

Informe de Actividades Abril 2018

Guatemala 30 de abril de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-183-2018-029
2. Nombre: Abner Alessandro Salazar Girón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en la reunión de la COMUSAN para el análisis de avances en acciones del POACOMUSAN en los municipios de Acatenango y San Andrés Itzapa.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en la COMUSAN para el monitoreo en asistencia y cumplimiento de las acciones del POA en el municipio de Acatenango.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en la COMUSAN en la programación de asistencia y monitoreo en la actividad del programa de agua y saneamiento de dos ríos en el municipio de San Andrés Itzapa.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó el monitoreo a familias por riesgo InSAN en comunidades de San Andrés Itzapa.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none">Se apoyó en la implementación de capacitación de Técnica de circunferencia media de brazo para el monitoreo de niños D.A. en el municipio de San Andrés Itzapa.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se presentaron reportes en bitácoras e informes de las actividades de monitoreo realizadas en los municipios.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al Delegado departamental en la reunión de CODESAN con digitación de propuestas en el equipo de computo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

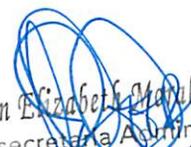
Atentamente,

f) 
 DPI 2278 84566 0101




Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Guatemala 30 de abril de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-183-2018-029
2. Nombre: Abner Alessandro Salazar Girón
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la delegación en cuatro reuniones ordinarias y tres extraordinarias de la COMUSAN, para la orientación, seguimiento y funcionamiento de la implementación de acciones y avances en seguridad alimentaria y nutricional de los municipios de San Andrés Itzapa y Acateño.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en cuatro reuniones ordinarias y tres extraordinarias de la COMUSAN en orientación en la implementación de la elaboración de formatos para el monitoreo al seguimiento de acciones y objetivos reflejados en POACOMUSAN en los municipios de San Andrés Itzapa y Acateño.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó el seguimiento de acciones que permitieron la apertura del centro y comedor nutricional en donde se benefician nutricionalmente a niños de cinco años específicamente en la aldea de Nueva Concepción del municipio de Acateño.• Se apoyó en la articulación entre instituciones para el monitoreo de la disponibilidad de alimentos de familias de riesgo InSAN de las comunidades de Acateño.• Se apoyó a la COMUSAN en la programación de asistencia y monitoreo en el programa de agua y saneamiento la actividad de la limpieza por acumulación de basura en dos ríos del municipio de San Andrés Itzapa.

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo con el monitoreo de comunidades afectadas por cambios climáticos en temporada de frío de comunidades en vigilancia del municipio de Acatenango en las aldeas de Pajales 1 y 2, el Campamento, los Planes; en el municipio de San Andrés Itzapa las aldeas de Chicazanga, Chimachoy y San Andrés Itzapa casco urbano, no se realiza reporte porque todo esta bien, no es riesgo para familias o cultivos. • Se apoyó a la COMUSAN en el monitoreo de niños reportados vulnerables a D.C. incluyéndolos en proyectos de apoyo a familias con riesgo a InSAN, por DMM en proyecto de estufas ahorradoras y apoyo psicológico por centro de salud. • Se apoyó a la COMUSAN en la logística del monitoreo en once comunidades a familias con riesgo InSAN en el municipio de San Andrés Itzapa.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la participación del análisis en la sala situacional con la información proporcionada por cada servicio de salud de los casos detectados con D.A. para su reporte requerido por SESAN central y apoyo a la delegación departamental, de los municipios de Acatenango y San Andrés Itzapa. • Apoyó en el acompañamiento, articulación entre instituciones para realizar el barrido nutricional de peso, talla y CMB a doscientos cuarenta niños menores de cinco años en la comunidad de Quisache, se acordó el seguimiento de evaluar a 135 niños en coordinación de la COMUSAN en el municipio de Acatenango. • Se apoyó a la COMUSAN con la implementación de la capacitación en la técnica de circunferencia media de brazo para el acompañamiento en barrido nutricional en búsqueda activa de casos niños con D.A. en el municipio de San Andrés Itzapa.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó al delegado departamental con la elaboración periódica de informes y bitácoras de actividades y recorrido brindando la información de las acciones, avances realizados en los municipios de San Andrés Itzapa y Acatenango.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la delegación departamental en asistencia de reuniones técnicas en sede y tres reuniones de CODESAN, con digitalización en equipo de computo de propuestas y compromisos.
---	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2278 84566 0101



f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-