

Informe de Actividades Abril 2018

Jalapa 30 de abril de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-122-2018-029
2. Nombre: Rubí Ismary Castañeda Palma
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a Delegación Departamental en reunión de COMUSAN correspondiente al mes de abril en Monjas y San Manuel Chaparrón, con participación de Instituciones y Oficinas Municipales que tienen intervención en Seguridad Alimentaria y Nutricional
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a Delegación Departamental en retroalimentar a la delegación con bitácoras semanales las actividades que se realizan en los municipios de San Manuel Chaparrón y Monjas • Se apoyó a Delegación Departamental de Jalapa en actualización del Plan Operativo Anual (POASAN) de la COMUSAN de los municipios asignados
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a Delegación Departamental y OMSAN en capacitación en temas SAN y entrega de nutrimantequilla a madres de niños de PAIN en seguimiento y cumplimiento al POASAN de COMUSAN del municipio de San Manuel Chaparrón • Se apoyó a Delegación Departamental en implementación de vivero de Ixbut en seguimiento y cumplimiento al POASAN de COMUSAN del municipio de Monjas
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a Delegación Departamental en monitoreo al Sistema de alerta Temprana de de COCOSAN Las ventanas de San Manuel Chaparrón

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a Delegación Departamental en visita a centros de salud para verificar si hay casos de niños reportados con Desnutrición Aguda y monitoreo al hogar (MODA) semanalmente en los municipios de San Manuel Chaparrón y Monjas
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a Delegación Departamental en informar al Delegado Departamental con informes semanales sobre las actividades y resultados obtenidos en las acciones que se realizan en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional y temas políticos que se dan en cada municipio asignado
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a Delegación Departamental en participación en reuniones de Consejo Municipal de Desarrollo en los municipios asignados donde se desarrollan temas de proyectos que se ejecutan en los municipios, como las necesidades de las diferentes comunidades presentadas por los presidentes de COCODES para que sean tomadas en cuenta por el Consejo Municipal Se apoyó a Delegación Departamental en visita a niños con Desnutrición Aguda internados en Sala de Recuperación Nutricional del Hospital Nacional Nicolasa Cruz de Jalapa dos veces a la semana Se apoyó a Delegación Departamental en capacitación a participantes de la jornada "Vivamos Nuestros Derechos" sobre el tema el derecho a la Seguridad Alimentaria y la situación actual de SAN en el municipio de Monjas

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2461 58603 2101




f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades

Jalapa 30 de abril de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018 con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-122-2018-029
2. Nombre: Rubí Ismary Castañeda Palma
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Jalapa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a Delegación Departamental en 04 reuniones de Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional ordinarias y 01 extraordinaria con participación de diferentes Instituciones y Oficinas Municipales que tienen intervención en Seguridad Alimentaria y Nutricional en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a Delegación Departamental en elaboración y aprobación del Plan Operativo Anual de Seguridad Alimentaria y Nutricional -POASAN- de las COMUSAN de los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón donde se programaron acciones en beneficio de la Seguridad Alimentaria y Nutricional a nivel municipal• Se apoyó a la Delegación Departamental en retroalimentar a la delegación por medio de 18 bitácoras semanales sobre las actividades que se realizan en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a Delegación Departamental en actualización del POASAN con el fin de monitorear los planes y objetivos Institucionales en Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de San Manuel Chaparrón y Monjas• Se apoyó a Delegación Departamental y OMSAN en capacitación en temas SAN a promotores de la Oficina Municipal de seguridad Alimentaria y Nutricional y en entrega de nutrimantequilla a madres de niños de 6 meses a 2 años en seguimiento y cumplimiento al POASAN de COMUSAN de los municipio de San Manuel Chaparrón y Monjas• Se apoyó a Delegación Departamental en implementación de vivero de Ixbut en seguimiento y cumplimiento al POASAN de COMUSAN del municipio de Monjas

4	<p>d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a Delegación Departamental en elaboración de Mapeo de Actores Institucionales, Comunitarios y Cooperantes que realizan acciones en Seguridad Alimentaria y Nutricional para facilitar las actividades de coordinación de COMUSAN, COCOSAN y Comunidades Priorizadas en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón • Se apoyó a Delegación Departamental en socialización de el monitoreo a Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional -MONICOM- en reunión de COMUSAN del mes de febrero en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón • Se apoyó a Delegación Departamental en reunión de COCOSAN para reactivación de Sitio centinela y llevar nueva manta para la recopilación de rangos críticos para el diagnóstico de la situación de Seguridad Alimentaria de la comunidad las Ventanas del municipio de San Manuel Chaparrón
5	<p>e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a Delegación Departamental en realización de Monitoreo a Niños con Desnutrición Aguda (MODA) semanalmente en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón
6	<p>f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a Delegación Departamental en informar al Delegado Departamental de la SESAN sobre las actividades y resultados obtenidos en los procesos que se realizan en relación a la Seguridad Alimentaria y Nutricional y temas políticos que se dan en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón por medio de 18 informes semanales de los meses de enero, febrero, marzo y abril • Se apoyó a Delegación Departamental en reunión con representantes de VISAN-MAGA para coordinación de fechas para entrega de asistencia alimentaria a 08 niños con DA del municipio de Monjas y 01 niño del Municipio de San Manuel Chaparrón
7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a Delegación Departamental en informar sobre la participación en 04 reuniones de COMUDE en los municipios de Monjas y San Manuel Chaparrón donde se desarrollan temas de proyectos que se ejecutan en los municipios como las necesidades que se dan en las diferentes comunidades presentadas por los presidentes de COCODES para que sean tomados en cuenta por el Consejo Municipal • Se apoyó a Delegación Departamental en visita a niños con Desnutrición Aguda internados en Sala de Recuperación Nutricional del Hospital Nacional Nicolasa Cruz de Jalapa dos veces a la semana

		<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a Delegación Departamental en capacitación a participantes de la jornada "Vivamos Nuestros Derechos" sobre el tema el derecho a la Seguridad Alimentaria y la situación actual de SAN en el municipio de Monjas
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


f) 
 DPI 2461 58603 2101





f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-