

Informe de Actividades Junio 2018

Chiquimula 25 de junio de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Junio 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TECNICO ESPECIALIZADO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del proyecto "Fortalecimiento de la Gobernanza local en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), en el marco del PESAN 2016-2020, en el Departamento de Chiquimula, Guatemala", que a continuación se describe:

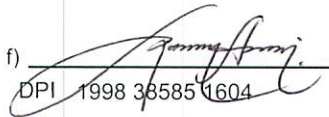
1. Contrato No. DSESAN-05-2018-081
2. Nombre: Victor Manuel Zamora Arrué
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyará en articular sus actividades con el/la Responsable Técnico del proyecto, delegado departamental, monitores municipales de SESAN y personal interinstitucional y comunitario, la formulación de los POAs, la planificación e implementación articulada de las acciones de manera que se logre coherencia programática y operativa.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental en la socialización de la Política Nacional de SAN en reuniones ordinarias y extraordinarias de la COMUSAN en los municipios de Chiquimula y San José la Arada
2	Apoyará en monitorear la ejecución de las actividades descritas en los resultados que realizan los técnicos municipales según planificación.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la reunión con el equipo técnico y Delegado Departamental de la SESAN de Chiquimula para conocer directrices de trabajo e implementación de actividades.
3	Brindará apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN en el proyecto Plan de recuperación de 12 días para niños con problemas de Desnutrición Aguda, implementado en la aldea Sábana Grande, Chiquimula.
4	Acompañará las acciones de las COMUSAN y COCOSAN de los municipios asignados, orientando para que se realicen con base al plan de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN de San José La Arada, en la recopilación de información para la construcción de los medios de vida, con informantes de las COCOSAN.
5	Apoyará en una dinámica de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación de acciones de la ENPDC.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN en la consolidación, homologación y análisis de bases de datos del municipio de San José La Arada, para gestionar alimentos por INSAN.
6	Apoyará en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos para la implementación de la ENPDC.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la elaboración del documento de diagnóstico de situación de SAN del municipio de San José La Arada.

7	Apoyará en la formulación de un modelo de gestión, que permita el acompañamiento, seguimiento, monitoreo y evaluación del personal institucional y comunitario en las acciones de la ENPDC, con fines de atender las necesidades y demandas de las comunidades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN en la elaboración preliminar de un Plan de Acción en SAN del municipio de San José La Arada.
8	Apoyará en la logística de eventos para garantizar la implementación de las actividades con base a las normativas institucionales vigentes.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración de agendas e informes de capacitación de la COMUSAN de los municipios de Chiquimula y San José la Arada.
9	Preparará los avances mensuales en la implementación de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la actualización de la herramienta de monitoreo para los medios de verificación de las actividades correspondientes al mes de junio.
10	Realizará el monitoreo de las actividades propuestas en el POA, velará por el desarrollo del diagnóstico municipal de situación SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la aprobación del diagnóstico de situación SAN por los integrantes de la COMUSAN en el municipio de San José La Arada.
11	Apoyará en la elaboración del mapeo de actores a nivel institucional y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la actualización de las intervenciones institucionales con incidencia en los municipios de Chiquimula y San José la Arada.
12	Planteará los problemas que observe cuando a su entender dificultan la operatividad del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los integrantes del Diplomado de Gobernanza en SAN en la elaboración de los cuadros de medios de vida del municipio de Chiquimula, debido a la falta de información municipal.
13	Consolidará la ejecución financiera.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el ingreso de información financiera ejecutada según el POA del proyecto, correspondiente al mes de junio de 2018.
14	Documentará las lecciones aprendidas en la gestión de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la redacción del documento técnico para sistematizar las actividades realizadas durante el mes de junio de 2018.
15	Prepara reportes temáticos y sistematización de experiencias.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la preparación de informes temáticos mensuales de SAN, de los municipios de Chiquimula y San José La Arada.
16	Otras actividades que le sean asignadas por el Responsable Técnico del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la reunión con el equipo técnico del proyecto de gobernanza para definir lineamientos para el Plan de salida y cierre de la Subvención AACID.


5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1998 38585 1604

f) 
 Marco Antonio Morzón Ruiz
 Responsable técnico del proyecto

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Cilia Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-