

Informe de Actividades Agosto 2018

San Marcos 31 de agosto de 2018

Señor

Juan Carlos Carías Estrada

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto de 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

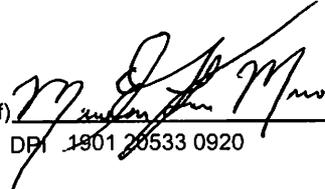
1. Contrato No. DSESAN-394-2018-029
2. Nombre: Mauricio Emilio Lara Mendoza
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

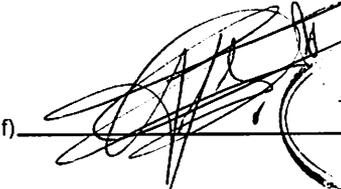
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación, funcionamiento y/o monitoreos de las Comisiones Municipales, Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN y COCOSAN) o similar, para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN, del municipio de El Quetzal departamento de San Marcos, con participación de Instituciones que tienen intervención en el municipio abordando los puntos siguientes: a.) Lactancia Materna Pilar de Vida. b.) Revisión y actualización del POA. c.) Control madres, niños, mujeres embarazadas y mujeres fértiles.• Se participó en reunión ordinaria de COMUSAN del Municipio de La Reforma departamento de San Marcos, en donde participaron representantes institucionales que tienen intervención en el Municipio, abordando los puntos siguientes. a) Lactancia Materna Pilar de Vida. b) Revisión y actualización del POA. c) Control madres, niños, mujeres embarazadas y mujeres fértiles.• Se participó en reunión ordinaria de COMUDE del Municipio de La Reforma departamento de San Marcos, en la cual participaron miembros del Honorable Consejo municipal, COCODES e instituciones que realizan actividades en el Municipio, en dicha reunión se tocaron los siguientes temas; Seguridad en las comunidades, proyectos aprobados para su realización y por parte de salud se dio a conocer sobre el inicio de la vacunación canina.
2	b) Orientar la elaboración, monitoreo del cumplimiento de los objetivos y diagnóstico de situación del Plan Operativo anual de las COMUSAN o similar, para promover la inclusión de acciones en proyectos y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN, para su respectiva retroalimentación a la Delegación Departamental de la SESAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se participó en la revisión, análisis, y seguimiento de avances y actualización del POA de COMUSAN del municipio de El Quetzal del departamento de San Marcos.

3	c) Apoyar el seguimiento y la ejecución de actividades en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, Planes Coyunturales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la organización y realización de una tarde deportiva con el fin de lograr viveres de Incaparina con el objetivo de lograr un banco de alimentos para atender la recuperación de niños con DA en el municipio de El Quetzal departamento de San Marcos.
4	d) Apoyar a las COMUSAN o similar en los procesos de coordinación, diseño, validación, aplicación de las estrategias, metodologías y la implementación de Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en capacitación a solicitud del Instituto de Fomento Municipal (INFOM) como organizadores de la COMUSAN, para disertar el tema de desnutrición, en la capacitación que realizará dicha institución con los temas de administración, operación y mantenimiento de los sistemas de agua en el municipio de El Quetzal departamento de San Marcos.
5	e) Apoyar las acciones relacionadas con la implementación de herramientas e instrumentos de monitoreo y evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la realización de visitas domiciliarias en monitoreo a niños con Desnutrición Aguda, para verificación de sus condiciones y promoción de acciones institucionales corresponsables y actores locales, de los municipios de, La Reforma y El Quetzal del departamento de San Marcos.
6	f) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, reportes e informes de avance y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que le correspondan a nivel técnico y administrativo que sea requerido por el Delegado Departamental o autoridades superiores.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en la realización y traslado de las bitácoras de actividades y bitácora de combustible, para reportar al Delegado Departamental.
7	g) Otras actividades que le sean requeridas por el Delegado Departamental, la Dirección de Fortalecimiento Institucional y el Despacho Superior.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en reunión ordinaria de equipo de Monitores en la cual se recibieron lineamientos de trabajo para mejorar procesos técnicos y administrativos.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

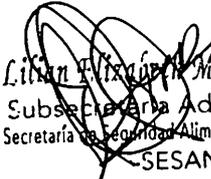
Atentamente,

f) 
 DPI 1901 26533 0920

f)  
 INSTITUTO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 SESAN
 SAN MARCOS

f) 
 Ina René Martínez Barján
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Licda. Maira Ruano Estrada de Garcia
 Subsecretaria Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Licda. Elizabeth Morales Rivera
 Subsecretaria Administrativa
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-