

Informe de Actividades Abril 2018 ✓

Guatemala 30 de abril de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril de 2018, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera ✓ del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-105-2018-029 ✓
2. Nombre: Fernando Miguel Norman Monterrozo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyar las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional para el fortalecimiento del POASAN 2018, para aplicar acciones en los municipios de Chuarrancho, San Pedro Ayampuc, Palencia, San Raymundo, San Jose del Golfo y Chinautla.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	• Actualización del Plan Operativo Anual para dar continuidad a los compromisos de cada institución fortalecer planes de acciones para la reducción de la Desnutrición Crónica y Aguda de los municipios de Palencia, Chinautla, San Jose del Golfo y San Pedro Ayampuc.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	• Seguimiento en plan de acción de Escuelas Saludables en el municipio de San Juan Sacatepequez.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	• Seguimiento de Salas situacionales para la actualización y detección de casos nuevos en los municipios de Chinautla y San Jose del Golfo.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Seguimiento al instrumento de MODA en los Centros de Salud de los municipios de Chinautla, San Jose del Golfo, Palencia, Chuarrancho, San Raymundo y Chuarrancho.

6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Redacción y entrega de informes semanal a Delegado, para ampliar la información de las acciones realizadas a nivel municipal.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Acompañamiento en reunión de CODESAN en el municipio de Santa Catarina Pinula.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  ✓
DPI 2727 55990 1804

f)  ✓
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f)  ✓


f)  ✓
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

 ✓
Lilian Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe Final de Actividades ✓

Guatemala 30 de abril de 2018 ✓

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 5 de Enero al 30 de Abril de 2018, con el fin de dar base a la cláusula décima tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIOS TÉCNICO que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-105-2018-029 ✓
2. Nombre: Fernando Miguel Norman Monterrozo ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

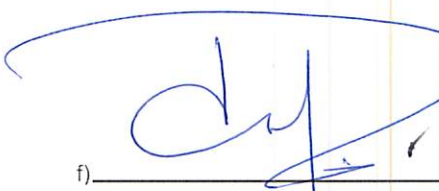

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en de 24 reuniones ordinarias de COMUSAN para dar seguimiento a los POASANES 2018 en los municipios asignados de Palencia, Chuarrancho, San Raymundo, San Jose del Golfo, Chinautla, San Pedro Ayampuc con sus medios de respaldo Listados de asistencia y actas de cada reunión.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la aprobación y actualización de 6 POASANES 2018 para el seguimiento y cumplimiento de las actividades plasmadas por cada institución en temas SAN en los municipios de Chinautla, San Pedro Ayampuc, Palencia, San Jose del Golfo, San Raymundo y Chuarrancho.• Seguimiento de 6 POASANES para el cumplimiento de acciones en tema san a nivel municipal con las instituciones de MAGA, MIDES, SESAN, MINEDUC, CONALFA, MSPAS y DMM.
3	c) Apoyar el seguimiento a las actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en actualización de 4 Mapeos de Actores, para verificar y cuantificar cuales son las instituciones que cuenta el municipio y agregarlas a las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyo en el seguimiento de casos detectados con desnutrición aguda realizando 16 visitas a centros de salud, con el objetivo de dar cumplimiento a la búsqueda activa de niños con DA, en los municipios a cargo.• Apoyo en 6 reuniones de COMUSAN en las cuales se presenta sala situacional de niños con DA por parte del MSPAS para analizar cada uno de los casos y darle seguimiento oportuno, en los municipios a cargo.

5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en la elaboración de 8 instrumentos de excel en los cuales se plasmó la información recabada a través del proceso de MODA en los municipios de Palencia, San José del Golfo, San Pedro Ayampuc, Chinautla y Chuarrañcho.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se elaboraron 16 bitácoras semanales y 4 informes mensuales en las cuales se dio a conocer las actividades realizadas en cada uno de los municipios a cargo.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Apoyo en participación de 4 reuniones ordinarias de CODESAN del departamento de Guatemala, con el objetivo de darle seguimiento a las acciones planteadas en el POASAN 2018.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

f) 
 DPI 2727 55990 1804

f)  

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Quano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-