

Informe de Actividades Septiembre 2018

Chiquimula 24 de septiembre de 2018

Señor

Juan Carlos Carias Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de septiembre 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TECNICO ESPECIALIZADO para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del proyecto "Fortalecimiento de la Gobernanza local en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), en el marco del PESAN 2016-2020, en el Departamento de Chiquimula, Guatemala", que a continuación se describe:

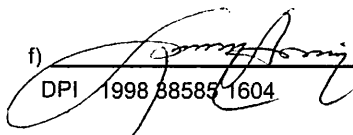
1. Contrato No. DSESAN-05-2018-081
2. Nombre: Victor Manuel Zamora Arrué
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyará en articular sus actividades con el/la Responsable Técnico del proyecto, delegado departamental, monitores municipales de SESAN y personal interinstitucional y comunitario, la formulación de los POAs, la planificación e implementación articulada de las acciones de manera que se logre coherencia programática y operativa.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a la Delegación Departamental de Chiquimula en la socialización de la Política Nacional de SAN en las reuniones ordinarias y extraordinarias de COMUSAN en los municipios de Chiquimula y San José la Arada.
2	Apoyará en monitorear la ejecución de las actividades descritas en los resultados que realizan los técnicos municipales según planificación.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la reunión con el equipo técnico del proyecto de gobernanza, Delegado Departamental y monitores municipales, para el seguimiento de las actividades planificadas y lineamientos de cierre del proyecto.
3	Brindará apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN del municipio de Chiquimula, en la presentación del Plan de Acción SAN.
4	Acompañará las acciones de las COMUSAN y COCOSAN de los municipios asignados, orientando para que se realicen con base al plan de trabajo.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a integrantes de la COMUSAN, en la conformación de la COCOSAN de la comunidad Puerta de la Montaña del municipio de Chiquimula.
5	Apoyará en una dinámica de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación de acciones de la ENPDC.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN de San José La Arada, en la identificación de comunidades para la implementación de la Sala Situacional de SAN.
6	Apoyará en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos para la implementación de la ENPDC.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en la validación del Plan de Acción municipal de SAN del municipio de Chiquimula.

7	Apoyará en la formulación de un modelo de gestión, que permita el acompañamiento, seguimiento, monitoreo y evaluación del personal institucional y comunitario en las acciones de la ENPDC, con fines de atender las necesidades y demandas de las comunidades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN de San José La Arada en la validación de la base de datos de los agricultores que reportaron pérdidas en cultivos por la canícula prolongada.
8	Apoyará en la logística de eventos para garantizar la implementación de las actividades con base a las normativas institucionales vigentes.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración de agenda e informe de capacitación de la COMUSAN del municipio de Chiquimula.
9	Preparará los avances mensuales en la implementación de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el reajuste de la herramienta de monitoreo trimestral de acciones de los municipios de Chiquimula y San José La Arada.
10	Realizará el monitoreo de las actividades propuestas en el POA, velará por el desarrollo del diagnóstico municipal de situación SAN.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó a la COMUSAN de Chiquimula, en la consolidación de enmiendas realizadas al documento de diagnóstico de situación de SAN.
11	Apoyará en la elaboración del mapeo de actores a nivel institucional y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la actualización de actores e intervenciones institucionales de SAN en el municipio de Chiquimula.
12	Planteará los problemas que observe cuando a su entender dificultan la operatividad del proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el acompañamiento para la conformación de la COCOSAN en la comunidad Puerta de la Montaña en el municipio de Chiquimula, debido a la inasistencia y poco compromiso del personal institucional.
13	Consolidará la ejecución financiera.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en el ingreso de información financiera ejecutada según el POA del proyecto para el tercer trimestre.
14	Documentará las lecciones aprendidas en la gestión de las actividades.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la redacción del documento técnico para sistematizar las actividades realizadas durante el mes de septiembre.
15	Prepara reportes temáticos y sistematización de experiencias.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la elaboración del informe de capacitación dirigido a los integrantes de la COMUSAN del municipio de Chiquimula.
16	Otras actividades que le sean asignadas por el Responsable Técnico del Proyecto.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la socialización y definición de rangos críticos, para la implementación de la Sala Situacional de SAN en los municipios de Chiquimula y San José La Arada.

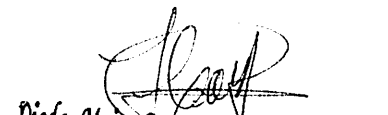
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de de SESAN.


Atentamente,

f) 
DPI 1998 88585 1604

f) 
Marco Antonio Menzón Ruiz
Responsable técnico del proyecto

f) 
Ing. René Martínez Parfán
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Dilda María Quino Estrada de García
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lilian Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-