión de 56 expedientes remitidos al VISAN/MAGA.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2411-539130116

f) 
Ing. Raúl Enrique Orozco Velásquez
 COORDINADOR DE GESTIÓN DE RIESGO
 Dirección de Fortalecimiento Institucional
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lidia María Ruano Estrada de García
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-