

Informe de Actividades Abril 2018

Santa Rosa 30 de abril de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-154-2018-029
2. Nombre: Melvin Josué Herrarte Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el funcionamiento de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el abordaje de temas de SAN a nivel municipal para la implementación de acciones para la reducción de la desnutrición aguda y crónica, la promoción y participación de la instituciones que tienen presencia a nivel municipal en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas, Casillas y Santa Cruz Naranjo. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en monitoreo para implementar acciones que permitan establecer acuerdos y compromisos en las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) que contribuyan a la disminución de las prevalencias de desnutrición crónica en los Municipios de Pueblo Nuevo Viñas, Casillas y Santa Cruz Naranjo. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en implementación en el seguimiento a las actividades de los planes operativos en apoyo al primer nivel de atención de Salud Pública a través de visitas domiciliarias con la COMUSAN para brindar asesorías técnicas y charlas para lograr cambios de comportamiento y prevención de la desnutrición aguda y crónica en los municipios de Santa Cruz Naranjo, Pueblo Nuevo Viñas y Casillas |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en actualización de información generada por las diferentes instituciones que tienen presencia a nivel municipal a través de las herramientas de captura de información para socializar y analizar en COMUSAN y derivar acciones para la disminución y prevención de la desnutrición en los municipios de Santa Cruz Naranjo, Pueblo Nuevo Viñas y Casillas. |

| | | |
|---|---|--|
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el monitoreo a menores con problemas de bajo peso detectados a través de los distritos de salud en los municipios de Santa Cruz Naranjo, Pueblo Nuevo Viñas y Casillas. |
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en presentación de informes de inicio de gestión de asistencia alimentaria a familias en riesgo de inseguridad alimentaria y nutricional como parte de las acciones establecidas en el Plan de Acción de la COMUSAN en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Santa Cruz Naranjo. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en asistencia y participación en reuniones ordinarias de COMUDE en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas. |

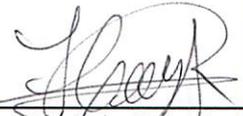
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2076 00384 0601

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Santa Rosa 30 de abril de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

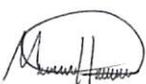
1. Contrato No. DSESAN-154-2018-029
2. Nombre: Melvin Josué Herrarte Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

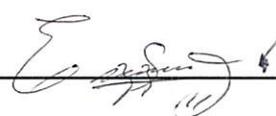
| No. | ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO | ACTIVIDADES REALIZADAS |
|-----|--|--|
| 1 | a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el funcionamiento de 11 reuniones ordinarias de Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, 3 en Casillas, 4 en Santa Cruz Naranjo y 4 en Pueblo Nuevo Viñas. |
| 2 | b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en la validación de 3 Planes Operativos Anuales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POASAN) en los municipios de Santa Cruz Naranjo, Casillas y Pueblo Nuevo Viñas. |
| 3 | c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento y observancia de las acciones establecidas en 4 Planes Operativos de Seguridad Alimentaria y Nutricional (POASAN) que contribuyen a la consecución de los objetivos de la ENPDC. |
| 4 | d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de la información de 7 casos de menores detectados con desnutrición aguda por los distritos de salud de los municipios de Santa Cruz Naranjo, Casillas y Pueblo Nuevo Viñas. |
| 5 | e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario. | <ul style="list-style-type: none">• Apoyo a Delegación Departamental en el monitoreo de 4 menores detectados con desnutrición aguda a través de visitas domiciliarias para la observancia del cumplimiento de los protocolos establecidos por el MSPAS para la recuperación ambulatoria de los niños reportados con D.A. |

| | | |
|---|---|---|
| 6 | f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental para la presentación de 16 informes de actividades realizadas e informes de monitoreo de la desnutrición aguda y actividades que por su relevancia presentan mejoras significativas en las poblaciones más vulnerables a la INSAN en los municipios de Santa Cruz Naranjo, Pueblo Nuevo Viñas y Casillas. |
| 7 | g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior. | <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental para la presentación de 2 requerimientos de combustible. Apoyo a Delegación departamental en el acompañamiento a Distrito de Salud en 1 jornada de vacunación en las comunidades de El Naranjo, Don Gregorio y El Teocinte. Apoyo a Delegación departamental en asistencia y participación en 2 reuniones ordinarias de COMUDE en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas. |

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

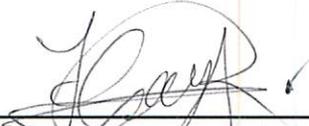
Atentamente,

f) 
 DPI 2076 00384 0601

f) 



Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-