

Informe de Actividades Agosto 2018

Chiquimula 27 de agosto de 2018

Señor
Juan Carlos Carías Estrada
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el mes de Agosto 2018, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TECNICO ESPECIALIZADO, para el apoyo en la implementación y monitoreo de las acciones del proyecto "Fortalecimiento de la Gobernanza local en Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN), en el marco del PESAN 2016-2020, en el Departamento de Chiquimula, Guatemala", que a continuación se describe:


1. Contrato No. DSESAN-06-2018-081
2. Nombre: Alma del Carmen Regalado Fuentes
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Chiquimula
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	Apoyará en articular sus actividades con el /la Responsable Técnico del proyecto, delegado departamental, monitores municipales de SESAN y personal interinstitucional y comunitario, la formulación de los POAs, la planificación e implementación articulada de las acciones de manera que se logre coherencia programática y operativa.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental de Chiquimula, en la socialización de la Política Nacional de SAN en reuniones ordinarias y extraordinarias de la COMUSAN, en los municipios de San Jacinto e Ipala.
2	Apoyará en monitorear la ejecución de las actividades descritas en los resultados que realizan los técnicos municipales según planificación.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la reunión con el coordinador, equipo técnico del proyecto de Gobernanza y monitores municipales de la delegación de Chiquimula, para socializar los avances y establecer los lineamientos de cierre del proyecto.
3	Brindará apoyo y asistencia técnica a los integrantes de las COMUSAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN en el monitoreo del Plan de Acción SAN, del municipio de Ipala.
4	Acompañará las acciones de las COMUSAN y COCOSAN de los municipios asignados, orientando para que se realicen con base al plan de trabajo.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a integrantes de la COMUSAN en la capacitación de fortalecimiento de las COCOSAN de las comunidades de el Sauce, Jicamapa, La Esperanza, Chaparroncito del municipio de Ipala y las comunidades de Tizubín, La Majada, Ticanlú, Lomas y Agua Zarca del municipio de San Jacinto.
5	Apoyará en una dinámica de participación y cumplimiento de acuerdos, orientaciones y mandatos del SINASAN en los niveles departamental y municipal, para la implementación de acciones de la ENPDC.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN en la identificación de familias afectadas por la canícula extendida que presentaron pérdidas en los cultivos de maíz y frijol y la creación de base de datos para la gestión de asistencia alimentaria, en el municipio de Ipala.
6	Apoyará en la consolidación de los procesos de gobernanza en el nivel departamental y municipal, logrando consensos con actores directos y estratégicos para la implementación de la ENPDC.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la presentación del Diagnóstico de situación de SAN ante el Alcalde y el Consejo Municipal de Ipala.


7	Apoyará en la formulación de un modelo de gestión, que permita el acompañamiento, seguimiento, monitoreo y evaluación del personal institucional y comunitario en las acciones de la ENPDC, con fines de atender las necesidades y demandas de las comunidades.	• Se apoyó a los integrantes de la COMUSAN, en el levantado de información a nivel comunitario, para evaluar las pérdidas de los cultivos maíz y frijol, ocasionadas por la canícula, en el municipio de Ipala.
8	Apoyará en la logística de eventos para garantizar la implementación de las actividades con base a las normativas institucionales vigentes.	• Se apoyó en la elaboración de agendas e informes de capacitación dirigidas a COCOSAN de las comunidades de el Sauce, Jicamapa, La Esperanza, Chaparroncito del municipio de Ipala y las comunidades de Tizubín, La Majada, Ticanlú, Lomas y Agua Zarca del municipio de San Jacinto.
9	Preparará los avances mensuales en la implementación de las actividades.	• Se apoyó en la actualización de la herramienta de monitoreo trimestral de actividades del proyecto en los municipios de San Jacinto e Ipala.
10	Realizará el monitoreo de las actividades propuestas en el POA, velará por el desarrollo del diagnóstico municipal de situación SAN.	• Se apoyó en la consolidación de enmiendas realizadas al documento de diagnóstico de situación de SAN, del municipio de Ipala con apoyo de la monitorea municipal.
11	Apoyará en la elaboración del mapeo de actores a nivel institucional y comunitario.	• Se apoyó en la elaboración del mapeo de actores e intervenciones de SAN, de los municipio de Ipala y San Jacinto.
12	Planteará los problemas que observe cuando a su entender dificultan la operatividad del proyecto.	• Se apoyó en la presentación ante autoridades municipales, al nuevo monitor asignado en el municipio de San Jacinto, debido a la rotación del personal en la delegación de chiquimula, para darle seguimiento a los procesos de gobernanza.
13	Consolidará la ejecución financiera.	• Se apoyó en la revisión del avance de ejecución del presupuesto de acuerdo al POA del proyecto.
14	Documentará las lecciones aprendidas en la gestión de las actividades.	• Se apoyó en la redacción del documento técnico para sistematizar las actividades del proyecto, realizadas durante el mes de agosto del 2018
15	Prepara reportes temáticos y sistematización de experiencias.	• Se apoyó en la elaboración de informes de capacitación dirigido a los integrantes de la COMUSAN y COCOSAN, de los municipios de Ipala y San Jacinto.
16	Otras actividades que le sean asignadas por el Responsable Técnico del Proyecto.	• Se apoyó en el desarrollo del taller con monitores de SESAN, para la implementación de la metodología de la sala situacional municipal de SAN, en el departamento de Chiquimula

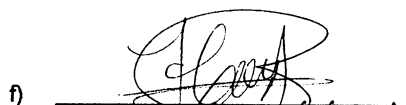
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de de SESAN.

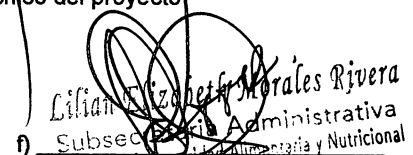
Atentamente,


DPI 2492 84790 2207


Marco Antonio Monzón Ruiz
Responsable técnico del proyecto


Ina. René Marín
COORDINADOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Lidia Maiza Ruano Estrada de Garcia
Subsecretaria Técnica
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-


Lilian Elizabeth Morales Rivera
Subsecretaria Administrativa
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-