

## Informe de Actividades Octubre 2018

Chiquimula 25 de octubre de 2018

r

Señor  
**Juan Carlos Carías Estrada**  
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de octubre 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TECNICO ESPECIALIZADO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del proyecto "Fortalecimiento de la Gobernanza local en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), en el marco del PESAN 2016-2020, en el Departamento de Chiquimula, Guatemala", que a continuación se describe:

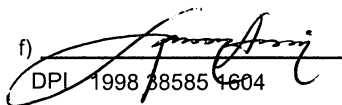
1. Contrato No. DSESAN-05-2018-081
2. Nombre: Victor Manuel Zamora Arrué
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyará en articular sus actividades con el/la Responsable Técnico del proyecto, delegado departamental, monitores municipales de SESAN y personal interinstitucional y comunitario, la formulación de los POAs, la planificación e implementación articulada de las acciones de manera que se logre coherencia programática y operativa.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental de Chiquimula en la socialización de la Política y Ley de SAN en las reuniones ordinarias y extraordinarias de la COMUSAN, en los municipios de Chiquimula y San José la Arada.</li></ul>
2	Apoyará en monitorear la ejecución de las actividades descritas en los resultados que realizan los técnicos municipales según planificación.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en la reunión con el Delegado Departamental, monitores municipales y equipo técnico de Gobernanza, para socializar actividades planificadas para el proceso de cierre del proyecto.</li></ul>
3	Brindará apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN de Chiquimula, en la presentación sobre el Marco Legal de la SAN y Gobernanza, en la capacitación de intercambio de experiencias de gobernanza en SAN, de las COMUSAN del departamento de Chiquimula.</li></ul>
4	Acompañará las acciones de las COMUSAN y COCOSAN de los municipios asignados, orientando para que se realicen con base al plan de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN de San José La Arada, en la capacitación de fortalecimiento sobre la temática de SAN a los integrantes de la COCOSAN de la comunidad de Santa Rosa.</li></ul>
5	Apoyará en una dinámica de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación de acciones de la ENPDC.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN, en la conformación de la COCOSAN de la comunidad Santa Rosa, del municipio de San José La Arada.</li></ul>
6	Apoyará en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos para la implementación de la ENPDC.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN de Chiquimula y San José La Arada, en la entrega de productos generados por el proyecto de gobernanza.</li></ul>

7	Apoyará en la formulación de un modelo de gestión, que permita el acompañamiento, seguimiento, monitoreo y evaluación del personal institucional y comunitario en las acciones de la ENPDC, con fines de atender las necesidades y demandas de las comunidades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN del municipio de Chiquimula en la conformación de grupos focales en comunidades donde se recopilará información de la Sala Situacional Municipal de SAN y las Categorizaciones según riesgo a InSAN.</li> </ul>
8	Apoyará en la logística de eventos para garantizar la implementación de las actividades con base a las normativas institucionales vigentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la elaboración de agendas de capacitación para socializar avances y resultados finales del proyecto de gobernanza, en los municipios de Chiquimula y San José La Arada.</li> </ul>
9	Preparará los avances mensuales en la implementación de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la actualización de la herramienta de monitoreo trimestral de acciones de los municipios de Chiquimula y San José La Arada.</li> </ul>
10	Realizará el monitoreo de las actividades propuestas en el POA, velará por el desarrollo del diagnóstico municipal de situación SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN de San José La Arada en el monitoreo del Plan de Acción de SAN.</li> </ul>
11	Apoyará en la elaboración del mapeo de actores a nivel institucional y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la actualización del mapeo de actores e intervenciones institucionales de SAN en los municipios de Chiquimula y San José La Arada.</li> </ul>
12	Planteará los problemas que observe cuando a su entender dificultan la operatividad del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la rectificación del acta de familias afectadas por la canícula en el municipio de Chiquimula, debido a que el número plasmado de familias no coincidía con la base de datos generada por el MAGA.</li> </ul>
13	Consolidará la ejecución financiera.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el ingreso de información financiera ejecutada según el POA del proyecto para el cuarto trimestre.</li> </ul>
14	Documentará las lecciones aprendidas en la gestión de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la redacción del documento técnico para sistematizar las actividades realizadas durante el mes de octubre.</li> </ul>
15	Prepara reportes temáticos y sistematización de experiencias.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la elaboración de informes de capacitación dirigido a los integrantes de las COMUSAN de los municipios de Chiquimula y San José La Arada.</li> </ul>
16	Otras actividades que le sean asignadas por el Responsable Técnico del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a la Delegación Departamental de SESAN Chiquimula, en la organización y logística para conmemorar el Día Mundial de la Alimentación.</li> </ul>

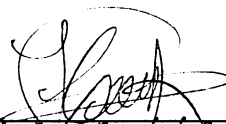
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de de SESAN.

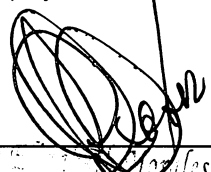
Atentamente,

f)   
DPL 1998 88585 1604

f)   
Marco Antonio Monzón Ruiz  
Responsable técnico del proyecto

  
Ing. René Martínez Harfór  
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
Lidia María Quiño Estrada de García  
Subsecretaría Técnica  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

f)   
Lidia María Quiño Estrada de García  
Subsecretaría Administrativa  
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
-SESAN-

# Informe Final de Actividades

Chiquimula 31 de octubre de 2018

Señor

**Juan Carlos Carías Estrada**

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el informe de actividades realizadas durante el periodo de 5 de Enero al 31 de Octubre de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula novena del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO ESPECIALIZADO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del "Fortalecimiento de la Gobernanza local en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), en el marco del PESAN 2016-2020, en el Departamento de Chiquimula, Guatemala" que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-05-2018-081
2. Nombre: Victor Manuel Zamora Arrué
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

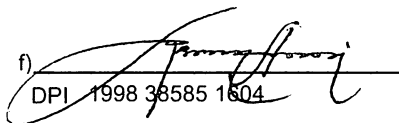
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyará en articular sus actividades con el/la Responsable Técnico del proyecto, delegado departamental, monitores municipales de SESAN y personal interinstitucional y comunitario, la formulación de los POAs, la planificación e implementación articulada de las acciones de manera que se logre coherencia programática y operativa.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a la Delegación Departamental en la socialización de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en nueve (9) reuniones ordinarias y tres (3) extraordinarias de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de Chiquimula y San José La Arada, durante los meses de enero a octubre del 2018.</li></ul>
2	Apoyará en monitorear la ejecución de las actividades descritas en los resultados que realizan los técnicos municipales según planificación.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó en tres (3) reuniones con el responsable técnico del proyecto de gobernanza, para el seguimiento de las actividades planificadas y lineamientos de cierre del proyecto.</li><li>• Se apoyó en ocho (8) reuniones con el Delegado Departamental, monitores municipales y equipo técnico de Gobernanza, para socializar actividades planificadas para la sostenibilidad del proyecto de Gobernanza.</li></ul>
3	Brindará apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN de Chiquimula y San José La Arada, en la priorización de dieciocho (18) comunidades para la conformación de grupos focales para obtener información comunitaria para la sistematización del diagnóstico municipal de situación SAN.</li></ul>
4	Acompañará las acciones de las COMUSAN y COCOSAN de los municipios asignados, orientando para que se realicen con base al plan de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN de San José La Arada en la conformación cinco (5) COCOSAN en las comunidades de El Rincón, Los Cimientos Rodeo Arriba, Saspán y Santa Rosa; y a la COMUSAN de Chiquimula en la conformación de tres (3) COCOSAN en las comunidades Carrizal, Puerta de la Montaña y San Miguel.</li></ul>


5	Apoyará en una dinámica de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación de acciones de la ENPDC.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN de Chiquimula y San José La Arada en la elaboración de dos (2) listados de comunidades con altos índices de Desnutrición Aguda (DA); en la búsqueda activa de casos y monitoreo de niños con DA; la consolidación, homologación y análisis de bases de datos de familias vulnerables afectadas por canícula para la gestión de asistencia alimentaria.</li> </ul>
6	Apoyará en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos para la implementación de la ENPDC.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN de Chiquimula y San José La Arada, en la entrega de dos (2) reglamentos internos sobre el funcionamiento de la COMUSAN, dos (2) Diagnósticos de situación SAN y dos (2) Plan de Acción de SAN municipal.</li> </ul>
7	Apoyará en la formulación de un modelo de gestión, que permita el acompañamiento, seguimiento, monitoreo y evaluación del personal institucional y comunitario en las acciones de la ENPDC, con fines de atender las necesidades y demandas de las comunidades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN de Chiquimula y San José La Arada en la elaboración de dos (2) análisis FODA, dos (2) rutas de abordaje, la validación de dos (2) Plan de Acción SAN y en la conformación de seis (6) grupos focales en comunidades donde se recopilará información de la Sala Situacional Municipal de SAN y las Categorizaciones según riesgo a InSAN.</li> </ul>
8	Apoyará en la logística de eventos para garantizar la implementación de las actividades con base a las normativas institucionales vigentes.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la elaboración de quince (15) agendas de capacitación para el fortalecimiento a los integrantes de la COMUSAN de los municipios de Chiquimula seis (6) y San José la Arada nueve (9), durante los meses de enero a octubre del 2018.</li> <li>Se apoyó en la elaboración de una (1) agenda e informe de capacitación para el fortalecimiento a los integrantes de las cinco (5) COCOSAN del municipio de San José la Arada.</li> </ul>
9	Preparará los avances mensuales en la implementación de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la actualización de cuatro (4) informes, en la herramienta trimestral de monitoreo de actividades del proyecto, para los municipios de Chiquimula y San José La Arada.</li> </ul>
10	Realizará el monitoreo de las actividades propuestas en el POA, velará por el desarrollo del diagnóstico municipal de situación SAN.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la validación de dos (2) diagnósticos de situación SAN, con integrantes de la COMUSAN de los municipios de Chiquimula y San José La Arada.</li> </ul>
11	Apoyará en la elaboración del mapeo de actores a nivel institucional y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la elaboración y actualización de dos (2) mapeos de actores institucionales que favorecen la Seguridad Alimentaria y Nutricional de las familias vulnerables a la INSAN, de las Instituciones con incidencia en los municipios de Chiquimula y San José La Arada.</li> </ul>
12	Planteará los problemas que observe cuando a su entender dificultan la operatividad del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó a los integrantes del Diplomado de Gobernanza en SAN en la construcción de dos (2) Diagnósticos municipales de SAN, con variables sobre la descripción geográfica, determinantes de la SAN, mapeo de actores, cuadros de medios de vida municipales y mapa de vulnerabilidad nutricional; debido a la falta de información municipal que existe en las instituciones involucradas.</li> <li>Se apoyó en el acompañamiento e inducción a dos (2) monitores municipales de reciente ingreso asignados al municipio de Chiquimula, debido a la rotación de monitores; este proceso contribuye al fortalecimiento de los conocimientos en la temática de SAN y gobernanza.</li> </ul>
13	Consolidará la ejecución financiera.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el ingreso de información financiera ejecutada según el POA del proyecto, correspondiente al periodo de enero a octubre de 2018.</li> </ul>

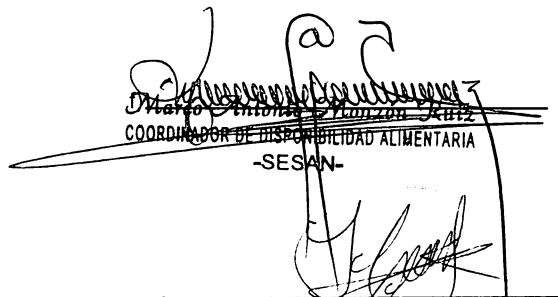
14	Documentará las lecciones aprendidas en la gestión de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la redacción de diez (10) informes técnicos, para sistematizar las experiencias y actividades realizadas durante el periodo de enero a octubre de 2018.</li> </ul>
15	Prepara reportes temáticos y sistematización de experiencias.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en la elaboración de quince (15) informes de capacitación para el fortalecimiento a los integrantes de la COMUSAN de los municipios de Chiquimula (6) y San José la Arada (9), durante los meses de enero a octubre del 2018.</li> </ul>
16	Otras actividades que le sean asignadas por el Responsable Técnico del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se apoyó en el desarrollo del cinco (5) módulos del Diplomado de Gobernanza en SAN, para el fortalecimiento de competencias de los actores institucionales vinculados con la temática de SAN a nivel municipal.</li> </ul>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.


Atentamente,

  
 DPI 1998 38585 1604

  
 Ing. René Martínez Harfán  
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 COORDINADOR DE DISPONIBILIDAD ALIMENTARIA  
 -SESAN-

Licda. Maira Ruano Estrada de García  
 Subsecretaria Técnica  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-

  
 Lizbeth Morales  
 Subsecretaria Administrativa  
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional  
 -SESAN-