

Informe de Actividades Mayo 2018

Chiquimula 25 de mayo de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Mayo 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TECNICO ESPECIALIZADO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del proyecto "Fortalecimiento de la Gobernanza local en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), en el marco del PESAN 2016-2020, en el Departamento de Chiquimula, Guatemala", que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-06-2018-081
2. Nombre: Alma del Carmen Regalado Fuentes
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:


No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyará en articular sus actividades con el/la Responsable Técnico del proyecto, delegado departamental, monitores municipales de SESAN y personal interinstitucional y comunitario, la formulación de los POAs, la planificación e implementación articulada de las acciones de manera que se logre coherencia programática y operativa.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la delegación departamental en la promoción de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en reuniones ordinarias y extraordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, en los municipios de Ipala y San Jacinto.
2	Apoyará en monitorear la ejecución de las actividades descritas en los resultados que realizan los técnicos municipales según planificación.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en reunión con integrantes de la COMUSAN del municipio de Ipala, para definir la temática y metodología de las capacitaciones dirigidas a las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional sobre el fortalecimiento de las capacidades de los líderes comunitarios.
3	Brindará apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el proceso de validación de los datos del diagnóstico de la situación de SAN, con los integrantes de la COMUSAN en el municipio de Ipala.
4	Acompañará las acciones de las COMUSAN y COCOSAN de los municipios asignados, orientando para que se realicen con base al plan de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN en la conformación de las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional de las comunidades de Agua Zarca y Tizubin del municipio de San Jacinto.
5	Apoyará en una dinámica de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación de acciones de la ENPDC.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN en la coordinación para la entrega de asistencia alimentaria a niños con DA en el municipio de Ipala.
6	Apoyará en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos para la implementación de la ENPDC.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la reunión con el concejo municipal de Ipala, con el objetivo de presentar el reglamento interno del funcionamiento de la COMUSAN, para que quede aprobado por las autoridades municipales.

7	Apoyará en la formulación de un modelo de gestión, que permita el acompañamiento, seguimiento, monitoreo y evaluación del personal institucional y comunitario en las acciones de la ENPDC, con fines de atender las necesidades y demandas de las comunidades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN en la elaboración preliminar de un plan operativo en Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipio de Ipala.
8	Apoyará en la logística de eventos para garantizar la implementación de las actividades con base a las normativas institucionales vigentes.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración de la agenda de capacitación para la validación del diagnóstico de situación de SAN, con los integrantes de la COMUSAN del municipio de Ipala.
9	Preparará los avances mensuales en la implementación de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el ingreso de información en el instrumento de monitoreo del proyecto para medir el avance de las actividades en los municipios de San Jacinto e Ipala.
10	Realizará el monitoreo de las actividades propuestas en el POA, velará por el desarrollo del diagnóstico municipal de situación SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el ingreso de información a la matriz de análisis para la elaboración del diagnóstico municipal de situación de SAN del municipio de San Jacinto.
11	Apoyará en la elaboración del mapeo de actores a nivel institucional y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó conjuntamente con personal del Centro de Salud en la actualización de los actores que tienen presencia y vinculación con la seguridad alimentaria y nutricional en el municipio de Ipala.
12	Planteará los problemas que observe cuando a su entender dificultan la operatividad del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los integrantes del diplomado de gobernanza en SAN, en la construcción del diagnóstico municipal con variables sobre la descripción geográfica, determinantes de la SAN y el mapeo de actores, debido a la falta de información municipal que existe en las instituciones participantes.
13	Consolidará la ejecución financiera.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la actualización de información financiera ejecutada en el mes de mayo según el POA del proyecto.
14	Documentará las lecciones aprendidas en la gestión de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la sistematización de las lecciones aprendidas durante el mes de mayo, con base al desarrollo de actividades establecidas en el POA del proyecto.
15	Prepara reportes temáticos y sistematización de experiencias.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración del documento de diagnóstico de la situación de SAN del municipio de San Jacinto.
16	Otras actividades que le sean asignadas por el Responsable Técnico del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la facilitación del segundo módulo del diplomado de Gobernanza, para el fortalecimiento de competencias de los actores institucionales vinculados con la SAN en el nivel municipal.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2492 84790 2207

f) 
Marco Antonio Monzón Ruiz
Responsable técnico del proyecto

f) 
Ing. René Martínez Farfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Licda. Maíra Ruano Estrada de García
Subsecretaría Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lilian Morales Rivera
Subsecretaría Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-