

Informe de Actividades Abril 2018

Santa Rosa 30 de abril de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-156-2018-029
2. Nombre: Suceli del Carmen Santos Del Cid
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

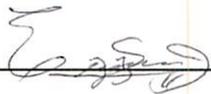
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de las COMUSAN en los municipios de Santa Rosa de Lima y Cuilapa con intervención de instituciones gubernamentales y no gubernamentales que articulan acciones en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional para contribuir a disminuir los índices de desnutrición crónica y aguda en el nivel municipal.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el desarrollo de actividades de fortalecimiento del poder local a través de charlas educativas en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Desnutrición, Nutrición y Ventana de los Mil Días con integrantes de la Comisión Municipal de SAN para fortalecer los conocimientos de los temas antes mencionados a líderes locales en el municipio de Santa Rosa de Lima.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a través de la realización de visitas domiciliarias a menores detectados con Desnutrición Aguda por MSPAS en los municipios de Santa Rosa de Lima y Cuilapa con el objetivo de verificar su evolución en recuperación nutricional.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en realización de Visita a los Servicios de salud de Cuilapa y Santa Rosa de Lima para verificar cuadernillos 5DA y constatar casos DA identificados por MSPAS, revisión de fichas epidemiológicas para obtener información previa a realizar visitas domiciliarias y su socialización a integrantes de la COMUSAN.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la recopilación de información de la labor desarrolladas en temas de SAN brindada por instituciones gubernamentales y no gubernamentales de los municipios de Santa Rosa de Lima y Cuilapa para actualización de Sala Situacional y su socialización ante los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en consolidación de información recopilada en monitoreos a casos de desnutrición efectuados a Centro de Recuperación Nutricional Casillas y Hospital Regional de Cuilapa en donde se constata los casos de menores a cuidados de dichos centros de atención.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en consolidación de actividades desarrolladas semanalmente en los municipios asignados Cuilapa y Santa Rosa de Lima.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI /2277 78448 0603

f) 



f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Santa Rosa 30 de abril de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

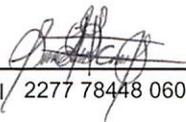
1. Contrato No. DSESAN-156-2018-029
2. Nombre: Suceli del Carmen Santos Del Cid
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

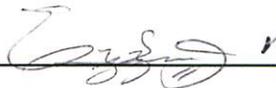
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a 8 reuniones ordinarias efectuadas con las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de Cuilapa y Santa Rosa de Lima en el periodo que comprende los meses de Enero a Abril para articular acciones que contribuyan a disminuir la problemática de la desnutrición crónica y aguda como consecución a los objetivos de la ENPDC, dichas reuniones se realizaron 1 mensualmente en cada uno de los municipios mencionados.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la realización, socialización, validación y seguimiento del Plan Operativo anual en Seguridad Alimentaria y Nutricional juntamente a integrantes de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de Cuilapa y Santa Rosa de Lima, seguimiento realizado de Enero a Abril, dentro de las acciones planteadas en el Plan se dio acompañamiento a personal de MSPAS en la realización de búsqueda intensiva de casos en control de talla y peso efectuada en las comunidades del municipio de Santa Rosa de Lima y realización de charlas para fortalecimiento del poder local en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, Desnutrición, Nutrición, Ventana de los mil días.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en acompañamiento a MSPAS en seguimiento a casos de menores identificados con desnutrición aguda realizando visitas domiciliarias para constatar su evolución en el estado nutricional, se realizaron 8 visitas en el municipio de Cuilapa y 4 en el municipio de Santa Rosa de Lima de enero a abril, realización de seguimiento a 2 casos de recaídas nutricionales de parcelamiento la Consejería con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Cuilapa con el objetivo de

		gestionar realización de huertos familiares y contribuir a la disponibilidad de alimento de las familias de los menores en proceso de recuperación nutricional.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la realización de actualización de Sala Situacional con las instituciones que integran las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de Cuilapa y Santa Rosa de Lima, se realizaron 6 actualizaciones efectuadas mensualmente en el periodo que comprende los meses de enero a abril.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la realización de 1 visita semanal a los servicios de salud de los municipios de Santa Rosa de Lima y Cuilpa en los meses de enero a abril con el objetivo de constatar los casos identificados con desnutrición aguda y el tipo de tratamiento brindado para su recuperación nutricional y realización de visita a instituciones para socializar casos identificados y constatar las acciones realizadas en materia de SAN.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la realización de consolidación de información obtenida en los monitoreos realizados a área de pediatría de Hospital Regional de Cuilapa y Centro de Recuperación Nutricional Casillas realizando una visita semanal en el periodo que comprende los meses de enero a abril, con el objetivo de verificar los casos de menores con desnutrición a cuidados de dichos centros de atención.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la realización de consolidación de bitácoras de actividades semanales efectuadas de la semana 1 a la semana 17 en el periodo que comprende los meses de enero a abril.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI/ 2277 78448 0603

f) 




 f) **Ing. René Martínez Farfán**
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-