

Informe de Actividades Abril 2018

Izabal 30 de abril de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018 con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-119-2018-029
2. Nombre: Luis Carlo Castañeda Vargas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo reuniones ordinaria y extraordinarias de COMUSAN en el Municipio de Puerto Barrios, correspondiente al mes de Abril, donde participan MINEDUC, SOSEP, MAGA, MARN, MINTRAB, CONAP, CRUZ ROJA, FUNDAECO, DMM, COMRED, SEPREM, PMT, PNC, OMSAN, MIDES, MSPAS, BIM,
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en darle seguimiento a llevar a cabo las actividades ya programadas en el Plan Operativo Anual de la COMUSAN, del Municipio de Puerto Barrios, correspondiente al mes de Abril.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo Charlas en SAN, en diferentes establecimientos del Municipio de Puerto Barrios, con el acompañamiento de personal de OMSAN, correspondiente al mes de Abril. • Se apoyo a la Delegación Departamental en dar acompañamiento al personal de MSPAS y Nutricionista del DAS para llevar a cabo Jornadas de Vacunación y Barridos Nutricionales en diferentes comunidades del Municipio de Puerto Barrios, correspondiente al mes de Abril.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en participar en reunión Ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo -COMUDE- del Municipio de Puerto Barrios, correspondiente al mes de Abril.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento a los casos detectados con DA, por parte del MSPAS, realizando visita a los servicios de salud de Santo Tomas de Castilla y Puerto Barrios, y visitas domiciliarias del niño o niña, correspondiente a mes de abril, llenando los formatos establecidos, y así mismo mantener un expediente por cada niño o niña. • Se apoyo a la Delegación Departamental en realizar visita domiciliaria en la Aldea Las Escobas, Municipio de Puerto Barrios, de 2 casos de familias con alta vulnerabilidad de Inseguridad Alimentaria con el acompañamiento del personal de MSPAS, correspondiente al Mes de Abril.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la Elaboración y envío de bitácoras de vehículo y actividades realizadas a nivel Municipal y Comunitario, correspondiente al mes de Abril, de todas las actividades realizadas semanalmente en el Municipio de Puerto Barrios.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en participar en Reunión de Equipo para recibir lineamientos por la Delegada Departamental de como se van a realizar las actividades programadas del mes de Abril.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI/ 2169 80836 1801

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

Informe Final de Actividades ✓

Izabal 30 de abril de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018, ✓ con el fin de dar base a la cláusula décima tercera ✓ del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO ✓ que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-119-2018-029 ✓
2. Nombre: Luis Carlo Castañeda Vargas ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Izabal ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Del periodo del mes de Enero al mes de Abril se apoyo a la Delegación Departamental en llevar a cabo 3 reuniones ordinarias y 2 Extraordinarias de COMUSAN, en el Municipio de Puerto Barrios, en la reunión Ordinaria del mes de Enero los puntos a tratar fueron, Socialización de POASAN 2018 de la COMUSAN y Calendarización de reuniones, Socialización del Monitoreo a COMUSANES 2018 "MONICOM", Socialización de Sala Situacional y Mapeo de Actores del Municipio de Puerto Barrios, Socialización de Propuesta de la Carrera Contra la Desnutrición para llevarse a cabo en el Municipio de Puerto Barrios. En la reunión ordinaria del mes de Febrero los Puntos a tratar fueron, Presentación de la Función de la Oficina Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional "OMSAN", Seguimiento y Elaboración de POASAN 2018 de la COMUSAN y Mapeo de Actores del Municipio, Socialización de las Tendencias Nutricionales de Guatemala, en la reunión extraordinaria del mes de Marzo los puntos a tratar fueron, Solicitud de Aprobación de Asistencia Alimentaria para 400 familias en Riesgo a INSAN, por perdidas de Cultivos, en la reunión ordinaria del mes de marzo los puntos a tratar fueron, Aprobación del POASAN 2018 de la COMUSAN del Municipio de Puerto Barrios, Validación de la COMUSAN ante el COMUDE de Puerto Barrios, Socialización de la 1ra Carrera Contra la Desnutrición 2018 en el Municipio de Puerto Barrios, en la reunión extraordinaria del mes de marzo el punto a tratar fue Coordinación y conformación de comisiones para llevar a cabo carrera contra la Desnutrición en el Municipio de Puerto Barrios.

2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Del periodo de Enero Abril se apoyo a la Delegación Departamental en la Socialización y elaboración del Plan Operativo Anual de la COMUSAN, correspondiente al Municipio de Puerto Barrios, en donde la fecha de aprobación fue el 14 de Marzo en Reunión Ordinaria de COMUSAN con diferentes miembros de las instituciones que conforman la Comisión.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En el periodo del mes de Enero al mes de Marzo se apoyo a la Delegación Departamental socializar y elaborar el Mapeo de Actores del Municipio de Puerto Barrios, y en el Mes de Abril se dio apoyo al personal de MSPAS y Nutricionista del DAS de Izabal, en llevar a cabo Jornadas de Vacunación, Barrios Nutricionales y Charlas en SAN en diferentes comunidades del Municipio de Puerto Barrios.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • En el periodo del mes de Enero al mes de Febrero se socializo y se elaboro Sala Situacional del Municipio de Puerto Barrios con integrantes que conforman la COMUSAN, Así mismo del periodo del mes de Enero al mes de Abril se participo en 4 reuniones Ordinarias y una extraordinaria de COMUDE correspondiente al Municipio de Puerto Barrios.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En el periodo del mes de Enero al mes de Abril se apoyo a la Delegación Departamental en realizar Monitoreo en los Centros de Salud de Puerto Barrios y Santo Tomas de Castilla y la Sala de Recuperación Nutricional del Hospital Infantil para ver casos de niños detectados con DA y luego se procedió hacer visitas Domiciliarias a 2 niños con Desnutrición Moderada que su dirección de domicilio es en La Aldea El Tamarindal y El Castañal y 1 con Desnutrición Severa que vive en la Colonia El Manantial Santo Tomas de Castilla. Asi mismo en el mes de Marzo se apoyo a VISAN en la entrega de Asistencia Alimentaria a 30 niños con DA del Municipio de Puerto Barrios, esta entrega correspondia a la ultima entrega del año 2017. Y asi mismo se dieron Charlas en SAN en la Aldea San Francisco Vuelta Grande donde participaron 24 madres de familias.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> • En el Periodo del mes de Enero al Mes de Abril se dio apoyo a la Delegación Departamental en la elaboración y envío de Bitácora de Vehículo de la motocicleta con placa M-402CTH y Actividades programadas a nivel Comunitario y Municipal desde la semana 1 a la 17, correspondiente al Municipio de Puerto Barrios.

7	<p>g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Del periodo del mes de Enero al mes de Abril se apoyo a la Delegación Departamental en participar en Reuniones de Equipo donde se socializaron los lineamientos de como se iban a llevar a cabo todas actividades, así mismo se participo en Reunión Ordinaria de CODESAN correspondiente al mes de Febrero donde los puntos a tratar fueron, Informe de actividades relevantes de la SESAN Izabal, Socialización de la actividad de estudio Socioeconómico a niños con DA del Municipio de Puerto Barrios, Socialización del POASAN de la CODESAN 2018 para revisión de las instituciones involucradas, así mismo se participo en Reunión de COMRED donde se activo el COE Municipal en donde se declara en Alerta Roja el Municipio por las fuertes lluvias y se apoyo en dar acompañamiento a las comunidades afectadas para el llenado de EDANES en el Área Rural y Urbana del Municipio de Puerto Barrios.
---	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2169 80836 1801

f) 

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-