

# Informe de Actividades Julio 2018

Guatemala 31 de julio de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Julio de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-216-2018-029
2. Nombre: Marco Vinicio Asturias
3. Unidad Administrativa: Administrativa y de Recursos Humanos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a. Apoyar en los procesos de adquisiciones de bienes y servicios de SESAN en las diferentes modalidades establecidas en la Ley de Contrataciones del Estado.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé en los procesos de adquisición de compra directa de tóner para el almacén de Sesan, así como compra directa de papel tipo toalla desechable y servilletas desechables para el almacén de Sesan.</li></ul>
2	b. Elaboración de informes y reportes relacionados con las adquisiciones de bienes y servicios para SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé en la elaboración de informe relacionado con los eventos que se encuentran elevados en el Sistema Guatecompras.</li></ul>
3	c. Brindar apoyo en actividades relacionadas con la elaboración, revisión y distribución de documentos necesarios para llevar a cabo los procesos de adquisiciones.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé en la elaboración de oficios para solicitar dictámenes relacionados con los eventos de Cotización de Adquisición de Vehículo para la Sesan, así como Juegos educativos de la Subvención AACID.</li></ul>
4	d. Asistir en la elaboración de bases de cotización o licitación según corresponda.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé en la elaboración de bases para la adquisición del servicio de telefonía móvil y cupones de combustible para uso de la Sesan.</li></ul>
5	e. Participar en el monitoreo de proceso de adquisición de bienes y servicios SESAN en el Sistema de Información de Contrataciones y Adquisiciones del Estado denominado - GUATECOMPRAS.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Apoyé en el monitoreo de los eventos publicados en el Sistema Guatecompras, relacionados con Adquisición de Papel tipo toalla desechable y Servilletas desechables, así como Renovación de licencia para el derecho de uso Software contra correo no deseado (ANTISPAM), así como Adquisición de Útiles de oficina para las oficinas centrales y delegaciones departamentales de la Sesan.</li></ul>
5	e) Otras que sean asignadas por el titular de la Dirección Administrativa y de Recursos Humanos y las autoridades superiores de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Almacenamiento de resultados de las evaluaciones psicométricas realizadas a los Monitores Departamentales.</li></ul>
6	f. Apoyo en seguimiento administrativo a los expedientes en trámite en la Secretaría General de la Presidencia de la República.	<ul style="list-style-type: none"><li>• No se encuentra ningún expediente en la Secretaría General de la Presidencia de la República.</li></ul>

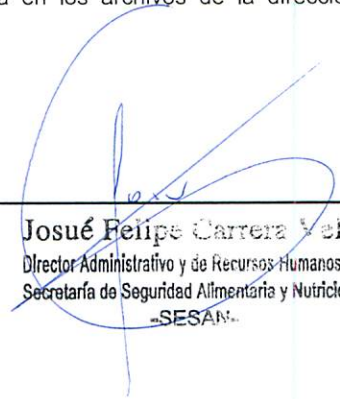
7	g. Apoyar en la elaboración y seguimiento del Plan Anual de Compras.	• No se ha modificado el Plan Anual de Compras de la Institución.
8	h. Otras que sean requeridas por la Dirección Administrativa y de Recursos Humanos	• Apoyé en la elaboración de Actas Administrativas relacionadas con Recursos Humanos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Administrativa y de Recursos Humanos de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2515 15028 0901

f)   
 Lilian Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaría Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Josué Felipe Carrera Vella  
 Director Administrativo y de Recursos Humanos a.i.  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f) \_\_\_\_\_