

Informe de Actividades Abril 2018

Quiche 30 de abril de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018 con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-138-2018-029
2. Nombre: Alvaro Raúl Molina Soto
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Quiche
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

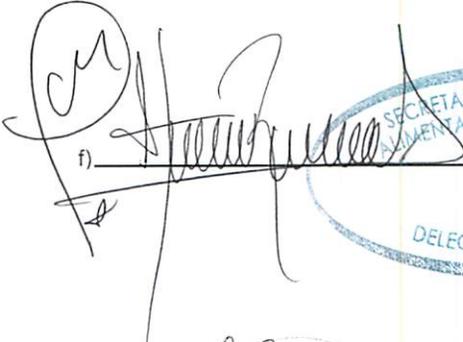
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se Apoyó en la activación de una mesa técnica de Desnutrición Aguda en reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y promover el funcionamiento de la misma en el municipio de Pachalum.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• se apoyó a integrantes de la COMUSAN en periodización de comunidades del municipio de Pachalum, familias vulnerables en SAN para solicitar ayuda al VISAN.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.• Se Apoyó a través de charlas de sensibilización con madres de familia y comadronas sobre la importancia de los huertos familiares en el Municipio de Pachalum.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en charlas de sensibilización sobre el derechos de desnutrición juntamente con el apoyo de la oficina Municipal de la mujer.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en visitas al Centro de Salud, monitoreo de niños menores de 5 años con desnutrición Aguda en el municipio de Pachalum.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la elaboración de: Reportes diarios, informes de Actividades relevantes correspondientes al presente mes de Abril 2018, reportes semanales y bitácoras de actividades semanales.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reuniones de equipo de trabajo de la Delegación Departamental para conocer reforzar procesos administrativos y técnicos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1844 73551 0101

f) 


f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lizbeth Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades ✓

Quiche 30 de abril de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carias Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-138-2018-029 ✓
2. Nombre: Alvaro Raúl Molina Soto ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / El Quiche
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la activación de 1 Comisión Municipal De Seguridad Alimentaria y Nutricional COMUSAN,• Se apoyó en la realización de 2 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Pachalum el Quiché Se validaron y se dio seguimiento a las actividades planificadas en el POA COMUSAN 2018.• Se apoyó en la realización de 1 informe de avance del primer trimestre 2018 en referencia a las acciones plasmadas en el POA COMUSAN 2018.• Se apoyó en la activación de 1 mesa técnica de Desnutrición Aguda en reunión ordinaria de la Comisión municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) y promover el funcionamiento de la misma en el municipio de Pachalum
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la elaboración de 1 POA COMUSAN 2018. El cual fue validado y alimentado por los actores locales que participan en la COMUSAN.• Se apoyó en la elaboración de 3 informes específicos de necesidades detectadas en visitas a nivel de campo en el municipio de Pachalum• Se apoyó en la actualización de la herramienta de POA COMUSAN 2018 en referencia a las acciones plasmadas del mes de Enero - Abril 2018 dando respuesta a los productos detallados en el mismo.• Se apoyó la verificación del producto final de las acciones de cambio de comportamiento plasmadas en el POA COMUSAN 2018, Se participo en actividades de empoderamiento de la mujer y familia efectuadas por MAGA, DMM.

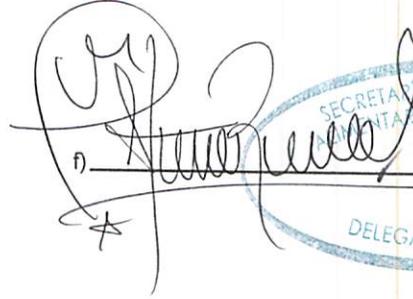
		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración de 1 informe de avance del POASAN del municipio de Pachalum • Se apoyó en la estructuración de 1 cuadro de seguimiento y Análisis de las acciones institucionales desarrolladas y aplicadas en familias vulnerables a INSAN. Cuadro enviado a la sección de Emergencias en SAN.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de 1 informe de avance trimestral de las acciones desarrolladas en el municipio de Pachalum, el mismo fue analizado en reunión ordinaria de COMUSAN • Se apoyó en la facilitación de 3 reuniones de capacitación dirigidas a mujeres en riesgo a INSAN, con el apoyo de DMM, MAGA.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración de 1 sala situacional de SAN alimentada con la información de MAGA, MIDES, MSPAS, SESAN • Se apoyó en la actualización de 1 sala situacional SAN correspondiente al primer trimestre 2018. • Se apoyó en la realización de 2 charlas de sensibilización sobre el derecho a la alimentación desnutrición y sus causas juntamente con el apoyo de la oficina Municipal de la mujer.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo en 12 visitas al puesto de salud del municipio de Pachalum, elaboración y actualización de base de datos de niños con DA menores de 5 años, Consolidación de 1 mapeo de actores del municipio.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración de: 84 Reportes diarios, 16 Informes de actividades relevantes, 16 Reportes semanales, 4 informes mensuales y 16 bitácoras semanales.

7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la participación de 7 reuniones de monitores en delegación departamental de Quiché.
---	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1844 73551 8101

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Licda. Maira Ruano Estrada de García
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Moriles Rivera
 Subsecretaría Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-