

## Informe de Actividades Abril 2018

Petén 30 de abril de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-135-2018-029

2. Nombre: José Carlos Acosta Menéndez

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén

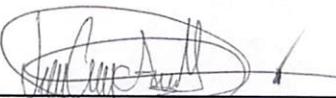
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó a la Delegación Departamental en dos juntas de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, donde se explicaron los cronogramas de inspección a familias beneficiadas con proyectos de huertos y granjas de aves, que se llevaran en conjunto con la Brigada SAN de MAGA y los Integrantes de la Comisión y Las Cruces, donde se activo la comisión.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyo a la Delegación Departamental en la socialización de todas las actividades de seguridad alimentaria por parte de las instituciones con presencia en el Municipio de La Libertad para validar el POASAN 2018 y la elaboración de cronograma de reuniones de la COMUSAN del municipio de Las Cruces, Petén.</li></ul>
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>Se apoyó a la Delegación Departamental en la realización del seguimiento de las actividades del Plan Operativo Anual para la vigilancia los objetivos y estrategias de los Municipios y la socialización del que hacer de las instancias de gobierno con presencia en Las Cruces, para el cumplimiento de los planes.</li></ul>
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"><li>Apoyó a la Delegación Departamental en la actualización de los datos de menores con Desnutrición Aguda de los Distritos de La Libertad, Naranjo y Las Cruces, Petén, así mismo la elaboración de la Sala de Situación de SAN, por medio de datos recolectados con las instituciones que conforman la COMUSAN.</li></ul>

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo a la Delegación Departamental en seguimiento MODA e informe de niños(as) Diagnosticados con Desnutrición Aguda en los Distritos de Salud del Municipio, para la elaboración y actualización de las Salas situacionales de Niños(as) con Desnutrición Aguda.</li> </ul>
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de informes, sistematización y reportes de avance de actividades a nivel técnico administrativo, verificación a niños con Desnutrición Aguda, informe de las labores hechas con apoyo las instancias de gobierno.</li> </ul>
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyo a la Delegación Departamental en la redacción de reportes sobre las agendas tratadas en las reuniones de Consejo Municipal de Desarrollo y juntas hechas con personal de instancias de gobierno con presencia en los municipios de Las Cruces y La Libertad, Petén.</li> </ul>

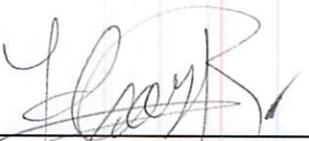
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2176 25304 1705

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL -SESAN-  
 DELEGACIÓN PETÉN

f)   
**Ing. René Martínez Farfán**  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
**Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia**  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
**Lilian Elizabeth Morales Rivera**  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

# Informe Final de Actividades

Petén 30 de abril de 2018

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-135-2018-029
2. Nombre: José Carlos Acosta Menéndez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Petén
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en la realización de 5 reuniones de COMUSAN donde se presentaron y actualizaron las Salas Situacionales de niños con DA. en las cuales se detallan que actualmente hay 32 casos de niños diagnosticados con DA en el Municipio de La Libertad.</li><li>• Apoyo a la Delegación Departamental, se realizó una reunión extraordinaria , para la presentación de las salas situacionales de niños con DA de los Distritos de La Libertad, presentación de las visitas domiciliarias a niños con DA realizadas y presentación de proyectos y planificación de la Brigada de Seguridad Alimentaria de MAGA que realizara atención personalizada a familias con niños con DA.</li><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en el municipio de las Cruces se realizó la primera reunión de COMUSAN, donde se presentó el Marco Legal de la SAN, se calendarizaron las reuniones de COMUSAN, presentación de la Sala Situacional de niños con DA y se socializaron acciones para la elaboración del POASAN 2018.</li></ul>
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en la socialización de las acciones por parte de las instituciones para la elaboración del POASAN 2018 el cual se aprobó y validó por los integrantes de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, para dar seguimiento en forma mensual y articular acciones a nivel municipal.</li></ul>

3	<p>c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en el seguimiento de todas las actividades y estrategias de SAN en el Municipio de La Libertad, se impartieron charlas de Lavado de Manos, Higiene personal y Agua Apta para el consumo a 20 estudiantes de 4to primaria de la Escuela De La Nueva, San Diego.</li> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental, se realizaron visitas domiciliarias donde se verificó el estado de salud de los niños y se les dio consejería a las madres, así mismo charlas sobre lavado de manos, higiene personal y el adecuado manejo de los alimentos total de Madres a las que se les impartieron las charlas 20, las micro regiones visitadas fueron El Naranjo, Las Ruinas, La Bomba, San Diego, El Plantel y Central.</li> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental, se dio a conocer el Marco Legal de la SAN, la importancia de sensibilizar a las personas sobre los temas de Desnutrición, La importancia de la participación interinstitucional y la importancia de la COMUSAN en los municipios a extensionistas e Integrantes de la Brigada de SAN del MAGA, en total de participantes 28.</li> </ul>
4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en la actualización y presentación de las Salas Situacionales de los Distritos de La Libertad, Naranjo y Las Cruces de forma mensual en las reuniones de COMUSAN, donde se socializaron los casos de los niños diagnosticados con DA, para realizar acciones por parte de las instituciones que integran la COMUSAN, la Brigada de SAN de MAGA en conjunto con las instituciones realizaron visitas personalizadas a los 32 niños que actualmente se encuentran con DA en el municipio de la Libertad.</li> </ul>
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en 17 Monitoreos a Puestos de Salud e informe sobre casos de niños diagnosticados con DA en los Distritos de La Libertad 3 niños, El Naranjo 4 niños y Las Cruces 2 niños.</li> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental se realizó monitoreo para la validación de Boleta MONIMIL a 3 servicios de Salud, siendo estos: CAP de La Libertad, Centro de Salud del Naranjo y Centro de Salud de Las Cruces, Petén.</li> </ul>
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración de 16 reportes semanales sobre las actividades realizadas a nivel técnico y administrativo requeridos por el delegado y 16 informes de kilometrajes semanales sobre recorrido de vehículo, así mismo informe sobre los monitoreos realizados a puestos de salud y visitas domiciliarias a niños diagnosticados con DA.</li> </ul>
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• En apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración de 4 requerimientos de combustible.</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>En apoyo a la Delegación Departamental, se realizaron 5 informes de las reuniones de COMUDE convocadas se informó sobre los puntos tratados, acuerdos y compromisos adquiridos.</li> </ul>
--	--	---

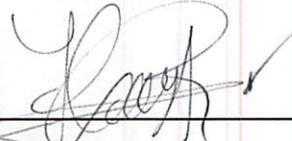
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)   
 DPI 2176 25304 1705

f)   
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL  
 SESAN  
 DELEGACIÓN PETÉN

  
 Ing. René Martínez Farfán  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 f) Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

f)   
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lilian Elizabeth Morales Rivera  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-