

Informe de Actividades Abril 2018 ✓

Sacatepéquez 30 de abril de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-152-2018-029 ✓
2. Nombre: Gloria Lisbet Ruiz González de Castillo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en participación de reuniones de COMUSAN de los municipios a mi cargo.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Apoyo en monitoreo de seguimiento a ejecución de acciones del POASAN en CODESAN.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Apoyo en capacitación en temas de SAN a la aldea San Miguel Escobar del municipio de Ciudad Vieja, en seguimiento de acuerdos de COMUSAN.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Apoyo a las COMUSAN de Ciudad Vieja, Pastores y Santa Lucía Milpas Altas en seguimiento de recopilación de datos para realizar diagnosticos comunitarios.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo en seguimiento de MODA en los puestos de salud de los municipios de Pastores, Ciudad Vieja, La Antigua Guatemala, San Antonio Aguas Calientes y Santa Lucía Milpas Altas.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en realización de informes de resultados y avance de actividades solicitados por Delegado Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en capacitación a madres de niños con desnutrición aguda del municipio de Ciudad Vieja.

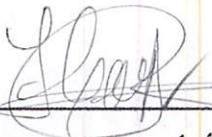
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1960 89530 Q101

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Sacatepéquez 30 de abril de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018 con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-152-2018-029
2. Nombre: Gloria Lisbet Ruiz González de Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

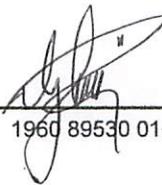
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en realizar recordatorios mensuales para convocatoria de las reuniones ordinarias de COMUSAN de los municipios de Pastores, Ciudad Vieja, La Antigua Guatemala, San Antonio Aguas Calientes y Santa Lucía Milpas Altas.• Apoyo en participación en cuatro reuniones de COMUSAN del municipio de Pastores, en las cuales se realizó estructura organizativa, reglamento interno y mapeo de actores, asimismo se avanzó en discusiones sobre la priorización de comunidades para intensificación de acciones en SAN y se dio seguimiento a casos de niños con DA del municipio.• Apoyo en participación en cuatro reuniones de COMUSAN del municipio de Ciudad Vieja, en las cuales se avanzó en realizar la estructura organizativa y el reglamento interno de la comisión, asimismo se dio seguimiento a casos de niños con DA, por lo que se acordó realizar capacitaciones a las madres de estos niños, de las cuales ya se realizaron dos de ellas. También se ha tenido a bien discutir sobre la priorización de comunidades, para lo cual aún se están recabando datos.• Apoyo en participación en tres reuniones de COMUSAN del municipio de Santa Lucía Milpas Altas, en las cuales se realizó la estructura organizativa de la misma y se propuso el reglamento interno de la comisión, el cual no ha sido avalado por el señor alcalde, asimismo han estado recabando datos para la priorización de comunidades para intensificación de acciones de SAN.• Apoyo en participación en tres reuniones de COMUSAN del municipio de San Antonio Aguas Calientes, en las cuales se realizó la estructura organizativa y el reglamento interno de la comisión, también se ha discutido sobre la priorización de comunidades, para lo cual se están recabando datos principalmente del MSPAS para priorizar las comunidades con

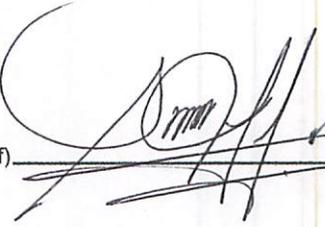
		<p>mayor riesgo de Instan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reunión con secretario municipal de La Antigua Guatemala para solicitar que se reactive la COMUSAN, asimismo se han entregado oficios a la alcaldesa para que den punto en reunión de COMUDE para solicitar la reactivación de la comisión.
2	<p>b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en recopilar y completar la información del POASAN 2017 de los municipios de Ciudad Vieja, Pastores, San Antonio Aguas Calientes y Santa Lucía Milpas Altas. • Apoyo en elaboración, aprobación y monitoreo del POASAN 2018 en reuniones de CODESAN.
3	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en participación en nueve reuniones de COMUDE de los municipios de Ciudad Vieja, Pastores, San Antonio Aguas Calientes y Santa Lucía Milpas Altas, en las cuales se solicitó la reactivación de las COMUSAN para el período 2018, asimismo en Ciudad Vieja se presentó informe de avances de la comisión. • Apoyo en capacitación en temas de SAN en la aldea San Miguel Escobar como acuerdos de COMUSAN y en seguimiento a la priorización de comunidades.
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en actualización de mapeos de actores de los municipios de Ciudad Vieja, Pastores, San Antonio Aguas Calientes y Santa Lucía Milpas Altas, para contar con información actualizada de los participantes de las COMUSAN. • Apoyo a las COMUSAN de los municipios de Ciudad Vieja, Pastores, Santa Lucía Milpas Altas y San Antonio Aguas Calientes en socialización de ejemplos de sala situacional y formatos para diagnósticos comunitarios para identificar comunidades en riesgo a InSAN, asimismo se ha solicitado a los representantes del MSPAS para que apoyen brindando datos sobre DC, DA, IRAS, EDAS y mortalidad infantil, mismos para poder contar con información actualizada para priorizar las comunidades más vulnerables.
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en realización de MODA semanal en los puestos de salud del municipio de Pastores. • Apoyo en realización de MODA semanal en los puestos de salud del municipio de Santa Lucía Milpas Altas. • Apoyo en realización de MODA semanal del puesto de salud del municipio de Ciudad Vieja. • Apoyo en realización de MODA semanal del puesto de salud del municipio de San Antonio Aguas Calientes. • Apoyo en realización de MODA semanal del puesto de salud y del Hospital Pedro de Betancourt del municipio de La Antigua Guatemala.
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental sobre las actividades realizadas a través de informes y bitácoras realizados semanal y mensualmente.

7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reuniones con Delegado Departamental en las cuales brindó lineamientos sobre actividades a realizar en cada mes. • Apoyo al Delegado Departamental en tres reuniones de CODESAN, en las cuales se elaboró, aprobó y se dio seguimiento al POASAN, asimismo se dio seguimiento a solicitudes de asistencia alimentaria de varios municipios del departamento. • Apoyo en dos capacitaciones a madres de niños con DA como seguimiento a acuerdos de COMUSAN del municipio de Ciudad Vieja, en las cuales se trataron temas de SAN y se enseñó a elaborar recetas nutritivas en conjunto con municipalidad y extensiones de Hogar Saludable del MAGA.
---	---	--

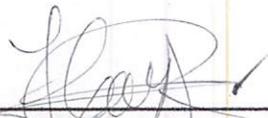
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1960 89530 0101

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-