

Informe de Actividades Diciembre 2017

San Marcos 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-121-2017-029
2. Nombre: Juan Daniel López Machic
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó con la realización de reunión ordinaria de la COMUSAN del municipio de Malacatán donde se desarrolló lo siguiente; análisis de avances de las intervenciones en el municipio, análisis de sala situacional de niños con DA, seguimiento de banco municipal de incaparina para contribuir a reducir los índices de desnutrición con el apoyo de los integrantes de la COMUSAN. • Se apoyó con la realización de reunión interinstitucional del municipio de Ayutla donde se desarrolló lo siguiente; socialización de avances en la ejecución de acciones en SAN desarrolladas dentro del municipio, planificación de actividad en SAN que se desarrollará con madres de niños con DA, quedando en acuerdos y compromisos brindar el seguimiento de las acciones contempladas en el mismo, priorizando acciones de promoción de la SAN en madres de niños con DA con el apoyo de la Mesa Técnica.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyo la planificación del POA 2018 de COMUSAN de Malacatán basado en los Ejes de la ENPDC para la realización de acciones conjuntas e integradas impulsadas desde la comisión.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo en elaboración y traslado de registro de participación institucional en reunión de COMUSAN, el cual es analizado en reunión de CODESAN para promover el fortalecimiento al respecto.

4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo en evaluación mensual de avances del POA, Hoja de monitoreo y registro de avances mensuales, actualizado de los municipios de Ayutla y Malacatán.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en visita a Servicios de Salud del el municipio de Malacatán y Ayutla para la elaboración y actualización de base de datos de niños con DA menores de 5 años. • Se apoyo la realización de visitas a Hospital Nacional de Malacatán para obtener información relacionada a SIGSA Hospitalario y actualizar base de datos para conocer la evolución del estado nutricional y promover acciones para la atención de niños y niñas.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Se apoyo la realización de reunión de Mesa Técnica para atención a la Desnutrición Aguda del municipio de Ayutla, donde se socializaron avances de monitoreo de niños con DA y se analizó la situación que presenta cada caso. En la reunión se contó con la participación del personal de Salud Publica, SESAN, MIDES, MAGA.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyo la realización de entrega de asistencia alimentaria a niños con DA de los municipios de Malacatán y Ayutla.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyo con la realización de ejercicios de monitoreo a niños con DA utilizando herramientas para el registro existentes, con lo cual se valido la utilidad de las mismas.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Se apoyo y participó en reunión de COMUDE en el municipio de Malacatán donde Alcalde Municipal dio a conocer avances en la gestión municipal.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyo la realización de sesión educativa en SAN dirigido a madres de niños con DA, del municipio de Ayutla, desarrollando el tema de la desnutrición y como afecta la vida de los niños, lo anterior se realizó con personal de Salud Publica, SESAN, MAGA. • Se apoyo la realización de sesión educativa en SAN dirigido a grupo de mujeres abordando los temas de Practicas del lavado de manos, una alimentación adecuada, cuidados básicos de la Higiene del hogar.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en actualización del Mapeo de Actores y su respectivo informe con base en el análisis de la COMUSAN.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo en envió de reporte diario, bitácora de actividades semanales e informe de actividades relevantes en los municipios a cargo.

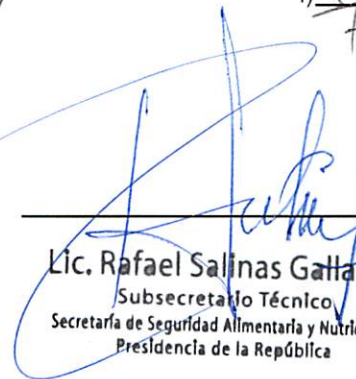
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyo en reunión de equipo de la Delegación donde se socializaron avances y se conocieron lineamientos para la continuidad de acciones en los procesos de gestión de la SAN en los municipios de Ayutla y Malacatán.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI/ 2623 65197 1215

f) 
Sergio Hugo Gamboa Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República



INFORME FINAL

San Marcos, 29 de diciembre de 2017,

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-121-2017-029
2. Nombre: Juan Daniel López Machic
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	➤ Se apoyó con la realización de tres reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Malacatán donde se desarrolló lo siguiente; Análisis de resultados de entrega de incaparina a niños con DAS, Análisis de Sala Situacional de DA, Análisis del Plan Operativo Anual, quedando en acuerdos y compromisos; el seguimiento de actividades educativas. ➤ Se apoyó con la realización de tres reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Ocós donde se desarrolló lo siguiente; a) análisis de actividad masiva en SAN donde se realizó una Maratón, Análisis de sala situacional de DA, quedando en acuerdos y compromisos; el seguimiento de actividades educativas a nivel municipal.

		➤ Se apoyó con la realización de tres reuniones interinstitucional en el municipio de Ayutla donde se desarrolló lo siguiente; Análisis de sala situacional de DA, avances de acciones implementadas dentro del Plan Operativo Anual, quedando en acuerdos y compromisos; el seguimiento de actividades educativas.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	➤ Apoyo a tres seguimientos y análisis de avances del Plan Operativo Anual de COMUSAN, de los municipios de Ocosingo y Malacatán. ➤ Apoyo a dos seguimientos y análisis del Plan Operativo Anual de la Mesa Técnica Interinstitucional del municipio de Ayutla.
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	➤ • Se apoyó con la realización de tres reportes, sobre los procesos de gestión del seguimiento a reuniones y actividades de COMUSAN, Mesa Técnica Interinstitucional, en conjunto con DMM, enfatizando logros y necesidades de incidencia desde nivel departamental.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	➤ Se apoyó a una realización de sesión educativa dirigida a madres de niños con DA, donde los temas abordados fueron; lavado de manos, higiene personal y de la vivienda. Lo anterior con el fin de sensibilizar a las mujeres sobre las buenas prácticas para disminuir los índices de desnutrición, se realizó una sesión educativa en cada municipio para el caso de Ocosingo se contó con la participación de 10 madres de familia, 8 en Malacatán y 10 en Ayutla. ➤ Se apoyó en una elaboración del Plan Operativo Anual 2018 de los municipios de Ayutla y Malacatán.

05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	➤ Se apoyó la realización de tres visitas a Servicios de Salud de los municipios Ayutla, Malacatán y Ocos para obtener información relacionada a planillas de DA y actualizar base de datos para conocer la evolución del estado nutricional y promover acciones para la atención de niños y niñas. ➤ Se apoyó la realización de tres visitas a Hospital Nacional de Malacatán para obtener información relacionada a SIGSA Hospitalario y actualizar base de datos para conocer la evolución del estado nutricional y promover acciones para la atención de niños y niñas. ➤ Se apoyó la realización de dos visitas al Centro de Recuperación Nutricional Malacateco (CERNIM) del municipio de Malacatán para obtener información relacionada a planillas de DA, conocer la evolución del estado nutricional y promover acciones para la atención de niños y niñas.
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	➤ Se apoyó la realización de dos reuniones de Mesa Técnica para atención a la Desnutrición Aguda del municipio de Ocos, donde se socializaron avances de monitoreo de niños con DA y se analizó la situación que presenta cada uno. Se acordó dar el seguimiento al 100% de casos de DA y entrega de bolsas de incaparina a las familias. En la reunión se contó con la participación del personal de Salud Pública, SESAN, MIDES, MAGA y DMM.
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	➤ Se apoyó la realización de dos entregas de incaparina a 40 madres de niños con DAS en el municipio de Malacatán, con la participación de la COMUSAN. ➤ Se apoyó la realización de dos entrega de incaparina a 25 madres de niños con DA en el municipio de Ocos, con la

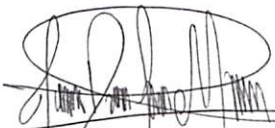
		participación de la Mesa Técnica de DA.
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	➤ • Se apoyó con la realización de veintitrés ejercicios de monitoreo a niños con D.A. utilizando las herramientas para el registro, existentes, con lo cual se validó la utilidad de las mismas.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	➤ Se apoyó y participó en dos reuniones ordinaria de COMUDE en el municipio de Ocosingo donde se tuvo intervención para dar a conocer el objetivo, generalidades y avances de la COMUSAN. ➤ Se apoyó y participó en tres reuniones de COMUDE en el municipio de Malacatán donde Alcalde Municipal dio a conocer avances en la gestión municipal.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	➤ Se apoyó con una socialización de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica a los miembros de la COCOSAN de caserío Las Cruces del municipio de Ocosingo enfatizando su aporte en el cumplimiento del eje transversal de Gobernanza. ➤ Se apoyó con una socialización de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica ante grupo de familias de aldea Los Ángeles del municipio de Ayutla, haciendo énfasis en el eje de Cambio de Comportamiento y resaltando el aporte que se hace al desarrollo de las comunidades al mejorar las prácticas en el hogar. ➤ Se apoyó la realización de una sesión educativa, dirigida a grupo de mujeres de Aldea Nica del municipio de Malacatán, desarrollando temas como;

		alimentación adecuada y balanceada e importancia del correcto lavado de manos, lo anterior de forma conjunta se realizó personal de Salud, SESAN. ➤ Se apoyó la realización de dos sesiones educativa en SAN dirigido a grupo de madres de niños con DA en internamiento de CERNIM del municipio de Malacatán, se desarrollaron los temas de Practicas del lavado de manos, una alimentación adecuada, cuidados básicos de los niños. ➤ Se apoyó la realización de una sesión educativa en SAN dirigido a lideresas de las diferentes comunidades del municipio de Ocos, desarrollando el tema de la desnutrición y como afecta la vida de los niños, lo anterior se realizó con personal de Salud Pública, DMM, SESAN. ➤ Se apoyó el desarrollo de una sesión educativa en SAN dirigida a grupo de mujeres de Aldea El Triunfo del municipio de Ayutla donde se abordó teoría y prácticas sobre el correcto lavado de manos.
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	➤ Se apoyó en la realización de dos reuniones de COMRED donde el objetivo principal fue fortalecer el 6to taller enfocado en las capacidades de reacción a nivel municipal en caso de ocurrir algún desastre natural en el municipio de Ocos.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de	➤ Se apoyó con la realización de ciento ochenta reportes diarios y 12 bitácoras semanales de actividades y resultados obtenidos en los municipios de Ayutla, Ocos y Malacatán.

	información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	➤ Se apoyó con la realización de MONIMIL del Puesto de Salud Zanjón San Lorenzo del municipio de Ayutla, Puesto de Salud de Sisiltepeque del municipio de Catarina y Puesto de Salud de Ocós del municipio de Ocós, con el objetivo de realizar monitoreo de insumos de la Ventana de los Mil Días en existencia en los Servicios de Salud. ➤ Se apoyó y participo en tres reuniones de equipo de la Delegación donde se socializaron avances y se conocieron lineamientos para la continuidad de acciones en los procesos de gestión de la SAN en los municipios de Ayutla, Ocós y Malacatán.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

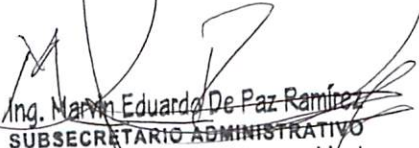
f) 
Juan Daniel López Machic
 2623 65197 1215

f) 



f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

San Marcos 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-122-2017-029
2. Nombre: Sandra Eunice Almengor Díaz de León
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó y participó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Lorenzo donde se obtuvieron los siguientes resultados: a) Solicitud de Presupuesto para las actividades del POA 2018. b) Presentación del POA 2018 de la subcomisión de CPD. • Se apoyó y participó en reunión ordinaria de COMUSSAN en el municipio de San Pedro Sacatepéquez donde se obtuvieron los siguientes resultados: a) Presentación de Presupuesto para las actividades del POA 2,018. b) Organización de las mesas de trabajo para el año 2,018.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyó en la actualización del Plan Operativo Anual 2018 de la COMUSSAN del municipio de San Pedro Sacatepéquez.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyó con la actualización del registro de participación institucional en reuniones de COMUSAN y el traslado respectivo al Delegado Departamental para su análisis y seguimiento en CODESAN.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó y participó en la elaboración del PACOSAN 2018, de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional de la comunidad de Cerro Grande del municipio de San Lorenzo.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó y visitó los servicios de salud de los municipios de San Lorenzo y San Pedro Sacatepéquez con la finalidad de actualizar la base de datos de niños y niñas con DA menores de 5 años.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó y participó en 1 sesión educativa para analizar la información básica del municipio de San Lorenzo en conjunto con la subcomisión de Comunicación para el Desarrollo, con la finalidad de identificar familias en extrema pobreza y que no cuenten con una letrina digna.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó y participó en 1 taller de fortalecimiento en temas de SAN, para la junta directiva de la COMUSSAN del municipio de San Pedro Sacatepéquez.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó con el seguimiento a niños con Desnutrición Aguda, utilizando para el registro la boleta de monitoreo ya diseñada, validando de esta manera su utilidad, para el procesamiento de información básica.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se apoyó y participó en la reunión ordinaria de COMUDE en los municipios de San Lorenzo y San Pedro Sacatepéquez en donde se trataron temas relacionados al desarrollo de los municipios.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó y participó en reunión ordinaria de la subcomisión de Comunicación para el Desarrollo en el municipio de San Lorenzo,
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó y participó en reunión con coordinador de la oficina municipal de la niñez y adolescencia del municipio de San Lorenzo, teniendo como resultado la evaluación de las actividades realizadas en el seguimiento del POA 2017.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	En apoyo a la toma de decisiones a nivel departamental se realizó el envío respectivo de los reportes semanales y mensuales donde reflejan las gestiones realizadas en los municipios de San Lorenzo y San Pedro Sacatepéquez, Hospital Nacional de San Marcos y Área de Salud del departamento de San Marcos
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó y participó en reunión ordinaria de equipo con Delegado Departamental.

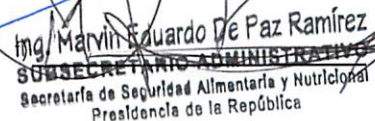
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


DPI 2337 62841 1201

f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECCIÓN DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República



INFORME FINAL

San Marcos, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-122-2017-029
2. Nombre: Sandra Eunice Almengor Díaz de León
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Se apoyó y participó en 3 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de San Lorenzo. Se apoyó y participó en 3 reuniones ordinarias de COMUSSAN en el municipio de San Pedro Sacatepéquez.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	Apoyo en la elaboración y fortalecimiento del Plan Operativo Anual 2,018 de la COMUSAN del municipio de San Lorenzo. Se apoyó en la elaboración del Plan Operativo Anual 2018 de la COMUSSAN del municipio de San Pedro Sacatepéquez. Se apoyó con la elaboración de la propuesta del POA 2018 de la Subcomisión de Comunicación para el Desarrollo del municipio de San Lorenzo.

03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Se apoyó con la actualización de 3 ejercicios para el registro de participación institucional en reuniones de COMUSAN y el traslado respectivo al Delegado Departamental para su análisis y seguimiento en CODESAN.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Se apoyó en el seguimiento del POA de la COMUSAN de San Lorenzo, realizando 3 sesiones educativas de fortalecimiento a los integrantes de las COCOSAN activas en temas de la ventana de los mil días.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó con el desarrollo de 3 visitas, 1 mensual a los servicios de salud de los municipios de San Lorenzo y San Pedro Sacatepéquez con la finalidad de actualizar la base de datos de niños y niñas con DA menores de 5 años.
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó y participó en 3 sesiones educativas para analizar la información básica del municipio de San Lorenzo en conjunto con las COCOSANES, con la finalidad de identificar comunidades vulnerables en el tema de saneamiento que necesitan ser atendidas de forma interinstitucional.
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del	Se apoyó y participó en 3 talleres de fortalecimiento en temas de SAN, para las COCOSANES de las siguientes comunidades: A)

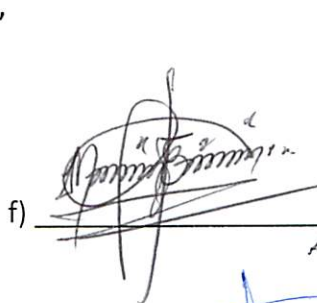
	Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Talquichó B) Nueva Esperanza C) Cerro Grande D) San Lorenzo Centro del municipio de San Lorenzo.
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	Se apoyó con 3 ejercicios de seguimiento mensual a niños con Desnutrición Aguda, utilizando para el registro la boleta de monitoreo ya diseñada, validando de esta manera su utilidad, para el procesamiento de información básica.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se apoyó y participó en 3 reuniones de COMUDE en el municipio de San Lorenzo. Se apoyó y participó en 3 reuniones ordinarias de la COMUSSAN del municipio de San Pedro Sacatepéquez.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó y participó en 3 reuniones ordinarias de la subcomisión de Comunicación para el Desarrollo en el municipio de San Lorenzo,
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó y participó en 3 reuniones con la Directora de la Dirección Municipal de la Mujer del municipio de San Pedro Sacatepéquez. Se apoyó y participó en 3 reuniones con el coordinador de la oficina municipal de la niñez.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea	En apoyo a la toma de decisiones a nivel departamental se realizó el envío respectivo de 12 reportes semanales y 3 mensuales donde reflejan las gestiones realizadas en los municipios de San Lorenzo y San Pedro Sacatepéquez, Hospital Nacional de San Marcos y Área de Salud del departamento de San Marcos.

	requerida por el Delegado Departamental.	
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó y participó en 3 reuniones ordinarias de equipo con Delegado Departamental.

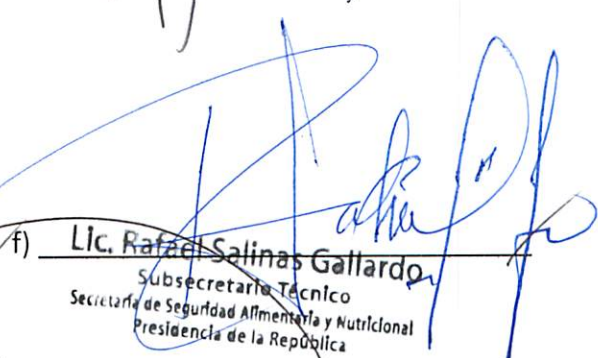
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

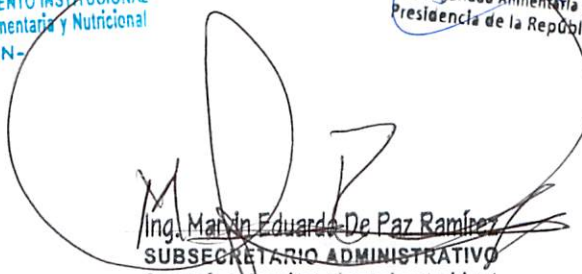
f) 
Sandra Eunice Almengor Díaz de León
 2337628411201

Atentamente,

f)  

f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


Ing. Marín Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

San Marcos 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-123-2017-029
2. Nombre: Selman Manfredo Barrios Díaz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó el desarrollo de las reuniones ordinarias de las COMUSAN de los municipios de Esquipulas Palo Gordo, San José Ojetenám e Ixchiguan, para elaborar y presentar la propuesta de POA del 2018, hacer un análisis de las intervenciones hechas por las COMUSAN.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyó el desarrollo de la presentación de avances del POA del presente año y la aprobación para el año 2018 en la reunión de la COMUSAN del Municipio de Esquipulas Palo Gordo.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyó con la elaboración y el traslado de la bitácora de actividades semanales, así como el reporte diario de los Municipios de Esquipulas Palo Gordo, San José Ojetenám e Ixchiguan al delegado departamental.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó el desarrollo de reunión con Lideresas y Presidentas de las COCOSAN de las comunidades de caserío el Paraíso y Aldea Tanil para actualización del Plan Comunitario de Seguridad Alimentaria para incorporar la Gobernanza para socializarlo a las autoridades comunitarias del próximo año en el municipio de Esquipulas Palo Gordo.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó con la realización de visitas al servicio de salud, de Esquipulas Palo Gordo, para actualizar información relacionada a niños con DA, establecer su evolución nutricional; recuperado, moderado o severo, para el respectivo seguimiento.

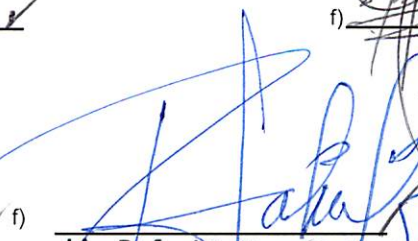
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó en la presentación de la Sala Situacional del MSPAS en reunión de la COMUSAN de Esquipulas Palo Gordo, para conocer el seguimiento a niños con DA, la situación actual de la salud de los habitantes del municipio.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó en la realización de actividad de sesión educativa a madres de niños con DA y con bajo peso como parte del seguimiento de la Mesa Técnica de DA en San José Ojetenam.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó con el seguimiento a niños con DA, utilizando para el registro, las herramientas de monitoreo ya diseñadas, validando de esta manera la utilidad de las mismas, para el procesamiento de datos y toma de decisiones.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se apoyó y participó en reunión ordinaria del COMUDE para acompañar los procesos de desarrollo del municipio de Esquipulas Palo Gordo.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó el proceso de elaboración del POA presentación de avances en la reunión de la COMUSAN del Municipio de Esquipulas Palo Gordo.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó con la actualización del registro de participación institucional en reuniones de las COMUSAN, para cuantificar la participación durante el año de los actores con presencia en la COMUSAN en el municipio de Esquipulas Palo Gordo.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Se apoyó con la elaboración y traslado de reportes diarios y semanales a Delegado Departamental, informando de las actividades desarrolladas y productos obtenidos en los municipios a cargo.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó y participó en el taller de formación para elaboración de guiones de temas SAN para radio y televisión.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2519 62369 1213

f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
SESAN
SAN MARCOS

INFORME FINAL

San Marcos, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-123-2017-029
2. Nombre: Selman Manfredo Barrios Díaz
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional /San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Se apoyó con la participación de tres reuniones ordinarias de COMUSAN por cada municipio tales como Esquipulas Palo Gordo, San José Ojetenam e Ixchiguan, para dar seguimiento a los procesos de SAN y en seguimiento a los casos de niños con DA.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	Se apoyó mediante el proceso de elaboración de los POAs y presentación de avances en seis reuniones de la COMUSAN de los Municipios de Esquipulas Palo Gordo, San José Ojetenam e Ixchiguan.
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad	Se apoyó mediante el traslado de once bitácoras de actividades semanales, así como cincuenta reportes diarios de los Municipios de Esquipulas Palo Gordo, San José Ojetenam e Ixchiguan,

	Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Se apoyó mediante la participación en tres reuniones ordinarias de la Mesa Técnica de seguimiento a niños con DA, para atender los diferentes procesos y acciones en favor de los niños con desnutrición severa.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó mediante la realización de cinco MONIMIL en los Municipios de Esquipulas Palo Gordo, San José Ojetenam e Ixchiguan. Se apoyó con el seguimiento a cuarenta niños con DA en los Municipios de Esquipulas Palo Gordo, San José Ojetenam e Ixchiguan
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó con la participación en la realización de cuatro videos en agua y saneamiento así como en la presentación en dos asambleas comunitarias de las comunidades de Aldea Ojo de Agua y Aldea Pojopon del municipio de Esquipulas Palo Gordo.
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó mediante once visitas a niños con DA por medio de la Mesa Técnica de Seguimiento a la DA en el municipio de San José Ojetenam.

08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	Se apoyó con el seguimiento a veintidós niños con DA, utilizando para el registro, las herramientas de monitoreo ya diseñadas de los Municipios de Esquipulas Palo Gordo, San José Ojetenam e Ixchiguan.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se apoyó con la participación en nueve reuniones de los COMUDE de los Municipios de Esquipulas Palo Gordo, San José Ojetenam e Ixchiguan.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó mediante la facilitación de 10 sesiones educativas a COCOSAN, grupos organizados, madres de niños con DA, madres de niños menores de dos años, líderes y autoridades locales de los Municipios de Esquipulas Palo Gordo, San José Ojetenam e Ixchiguan
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó en la realización de tres reuniones ordinarias de la Subcomisión de Comunicación para el Desarrollo del municipio de Esquipulas Palo Gordo.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Se apoyó mediante el traslado de once bitácoras de actividades semanales, así como cincuenta reportes diarios de los Municipios de Esquipulas Palo Gordo, San José Ojetenam e Ixchiguan.

13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó mediante la participación a dos reuniones de equipo para recibir lineamientos de trabajo. Se apoyó mediante la participación a dos talleres en el departamento de Huehuetenango y Quetzaltenango.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

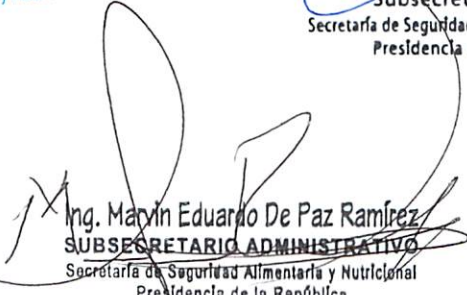
Atentamente,

f) 
Selman Manfredo Barrios Díaz
2519 62369 1213



f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

Guatemala 29 de diciembre de 2017 ✓

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-124-2017-029 ✓
2. Nombre: Fernando Miguel Norman Monterrozo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Guatemala
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento a las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional con medios de respaldo Listados de Asistencia y Actas de cada reunión en los municipios de Palencia, San Jose del Golfo, Chuarrancho, San Raymundo, Chinautla y San Pedro Ayampuc.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento con las diferentes instituciones del municipio de Chinautla para la realización del POASAN 2018 en la COMUSAN y conformar las coordinaciones interinstitucionales para realizar acciones en temas de SAN y reducir la desnutrición en el municipio.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a Delegación Departamental en elaboración de bitácoras de actividades realizadas semanalmente, con el objetivo de dar a conocer las principales necesidades y situaciones que hay en los municipios San Jose del Golfo, Chinautla, Palencia, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo a Delegación Departamental al seguimiento de niños detectados con desnutrición crónica y aguda en los Centros de Salud con el objetivo de verificar el cumplimiento la normativa y/o planificación establecida para dar cumplimiento de los objetivos planteados en la búsqueda de la reducción de la Desnutrición Crónica en los municipios de San Jose del Golfo, Chinautla, Palencia, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a Delegación Departamental en revisión de información generada por las Nutricionistas presentando sala situacional en cuanto a niños detectados con DA y socializar en la COMUSAN de los municipio de San Jose del Golfo, Chinautla, Palencia, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho para hacer visita al hogar a través

		del nuevo proceso de MODA.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo a Delegación Departamental en elaboración de MODA a los Centros de Salud para darle seguimiento a los niños detectados con DA para hacer visita al hogar, en los municipio de San Jose del Golfo, Chinautla, Palencia, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento al Mapeo de Actores en las reuniones de COMUSAN para hacer entrega la herramienta a las instituciones que conforman la comisión en los municipios de San Pedro Ayampuc, San Jose del Golfo, Chinautla y San Raymundo.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento a monitoreo con la herramienta del Mapeo de Actores para verificar las instituciones con las que se puede contar para iniciar acciones de tema SAN a nivel local y poder trabajar en conjunto y brindar apoyo en capacitaciones a nivel local en los municipios Chinautla y Palencia.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo a Delegación Departamental en participación de reunión de COMUDE en los municipios de San Pedro Ayampuc y San Raymundo.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se propone en la reunión de COMUSAN realizar el POASAN 2018 en los municipios de Chinautla, Palencia y San Jose del Golfo.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento a monitoreo con la herramienta del Mapeo de Actores para verificar las instituciones con las que se puede contar para iniciar acciones de tema SAN a nivel local y poder trabajar en conjunto y brindar apoyo en capacitaciones a nivel local en los municipios Chinautla y Palencia.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de la programación mensual y semanal brindando apoyo para las actividades en los municipios asignados en la coordinación institucional en acciones que son de interés para Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) para unir esfuerzos de los diferentes actores gubernamentales y no gubernamentales para llevar a cabo acciones focalizadas a familias vulnerables.

13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo a Delegación Departamental en dar seguimiento a las reuniones de la Delegaciones Departamentales para recibir lineamientos de trabajo y brindar apoyo en las actividades que asigne el Delegado Departamental.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

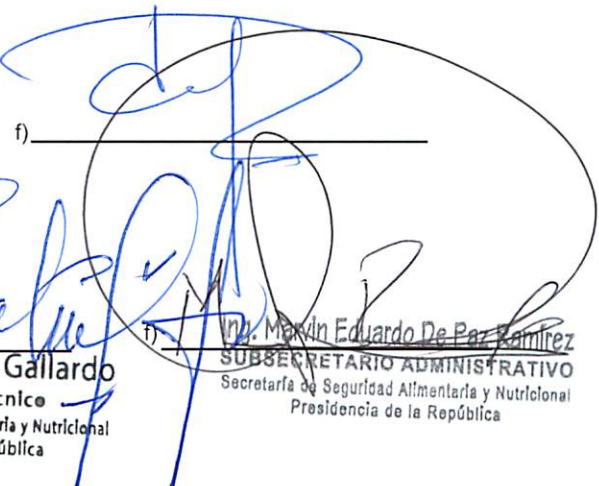
Atentamente,

f) 
DPI 2727-55990 1804

f) 
Sergio Hugo González Oriundo
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-



f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Mny. Maximiliano Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

INFORME FINAL

Guatemala, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-124-2017-029
2. Nombre: Fernando Miguel Norman Monterrozo.
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Guatemala.
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Apoyo a Delegación Departamental en los meses de Octubre a Diciembre en el seguimiento e integración de 18 reuniones mensuales con diferentes actores institucionales de Gobierno y ONGs en las Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) a nivel municipal 3 reuniones en el municipio de San Jose del Golfo, 3 reuniones en el municipio de Chinautla, 3 en el municipio de San Pedro Ayampuc, 3 en el municipio de San Raymundo, 3 en el municipio de Palencia y 3 reuniones en el municipio de Chuarrancho. Para dar el seguimiento a las acciones en busca de la reducción de la desnutrición Aguda y Crónica en la niñez, que permitan la integración de actores involucrados dentro de las Comisiones y realizar planes de acción.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco	Apoyo a Delegación Departamental en los meses de Octubre a Diciembre en dar el seguimiento a los 6 POASANES2017 en las 18 reuniones de COMUSAN para las coordinaciones interinstitucionales en acciones en tema SAN, gestiones de

	del POASAN.	alimentos y planes de acción para disminuir la desnutrición aguda en los municipios de San Jose del Golfo, Palencia, Chuarrancho. San Raymundo, San Pedro Ayampuc y Chinautla.
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Apoyo a Delegación Departamental en los meses de Julio a Diciembre en el seguimiento a las 16 reuniones semanales con el equipo de trabajo de la Delegación y presentar avances de MODA y presentar los casos detectados con DA en los Centros de Salud de los municipios de San Jose del Golfo, Chinautla, Palencia, Chuarrancho, San Raymundo y San Pedro Ayampuc.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Apoyo a Delegación Departamental en los meses de Octubre a Diciembre en el seguimiento de niños detectados con desnutrición crónica y aguda en los Centros de Salud con el objetivo de verificar el cumplimiento la normativa y /o planificación establecida para dar cumplimiento de los objetivos planteados en la búsqueda de la reducción de la Desnutrición Crónica en los municipios de San Jose del Golfo, Chinautla, Palencia, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Apoyo a Delegación Departamental en los meses de Octubre a Diciembre en la revisión de información generada por las Nutricionistas presentando la sala situacional en cuanto a niños detectados con DA y socializar en la COMUSAN de los municipio de San Jose del Golfo, Chinautla, Palencia, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho para hacer visita al hogar a través del nuevo proceso de MODA.
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los	Apoyo a la Delegación Departamental en el mes de Octubre a Diciembre 39 MODAS a los Centros de Salud en los municipios de San Jose del Golfo, Palencia, Chinautla, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho para dar seguimiento en visitas domiciliarias a los hogares para verificar el cumplimiento de MSPAS y las distintas

	informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	instituciones a los niños con DA y socializarlo en las COMUSANES de los municipios asignados.
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Apoyo a Delegación Departamental en los meses de Octubre a Diciembre en el seguimiento de 6 Mapeos de Actores y 6 Salas Situacionales en los municipios de San Pedro Ayampuc, San Jose del Golfo, Chinautla y San Raymundo.
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	Apoyo a la Delegación Departamental en el mes de Octubre en la realización de MONIMIL a 9 Puestos de Salud en los municipios de San Jose del Golfo, Palencia, Chinautla, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Apoyo a Delegación Departamental en los meses de Octubre a Diciembre en el apoyo a COMUDES realizando 1 reuniones en el municipio de San Pedro Ayampuc y 2 en el municipio de San Raymundo.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo a Delegación Departamental en los meses de Octubre a Diciembre para el seguimiento de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional en 12 reuniones de COMUSAN para retomar el POASAN 2017 y el Mapeo de Actores en el municipio de Chinautla, San Jose del Golfo, Palencia, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chinautla.
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo a Delegación Departamental en los meses de Octubre a Diciembre para el seguimiento y actualización de 6 mapeos de actores a las diferentes instituciones para realizar monitoreo de las acciones programadas en las que SESAN puede participar y ayudar a la socialización de la política de SAN a nivel local para el desarrollo del POASAN 2017 en los municipios de San Raymundo, Chuarrancho, San Jose del Golfo, Palencia, Chinautla y San Pedro Ayampuc.

12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Apoyo a Delegación Departamental en los meses de Octubre a Diciembre en la coordinación para la programación mensual de las comisiones y brindando apoyo para las actividades en los municipios de San Jose del Golfo, Palencia, Chinautla, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho para la coordinación institucional en acciones que son de interés para Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) para unir esfuerzos de los diferentes actores gubernamentales y no gubernamentales para llevar a cabo acciones focalizadas a familias en INSAN y poder realizar gestiones de alimentos a través de la COMUSAN.
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Apoyo a Delegación Departamental en los meses de Octubre a Diciembre en dar seguimiento a las reuniones de la Delegaciones Departamentales para recibir lineamientos de trabajo y brindar apoyo en CODESAN y otras actividades que asigne el Delegado Departamental.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) _____

Fernando Miguel Norman Monterrozo
DPI: 2727559901804

f) _____



f) _____

Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) _____

Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Ing. Merlín Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

Santa Rosa 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-125-2017-029
2. Nombre: Mirna Gabriela Valenzuela Mijangos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento de reunión mensual de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) con el fin de promover la Seguridad Alimentaria y Nutricional para contribuir a la erradicación de la desnutrición aguda y crónica en los municipios de San Juan Tecuaco, Chiquimulilla y Taxisco.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental para el seguimiento del monitoreo del plan operativo anual elaborado para la implementación de talleres de capacitación sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional (ventana de los 1,000 días) y así prevenir la D.C y disminuir la D.A. en familias vulnerables a pobreza y pobreza extrema en el municipio de Chiquimulilla.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización informe sobre el monitoreo y seguimiento que se le da a familias renuentes y menores reincidentes con problemas de Desnutrición Aguda detectados en el municipio de Chiquimulilla.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el apoyo a la entrega de alimentos a niños que los puestos y centros de salud detectan con Desnutrición en los municipios asignados siendo estas las cantidades de raciones las siguientes, Chiquimulilla 248 raciones, Taxisco 384 raciones y San Juan Tecuaco 20 raciones.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de visitas semanales a los servicios de salud para la verificación de cuadernillos SIGSA 5DA, de nuevos casos que se reportan de niños con desnutrición aguda, y dar seguimiento a los monitoreos de los municipios asignados del municipio de Taxisco quien reporta casos.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el vaciado de información generada para la actualización de las acciones que se realizan a nivel municipal en salas situacionales, a través de las acciones de las Comisiones de seguridad alimentaria y nutricional COMUSAN, del municipio de Chiquimulilla.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de visitas a las diferentes instituciones como MAGA, MIDES, RENAP, MSPAS y dentro de la municipalidad a la DMM, que tienen presencia municipal para recopilar información sobre las acciones que realizan para la Seguridad Alimentaria en el municipio de Chiquimulilla
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de visitas domiciliarias a niños que los puestos y centro de salud reportan con Desnutrición, para el respectivo seguimiento y monitoreo del cumplimiento de los protocolos de salud; del municipio de Taxisco quien reporta casos.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la intervención de la socialización de la participaciones en los COMUDES, enfocado en las acciones que la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN-, se han realizado a nivel municipal en el municipio de San Juan Tecuaco.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental para la socialización de la política en SAN a través de reunión mensual de –COMUSAN-, en el Municipio de Chiquimulilla, esto ayudara para la realización de Mapeos de Actores.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental en consolidar información para realizar la actualización de Mapeo de Actores, donde se verifican los avances de las acciones para la reducción de la desnutrición Crónica y Desnutrición Aguda en las comunidades del municipio de Chiquimulilla.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo a la Delegación Departamental para la presentación de programaciones semanales, para la realización de actividades coordinadas institucionalmente en acciones que son de interés para Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) para unir esfuerzos de los diferentes actores Gubernamentales y no Gubernamentales para realizar acciones que benefician la SAN.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo a la Delegación Departamental para la realización de la solicitud de combustible del mes de Diciembre.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 2067 60310 0608


Sergio Hugo Gonzalez Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


Ing. Marín Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República



INFORME FINAL

Santa Rosa, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-125-2017-029**
2. **Nombre: Mirna Gabriela Valenzuela Mijangos**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento de 6 reuniones en los meses de Octubre a Diciembre de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) con el fin de promover la Seguridad Alimentaria y Nutricional para contribuir a la erradicación de la desnutrición aguda y crónica en los municipios de San Juan Tecuaco, Chiquimulilla y Taxisco.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	Apoyo a la Delegación Departamental para el seguimiento de 2 monitoreos durante los meses de Octubre a Diciembre del plan operativo anual elaborado para la implementación de talleres de capacitación sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional (ventana de los 1,000 días) y así prevenir la D.C y disminuir la D.A. en familias vulnerables a pobreza y pobreza extrema en el municipio de Chiquimulilla.

03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de 2 informe de Octubre a Diciembre sobre el monitoreo y seguimiento que se le da a familias renuentes y menores reincidentes con problemas de Desnutrición Aguda detectados en el municipio de Taxisco.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Apoyo a la Delegación Departamental en el monitoreo de la entrega de alimentos a niños que los puestos y centros de salud detectan con Desnutrición en los municipios asignados siendo estas las cantidades de raciones las siguientes, Chiquimulilla 248 raciones, Taxisco 384 raciones y San Juan Tecuaco 20 raciones.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de 30 visitas semanales de Octubre a Diciembre a los servicios de salud para la verificación de cuadernillos SIGSA 5DA, de nuevos casos que se reportan de niños con desnutrición aguda, y dar seguimiento a los monitoreos de los municipios asignados de Chiquimulilla, San Juan Tecuaco y Taxisco.
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Apoyo a la Delegación Departamental en el vaciado de información generada para la actualización de las acciones que se realizan a nivel municipal en 3 salas situacionales de Octubre a Noviembre a través de las acciones de las Comisiones de seguridad alimentaria y nutricional –COMUSAN-, de los municipios de Chiquimulilla, Taxisco y San Juan Tecuaco.
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de 3 visitas a las diferentes instituciones como MAGA, MIDES, RENAP, MSPAS y dentro de la municipalidad a la DMM durante los meses de Octubre a Diciembre, que tienen presencia municipal para recopilar información sobre las acciones que realizan para la Seguridad Alimentaria en el municipio de Chiquimulilla.

08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de 5 visitas domiciliarias de Octubre a Diciembre, a niños que los puestos y centro de salud reportan con Desnutrición Aguda Moderada y Aguda Severa para el respectivo seguimiento y monitoreo del cumplimiento de los protocolos de salud; de los municipios de Taxisco y Chiquimulilla.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Apoyo a la Delegación Departamental en la intervención de la socialización de 3 participaciones en los COMUDES de los meses de Octubre a Noviembre, enfocado en las acciones que la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN-, se han realizado a nivel municipal en el municipio de San Juan Tecuaco.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo a la Delegación Departamental para la socialización de la política de SAN a través de una reunión mensual de –COMUSANS-, durante los meses de Octubre a Diciembre en el Municipio de Taxisco, esto ayudara para la realización de Mapeos de Actores.
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo a la Delegación Departamental en consolidar información y realizar 3 Mapeo de Actores uno por cada municipio, durante los meses de Octubre a Diciembre donde se verifican los avances de las acciones para la reducción de la desnutrición Crónica y Desnutrición Aguda en las comunidades de los municipios de San Juan Tecuaco, Chiquimulilla y Taxisco.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Apoyo a la Delegación Departamental para la presentación de 13 programaciones semanales, y 3 informes mensuales de Octubre a Diciembre para la realización de actividades coordinadas institucionalmente en acciones que son de interés para Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) para unir esfuerzos de los diferentes actores Gubernamentales y no Gubernamentales para realizar acciones que benefician la SAN.

13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Apoyo a la Delegación Departamental Participación de reunión ordinaria de Comisión Municipal de Prevención del Delito COMUPRE; en el mes de Octubre. Participación de la actividad llamada "GRAN CARRERA POR LA NUTRICIÓN Y LA NO VIOLENCIA", en el mes de Noviembre. Apoyo a la Delegación Departamental para la realización de la solicitud de combustible, en el mes de Diciembre.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

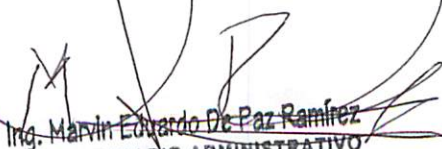


f) 
Mirna Gabriela Valenzuela Mijangos
 2067 60310 0608

f) 

f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades diciembre 2017

Santa Rosa 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-126-2017-029
2. Nombre: Melvin Josué Herrarte Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Apoyo a la Delegación Departamental en el funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en la implementación de acciones para la reducción de desnutrición aguda y crónica, la promoción y participación en los Consejos Municipales de Desarrollo en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas, Casillas y Santa Cruz Naranjo.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	•Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento del plan de acción para el seguimiento a 7 casos de niños detectados con desnutrición aguda para implementar acciones que permitan establecer acuerdos y compromisos en las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) que contribuyan a la disminución de las prevalencias de desnutrición crónica en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas, Casillas y Santa Cruz Naranjo.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	•Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a reuniones semanales con equipo de trabajo de la Delegación y presentar avances de casos de niños detectados con DA de los municipios de y Santa Cruz Naranjo, Casillas y Pueblo Nuevo Viñas.

4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo a Delegación Departamental en dar seguimiento a la implementación de los planes operativos en apoyo al primer nivel de atención de Salud Pública, en el municipio de Santa Cruz Naranjo, Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento y evaluación de la información recabada en las salas situacionales para actualizar información de las instituciones de los municipios asignados en el cumplimiento de la normativa de planificación establecida para dar consecución a los objetivos planteados para reducir la Desnutrición Crónica y Aguda de los municipios de Santa Cruz Naranjo, Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a la actualización de la información de casos detectados de niños con desnutrición aguda y crónica por los distritos de salud de los municipios de Santa Cruz Naranjo, Pueblo Nuevo Viñas y Casillas, para la elaboración de informes que permitan la actualización de salas situacionales y presentar la información a los integrantes de las distintas instituciones en la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN).
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de acciones de evaluación en INSAN con los integrantes de la COMUSAN para la identificación de priorización de comunidades e identificar las familias con las cuales se desarrollarán proyecto de mejora de la economía familiar en el Municipio de Casillas.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a Delegación Departamental en el monitoreo de niños detectados con problemas de desnutrición aguda en los municipios de Santa Cruz Naranjo, Pueblo Nuevo Viñas y Casillas con los distritos de salud de cada municipio.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo a Delegación Departamental para consolidar y reportar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional para la reducción de la desnutrición Crónica ante el COMUDE de los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Santa Cruz Naranjo.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental para dar seguimiento al Plan Operativo de SAN en los municipios de Casillas y Santa Cruz Naranjo.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a Delegación Departamental a través de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) para la identificación de instituciones que realicen actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional que tengan presencia en los municipios de Casillas, Santa Cruz Naranjo y Pueblo Nuevo Viñas.

12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo a Delegación Departamental para la presentación de Informes de actividades realizadas e informes de Monitoreo de la Desnutrición Aguda de los municipios de Casillas, Pueblo Nuevo Viñas y Santa Cruz Naranjo.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo a Delegación Departamental para la consolidación de bitácoras de actividades semanales y reporte de actividades relevantes semanales.

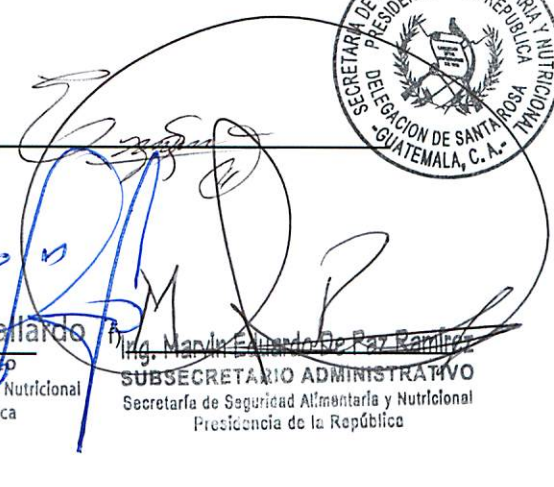
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2076 00384 0601

f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República



INFORME FINAL

Santa Rosa, 29 de diciembre de 2017. →

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-126-2017-029**
2. **Nombre: Melvin Josué Herrarte Morales**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Santa Rosa**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Apoyo a Delegación Departamental en el funcionamiento de 6 Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en la implementación de acciones para la reducción de desnutrición aguda y crónica, la promoción y participación en los Consejos Municipales de Desarrollo en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas, Casillas y Santa Cruz Naranjo.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de 3 planes de acción para el seguimiento a 4 casos de niños detectados con desnutrición aguda para implementar acciones que permitan establecer acuerdos y compromisos en las Comisiones de Seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN) que contribuyan a la disminución de las prevalencias de la desnutrición crónica en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas, Santa Cruz Naranjo y Casillas.

03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a 2 reuniones con equipo de trabajo de la Delegación y presentar avances de casos de niños detectados con DA de los municipios de Santa Cruz Naranjo, Casillas y Pueblo Nuevo Viñas.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Apoyo a Delegación Departamental en dar seguimiento a implementación de 3 planes operativos en apoyo al primer nivel de atención de Salud Pública, dando seguimiento a tres entregas de suplemento alimentario Nutributter a 20 menores de aldea Joyas del Bosque en el municipio de Santa Cruz Naranjo en apoyo a Dirección Municipal de la Mujer.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de vaciado de información recabada en 3 salas situacionales para actualizar información de las instituciones de los municipios asignados en cumplimiento de la normativa de planificación establecida para dar consecución a los objetivos planteados para reducir la Desnutrición Crónica y Aguda de los municipios de Santa Cruz Naranjo, Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.

06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a la actualización de la información de 14 casos de niños con desnutrición aguda y crónica referidos al CRN del municipio de Casillas, para la elaboración de informes que permitan la actualización de salas situacionales y presentar la información a los integrantes de las distintas instituciones en la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN).
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de acciones de evaluación en INSAN con los integrantes de la COMUSAN para la identificación de priorización de comunidades e identificar las familias con las cuales se desarrollaran proyecto de mejora de la economía familiar en el Municipio de Casillas.
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	Apoyo a Delegación Departamental en la realización de 4 monitoreos de niños detectados con problemas de desnutrición aguda por los distritos de salud en los municipios de Santa Cruz Naranjo, Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Apoyo a Delegación Departamental para consolidar y reportar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional para la reducción de la desnutrición Crónica en 3 COMUDES realizados en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo a Delegación Departamental para dar seguimiento a 3 Plan Operativo de SAN en los municipios de Casillas y Santa Cruz Naranjo.

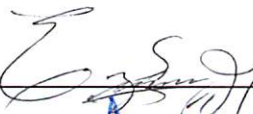
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo a Delegación Departamental en la realización de 3 mapeos de actores para la identificación de instituciones que realicen actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional que tengan presencia en los municipios de Casillas, Santa Cruz Naranjo y Pueblo Nuevo Viñas.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Apoyo a Delegación Departamental para la presentación de 3 Informes de actividades realizadas e informes de Monitoreo de la Desnutrición Aguda de los municipios de Casillas, Pueblo Nuevo Viñas y Santa Cruz Naranjo.
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Apoyo a Delegación Departamental para la consolidación de 7 bitácoras de actividades semanales y reporte de actividades relevantes semanales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Melvin Josué Herrarte Morales
2076 00384 0601

f) 
Sergio Huerto González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

Sololá 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSASAN-127-2017-029

2. Nombre: Bernardino Antonio Tuv Och

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá

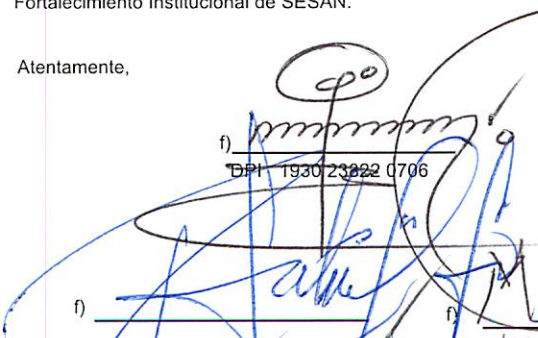
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de fortalecimiento y seguimiento de reuniones con La Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en el territorio Municipal de Santa Catarina Ixtahuacán.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de elaboración de POASAN, que incluye intervenciones de las diferentes Instituciones con presencia en el municipio, que son parte activa de la COMUSAN.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de priorización las necesidades que se detectan en las comunidades a través de las COCOSANES conformadas, con quienes se buscan las soluciones, entre las cuales se encuentran: tratamiento de la basura, jornadas de limpieza, para la Prevención de la Desnutrición.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de las actividades incluidas en el POA-2017, que incluye las visitas a los casos de niños con retardo de crecimiento, bajo peso y mujeres embarazadas, fortalecimiento a las Comisiones Comunitarias de Seguridad Alimentaria y Nutricional, COCOSAN.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de recolección y análisis de información generada por las Instituciones, para la gestión de Proyectos que apoye la Seguridad Alimentaria y Nutricional.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental, con el seguimiento de casos de Desnutrición Aguda, para la vigilancia Nutricional aplicando la boleta de Monitoreo de Desnutrición Aguda, MODA.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en la Delegación Departamental, en la realización de reuniones con la COMUSAN, para la actualización de la Sala Situacional, seguimiento a los acuerdos asumidos en el Primer Encuentro para la Prevención de la Desnutrición.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de seguimiento a visitas domiciliarias con mujeres en gestación, dando énfasis a la ventana de los mil días.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la consolidación de información generada en la reunión ordinaria del COMUDE, realizada en la Cabecera Municipal de Santa Catarina Ixtahuacán.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental, con la COMUSAN, en la realización de talleres comunitarios, para la preparación y consumo de alimentos nutritivos.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de actualización del mapeo de actores para la Planificación Operativa 2018.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la sistematización y presentación de informes diarios, semanales y mensuales con medios de verificación, sobre las actividades que se desarrollan en el municipio de Santa Catarina Ixtahuacán.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo a la Delegación Departamental en las actividades departamentales designadas, entre ellas, reuniones de equipo, CODESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,



 DPI-193023222-0706



 Ing. Marvyn Eduardo Delaz Ramírez

Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Ing. Marvyn Eduardo Delaz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Sergio Hernández Criado
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

INFORME FINAL

Sololá, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. Contrato No: **DSESAN-127-2017-029**.
2. Nombre: **Bernardino Antonio Tuy Och**.
3. Dirección: **Fortalecimiento Institucional / Delegación. Sololá**.
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	2 Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), una con sede en la Aldea Guineales y la otra en la Cabecera Municipal de Santa Catarina Ixtahuacán. 5 reuniones de COMUSAN, realizadas 3 en tierra fría y 2 en Boca Costa.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	3 reuniones realizadas de socialización y capacitación con los integrantes de las comisiones municipales de Seguridad Alimentaria Nutricional 1 Plan Operativo elaborado con las instituciones que articulan acciones de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica. 1 reunión del COMUDE donde fueron presentados los avances alcanzados sobre la Prevención de la Desnutrición Crónica.

03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Apoyo a la Delegación Departamental con 10 reuniones con COCOSANES, sobre la Estrategia Nacional Para la Prevención de la Desnutrición Crónica. 2 visitas realizadas a servicios de salud, aplicando la boletas de MONIMIL. 7327 boletas de evaluación rápida de Seguridad Alimentaria y Nutricional trabajadas para la solicitud de alimentos para familias en INSAN. Seguimiento a 17 COCOSANES conformadas en el municipio de Santa Catarina Ixtahuacán. Apoyo en la realización del Festival Gastronómico
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Apoyo a la Delegación Departamental con 1 reunión realizada con la Comisión Municipal de Escuelas Saludables. 15 huertos familiares implementadas en comunidades de alta vulnerabilidad de Desnutrición Crónica 2 reuniones para socialización de Sala Situacional con enfoque en Seguridad Alimentaria y Nutricional. Gestión de ayuda humanitaria para una niña de la Boca Costa. 8 reuniones comunitarias para sensibilización sobre cambio de comportamiento.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Apoyo a la Delegación Departamental con 16 visitas realizadas a madres embarazadas, para la sensibilización de la higiene personal y el consumo de alimentos nutritivos, en el Municipio de Santa Catarina Ixtahuacán. 1 intervención para el convencimiento a una familia para el traslado de un menor al Centro de Recuperación Nutricional. Apoyo con asistencia alimentaria, a 3 niños con desnutrición aguda. 1 jornada médica en Aldea La Ceiba de la Boca Costa de Santa Catarina Ixtahuacán.

06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Apoyo a la Delegación Departamental con 5 reuniones realizadas con las Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales para la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica. 12 visitas de seguimiento a mujeres embarazadas dando charlas sobre el plan de emergencia y cuidado del embarazo, articulado con MSPAS.
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Apoyo a la Delegación Departamental con 30 visitas domiciliarias para el seguimiento de los casos de Desnutrición Aguda, impartiendo charlas sobre cambio de comportamiento y Seguridad Alimentaria Nutricional. 4 Talleres realizados con COCOSANES, para la preparación de alimentos con pertinencia cultural.
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	Apoyo a la Delegación Departamental con 08 reuniones comunitarias con COCODES y COCOSAN para socialización de la Estrategia de Gobernanza en Seguridad Alimentaria y Nutricional Participación en el Primer Encuentro para la Prevención de la Desnutrición Participación en el Encuentro Regional con lineamientos institucionales
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Apoyo a la Delegación Departamental en participar en 3 reuniones Ordinarias del COMUDE. Participación en 1 reunión de COMRED.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo a la Delegación Departamental en 2 Mesas Técnicas establecidas en el municipio de Santa Catarina Ixtahuacán. 25 niños con desnutrición aguda, con seguimiento
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que	Apoyo a la Delegación Departamental con 22 Instituciones articuladas en el sistema de seguridad alimentaria, en el municipio de Santa Catarina Ixtahuacán. 107 COCODES identificados a nivel del

	realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Municipio de Santa Catarina Ixtahuacán para el seguimiento en SAN
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Apoyo a la Delegación Departamental con 60 informes diarios con medios de verificación entregados a la Delegación Departamental. 1 plan Operativo anual elaborado con las Instituciones para la implementación de la Estrategia Nacional de Prevención de la Desnutrición Crónica.
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Apoyo a la Delegación Departamental con 5 reuniones en la Delegación Departamental de análisis sobre las acciones realizadas en con los niños con Desnutrición, en el municipio de Santa Catarina Ixtahuacán.

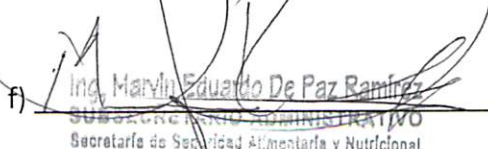
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Bernardino Antonio Tux Och
DPI. 1930238220706

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Sergio Hugo González Ordoñez
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
Subsecretario Administrativo
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

Sololá 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

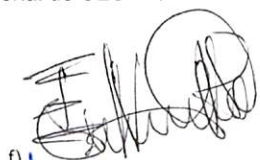
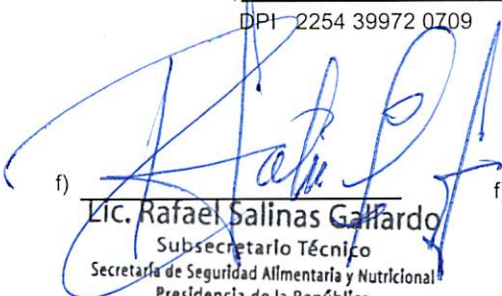
1. Contrato No. DSESAN-128-2017-029
2. Nombre: Elmer Gerardo Cúmes Jubilaju
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

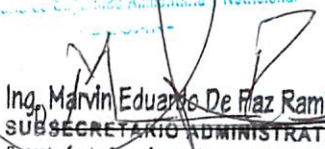
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la celebración ordinaria de COMUSAN de los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo así como acercamiento a Consejos Municipales para facilitar procesos en favor a la SAN
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de seguimiento y fortalecimiento al Plan Operativo Anual de las COMUSAN de los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo e integración de los planes de las COCOSANES.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de identificación de necesidades a nivel local y comunitarios, para su inclusión en el POASAN, tales como: educación alimentaria nutricional, fomento de las buenas prácticas de higiene personal y del hogar, manipulación de alimentos locales en el Municipio de San Antonio Palopo
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso del seguimiento a la ejecución de acciones al POASAN a nivel municipal y comunitario, en los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopó
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento al estado nutricional de los casos con desnutrición aguda, de los municipios de San Antonio Palopó, San Andrés Semetabaj y Panajachel

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de seguimiento y actualización de diagnósticos municipales, actualización de Sala Situacional SAN de los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo y la inclusión de niños con discapacidad en coordinación con la organización ACOPEDIS y MSPAS
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamento al proceso de identificación de familias en INSAN para la gestión de asistencia alimentaria con el apoyo de la COCOSAN en el Municipio de Santa Catarina Palopo
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento a las instancias de salud, y el proceso de aplicación de protocolos para el tratamiento ambulatorio de niños con Desnutrición Aguda y la identificación de niños con Discapacidad para el control y atención adecuada en la comunidad de los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de consolidación, registro y reporte de información generada en las reuniones de COMUDE y sus comisiones, en los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de difusión de la Política Nacional de SAN durante las reuniones ordinarias de COMUSAN, COMUDE y COCOSAN
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de identificación de organizaciones tanto Gubernamentales y no Gubernamentales, con el fin de integrarlos a las reuniones de la COMUSAN y garantizar la unificación de esfuerzos para los municipios asignados
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de sistematización de la información generada a nivel local, así como en el intercambio de experiencias con el equipo de trabajo para mejorar la coordinación a nivel comunitario para los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la participación a la reunión ordinaria de CODESAN

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2254 39972 0709
 f) 
Lic. Rafael Salinas Galarza
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 Presidencia de la República
 f) 
Ing. Marvin Eduardo De Riaz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 Presidencia de la República

INFORME FINAL

Sololá, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-128-2017-029.**
2. **Nombre: Elmer Gerardo Cumes Jubilajuj**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Sololá**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Se apoyó a la Delegación Departamental en la celebración de 3 reuniones ordinarias de COMUSAN para el municipio de San Antonio Palopo Se apoyó a la Delegación Departamental de 3 reuniones de la Mesa Técnica para el Municipio de San Antonio Palopo Se apoyó a la Delegación Departamental de 3 Reuniones ordinarias de COMUSAN para el Municipio de Santa Catarina Palopo
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	Se apoyó a la Delegación Departamental de 3 reuniones ordinarias de COMUSAN de los meses de octubre a diciembre para la elaboración e inclusión de temas SAN al POA 2018 de Santa Catarina Palopo y 3 para el Municipio de San Antonio Palopo
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y	Se apoyó a la Delegación Departamental donde se retroalimentaron 3 veces a las delegación Departamental de SESAN sobre las necesidades detectadas a nivel local y comunitario de los Municipios de San Antonio

	comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Palopo y Santa Catarina Palopo.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros	Se apoyó a la Delegación Departamental en el seguimiento a 10 reuniones ordinarias para la reorientación de acciones encaminadas a la SAN en los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó a la Delegación Departamental en la recolección de información para la actualización de las 3 Salas Situacionales de los Municipios de Santa Catarina Palopo y 3 del municipio de San Antonio Palopo.
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó a la Delegación Departamental en la realización de 2 barridos nutricionales en las escuelas de Agua Escondida y San José Xiquinabaj del Municipio de San Antonio Palopo Se apoyó a la Delegación Departamental al seguimiento de 1 actualización de Diagnostico Municipal del municipio de Santa Catarina Palopo y 1 actualización del municipio de San Antonio Palopo
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó a la Delegación Departamental en la aplicación de 1 MONIMIL del Puesto de Salud de Agua Escondida y 1 de Pahaj del Municipio de Santiago Atitlan

08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	Se apoyó a la Delegación Departamental con la revisión semanal de 12 formatos referidos por el área de salud de niños con bajo peso, niños con DA, niñas violentadas.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se apoyó a la Delegación Departamental con la presentación de 3 informes del COMUDE del Municipio de San Antonio Palopo y 3 de Santa Catarina Palopó.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó a la Delegación Departamental con la socialización de la política pública en SAN en las 3 reuniones de COMUSAN, COMUDE y COCODE de San Antonio Palopó y 3 de Santa Catarina Palopó.
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó a la Delegación Departamental con el proceso de actualización 3 mapeos de actores correspondientes de los Municipios de San Antonio Palopo y 3 para el Municipio de Santa Catarina Palopo.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Se apoyó a la Delegación Departamental donde se enviaron 12 informes semanales de actividades así mismo 12 bitácoras de combustible y se reportaron 63 días de informes diarios.
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó a la Delegación Departamental en: • 3 Reuniones Ordinarias de CODESAN del departamento de Sololá. • 1 actividad de conmemoración del día

		mundial de la alimentación • 1 Encuentro para la Prevención de la Desnutrición en el Departamento • 2 reuniones de la PNDR
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

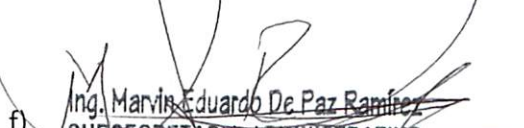
Atentamente,

f) 

Elmer Gerardo Cumes Jubilaju
DPI 2254 39972 0709

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Sergio Hugo González Orsano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

Sololá 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-129-2017-029

2. Nombre: Marvin Israel Ujpán Petzey

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá

4. A continuación detallo las actividades realizadas:

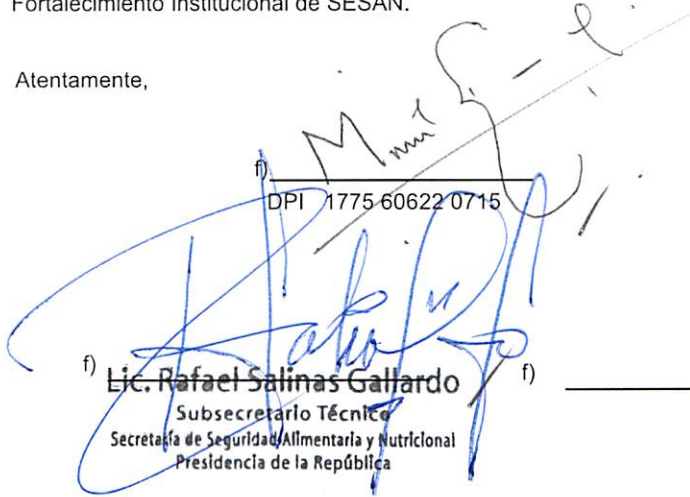
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional / COMUSAN de los municipios de San Pablo, San Juan y San Pedro La Laguna, con la participación activa del Gobierno Municipal, instituciones gubernamentales y no gubernamentales, en el seguimiento de las acciones pertinentes de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de SAN
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de la ejecución del Plan Operativo Anual de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la intervención de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional / COMUSAN, de los municipios de San Pablo, San Juan y San Pedro La Laguna.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social / MSPAS, de acuerdo al protocolo para la atención ambulatoria de los niños y niñas con desnutrición aguda y recuperados, incluyendo los años anteriores, según reporte del MSPAS, en los municipios de San Pablo, San Juan y San Pedro La Laguna, acompañando a las visitas a hogar, para la verificación del estado nutricional, para la toma de decisiones pertinentes.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de los 10 huertos familiares implementadas, con mujeres, del municipio de San Juan La Laguna. Con el apoyo del MAGA, y la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional / COCOSAN.

5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración del informe de casos con desnutrición aguda, de los niños y niñas de los municipios de San Pablo, San Juan y San Pedro La Laguna, para el análisis y la toma de decisiones con los integrantes de la COMUSAN y las acciones pertinentes de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de SAN / POASAN 2017.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la actualización de la Política Pública Municipal a favor de la niñez y adolescencia, con las instituciones y sociedad civil; incluyendo el eje de salud y nutrición del municipio de San Juan La Laguna, con el apoyo de la OMPNAJ.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación en el intercambio de experiencias de la Red Municipal de Protección de la niñez y Adolescencia del Municipio de San Pablo y San Juan La Laguna. Con el apoyo de la municipalidad y Visión Mundial.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional, con el Club de Nutrición, conformada por mujeres con niños y niñas con bajo peso y retardo de crecimiento menores de cinco años, mujeres embarazadas y en edad fértil en la aldea de Panyebar, San Juan La Laguna. En seguimiento con el Puesto de Salud, y la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional / COCOSAN.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración de informes de la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo / COMUDE de los municipios de San Pablo, San Pedro y San Juan La Laguna.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la reunión para el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional con los integrantes de la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional / COCOSAN del municipio de San Pablo La Laguna.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la visita a las instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales, para fortalecer vínculo de coordinación y articulación de las acciones de la seguridad alimentaria y nutricional, en el marco del Plan Operativo Anual de SAN / POASAN.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de informes en físico y digital, ordenados y detallados de las actividades, diario, semanal y mensual a la Delegada Departamental, con medios de verificación
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en las reuniones de trabajo del equipo SESAN Sololá, para compartir los conocimientos, experiencias, y las lecciones aprendidas durante el trabajo de campo, convocada por la Delegada Departamental

		• Apoyo a la Delegación Departamental, en la reunión de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional / CODESAN. Cabecera de Sololá.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  DPI 1775-60622-0715

Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f)  **Ing. Martín Eduardo de Paz Ramírez**
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

INFORME FINAL

Sololá, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo del 02 de octubre al 31 diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. Contrato No: **DSESAN-129-2017-029**
2. Nombre: **Marvin Israel Ujpán Petzey**
3. Dirección: **Fortalecimiento Institucional / Delegación Sololá**
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	✓ 3 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional / COMUSAN y 2 Mesa Técnica en el municipio de San Pablo La Laguna. ✓ 3 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional / COMUSAN en el municipio de San Juan La Laguna. ✓ 3 reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional / COMUSAN en el municipio de San Pedro La Laguna.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	✓ 3 Planes Operativos Anuales de Seguridad Alimentaria y Nutricional / POASANES: 1 en San Pedro La Laguna, 1 en San Juan La Laguna y 1 en San Pablo La Laguna, ejecutado en el marco de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional / COMUSAN

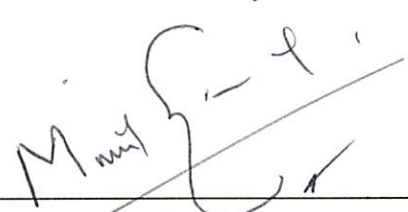
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	✓ Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración de 3 informes de la actualización de la matriz de casos de la desnutrición aguda, detectadas y reportadas, para el análisis y verificación de la intervención de las instituciones, en los municipios de San Pablo, San Juan y San Pedro La Laguna.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	✓ Implementación y seguimiento de 15 huertos familiares y plantas medicinales en el municipio de Santa Pablo La Laguna, 12 en San Juan La Laguna. En coordinación con los integrantes de la COMUSAN, COCOSAN, y grupos de mujeres con niños y niñas de bajo peso, con el apoyo del MAGA, OMPNAJ y la Red Agroforestal para el desarrollo sostenible.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	✓ Actualización de las herramientas de 3 salas situacionales de los municipios de San Pablo y San Pedro y San Juan La Laguna.
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	✓ 1 Política Pública Municipal a favor de la niñez y adolescencia, en proceso de actualización, se incluye el eje de salud y nutrición y se conforma camiones para la recopilación de información según eje. con las instituciones y sociedad civil; del municipio de San Juan La Laguna con el apoyo a la Red Municipal de Protección de la niñez ✓ Apoyo en el seguimiento del diplomado con las madres consejeras, en el abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional / SAN, 75 mujeres del municipio de San Pedro La Laguna, y 50 en el municipio de San Pablo con el Programa Mundial de Alimentos.

07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	✓ 1 Congreso en el abordaje de temas de seguridad y nutricional en el marco de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica / ENPDC. Impulsado por la CODESAN, con la participación activa de los 21 COMUSANES de Sololá. Participa San Juan, San Pedro y San Pablo La Laguna.
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	✓ 3 grupos de Club de nutrición, abordaje de la seguridad alimentaria y nutricional, conformada por mujeres con niños menores de cinco años, mujeres embarazadas y en edad fértil en la aldea de Panyebar, Pasajquim, Palestina, San Juan La Laguna. En seguimiento con el Puesto de Salud, y la Comisión Comunitaria de Seguridad.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	✓ 1 reunión de la comisión de Salud, para el seguimiento y análisis de la situación de los niños y niñas Da y recuperados de San Pablo La Laguna. ✓ 1 reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo / COMUDE del municipio de San Juan La Laguna.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	✓ 1 taller de Plantas Medicinales y huertos familiares con pertinencia cultural, con los integrantes de la COMUSAN y COCOSAN de San Pablo La Laguna, en seguimiento con el MAGA, las Pirámides, y la Red Agroforestal. Con el apoyo de la OMPNAJ y Visión Mundial.
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	✓ Visita a las instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales, MIDES, CONALFA, MINEDUC, Visión Mundial, OMPNAJ, DMM, Municipalidad, MAGA, y Ami San Lucas para fortalecer vínculo de coordinación y articulación de las acciones de la seguridad alimentaria y nutricional, en el marco del Plan Operativo Anual de SAN / POASAN.

12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	✓ 115 informes elaborados y entregados, en físico y digital, ordenados y detallados de las actividades, diario, semanal y mensual a la Delegada Departamental, con medios de verificación.
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	✓ 1 Taller Regional de intercambio de experiencias de Monitores Municipales, Panajachel, Sololá. ✓ 3 reunión de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional / CODESAN. Cabecera de Sololá. ✓ 3 reuniones de trabajo del equipo SESAN Sololá, para compartir los conocimientos, experiencias, y las lecciones aprendidas durante el trabajo de campo, convocada por la Delegada Departamental

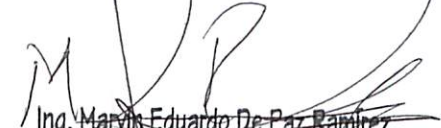
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 Marvin Israel Ujpán Petzey
 DPI 1775 60622 0715

f) 
 Sergio Hugo González Orjano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017 ✓

Sololá 29 de diciembre de 2017 ✓

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-130-2017-029 ✓

2. Nombre: Manuel Eduardo Cuá Cotuc ✓

3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá ✓

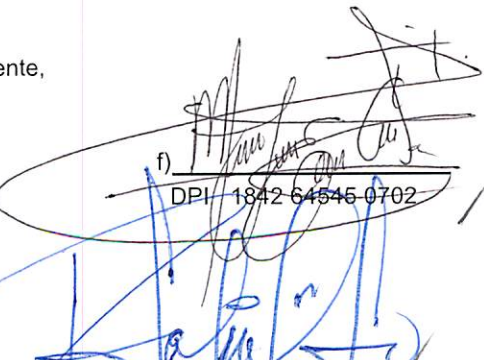
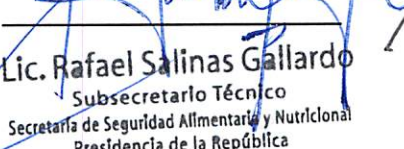
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

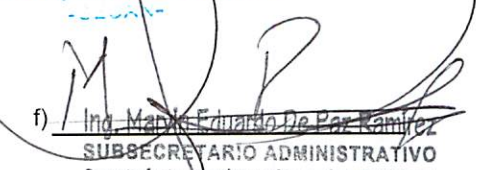
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a la delegación departamental en el acompañamiento en la celebración de 1 reunión de COMUSAN del municipio de Nahualá.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a delegación departamental en la sistematización de 2 POASAN 2018 de COMUSANES de Nahualá y Xejuyup.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a la delegación departamental en el seguimiento de niños y niñas con necesidad de apoyo humanitario para mejorar sus condiciones de Salud.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo a delegación departamental en el seguimiento de encuentro departamental en seguridad alimentaria y nutricional abordando la ruta de intervención municipal.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a delegación departamental en la entrega de 5 ayudas humanitarias a familias con niños con desnutrición aguda y casos especiales de Nahualá, con el apoyo de Fundación Salomón Porch.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo a delegación departamental en la actualización de Sala situacional de seguridad alimentaria y nutricional del municipio de Nahualá.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la delegación departamental la revisión y actualización de Mapeo de Actores del municipio de Nahualá.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la delegación departamental en la aplicación de 8 monitoreos de la desnutrición aguda "MODA" en el municipio de Nahualá, verificando la atención y seguimiento a los niños y niñas reportados por ministerio de salud pública.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo a la delegación departamental en la participación en COMUDE y sus comisiones, del municipio de Nahualá.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a delegación departamental en la elaboración de propuestas de planificación de las COMUSANES de Nahualá y Xejuyup, en el marco de la ENPDC.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la delegación departamental en la articulación de organizaciones, como Asociación Renacimiento a la COMUSAN, para lograr la realización de actividades conjuntas en las áreas de intervención de la organización.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo a delegación departamental en el envío de reportes diarios y semanales de las actividades que se llevan a cabo en el municipio de Nahualá en el marco de la implementación de la ENPDC a través de la Gobernanza efectiva en SAN.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo a delegación departamental en la sistematización de listados de asistencia en SIINSAN generadas en el municipio de Nahualá dentro de la plataforma SIINSAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI-1842 64545 0702
 f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República
 f) 
Ing. Mario Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME FINAL

Sololá, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-130-2017-029**
2. **Nombre: Manuel Eduardo Cuá Cotuc**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Sololá**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Apoyo a delegación departamental en la celebración de 6 Reuniones ordinarias de la COMUSAN del municipio de Nahualá.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	Apoyo a delegación departamental en 3 revisiones y actualización de los avances en la ejecución del plan anual de la COMUSAN de Nahualá. Apoyo a la delegación departamental en la propuesta de 1 plan de acciones para la comisión de ambiente en Nahualá articulada a favor de la SAN. Apoyo a delegación departamental en la sistematización de 2 POASAN 2018 de COMUSANES de Nahualá y Xejuyup.

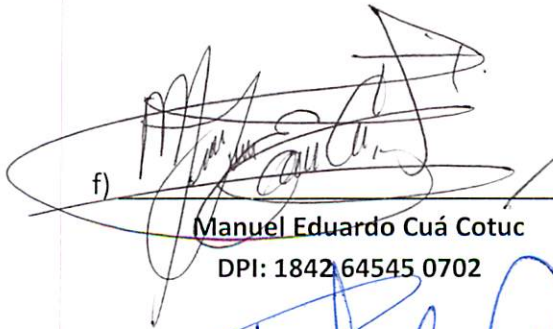
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Apoyo a la delegación departamental en el acompañamiento a proceso de elaboración y sistematización de 01 plan de acción de COCOSAN de las comunidades de Sohomip y Pacaman, en el Municipio de Nahualá.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Apoyo a delegación departamental en la participación del día internacional de la alimentación con las COMUSANES de Nahualá y Xejuyup en la feria gastronómica en el departamento de Sololá.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Apoyo a delegación departamental en el acompañamiento a la Organización Salomon's Porch, para la gestión y entrega de apoyo humanitario a 14 familias de escasos recursos del Municipio de Nahualá.
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Apoyo a la delegación departamental en la aplicación y sistematización de diagnóstico SAN de COCOSAN de Santa Rita Tzamcotom, Nahualá. Apoyo a delegación departamental en 1 actualización de Sala situacional SAN del municipio de Nahualá.
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del	Apoyo a la delegación departamental en la gestión de apoyo y logística para la actividad denominada Feria gastronómica del departamento de Sololá en el marco del día mundial de la alimentación.

	Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Apoyo a la delegación departamental en la jornada médica desarrollada por la Organización Salomons' Porch donde se logra la atención a 250 pacientes con medicina general y 30 con extracción odontológica en la aldea Pacoxom y Palacal. Apoyo a la delegación departamental la revisión y actualización de Mapeo de Actores del municipio de Nahualá.
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	Apoyo a la delegación departamental en la aplicación de monitoreos a la ventana de los mil días en el área de boca costa Nahualá. Apoyo a delegación departamental en la aplicación de 15 herramientas MODA a niños diagnosticados en el municipio de Nahualá.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Apoyo a la delegación departamental en la participación en 2 reuniones ordinarias de COMUDE del municipio de Nahualá.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo a delegación departamental en la participación en 2 reuniones de CODESAN del departamento de Sololá. Apoyo a delegación departamental en la elaboración de propuestas de calendarios anuales de las COMUSANES de Nahualá y Xejuyup, en el marco de la ENPDC.
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo a la delegación departamental en el acercamiento conjunto a alcaldes Auxiliares de las aldeas de Palacal, Xojola, Chuachinup y Xejuyup para el involucramiento en temas promovidos por la COMUSAN de Boca Costa de Nahualá. Apoyo a la delegación departamental en socialización de objetivos generales de la COMUSAN de Nahualá a nuevos miembros:

		MAGA y Renacimiento para involucrarlos en el marco de la ENPDC.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Apoyo a delegación departamental en el envío de 60 reportes diarios y 13 semanales de las actividades que se llevan a cabo en el municipio de Nahualá en el marco de la implementación de la ENPDC a través de la Gobernanza efectiva en SAN.
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Apoyo a delegación departamental en la participación en reunión del eje de Agua y saneamiento del departamento de Sololá a solicitud de delegada departamental. Apoyo a delegación departamental en la participación en encuentro regional de delegaciones SESAN llevada a cabo en Panajachel en el marco de la implementación de la ENPDC en el departamento y región. Apoyo a delegación departamental en la sistematización de listados de asistencia en SIINSAN generadas en el municipio de Nahualá dentro de la plataforma SIINSAN

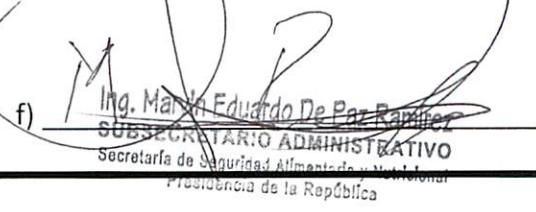
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Manuel Eduardo Cuá Cotuc
DPI: 1842 64545 0702

f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República