

Informe de Actividades Abril 2018

Chiquimula 24 de abril de 2018 ✓

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Abril 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TECNICO ESPECIALIZADO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del proyecto "Fortalecimiento de la Gobernanza local en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), en el marco del PESAN 2016-2020, en el Departamento de Chiquimula, Guatemala", que a continuación se describe:

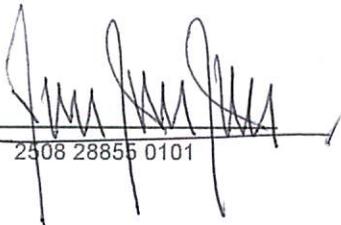
1. Contrato No. DSESAN-02-2018-081 ✓
2. Nombre: Julio Roberto Istupe Ibañez ✓
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

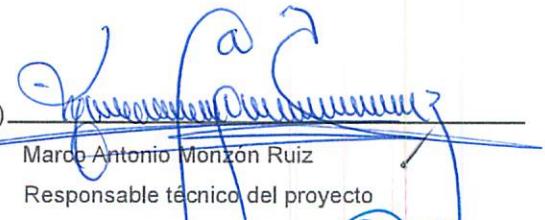
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	Apoyará en articular sus actividades con el/la Responsable Técnico del proyecto, delegado departamental, monitores municipales de SESAN y personal interinstitucional y comunitario, la formulación de los POAs, la planificación e implementación articulada de las acciones de manera que se logre coherencia programática y operativa.	• Se apoyó a la delegación departamental en la socialización de la Política Nacional de SAN en reuniones ordinarias y extraordinarias de las COMUSAN de los municipios de Camotán y Concepción Las Minas.
2	Apoyará en monitorear la ejecución de las actividades descritas en los resultados que realizan los técnicos municipales según planificación.	• Se apoyó en la reunión con el responsable técnico del proyecto de Gobernanza Local en SAN, para el seguimiento de las actividades en los municipios de Camotán y Concepción Las Minas.
3	Brindará apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN.	• Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN, de Concepción Las Minas, en la corrección y edición final del diagnóstico de situación SAN.
4	Acompañará las acciones de las COMUSAN y COCOSAN de los municipios asignados, orientando para que se realicen con base al plan de trabajo.	• Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN del municipio de Concepción Las Minas en la conformación de las COCOSAN de las comunidades de El Júcaro y Apantes.
5	Apoyará en una dinámica de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación de acciones de la ENPDC.	• Se apoyó en la presentación del proyecto de Gobernanza en SAN y sus avances en la reunión mensual del COMUDE, en el municipio de Concepción Las Minas
6	Apoyará en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos para la implementación de la ENPDC.	• Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN, en la actualización de avances del Plan de Acción SAN, del municipio de Camotán.

7	Apoyará en la formulación de un modelo de gestión, que permita el acompañamiento, seguimiento, monitoreo y evaluación del personal institucional y comunitario en las acciones de la ENPDC, con fines de atender las necesidades y demandas de las comunidades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN de Camotán, en la actualización de datos para la matriz con información de niños con Desnutrición Proteico Energética (DPE) y de niños detectados con DA en el año 2018.
8	Apoyará en la logística de eventos para garantizar la implementación de las actividades con base a las normativas institucionales vigentes.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración de agendas para la reunión ordinaria mensual de la COMUSAN y taller de capacitación a integrantes de 8 COCOSAN en el municipio de Camotán.
9	Preparará los avances mensuales en la implementación de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el ingreso de información para actualizar en la matriz de monitoreo de las actividades relacionadas al proyecto, en los municipios de Camotán y Concepción Las Minas.
10	Realizará el monitoreo de las actividades propuestas en el POA, velará por el desarrollo del diagnóstico municipal de situación SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la socialización del documento corregido del diagnóstico de situación SAN, con las instituciones que conforman la COMUSAN, en el municipio de Concepción Las Minas.
11	Apoyará en la elaboración del mapeo de actores a nivel institucional y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la complementación de información del mapeo de actores con intervenciones SAN, en el municipio de Concepción Las Minas.
12	Planteará los problemas que observe cuando a su entender dificultan la operatividad del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la recalendarización de fechas programadas para reuniones ordinarias mensuales de la COMUSAN, por el inicio de diversas capacitaciones y diplomados, que se desarrollaran en el transcurso del año a nivel departamental.
13	Consolidará la ejecución financiera.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el monitoreo del avance de ejecución del presupuesto de acuerdo con el POA del proyecto.
14	Documentará las lecciones aprendidas en la gestión de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración del informe técnico mensual, donde se registran las lecciones aprendidas y experiencias obtenidas durante el presente mes.
15	Prepara reportes temáticos y sistematización de experiencias.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la digitalización en la matriz respectiva de información SAN recolectada, por parte del personal de MAGA en 6 comunidades del municipio de Camotán, para la actualización de datos en los Pilares de Disponibilidad y Acceso a los Alimentos en la Sala Situacional SAN.
16	Otras actividades que le sean asignadas por el Responsable Técnico del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la orientación para el proceso de aplicación al diplomado de Gobernanza en SAN, a personal institucional interesado, de los municipios de Camotán y Concepción Las Minas.

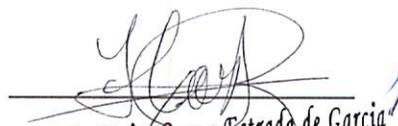
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2508 28855 0101

f) 
 Marco Antonio Monzón Ruiz
 Responsable técnico del proyecto

f) 
Ing. René Martínez Farfán
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lilian Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-