

Informe de Actividades Diciembre 2017

Quetzaltenango 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-111-2017-029
2. Nombre: Carlos Hugo Moir Reynoso
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo necesario en el desarrollo de la reunión ordinaria de COMUSAN, en el municipio de Cabrican donde se contó con la participación de representantes de las siguientes instituciones; Síndico municipal, MAGA, MIDES, MSPAS, SESAN, CONALFA, los puntos abordados fueron los siguientes; a) Socialización de la ENPDC, b) Socialización del Manual de Gobernanza, como constancia de lo tratado se suscribió el acta correspondiente.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo para la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el Municipio de San Carlos Sija, en esta reunión se contó con la participación de las siguientes instituciones MIDES, MAGA, DMM, MSPAS, Municipalidad y SESAN, los puntos abordados fueron los siguientes ;a) Socialización de la ENPDC, b) Elaboración del POA COMUSAN 2018.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en entrega de informe semanal de actividades , labores administrativas, técnicas, Dificultades encontradas, soluciones y aspectos positivos de cada una de las actividades realizadas semanalmente en los municipios de San Carlos Sija, Huitan, Cabrican Y Quetzaltenango.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la reunión mensual del sistema de alerta temprana, en la comunidad de Loma Linda, del municipio de Huitan, en la cual se recolectaron los datos que se presentaron ante la COMUSAN para dar seguimiento y brindar asesoría y soporte técnico a los problemas que presenta la comunidad.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización de las salas Situacionales de SAN, del municipio de Cabrican y Huitan, de acuerdo a la información obtenida en las diferentes instituciones que realizan acciones de SAN en el municipio.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización del barrido nutricional de casos de niños DA rezagados de los municipios de Cabrican, Quetzaltenango, San Carlos Sija y Huitan, según lo solicitado por la Gobernación Departamental de Quetzaltenango.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y Acompañamiento en realización de la Mesa Técnica Municipal NDA, en donde se dio seguimiento a los 5 casos de niños con DA y las intervenciones institucionales, entre las cuales podemos mencionar que cuentan con la implementación de huertos familiares, han recibido charlas SAN, fueron suplementados, recibieron tratamiento ambulatorio y se recuperan con alimentos locales en el municipio de Cabrican. • Apoyo y Acompañamiento en realización de la Mesa Técnica Municipal NDA, en donde se dio seguimiento a los 4 casos de niños con DA y las intervenciones institucionales, entre las cuales podemos mencionar que cuentan con la implementación de huertos familiares, han recibido charlas SAN, fueron suplementados, recibieron tratamiento ambulatorio y se recuperan con alimentos locales en el municipio de Huitan. • Apoyo y Acompañamiento en realización de la Mesa Técnica Municipal NDA, en donde se dio seguimiento a los 68 casos de niños con DA y las intervenciones institucionales, entre las cuales podemos mencionar que han recibido charlas SAN, fueron suplementados, recibieron tratamiento ambulatorio y se recuperan con alimentos locales en el municipio de Quetzaltenango. • Apoyo y Acompañamiento en realización de la Mesa Técnica Municipal NDA, en donde se dio seguimiento a los 3 casos de niños con DA y las intervenciones institucionales, entre las cuales podemos mencionar que cuentan con la implementación de huertos familiares, han recibido charlas SAN y nutrición, fueron suplementados, recibieron tratamiento ambulatorio y se recuperan con alimentos locales en el municipio de San Carlos Sija.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la realización del MODA en los P/S de Pacaja en el municipio de Quetzaltenango, las Cruces, en el municipio de San Carlos Sija.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la reunión ordinaria del COMUDE del municipio de San Carlos Sija, como representante de la SESAN, dentro de la cual se abordaron temas de interés para el desarrollo del municipio, como punto principal fue el informe cuatrimestral de ejecución del presupuesto municipal durante el 2017
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la presentación de avance anual del POA COMUSAN 2017, ante los integrantes de las COMUSAN'ES de los municipios de Cabrican, Huitan y San Carlos Sija
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo necesario en la actualización de los mapeos de actores, de los municipios de Huitan, Cabrican y San Carlos Sija para la identificación de acciones en SAN. Las nuevas instituciones que se agregaron son los representantes del RENAP, MAGA.

12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en realización y entrega de informes semanales para Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades y el avance en los municipios de San Carlos Sija, Huitan, Cabrican y Quetzaltenango.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reuniones de equipo de trabajo en la delegación departamental de Quetzaltenango con Delegado Departamental, donde se hablo sobre los lineamientos internos de la Secretaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se estableció que todos los días lunes se realizaran reuniones de trabajo, bitácoras semanales de motocicletas y de actividades relevantes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  f)
 DPL 2582 09836 070
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f)  f)
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-
 f)  f)
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME FINAL

Quetzaltenango, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-111-2017-029
2. Nombre: Carlos Hugo Moir Reynoso
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Quetzaltenango.
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la realización de 3 COMUSANES en el Municipio de Cabrican.• Apoyo y acompañamiento en la realización de 3 COMUSANES en el Municipio de Huitan.• Apoyo y acompañamiento en la realización de 3 COMUSANES en el Municipio de San Carlos Sija.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo y acompañamiento en la elaboración y aprobación del POA COMUSAN 2018 con las instituciones participantes en COMUSAN de los municipios de Cabrican, Huitan y San Carlos Sija.• Apoyo y acompañamiento en el avance, monitoreo y evaluación del POA COMUSAN 2017 con las instituciones participantes en

		<p>COMUSAN del municipio de Cabrican y se socializaron las actividades realizadas.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en el avance, monitoreo y evaluación del POA COMUSAN 2017 con las instituciones participantes en COMUSAN del municipio de Huitan y se socializaron las actividades realizadas. • Apoyo y acompañamiento en el avance, monitoreo y evaluación del POA COMUSAN 2017 con las instituciones participantes en COMUSAN del municipio de San Carlos Sija y se socializaron las actividades realizadas.
03	<p>Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a la delegación departamental en la entrega de 6 informes semanales de actividades, labores administrativas, técnicas, dificultades encontradas, soluciones y aspectos positivos de cada una de las actividades realizadas en los municipios de Cabrican, Huitan, San Carlos Sija y Quetzaltenango.
04	<p>Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la realización de 6 Mesas Técnicas Municipales de Nutrición en el Municipio de Cabrican, con la participación de las instituciones de MAGA, MSPAS y SESAN, MIDES donde se analizó la situación actual de los casos de niños con DA detectados en el 2017. • Apoyo y acompañamiento en la realización de 6 Mesas Técnicas Municipales de Nutrición en el Municipio de Huitan, con la participación de las instituciones de MAGA, MSPAS y SESAN, MIDES donde se analizó la situación actual

		<p>de los casos de niños con DA detectados en el 2017.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la realización de 5 Mesas Técnicas Municipales de Nutrición en el Municipio de Quetzaltenango, con la participación de las instituciones de MAGA, MSPAS y SESAN, donde se analizó la situación actual de los casos de niños con DA detectados en el 2017. • Apoyo y acompañamiento en la realización de 6 Mesas Técnicas Municipales de Nutrición en el Municipio de San Carlos Sija, con la participación de las instituciones de MAGA, MSPAS y SESAN, donde se analizó la situación actual de los casos de niños con DA detectados en el 2017.
05	<p>Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la actualización de base de datos de niños con DA, detectados durante el año 2017, en el distrito de salud de Cabrican, para darle el seguimiento correspondiente a los 7 casos que se tienen a la fecha. • Apoyo y acompañamiento en la actualización de base de datos de niños con DA, detectados durante el año 2017, en el distrito de salud de Huitan, para darle el seguimiento correspondiente a los 6 casos que se tienen a la fecha • Apoyo y acompañamiento en la actualización de base de datos de niños con DA, detectados durante el año 2017, en el distrito de salud de San Carlos Sija, para darle el seguimiento correspondiente a los 6 casos que se tienen a la fecha.

06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento para realizar y la actualización mensual de las salas situacionales de SAN, de los municipio de Cabrican, Huitan y San Carlos Sija, de acuerdo a la información obtenida de las diferentes instituciones que realizan acciones de SAN en cada uno de los municipios mencionados. • Apoyo y acompañamiento en 2 reuniones interinstitucionales de la comisión municipal de Niñez y adolescencia en el municipio de Quetzaltenango.
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento 2 reuniones ordinarias de Sitio Centinela en el municipio de Huitan. • Apoyo y acompañamiento en 1 reunión ordinarias de Sitio Centinela en el municipio de Cabrican.
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la realización de MONIMIL en los puestos de salud de el cerro en el Municipio de Cabrican, Calel en el Municipio de San Carlos Sija y Paxoj en el Municipio de Huitan. • Apoyo y acompañamiento en la socialización de MONIMIL en las COMUSANES de los municipios de Huitan y San Carlos Sija.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento 2 reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de Huitan.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en 3 reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de San Carlos Sija.
10	<p>Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la realización de 2 Club de Niños DA en el Municipio de Quetzaltenango. • Apoyo y acompañamiento en la realización de 1 Club de Niños DA en el Municipio de San Carlos Sija. • Apoyo y acompañamiento para Promover manual de Gobernanza en SAN en los Municipios de Cabrican, Huitan, San Carlos Sija • se socializo la ENPDC, a las diferentes instituciones participantes en COMUSAN, donde se socializaron los 4 ejes de la ENPDC así como las acciones que pueden ser incluidas en el POA COMUSAN 2018 en los municipios de Cabrican, Huitan y San Carlos Sija.
11	<p>Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en la actualización Mensual de los mapeos de actores, de los municipios de Cabrican, Huitan y San Carlos Sija, para lo cual se recabo la información correspondiente en las diferentes instancias que realizan acciones de SAN en dichos municipios.
12	<p>Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a la delegación departamental donde se elaboraron y presentaron 12 informes semanales relacionados a actividades desarrolladas, durante el mes, labores administrativas, técnicas, dificultades encontradas, soluciones y aspectos positivos de cada una de las actividades realizadas semanalmente en los

	requerida por el Delegado Departamental.	<p>municipios de Cabrican, Huitan y San Carlos Sija.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento a la delegación departamental donde se elaboraron y presentaron 12 bitácoras semanales de actividades relevantes y 12 bitácoras de motocicleta.
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y acompañamiento en 8 reuniones de equipo de trabajo en la delegación departamental de Quetzaltenango con Delegado Departamental, para tratar temas como lineamientos de trabajo para el presente mes, bitácoras semanales de motocicletas y de actividades relevantes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 Carlos Hugo Moir Reynoso
 DPI 2582 09836 0701

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN-

f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Barrios
 SUBSECRETARÍA ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

Retalhuleu 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-112-2017-029
2. Nombre: Eddi Francisco Cordón Rojas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental, al gestionar y realizar las reuniones ordinarias de la COMUSAN, correspondiente al presente mes en los Municipios a cargo.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental, al darle seguimiento en las reuniones ordinarias de la COMUSAN, la programación de ejecución de actividades del POA-COMUSAN-2017 de los Municipios a cargo.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental, al darle seguimiento en reunión de la CODESAN y COMUSAN la propuesta del POASAN-2018.-
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental, al socializar ante los miembros de la COMUSAN, el seguimiento que se ha dado a la gestión de la ENPDC dentro del marco de la oferta programática.-
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en visitas realizadas a los servicios de Salud de los Municipios a cargo y Hospital Regional de Retalhuleu, para la obtención de información relacionada con casos reportados con Desnutrición Aguda.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental, al analizar en sesión ordinaria de la CODESAN y COMUSAN, la Sala Situacional de la Desnutrición presentada por el MSPAS.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó a la Delegación Departamental, al solicitar al Delegado Departamental de la CODRED el plan de prevención del presente mes, que dé respuesta a una emergencia a nivel comunitario, vulnerable a la INSAN en los Municipios a cargo.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el Monitoreo de las acciones de Salud, con la visita a los Centros de Salud de los Municipios a cargo.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en reuniones ordinarias del COMUDE, en los Municipios a cargo, información trasladada al Delegado Departamental.-
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, al socializar ante miembros de la comisión SAN de los Municipios a cargo, la ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, al tener un acercamiento al Instituto para el Desarrollo Económico y Social de América Central -IDESAC-, con el objetivo de capacitar en temas SAN y VENTANA DE LOS 1000 DÍAS a grupos de mujeres comunitarias con quienes trabajan.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, al informar al Delegado Departamental sobre las agendas para las diferentes reuniones de la COMUSAN de los Municipios a cargo.- • Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración de informes semanales al Delegado Departamental, un informe mensual de actividades y bitácora semanal de motocicleta.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de convocatoria de la CODESAN y suscripción del acta de la reunión ordinaria.

		<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la gestión de la Solvencia Municipal de Transito, de los vehículos asignados a la Delegación Departamental de Retalhuleu.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2431 48720 1001

f) 
 SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
SESAN
 RETALHULEU

f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARÍA ADMINISTRATIVA
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME FINAL

Retalhuleu, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-112-2017-029**
2. **Nombre: Eddi Francisco Cordón Rojas**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Retalhuleu**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Se apoyó a la Delegación Departamental, al gestionar y realizar tres reuniones ordinarias de COMUSAN en el Municipio de El Asintal y tres en el Municipio de San Martín Zapotitlán.-
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	Se apoyó a la Delegación Departamental, al darle seguimiento en seis reuniones ordinarias de la COMUSAN, la programación de ejecución de actividades del POA-COMUSAN-2017 de los Municipios a cargo.-
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la	Se apoyó a la Delegación Departamental, derivado de la Planificación Operativa Anual, el seguimiento del CENSO INSAN realizado en 20 comunidades de los Municipios a cargo, con el objetivo de beneficiar a 2500 familias en INSAN del Municipio de Santa Cruz Muluá y 3600 familias del Municipio de San Martín Zapotitlán.

	poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Se apoyó a la Delegación Departamental, al darle seguimiento en dos reuniones de la CODESAN la propuesta del POASAN-2018.-
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Se apoyó a la Delegación Departamental, al socializar ante los miembros de la COMUSAN, el Seguimiento que se ha dado a la gestión de la ENPDC dentro del marco de la oferta programática, en tres reuniones en el Municipio de El Asintal y tres en el Municipio de San Martín Zapotitlán.-
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Apoyo a la Delegación Departamental, en catorce visitas realizadas a los servicios de Salud de los Municipios a cargo y cuatro al Hospital Regional de Retalhuleu, para la obtención de información relacionada con casos reportados con Desnutrición Aguda.-
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó a la Delegación Departamental, al analizar en seis sesiones ordinarias de la CODESAN y COMUSAN, la Sala Situacional de la Desnutrición presentada por el MSPAS.-
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó al COE Departamental, al redactar dos actas donde consta las acciones y el cuadro de situación Departamental, derivado del sistema de baja presión que ocasionó fuertes lluvias, que activó el Protocolo NIVEL ALERTA ROJA.- Se apoyó a la Delegación Departamental, al solicitar al Delegado Departamental de la CODRED en tres ocasiones, el plan de prevención mensual, que dé respuesta a una emergencia a nivel comunitario, vulnerable a la INSAN en los Municipios a cargo.-

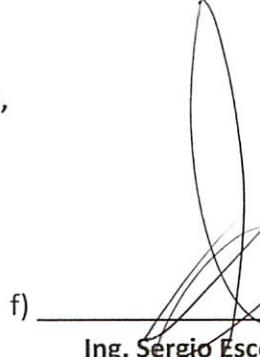
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	<p>Se apoyó a la Delegación Departamental, al realizar el MONIMIL en tres Puestos de Salud, información trasladada por los canales establecidos por SESAN central.-</p> <p>Apoyo a la Delegación Departamental, en cuatro Monitoreos de las acciones de Salud, de los Municipios a cargo.-</p>
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Apoyo a la Delegación Departamental, en ocho reuniones ordinarias, de los Concejos Municipales de Desarrollo COMUDE de los Municipios a cargo, información trasladada al Delegado Departamental.-
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo a la Delegación Departamental, al socializar en seis reuniones, a los miembros de la comisión SAN de los Municipios a cargo, la ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.-
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<p>Se apoyó a la Delegación Departamental, al actualizar el directorio del Mapeo de Actores del Municipio de Santa Cruz Muluá, la cual fue entregada a autoridades Municipales, con el objetivo de lograr una mejor efectividad, en el proceso de convocatoria de los miembros de la comisión SAN.-</p> <p>Se apoyó a la Delegación Departamental, al visitar las oficinas de la ONG CERFOR, con el objetivo de incluir acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de El Asintal.-</p> <p>Apoyo a la Delegación Departamental, al tener un acercamiento al Instituto para el Desarrollo Económico y Social de América Central IDESAC, con el objetivo capacitar en temas SAN y VENTANA DE LOS 1000 DIAS a grupos de mujeres comunitarias con quienes trabajan.-</p>
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta,	Apoyo a la Delegación Departamental, al informar al Delegado Departamental sobre las agendas, para seis reuniones de la COMUSAN de los Municipios a cargo.-

	avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración de doce informes semanales al Delegado Departamental, tres informes mensuales de actividades y doce bitácoras semanales de motocicleta.
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de tres convocatorias de la CODESAN y suscripción del acta de la reunión ordinaria.- Apoyo a la Delegación Departamental, en la gestión de tres Solvencias Municipales de Transito, de los vehículos asignados a la Delegación Departamental de Retalhuleu.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Eddi Francisco Cordón Rojas
 DPI 2431-48720-1001

f)  
Ing. Sergio Escobar Morales
 Delegado Departamental

f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

Retalhuleu 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-113-2017-029
2. Nombre: Walter Estuardo Rabanales Barillas
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental al gestionar y realizar reunión ordinaria de la COMUSAN en los municipios a cargo, correspondiente al presente mes.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, al darle seguimiento en las reunión ordinaria de la COMUSAN, el análisis de la ejecución de actividades del POA-COMUSAN 2017 de los municipios a cargo
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, al darle seguimiento en reunión de la CODESAN y la COMUSAN la propuesta del POASAN 2018.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en verificar la entrega de raciones de alimentos provenientes del VISAN a familias en Inseguridad Alimentaria y Nutricional.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en visitas realizadas al Hospital Regional de Retalhuleu, para obtención de información relacionada con casos reportados con Desnutrición Aguda.• Apoyo a la Delegación Departamental, en visitas realizadas a los servicios de Salud de los municipios a cargo, para la obtención de información relacionada con casos reportados con Desnutrición Aguda.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, al analizar la Sala Situacional de la Desnutrición presentada por Nutricionistas del MSPAS, en reunión de la CODESAN.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, al solicitar al Delegado Departamental de la SE-CONRED el plan de prevención, que dé respuesta a una emergencia a nivel comunitario, vulnerable a la INSAN en los municipios a cargo.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, al darle seguimiento a la Desnutrición Aguda y realizar visitas domiciliarias en los municipios a cargo.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en asistir a reunión del COMUDE de los municipios a cargo.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en socializar ante los miembros de la COMUSAN Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, al tener un acercamiento a la ONG APEVIHS, con el objetivo de solicitar la socialización en reunión de la CODESAN, los resultados obtenidos de los barridos nutricionales realizados en los municipios de Nuevo San Carlos y Santa Cruz Muluá.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, al informar al Delegado Departamental sobre las agendas para las diferentes reuniones de la COMUSAN de los municipios a cargo. • Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración de informes semanales al Delegado Departamental, informes al Delegado Regional, un informe mensual de actividades y bitácoras semanales de motocicleta.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en asistir a reunión ordinaria de la CODESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1692 67350 1105

f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 SESAN

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
Dra. Mónica Augusto De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
SESAN
 RETALHULEU

INFORME FINAL

Retalhuleu, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero
Germán Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-113-2017-029
2. Nombre: Walter Estuardo Rabanales Barillas
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Apoyo a la Delegación Departamental al gestionar y realizar seis reuniones ordinarias de la COMUSAN en los municipios a cargo.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	Apoyo a la Delegación Departamental, al darle seguimiento en cuatro reuniones ordinarias de la COMUSAN, el análisis de la ejecución de actividades del POA-COMUSAN 2017 de los municipios a cargo. Apoyo a la Delegación Departamental al promover en tres reuniones de la COMUSAN la elaboración del POA-COMUSAN 2018

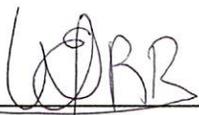
	y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<p>Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de un taller de propuesta del POA-COMUSAN 2018 en Gobernación Departamental.</p> <p>Apoyo a la Delegación Departamental, al capacitar a 6 estudiantes de Seminario del Colegio José Batres Montufar del municipio de Retalhuleu, con el tema Que es SAN y los pilares de la SAN.</p>
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<p>Apoyo a la Delegación Departamental en dar acompañamiento en tres Barridos Nutricionales organizados por la COMUSAN en los municipios de Retalhuleu y San Sebastián.</p> <p>Apoyo a la Delegación Departamental en verificar la entrega de alimentos provenientes del VISAN a familias en INSAN del municipio de San Andrés Villa Seca.</p>
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<p>Apoyo a la Delegación Departamental, en diez visitas realizadas al Hospital Regional de Retalhuleu, para obtención de información relacionada con casos reportados con Desnutrición Aguda.</p> <p>Apoyo a la Delegación Departamental, en treinta y dos visitas realizadas a los servicios de Salud de los municipios a cargo, para la obtención de información relacionada con casos reportados con Desnutrición Aguda.</p>
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Apoyo a la Delegación Departamental, al analizar la Sala Situacional de la Desnutrición presentada por Nutricionistas del MSPAS, en dos reuniones de la CODESAN y cuatro de la COMUSAN.
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del	Apoyo a la Delegación Departamental, al solicitar al Delegado Departamental de la SE-CONRED en dos ocasiones el plan de prevención, que dé respuesta

	Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<p>a una emergencia a nivel comunitario, vulnerable a la INSAN en los municipios a cargo.</p> <p>Apoyo a la Delegación Departamental, en participar en una oportunidad en la activación del COE Departamental con el objetivo de activar la Alerta Roja derivado de las fuertes lluvias que se han registrado en el Departamento.</p>
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	Apoyo a la Delegación Departamental, al darle seguimiento a la Desnutrición Aguda y realizar seis visitas domiciliarias en los municipios a cargo.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Apoyo a la Delegación Departamental en asistir a siete reunión del COMUDE en los municipios a cargo.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo a la Delegación Departamental en socializar en cuatro oportunidades ante los miembros de la COMUSAN la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<p>Apoyo a la Delegación Departamental, al tener un acercamiento a la ONG APEVIHS, con el objetivo de solicitar la socialización en reunión de la CODESAN, los resultados obtenidos de los barridos nutricionales realizados en los municipios de Nuevo San Carlos y Santa Cruz Muluá.</p> <p>Apoyo a la Delegación Departamental, en gestionar ante la ONG APEVIHS el apoyo en Barridos Nutricionales Organizado por la COMUSAN.</p> <p>Apoyo a la Delegación Departamental, en visita realizada a ONG'S CERFOR con el objetivo de incluir</p>

		acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipios de Retalhuleu.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<p>Apoyo a la Delegación Departamental, al informar en seis oportunidades al Delegado Departamental las agendas para las diferentes reuniones de la COMUSANes de los municipios a cargo.</p> <p>Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración de doce informes semanales al Delegado Departamental, tres informes mensuales de actividades y doce bitácoras semanales de motocicleta.</p>
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<p>Apoyo a la Delegación Departamental en asistir a dos reuniones ordinarias de la CODESAN.</p> <p>Apoyo a la Delegación Departamental en asistir a una reunión de la COMUNIFAM del municipio de Retalhuleu.</p>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 Walter Estuardo Rabanales Barillas
 DPI 1692 67350 1105

f) 
 Ing. Sergio Escobar Morales
 Delegado Departamental



f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lfc. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


 Ing. María Edulinda De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

Sacatepéquez 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-114-2017-029
2. Nombre: Carlos Roberto Ruíz Larios
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

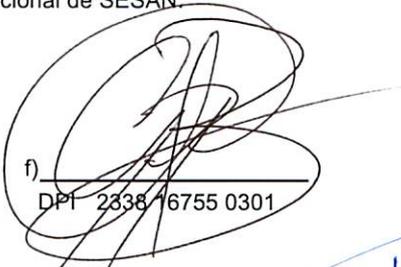
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en realización de recordatorios para la convocatoria de la COMUSAN de los municipios de San Juan Alotenango, Santa Catarina Barahona, San Bartolomé Milpas Altas y San Lucas Sacatepéquez. • Apoyo en asistencia a las reuniones ordinarias, de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), de los municipios a mi cargo, a fin de poder dar el seguimiento en los temas de SAN en los municipios.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en elaboración del Plan Operativo Anual correspondiente al año 2017, identificando las acciones de SAN de cada institución inmersa en el marco de la SAN; a fin de poder incluirlas en las distintas comisiones municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de los municipios a mi cargo.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en realización de resumen de nuevos datos generados por las instituciones inmersas en el marco de seguridad alimentaria y nutricional; dentro de las distintas reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de los municipios a mi cargo; con el objeto de poder incluirlos, en la elaboración del Plan Operativo Anual del próximo año 2018
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en el seguimiento al Plan Operativo Anual de las distintas reuniones de la COMUSAN en los municipios a mi cargo; con los avances de acciones expuestos por las instituciones encargadas de operativizar la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica; mediante la actualización de los datos dentro del seno las distintas reuniones de la COMUSAN.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la sensibilización a los miembros de las distintas comisiones municipales de seguridad alimentaria y nutricional de los municipios a mi cargo; en el formato a implementar de sala situacional para el año 2018.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en realización de monitoreo de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de Santa Catarina Barahona. • Apoyo en realización de monitoreo de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de San Juan Alotenango. • Apoyo en realización de monitoreo de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de San Bartolomé Milpas Altas. • Apoyo en realización de monitoreo de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de San Lucas Sacatepéquez.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en identificación de las instituciones de gubernamentales y no gubernamentales; a fin de poder incluirlas en el mapeo de actores en los municipios de San Lucas Sacatepéquez y San Bartolomé Milpas Altas.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en ingreso al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, los listados de reuniones realizadas el presente mes de diciembre.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en participación en reuniones ordinarias de COMUDE, en los municipios a mi cargo.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en participación en reunión con los distintos presidentes de COCODE del municipio de San Lucas Sacatepéquez, con el objeto de exponer el tema de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en identificación de las instituciones de gubernamentales y no gubernamentales; a fin de poder incluirlas en el mapeo de actores en los municipios de Santa Catarina Barahona y San Juan Alotenango.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en entrega de informes de actividades realizadas, informes de reuniones de COMUSAN, informes de niños con Desnutrición Aguda monitoreados en puestos y centros de salud como en los respectivos hogares; de manera semanal y mensual al Delegado Departamental.

13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en participación en Reunión con Delegado Departamental de SESAN Sacatepéquez, para tratar los lineamientos a seguir durante el presente mes.
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2338 16755 0301

f) 


f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Dr. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME FINAL

Sacatepéquez, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-114-2017-029
2. Nombre: Carlos Roberto Ruíz Larios
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Participación en 3 reuniones ordinarias de la COMUSAN en el municipio de San Bartolomé Milpas Altas. Participación en 3 reuniones ordinarias de la COMUSAN en el municipio de San Lucas Sacatepéquez. Participación en 3 reuniones ordinarias de la COMUSAN en el municipio de Santa Catarina Barahona. Participación en 2 reuniones ordinarias de la COMUSAN en el municipio de San Juan Alotenango. Entrega de 4 recordatorios mensuales de para la convocatoria a reunión de la COMUSAN, en los municipios de San Bartolomé Milpas Altas, San Lucas Sacatepéquez, Santa Catarina Barahona y San Juan Alotenango.

02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	Elaboración de POA 2017 identificando las acciones de SAN de cada institución a fin de poder incluirlas en las distintas comisiones municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de San Lucas Sacatepéquez, San Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Bartolomé Milpas Altas.
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Realización de 4 resúmenes por mes; de nuevos datos generados por las instituciones inmersas en el marco de seguridad alimentaria y nutricional; dentro de las distintas reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de los municipios de San Bartolomé Milpas Altas, Santa Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Lucas Sacatepéquez; con el objeto de poder incluirlos, en la elaboración del Plan Operativo Anual del próximo año 2018.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Realización de 4 actualizaciones mensuales; del Plan Operativo Anual de la COMUSAN, con los avances de acciones expuestos por las instituciones encargadas de operativizar la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica; realizado en el seno de las distintas reuniones de la COMUSAN en los municipios de San Bartolomé Milpas Altas Santa Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Lucas Sacatepéquez.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Realización de 4 revisiones mensuales y análisis de información brindada por las instituciones inmersas en el marco de Seguridad Alimentaria y Nutricional; en los senos de las reuniones de COMUSAN en los municipios de San Lucas Sacatepéquez, Santa Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Bartolomé Milpas Altas.
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas	Realización de 12 monitoreos de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de Santa Catarina Barahona. Realización de 12 monitoreos de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de San Bartolomé Milpas Altas. Realización de 12 monitoreos de niños con

	<p>Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.</p>	<p>Desnutrición Aguda en el puesto de salud de San Lucas Sacatepéquez.</p> <p>Realización de 12 monitoreos de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de San Juan Alotenango.</p> <p>Realización de 1 monitoreo a hogar de niños con Desnutrición Aguda, del municipio de San Juan Alotenango; con la presencia de MAGA, MSPAS, MARN, DMM, ONG Monja Blanca; con el objeto de incluir a las familias de los niños en los distintos programas de las instituciones que realizaron dicho monitoreo.</p>
<p>07</p>	<p>Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.</p>	<p>Participación en 1 reunión con MAGA, MSPAS, MARN, DMM, ONG Monja Blanca, del municipio de San Juan Alotenango, la misma se acordó en reunión de Mesa técnica; para poder realizar la capacitación a las familias de los niños desnutridos agudos reportados por el centro de salud; en el tema de seguridad alimentaria y nutricional y la importancia de asistir al Centro de salud; MAGA realizó una demostración de receta nutritiva para los niños.</p>
<p>08</p>	<p>Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.</p>	<p>Realización de 1 monitoreo de MONIMIL en el puesto de Salud del municipio de San Lucas; se solicitó la información a la encargada del puesto de Salud y se llenó la boleta ; posteriormente la misma fue ingresada al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional SIINSAN.</p> <p>Realización de 1 monitoreo de las acciones de Salud a través de las reuniones con doctora encargada de CAP del municipio de Sumpango correspondiente al distrito IV del MSPAS, y reunión con doctora encargada del Centro de Salud de Santiago correspondiente al distrito III del MSPAS.</p> <p>Ingreso al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional, los listados de reuniones realizadas el presente mes de diciembre.</p>

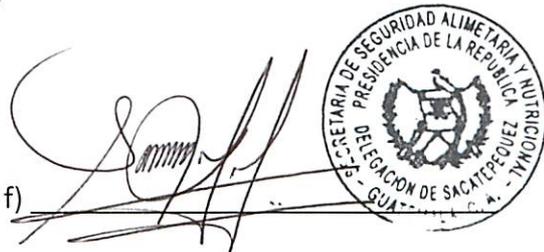
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Participación en 3 reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de San Bartolomé Milpas Altas. Participación en 2 reuniones de COMUDE en el municipio de Santa Catarina Barahona.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Participación en 1 reunión con los distintos presidentes de COCODE del municipio de San Lucas Sacatepéquez, con el objeto de exponer el tema de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional. Participación en 1 reunión con COCODE del segundo cantón del municipio de San Juan Alotenango, con el tema de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Estrategia Nacional para la prevención de la Desnutrición Crónica. Participación en 1 reunión con miembros del COCODE Los Pinos de Aldea Chicamen, del municipio de San Lucas Sacatepéquez, dicha reunión fue acordada en el seno de la reunión de la COMUSAN del municipio, en la cual el tema medular fue la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional y la Estrategia para la Prevención de la Desnutrición Crónica.
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Realización de 4 actualizaciones de manera mensual del formato de Mapeo de Actores realizado en el seno de las distintas reuniones de la COMUSAN de los municipios de San Bartolomé Milpas Altas, Santa Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Lucas Sacatepéquez.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea	Apoyo en entrega de informes de actividades realizadas, informes de reuniones de COMUSAN, informes de niños con Desnutrición Aguda monitoreados en puestos y centros de salud como en los respectivos hogares; de manera semanal y mensual al Delegado Departamental.

	requerida por el Delegado Departamental.	
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<p>Participación en 2 reuniones con Delegado Departamental de SESAN Sacatepéquez, para tratar los lineamientos a seguir durante el presente mes.</p> <p>Participación en 1 taller regional, organizado por la SESAN Central y realizado en la ciudad capital.</p>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

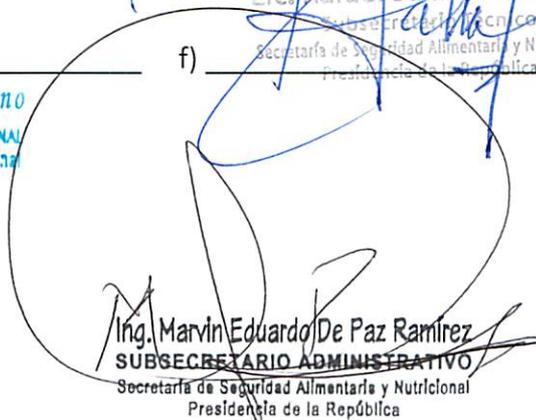
Atentamente,

f) 
 Carlos Roberto Ruiz Larios
 DPI 2338/16755 0301

f) 
 SECRETARIA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
 PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA
 DELEGACION DE SACATEPEQUEZ
 GUATEMALA

f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

Sacatepéquez 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

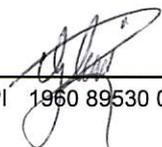
1. Contrato No. DSESAN-115-2017-029
2. Nombre: Gloria Lisbet Ruiz González de Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en el seguimiento y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional a mi cargo, para motivar la articulación de acciones y estrategias para el mejoramiento de SAN en los municipios.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en monitoreo del cumplimiento de acciones del Plan Operativo Anual de las COMUSAN.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en visitas domiciliarias a familias de niños con DA del municipio de Santa Lucia Milpas Altas, para detectar necesidades de las mismas, las cuales se trasladan al Delegado Departamental para poderlas incluir en la Planificación Anual Siguiente.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en visita domiciliar a familias de niños con DA del municipio de Pastores, a las cuales se les está dando seguimiento por parte de la COMUSAN, para monitorear el cumplimiento de acciones del MAGA.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en la realización de Monitoreo de Niños con Desnutrición Aguda de los municipios a mi cargo.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo en reunión con personal de la Agencia de Extensión Rural de MAGA asignados al municipio de Ciudad Vieja, para evaluar diagnósticos comunitarios de familias de niños con DA del municipio para la implementación de acciones con las mismas.• Apoyo en capacitación a madres de niños con DA del

		municipio de Ciudad Vieja, como seguimiento de acuerdos de COMUSAN.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en actualización de Mapeo de Actores del municipio de Ciudad Vieja, para contar con información que permita dar respuesta a las necesidades comunitarias en SAN del municipio.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en ingreso de listados de asistencia de las reuniones realizadas durante el mes, al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en asistencia a reuniones de COMUDE de los municipios a mi cargo, para consolidar la información generada y trasladarla al Delegado Departamental.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en capacitación sobre la Ventana de Los Mil Días y Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional a madres de niños con bajo peso de los puestos de salud del municipio de Pastores.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en actualización del Mapeo de Actores del municipio de Pastores.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en realización de informes semanales y mensuales sobre las actividades realizadas, los cuales fueron solicitados por el Delegado Departamental.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en reunión con Delegado Departamental para socializar directrices sobre actividades a realizar durante el mes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1960 89530 0101

f) 
Sergio Hugo Gonzalez Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 

Lic. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

INFORME FINAL

Sacatepéquez, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero
Germán Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-115-2017-029**
2. **Nombre: Gloria Lisbet Ruiz González de Castillo**
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación Sacatepéquez**
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Apoyo en el seguimiento y funcionamiento de las COMUSAN de los municipios a mi cargo, realizándose 3 reuniones en el municipio de Ciudad Vieja, 3 reuniones en el municipio de San Antonio Aguas Calientes, 3 reuniones en el municipio de Santa Lucia Milpas Altas y 3 reuniones en el municipio de Pastores.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	Socialización del POASAN a representante del departamento de agua y de la UGAM del municipio de Pastores, y a la directora de la DMM del municipio de Santa Lucia Milpas Altas. Apoyo en monitoreo del cumplimiento de acciones del Plan Operativo Anual de las COMUSAN de los municipios a mi cargo.
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la	Recolección de información generada por los presidentes de COCODES que asisten a las COMUSAN de los municipios de Ciudad Vieja, Pastores, Santa Lucia Milpas Altas y San Antonio Aguas Calientes, sobre las necesidades que presentan sus comunidades en el marco de la SAN, para ser trasladadas al Delegado Departamental,

	Planificación Operativa Anual siguiente.	asimismo se realizaron visitas domiciliars a familias de niños con DA para detectar necesidades en SAN.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Seguimiento de la ejecución de acciones del POASAN del MAGA en los municipios de Pastores y Ciudad Vieja con familias de niños con DA.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Recolección de datos del POASAN de las diferentes instituciones que intervienen dentro del mismo, las cuales fueron presentadas en las reuniones de COMUSAN de los municipios de Ciudad Vieja, Santa Lucia Milpas Altas, Pastores y San Antonio Aguas Calientes. Realización de 12 Monitoreos semanales de Niños con Desnutrición Aguda del municipio de Ciudad Vieja, realización de 12 Monitoreos semanales de Niños con Desnutrición Aguda del municipio de Santa Lucia Milpas Altas, realización de 12 Monitoreos semanales de Niños con Desnutrición Aguda del municipio de Pastores y realización de 12 Monitoreos semanales de Niños con Desnutrición Aguda del municipio de San Antonio Aguas Calientes.
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Realización de 17 visitas domiciliars a familias de niños con DA del municipio de Pastores. Realización de 13 visitas domiciliars a familias de niños con DA del municipio de Ciudad Vieja. Reunión con personal de la Agencia de Extensión Rural de MAGA asignados al municipio de Ciudad Vieja, para evaluar diagnósticos comunitarios de familias de niños con DA del municipio para la implementación de acciones con las mismas. Participación en capacitación a madres de niños con DA del municipio de Ciudad Vieja,

		como seguimiento de acuerdos de COMUSAN.
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	12 Monitoreos semanales de niños con DA en puesto de salud de Ciudad Vieja. 12 Monitoreos semanales de niños con DA en puesto de salud de San Antonio Aguas Calientes. 12 Monitoreos semanales de niños con DA en puestos de salud del municipio de Santa Lucia Milpas Altas. 12 Monitoreos semanales de niños con DA en puestos de salud del municipio de Pastores. 2 capacitaciones a madres de niños con DA del municipio de Pastores. Actualización de Mapeo de Actores del municipio de Ciudad Vieja, para contar con información que permita dar respuesta a las necesidades comunitarias en SAN del municipio.
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	Realización de 1 MONIMIL en puesto de salud de Ciudad Vieja. Realización de 1 MONIMIL en puesto de salud de Santa Lucia Milpas Altas. Ingreso de 12 listados de asistencia de las reuniones realizadas al SIINSAN.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Participación en 3 reuniones de COMUDE del municipio de Santa Lucia Milpas Altas.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Socialización de la Política Nacional de SAN y ENPDC a voluntarios de la Organización Internacional Cuerpo de Paz en el municipio de Pastores. Apoyo a la OMPNA del municipio de Ciudad Vieja en 1 capacitación sobre la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional. 1capacitación sobre la Ventana de Los Mil Días y Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional a madres de niños con bajo peso de los puestos de salud del municipio de Pastores.
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que	Apoyo en identificación de Organización Internacional Cuerpo de Paz, del municipio de Pastores. Identificación de autoridades locales, sociedad civil y otras organizaciones que realicen acciones dentro de SAN en el municipio de

	realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Santa Lucia Milpas Altas. Apoyo en actualización del Mapeo de Actores del municipio de Pastores.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Realización de 13 informes y 13 bitácoras semanales de actividades realizadas.
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	3 reuniones con Delegado Departamental donde brindo lineamientos a seguir en actividades a realizarse. Participación en 1 Taller Regional realizado por SESAN Central.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Gloria Lisbet Ruiz González de Castillo
 DPI 1960 89530 0101

f) 


f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017 ✓

San Marcos 29 de diciembre de 2017 ✓

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-116-2017-029 ✓
2. Nombre: Fidelina Guillermina Fuentes Velásquez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

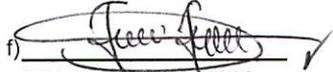
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y realizó reunión de COMUSSAN en el municipio de Tejutla, en la que se promovieron las acciones para el seguimiento de las actividades a) Se contó con la participación de instituciones gubernamentales siguientes; SESAN, MAGA y MSPAS; ONGS, FAO, ACREDICOM, organizaciones sociales, Hospitalito Roope, Bomberos municipales, Tierra Viva b) Se dio seguimiento al POA al planificar sesión educativa en SAN a grupo de mujeres de aldea Agua Tibia c) Se acordó apadrinar a niños con D.A. por las instituciones integrantes de la COMUSSAN para apoyar su recuperación d) Se realizó propuesta de acciones en SAN para el POA 2018 • Se apoyó y realizó reunión de COMUSAN en el municipio de Río Blanco, en la que se promovieron acciones para el seguimiento de actividades, a) Se contó con la participación de las instituciones gubernamentales siguientes; SESAN, MAGA, MSPAS, Juzgado de Paz, MICUDE, ONG RENAP, y dependencias municipales; OMPNA, Técnico de E.S.S. OMAS b) Se dio seguimiento al POA al planificar la ejecución de programas de radio SAN en tu casa c) Se trabajó propuesta de acciones en SAN para el POA 2018
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento de actividades contempladas en el POA de la COMUSSAN de Tejutla, donde se planificó actividad interinstitucional; sesión educativa en SAN dirigida a grupo de mujeres de aldea Agua Tibia. • Se apoyó en el seguimiento de actividades contempladas en el POA de la COMUSAN de Río Blanco, donde se planificó la ejecución de 4 programas de radio SAN en tu casa.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la realización y traslado a Delegación Departamental, del ejercicio de monitoreo a participación institucional en actividades y reuniones de COMUSAN de los municipios de Río Blanco y Tejutla, cuyos resultados son analizados mensualmente en reunión de CODESAN para

		iniciar desde ese nivel en el compromiso e involucramiento institucional en todos los procesos de SAN.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participo con integrantes de la subcomisión de Comunicación para el Desarrollo, del municipio de Río Blanco, en el taller de agua y saneamiento con el objetivo de fortalecer los procesos implementados en el tema de agua y saneamiento.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a las acciones que favorecen la recuperación de los niños con Desnutrición Aguda de los municipios de Tejutla y Río Blanco, se realizaron visitas a servicios de salud de los municipios en mención, para conocer la evolución del estado nutricional de los niños con D.A. y actualización de la base de datos.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo y planifico plan con personal de MIDES sobre la conformación de la red de mujeres voluntarias para la prevención de la desnutrición crónica, con madres guías de la región norte del municipio de Tejutla.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en reunión de Mesa Técnica de E.S.S. del municipio de Río Blanco donde se elaboró el POA para el 2018.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de ejercicios de monitoreo a niños con D.A. utilizando las herramientas existentes, para el registro con lo cual se validó la utilidad de las mismas, en los municipios de Tejutla y San Rafael Pie de la Cuesta.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en reuniones de COMUDE en los municipios de Río Blanco y Tejutla.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la preparación y transmisión de cuatro programas de radio como estrategia de CpD en el municipio de Río Blanco donde se dieron a conocer temas relacionados con la SAN, participando las instituciones, PNC, Tecnico Municipal de E.S.S. MICUDE, OMPNA.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo la realización de la feria comunitaria de salud en la comunidad de Cuya del municipio de Tejutla, en donde participaron hombres, mujeres, niños, jóvenes, autoridades locales, desarrollandose las actividades, juegos educativos, concursos educativos, toma de presión arterial, tomas de muestra de azúcar en la sangre, detección de niños con problemas nutricionales, lo cual a los niños identificados se les brindo nutributer para su recuperación, se conto con la participación de instituciones con presencia en el municipio.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyó a los registros departamentales de avances se realizaron reportes diarios y semanales de actividades y resultados obtenidos en el área de intervención.

13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo al seguimiento de los niños (as) con D.A.se realizó visita domiciliaria y consejería a madres de los niños, del municipio de Tejutla 1) Bremelin Lisbeth Perez 2) Martin Triguichy,
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

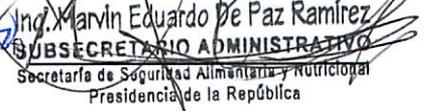
Atentamente,

f) 
 DPI 1746 29095 1202



f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME FINAL ✓

San Marcos, 29 de diciembre de 2017. ✓

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-116-2017-029** ✓
2. **Nombre: Fidelina Guillermina Fuentes Velásquez**. ✓
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos**. ✓
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó y realizo 3 reuniones de COMUSSAN en el municipio de Tejutla, con la participación de las instituciones gubernamentales siguientes, SESAN, MSPAS, MAGA, MIDES, organizaciones sociales, Tierra Viva, Hospitalito Roope, Dependencias municipales, Oficina Municipal de Agua y Saneamiento, Municipalidad, Oficina Forestal Municipal, en la que se promovieron acciones para el cumplimiento de las actividades tales como; 1 feria de la agricultura en conmemoración del día mundial de la alimentación, 4 huertos familiares en viviendas de niños con D.A. de aldea Julen, 1

		<p>invernadero en el puesto de salud de aldea Julen, 22 niños con D.A. apadrinados por los representantes de las instituciones que integran la COMUSSAN apoyándolos con alimentos nutritivos para su recuperación, 1 POA 2018 con acciones en SAN</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y realizo 3 reuniones de COMUSAN en el municipio de Rio Blanco, con la participación de las instituciones gubernamentales siguientes, SESAN, MSPAS, MAGA, MIDES, Juzgado de Paz, PNC, MICUDE, Dependencias municipales, Oficina Municipal de Agua y Saneamiento, Oficina Forestal Municipal, Dirección Municipal de la Mujer, Oficina de la protección de la niñez y la adolescencia, Técnico municipal de E.S.S. en la que se promovieron acciones para el cumplimiento de las actividades tales como; 1 feria de la agricultura en conmemoración del día mundial de la alimentación, 12 programas de radio SAN en tu casa, 1 sesión educativa en SAN dirigida a estudiantes de telesecundaria de aldea Pueblo Viejo, 1 POA con acciones en SAN para el 2018
02	<p>Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se brindó apoyo en el seguimiento de actividades del POA de la COMUSSAN del municipio de Tejutla al planificar actividad interinstitucional 1 feria de la agricultura con 1 taller relacionado con la migración, donde participaron 50 integrantes de la comunidad la Unión.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento de actividades contempladas en el POA de la COMUSAN de Rio Blanco, donde se planificó actividad interinstitucional; 1 sesión educativa en SAN dirigida a estudiantes de telesecundaria de aldea Pueblo Viejo.
03	<p>Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la realización y traslado a Delegación Departamental, del ejercicio de monitoreo a participación institucional en actividades y reuniones de 3 COMUSANES , cuyos resultados son analizados mensualmente en reunión de CODESAN para incidir desde ese nivel en el compromiso e involucramiento institucional en todos los procesos de SAN. En el municipio de Tejutla. • Se apoyó con la realización y traslado a Delegación Departamental, del ejercicio de monitoreo a participación institucional en actividades y reuniones de 3 COMUSANES , cuyos resultados son analizados mensualmente en reunión de CODESAN para incidir desde ese nivel en el compromiso e involucramiento institucional en todos los procesos de SAN. En el municipio de Rio Blanco
04	<p>Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y dio seguimiento a la subcomisión de CPD al realizar 1 asamblea comunitaria de agua y saneamiento con el tema de la problemática de aguas grises en aldea el Durazno, con el objetivo de

	<p>planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.</p>	<p>concientizar a los comunitarios sobre este problema y que desde lo local se den soluciones. y Se realizó 1 grabación de spots radiales, que son transmitidos a través de la radio comunitaria Dulzura estéreo del municipio de Rio Blanco, sobre el tema de la ventana de oportunidades de los Mil Días, como aporte en las acciones de prevención de la Desnutrición Crónica y contribuir al cumplimiento de la ENPDC.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyo la grabación de un video de toma de muestras de agua en aldea Pueblo Viejo, con el objetivo de conocer la calidad de agua que están consumiendo los comunitarios, se contó con el con apoyo del COCODE y Comité de agua.
<p>05</p>	<p>Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo a las acciones que favorecen la recuperación de niños con Desnutrición Aguda de los municipios de Rio Blanco y Tejutla, se realizaron 3 visitas a servicios de salud de los municipios en mención, para conocer la evolución del estado nutricional de niños con D.A y actualización de la base de datos.
<p>06</p>	<p>Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó el seguimiento a la red de mujeres voluntarias para la prevención de la D.C. en el municipio de Rio Blanco, al desarrollar con ellas 1 tema de agua segura , se contó con la participación de la directiva de las Manzanas, Durazno, Pancho de León, Potrerillos, Maclen, Cabecera Municipal, se contó con el apoyo del

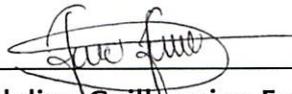
	informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<p>personal de OMAS en el desarrollo del tema.</p> <ul style="list-style-type: none"> Se realizó 1 clausura de los talleres en SAN con la red de mujeres voluntarias para la prevención de la D.C. Contando con la participación de 10 lideresas de las comunidades, Maclen, Manzanas, Pueblo Viejo, el Durazno, Cabecera Municipal
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participo con la mesa técnica de E.S.S. la inauguración de un comedor saludable en aldea Campachan del municipio de Tejutla, con el objetivo que los niños (as) tengan un lugar adecuado para alimentarse. Se apoyó y participó en reunión de Mesa Técnica de E.S.S. del municipio de Tejutla donde se elaboró un POA para el 2018
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la realización de 12 ejercicios de monitoreo a niños con D.A. utilizando las herramientas existentes, para el registro con lo cual se validó la utilidad de las mismas.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> Se participó en 3 reuniones de COMUDE en el municipio de Tejutla, donde se dieron a conocer el avance de las obras de infraestructura de los sistemas de agua de caserío Loma Linda, Colonia Villa Nueva, sistema de la planta de tratamiento de la cabecera municipal. Se participó en 3 reuniones de COMUDE en el municipio de Rio

		Blanco, donde se dio a conocer el avance de obras de infraestructura (asfalto)
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó la preparación y transmisión de 12 programas de radio como estrategia de CpD en el municipio de Río Blanco donde se dieron a conocer temas relacionados con la SAN, participando las instituciones, MIDES, MAGA, RENAP, DMM, SESAN, MSPAS, Juzgado de Paz, OMAS, PNC, MICUDE, OMPNA, Técnico de E.S.S.
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó la gestión de 600 sobres de nutributer 1 caja de ATLC ante AD BITOL para apoyar la recuperación de niños con D.A. del municipio de Tejutla. Se apoyó la gestión de 300 sobres de nutributer ante AD BITOL para apoyar a los niños con peso bajo del municipio de Río Blanco. Se apoyó y sostuvo una reunión con personal de OPS, donde se acordó apoyar con la dotación de incaparina a niños (as) con D.A. del municipio de Tejutla por parte de esa institución, para contribuir al proceso de recuperación de los menores.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a los registros departamentales de avances se realizaron 66 reportes diarios y 16 semanales de actividades y resultados obtenidos en el área de intervención.

	sea requerida por el Delegado Departamental.	
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • En apoyo al seguimiento de niños con D.A. se realizó 9 visita domiciliaria y consejería a madres de los niños con D.A. del municipio de Tejutla. • En apoyo al seguimiento de niños con D.A. se realizo 3 visitas domiciliarias y consejería a madres de los niños con D.A. del municipio de Tejutla.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

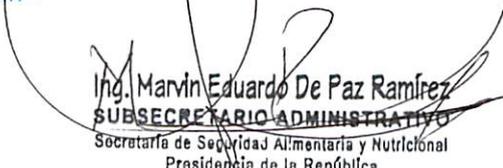
f) 
 Fidelina Guillermína Fuentes Velásquez
 1746 29095 1202

f) 



f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017 ✓

San Marcos 29 de diciembre de 2017 ✓

Ingeniero
German Rafael González Díaz
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-117-2017-029 ✓
2. Nombre: Fausto U.N. Roblero Morales ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la reunión ordinaria de la COMUSSAN, del municipio de Tacaná, en la cual se tuvo la participación de representantes de MAGA, MSPAS, SESAN, UICN, UTAM, OFM, DMM, Asociación Hermana Tierra, ASEDI, APROAT representantes de COCOSAN de Sanajabá, El Rosario, Ventanas, Chactelá, Plan Grande, Esperancita y Esperanza obteniéndose los siguientes resultados: MSPAS presentó la sala situacional municipal en relación a D.A. Aguda que hasta el momento registra 75 niños con D.A: captados, recuperados 40 y tres fallecidos; finalmente se elaboró el POA 2018. • Apoyo y participación en el desarrollo la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Sibinal en la cual se contó con la participación de MAGA, MIDES, MINEDUC, CONALFA, MSPAS, RENAP, SESAN, Concejal de salud de la municipalidad, DMM, OMPNA, UPEM, y biblioteca municipal para dar continuidad a las acciones del POA de COMUSAN, obteniéndose los resultados siguientes: MSPAS presento la sala situacional actual en relación de D.A: y las instituciones presentaron las acciones efectuadas en atención a los casos de niños con D.A. Se elaboró el POA 2018 de la COMUSAN. Finalmente se dieron a conocer los avances en la implementación de fases y pasos de gobernanza en comunidades priorizadas.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el proceso de elaboración de POA 2018 de COMUSSAN del municipio de Tacaná con la participación de sector salud, sector agropecuaria, sector agua y saneamiento y CpD. • Apoyo y participación en la elaboración de los PACOSAN 2018 de las COCOSAN de comunidades del Rosario, Valle Verde, Plan Grande, Esperancita, Esperanza.

3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el envío de bitácoras semanales de actividades desarrolladas en los municipios de Sibinal y Tacaná.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la elaboración de Planes Comunitarios de SAN PACOSAN de las comunidades de Cuevas del Platanillo y Pie de la Cuesta Sibinal • Apoyo y participación en el desarrollo de sesión educativa sobre Funciones de la Comisiones Comunitarias de SAN a miembros de COCOSAN de comunidad de Vista Hermosa Tacaná.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la presentación y análisis de Salas Situacionales de desnutrición aguda, en reuniones de COMUSAN de los municipios de Sibinal y Tacaná. • Apoyo y participación en el proceso de actualización semanal de base de datos de niños con D.A. mediante visita a servicios de salud de los distritos de Tacaná y Sibinal para seguimiento correspondiente.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la elaboración del informe Mensual del sitio centinela de la comunidad de Sanajabá para su presentación en reunión de COMUSSAN. • Apoyo y participación en la presentación y análisis del informe de alertas de indicadores de SAN del sitio centinela de la Comunidad de Sanajabá en reunión ordinaria de COMUSSAN de Tacaná.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la socialización de las acciones efectuadas por las diferentes instancias de COMUSAN en atención a los casos identificados con D.A. en el municipio de Sibinal, en reunión ordinaria de COMUSAN.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó el proceso de seguimiento a niños con desnutrición aguda utilizando para el efecto las herramientas ya diseñadas, validando de esta manera su funcionalidad.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en la reunión Ordinaria de COMUDE de municipio de Sibinal en la cual se presentó los avances del POA 2017
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en Taller sobre gobernanza, CpD, Desnutrición, Agua y saneamiento, video como herramienta de cambio en agua y saneamiento, Cambio climático y adaptabilidad y elaboración de Spots radiales en SAN con medios de comunicación radiales del municipio de Tacaná; con el propósito de vincularlos a la Sub comisión de Comunicación para el Desarrollo de COMUSSAN en la producción y difusión de mensajes clave en SAN a la Población de Tacaná.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el acompañamiento a COCOSAN de comunidades de comunidades del municipio de Tacaná en la elaboración de los PACOSAN 2018.

12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el envío de reportes diarios de actividades desarrolladas en los municipios de Tacaná y Sibinal. • Apoyo a la Delegación Departamental en envío de bitácoras semanales de actividades desarrolladas y de recorrido de vehículo.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo y participación en el seguimiento a niños con D.A. mediante visita al hogar a los siguientes niños: Doris Daniela Barrios de Zona 5 en el municipio de Tacana. También se dio seguimiento a Belinda Leticia Berduo de San José Santa Rita y Emerson Ismael Roblero de 15 de septiembre del municipio de Sibinal.

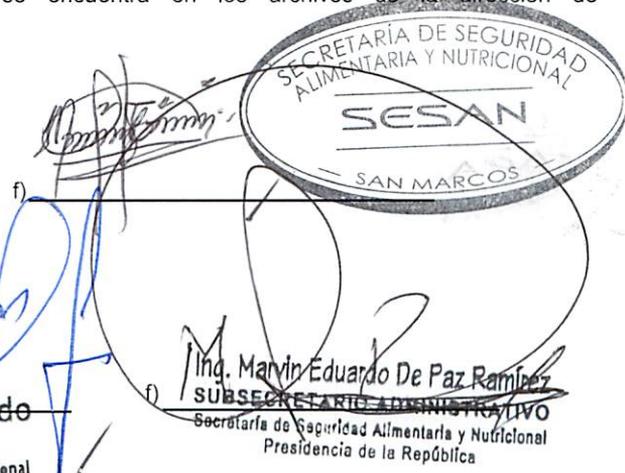
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


DPI 1755 28179 1207

f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República



INFORME FINAL

San Marcos, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. Contrato No.: DSESAN-117-2017-029.
2. Nombre: Fausto Roblero Morales
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional /Delegación San Marcos.
4. Se realizaron las actividades que se describen a continuación:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">➤ Apoyo y participación en tres reuniones ordinarias de COMUSSAN del municipio de Tacaná, en las cual se tuvo participación de representantes de diferentes instituciones que hacen presencia en el municipio como MAGA, MSPAS, SESAN, UICN, UTAM, OFM, DMM, Asociación Hermana Tierra, ASED, APROAT representantes de COCOSAN de comunidades del municipio donde se le dio continuidad al desarrollo de las acciones del POA 2017, conocer el desarrollo de las sub comisiones de COMUSSAN, análisis de salas situacionales y de informes de sitio centinela y elaboración de POA 2018.➤ Apoyo y participación en tres reuniones ordinarias y dos extraordinarias de COMUSAN del municipio de Sibinal en las cuales se contó con la participación de representantes de instituciones de MAGA, MIDES, MINEDUC, CONALFA, MSPAS, RENAP, SESAN, Concejal de salud de la municipalidad, DMM, OMPNA, UPEM, Visión Mundial, Caritas SEGAMIL, biblioteca municipal para dar continuidad a las acciones del POA de COMUSAN, obteniéndose los resultados siguientes: Planificación de acciones a desarrollar en comunidades priorizadas, conformación de

		equipos de COMUSAN para efectuar asambleas y diagnósticos en SAN, se efectuó análisis de salas situacionales, se dio seguimiento al desarrollo de programas radiales y se dio seguimiento al proceso de finalización de la Política municipal de SAN.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en la elaboración de los POAs 2018 de las Comisiones municipales de San de los municipios de Tacana Y Sibinal. ➤ Apoyo y participación en la elaboración de los PACOSAN 2018 de las COCOSAN de las comunidades del municipio de Tacaná.
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo a la Delegación Departamental en el envío de bitácoras semanales de actividades desarrolladas en los municipios de Sibinal y Tacaná. ➤ Apoyo a la Delegación departamental en el envío de información relacionada a la actualización semanal de base de datos de niños con D.A. en los distritos de salud de los municipios de Salud de Sibinal Y Tacaná.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en la elaboración de Planes Comunitarios de SAN PACOSAN de las comunidades de Sibinal y Tacana.. ➤ Apoyo y participación en el desarrollo de sesiones educativas sobre Funciones de la Comisiones Comunitarias de SAN a miembros de COCOSAN, SAN, Alcoholismo, y alimentación complementaria a miembros de COCOSAN de las comunidades de Sibinal Y Tacaná.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en la presentación y análisis de Salas Situacionales de desnutrición aguda, en reuniones de COMUSAN de los municipios de Sibinal y Tacaná. ➤ Apoyo y participación en el proceso de actualización semanal de base de datos de niños con D.A. mediante visita a servicios de salud de los distritos de Tacaná y Sibinal para seguimiento correspondiente.

06	<p>Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en reuniones con la comisión de sitio centinela de la comunidad de Sanajabá para la elaboración del reporte mensual de alertas en indicadores de SAN. ➤ Apoyo y participación en la elaboración de tres informes Mensuales del sitio centinela de la comunidad de Sanajabá para su presentación en reuniones de COMUSSAN. ➤ Apoyo y participación en la presentación y análisis de tres informes de alertas de indicadores de SAN del sitio centinela de la Comunidad de Sanajabá en reuniones ordinarias de la COMUSSAN de Tacaná.
07	<p>Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.</p>	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en reuniones de la comisión del sitio centinela de la aldea Sanajabá Tacaná con el propósito de elaborar los reportes de alertas correspondientes a los meses de octubre y noviembre de 2017. ➤ Apoyo y participación en la elaboración de los informes Mensuales del sitio centinela de la comunidad de Sanajabá para su presentación en reuniones de COMUSSAN. ➤ Apoyo y participación en la presentación y análisis de los informes de alertas en indicadores de SAN del sitio centinela de la Comunidad de Sanajabá en reuniones de COMUSAN de los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2017. ➤ Apoyo y participación en la gestión y entrega de ATLC y Nutributter a los territorios de los distritos de salud de Tacana y Sibinal para entrega de tratamientos preventivos a niños con bajo peso de las comunidades de cobertura de los mismos. ➤ Socialización y aprobación de base de datos de familias en INSAN, de las comunidades del municipio de Sibinal para procesos de gestión de asistencia alimentaria, en reunión de COMUSAN ➤ Apoyo y participación en la socialización de las acciones efectuadas por las diferentes instancias de COMUSAN en atención a los casos identificados con D.A. en el

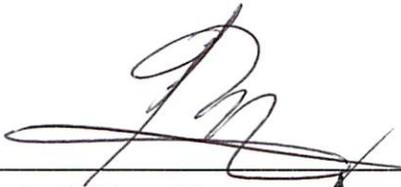
		municipio de Sibinal, en reuniones ordinarias de COMUSAN.
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ En apoyo a las acciones relacionadas con el diseño y validación de herramientas no se efectuó ninguna actividad, debido a que en el desarrollo de actividades; se utilizaron las herramientas vigentes.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en reuniones Ordinarias de COMUDES de los municipios de Sibinal y Tacaná, donde la COMUSAN presentó las estrategias para atención de problemática de INSAN en comunidades priorizadas para intervenciones conjuntas de los actores de COMUSAN en Sibinal, para Operativizar la estrategia integrada de Gobernanza en San y CpD, se presentaron los avances de los POAs de las comisiones municipales de SAN.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en reuniones ordinarias de la Sub Comisión de CpD de la COMUSSAN de Tacaná, con participación de personal operativo de las diferentes instancias participantes, obteniéndose los siguientes resultados: Se efectuó análisis de las acciones de la sub comisión, las debilidades; definiéndose las estrategias a seguir para el fortalecimiento organizativo y operativo de la sub comisión. Se elaboró programa de Taller con medios de comunicación (medios radiales); se programó desarrollo de taller sobre edición de video con miembros de sub comisión, se revisaron los temas radiales producidos en el presente año y se signaran responsables para la grabación de temas faltantes en reunión de COMUSSAN. Se asignara a miembros de sub comisión la responsabilidad del apoyo al desarrollo de sesiones educativas consideradas dentro de las PACOSAN de las diferentes COCOSAN. ➤ Apoyo y participación en Taller sobre gobernanza, CpD, Desnutrición, Agua y saneamiento, video como herramienta de cambio en agua y saneamiento, Cambio climático y adaptabilidad y elaboración de Spots radiales en SAN con medios de

		comunicación radiales del municipio de Tacaná; con el propósito de vincularlos a la Sub comisión de Comunicación para el Desarrollo de COMUSSAN en la producción y difusión de mensajes clave en SAN a la Población de Tacaná
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en el acompañamiento a 11 COCOSAN de 11 comunidades del municipio de Tacaná, en el desarrollo de las acciones de los Planes Comunitarios correspondientes, vinculando apoyo institucional para el desarrollo de las actividades del mes, en reunión de COMUSSAN del municipio de Tacaná así como en la evaluación de avances de PACOSAN 2017 y elaboración de PACOSAN 2018.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo a la Delegación Departamental en el envío de reportes diarios de actividades desarrolladas en los municipios de Tacaná y Sibinal durante los meses de octubre a diciembre de 2017. ➤ Apoyo a la Delegación Departamental en envío de bitácoras semanales de actividades desarrolladas y de recorrido de vehículo correspondientes al periodo correspondiente.
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo en el seguimiento semanal a los casos de niños con desnutrición aguda, con tratamiento en internamiento en el CRN los Angelitos de la Asociación Hermana Tierra. ➤ Apoyo y participación en el seguimiento a niños con D.A. con tratamiento ambulatorio, mediante Visita al Hogar a los siguientes niños: Angel Fabián Morales de Cua, Fernando Morales Sánchez de Yerba Buena Sujchay, Danilo Magdaleno Perez de Tojchoc Chiquito, Dilan Eidan Velásquez de Nueva Jerusalén, Mayvely Ortiz Ortiz de Toninchincalaj y Adolfo Silver Escalante de Sutquim, Fernando Morales Sánchez de Yerba Buena Sujchay, Macleiri Morales de Los Laureles Sanajabá, y Doris Daniela Barrios de Zona 5 en el municipio de Tacana. Además Adolfo Alex Ortiz de 15 de Septiembre, Nisaida Isabel Roblero de Tojpac, Isaira Nohemi

		<p>Berdúo de Tocapote, Riquelme Rodibel García de Malacate, Belinda Leticia Berduo de San Jose Santa Rita. Emerson Ismael Roblero de 15 de septiembre Sibinal.</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Apoyo y participación en reuniones mensuales de equipo de monitores con Delegado Regional, Delegado Departamental para conocer directrices para la implementación de acciones de SAN en el ámbito municipal. ➤ Apoyo y participación en el desarrollo de monitoreo de servicios de salud con el propósito de determinar equipamiento y disponibilidad de insumos para el desarrollo de las acciones de la ventana de los mil días (MONIMIL) en los puestos de salud de las Nubes y San Pablo en Tacaná y Chocab y Checambá de Sibinal.
--	--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
Fausto Roblero Morales
 CUI: 1755281791207

f) 



f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

San Marcos 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-118-2017-029
2. Nombre: Yanira Baleska Fuentes del Valle de Guzmán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó desarrollando reunión ordinaria de COMUSAN de los municipios de San Marcos y San Pablo para abordar temas en el marco de la SAN de los municipios.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyó desarrollando reunión de COMUSAN de los municipios de San Marcos y San Pablo en donde se aprobaron las actividades del POA 2018.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyó con la actualización de informe de participación institucional en reuniones de COMUSAN de los municipios a cargo.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó desarrollando sesión educativa en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional con enfoque de integralidad, dirigida a grupos de mujeres de los municipios de San Marcos y San Jose El Rodeo.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó con la realización de visitas a Servicios de Salud de los municipios a cargo con el objetivo de conocer la evolución del estado nutricional de los niños y las necesidades particulares de seguimiento.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó brindando acompañamiento a huertos familiares con lideresas que son parte de la Red de Mujeres para la prevención de la desnutrición crónica del Municipio de San Jose El Rodeo, esto en conjunto con DMM y VISAN.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó realizando reunión ordinaria de mesa técnica de apoyo a la recuperación de niños con DA del municipio de San José El Rodeo y se planificaron actividades a realizar en el año 2018 y apoyar la recuperación de niños con DA.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la realización de ejercicios de monitoreo a niños con D.A. utilizando las herramientas para el registro existentes, con lo cual se validó la utilidad de las mismas.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó participando en reunión ordinaria de COMUDE de los municipios a cargo en donde se abordaron temas de interés, relacionados al desarrollo de cada municipio.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó el desarrollo de reunión con supervisor educativo de nivel primario del municipio de San José El Rodeo para planificar actividades en las escuelas de educación primaria en el ciclo escolar 2018 que permitan promover la educación en SAN.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó llevando a cabo reunión con encargada de nutrición del municipio de San Jose El Rodeo y planificar la gestión y entrega de nutribarras a niños con bajo peso y no permitir que caigan en desnutrición aguda.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la elaboración y traslado de reportes diarios, semanales y mensuales, relacionados a las actividades realizadas y resultados obtenidos en los municipios de intervención.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en reunión de equipo de la delegación para recibir lineamientos para el desarrollo de actividades a nivel municipal y comunitario en los municipios a cargo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


DPI 2496 57872 1201

f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República


Ing. Marylin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República



INFORME FINAL

San Marcos, 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-118-2017-029
2. Nombre: Yanira Baleska Fuentes del Valle de Guzmán
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Se apoyó desarrollando 2 reuniones ordinarias de COMUSAN del municipio de San Pablo y 3 reuniones ordinarias de COMUSSAN del municipio de San Marcos, en donde se abordaron temas en el marco de la SAN y se planificaron actividades a desarrollar con el apoyo de miembros de la COMUSSAN.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	Se apoyó desarrollando 2 reuniones ordinarias de COMUSAN en los municipios de San Pablo y San Marcos en donde se realizó la propuesta y aprobación de actividades del POA 2018.
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad	Se apoyó realizando en 3 ocasiones la actualización de informe de participación institucional en reuniones de COMUSAN de los municipios de San José El Rodeo, San Pablo y San Marcos.

	Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Se apoyó desarrollando 7 sesiones educativas con temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional con enfoque de integralidad, dirigida a grupos de mujeres de los municipios de San Marcos y San José El Rodeo.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó con la realización 9 visitas a Servicios de Salud de los municipios de San Marcos, San José El Rodeo, San Pablo con el fin de conocer la evolución del estado nutricional de los niños y brindarles seguimiento.
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó llevando a cabo 2 actividades de seguimiento con la Red de Mujeres para la prevención de la DC, preparando receta nutritiva y desarrollando sesión educativa con tema de SAN, con el apoyo de MASFRIJOL, DMM y SESAN. Se apoyó desarrollando con acompañamiento de miembros de COMUSSAN del municipio de San Marcos, 1 jornada de degustación de recetas a base de INCAPARINA y se entregó ración de 10 libras de INCAPARINA a 27 niños con DA del municipio de San Marcos que no se han recuperado.
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó realizando 3 reuniones de la Mesa Técnica de apoyo a la recuperación de niños con DA del municipio de San José El Rodeo, en donde se abordó el seguimiento a través de visitas domiciliarias e conjunto con MAGA, MSPAS, SESAN para brindar consejería y planificar la entrega de semilla de frijol que donó MASFRIJOL y brindar asistencia técnica el MAGA para implementar parcelas de frijol. Se apoyó desarrollando 1 feria de recetas nutritivas con el apoyo de MAGA, MASFRIJOL, DMM y SESAN

		en donde se realizó una degustación de recetas preparadas con alimentos locales y de bajo costo para promover la buena nutrición.
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	Se apoyó desarrollando 1 ejercicio de MONIMIL en el puesto de salud de San Francisco del Municipio de San José El Rodeo y puesto de salud de San Sebastián del Municipio de San Marcos.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se apoyó participando en 3 reuniones ordinarias de COMUDE del municipio de San Marcos, 2 reuniones ordinarias del municipio de San Pablo y 1 reunión ordinaria del municipio de San José El Rodeo, abordando diversos temas en beneficio de la población de cada municipio.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó desarrollando 2 reuniones con OMJ, MAGA y SESAN para planificar taller a desarrollar con jóvenes de diferentes comunidades del municipio de San Marcos. Se apoyó llevando a cabo 2 reuniones con DMM, VISAN, SESAN para planificar seguimiento a huertos familiares en comunidades del municipio de San José El Rodeo.
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó llevando a cabo 4 reuniones con MSPAS, SESAN para planificar la entrega de nutribarras y conocer el estado nutricional de los niños con bajo peso que están recibiendo nutribarras de los municipios de San Pablo y San José El Rodeo.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de	Se apoyó con la elaboración de 60 reportes diarios, 13 reportes semanales y 3 mensuales, relacionados a las actividades realizadas y resultados obtenidos en los municipios a cargo.

	información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<p>Se apoyó y participo en 3 reuniones de equipo de la delegación para recibir lineamientos para el desarrollo de actividades a nivel municipal y comunitario en los municipios a cargo.</p> <p>Se apoyó y participó en taller de fortalecimiento de capacidades desarrollado en el departamento de Huehuetenango.</p>

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 Yanira Baleska Fuentes del Valle
 2496 57872 1201

f) 



f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

San Marcos 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

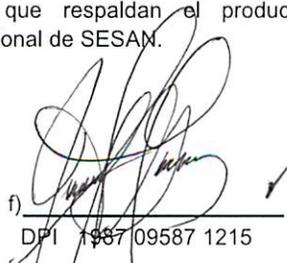
1. Contrato No. DSESAN-119-2017-029
2. Nombre: Julio Estuardo Gómez Gálvez
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Nuevo Progreso en la que se plantearon actividades para integración del Plan Operativo de Seguridad Alimentaria y Nutricional de 2018. • Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San Rafael PC en la que se promovió el seguimiento del POA 2017, y propuestas de actividades para conformación del POA 2018.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la planificación del POA 2018 de COMUSAN de Nuevo Progreso y Ocos, basado en los ejes de la ENPDC para la realización de acciones conjuntas e integradas, impulsadas desde la comisión.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la realización y traslado a Delegación Departamental, del ejercicio de monitoreo a participación institucional en actividades y reuniones de COMUSAN, cuyos resultados son analizados mensualmente en reunión de CODESAN para incidir desde ese nivel en el compromiso e involucramiento institucional en todos los procesos.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la revisión al plan operativo 2017 de los municipios de Nuevo Progreso y Ocos. En conjunto con los integrantes de las COMUSAN.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la realización de una sesión educativa sobre Seguridad Alimentaria y Nutricional y fortalecimiento de capacidades sobre higiene del hogar incluyendo el lavado de manos a grupo organizado de mujeres en el marco de las estrategias de la DMM del municipio de Ocos.

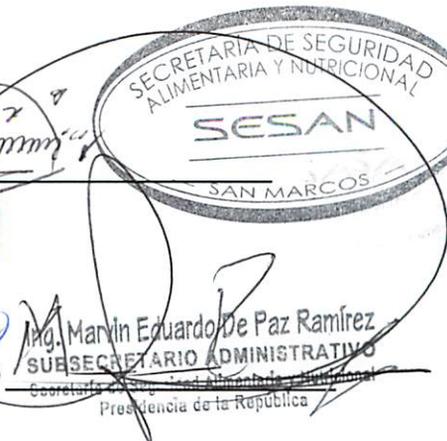
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la realización de visitas a Servicios de Salud, con el fin de indagar según los registros, sobre la evolución del estado nutricional de los niños con DA, y actualizar la base de datos para el seguimiento respectivo de los casos.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó el seguimiento de casos de DA en el municipio de Nuevo Progreso con el objetivo de identificar el contexto particular de las familias y las necesidades de las mismas para proponer acciones de intervención institucional. Se apoyó entrega de asistencia alimentaria a niños con DA de los municipio de Nuevo Progreso y Ocos.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con el seguimiento a niños con DA, utilizando para el efecto las herramientas de monitoreo ya diseñadas, validando así su utilidad e importancia para el registro y procesamiento de información.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en reunión ordinaria de COMUDE de Nuevo Progreso donde se conocieron avances respecto a la ejecución de obras en las diferentes comunidades.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en sesión educativa dirigida a comunitarios de San Rafael Vuelta Colorada, donde se abordó el tema de saneamiento ambiental, como parte del componente de agua y saneamiento de la ENPDC
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó sesión educativa a integrantes de COCOSAN de San Rafael Vuelta Colorada sobre Gobernanza local en SAN.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la realización y traslado de reporte diarios y semanales de actividades realizadas y resultados obtenidos en los municipios de Ocos y Nuevo Progreso.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyo en reunión de equipo en delegación departamental para el seguimiento del tema de gobernanza local en SAN, seguimiento del fortalecimiento de SAN en los municipios de Nuevo Progreso y Ocos

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1987 09587 1215

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
Mg. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República



INFORME FINAL ✓

San Marcos, 29 de diciembre de 2017. ✓

Ingeniero
Germán Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017; con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos, que a continuación se describe:

1. **Contrato No: DSESAN-119-2017-029** ✓
2. **Nombre: Julio Estuardo Gómez Gálvez** ✓
3. **Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos** ✓
4. **A continuación detallo las actividades realizadas:**

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	Se apoyó en la realización de 3 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Nuevo Progreso en la cual se obtuvieron los siguientes productos: seguimiento del POA 2017, socialización de agua y saneamiento como eje programático de la ENPDC, avances de las actividades del POA y la socialización de la ENPDC. Se apoyó en la realización de 2 reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de El Tumbador obteniendo los siguientes productos: Seguimiento del POA, validación de planillas para asistencia alimentaria a familias en INSAN, socialización de la ENPDC. Se apoyó en la realización de 3 reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de El Tumbador obteniendo los siguientes productos: Seguimiento del POA, Actividad

		en aldea Naranjo para niños con DA, socialización de la ENPDC.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	Se apoyó en la integración de actividades para la creación del POA 2018 en los municipios de Nuevo Progreso y Ocos.
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Se apoyó con 3 ejercicios de análisis de los avances de los Planes Operativos Anuales de la COMUSAN de los municipios Nuevo Progreso, El Tumbador y San Rafael PC.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	Se apoyó en 1 actualización y revisión de los listados de familias en riesgo a Inseguridad Alimentaria y Nutricional de los municipios de Nuevo Progreso. Apoyo en 6 sondeo realizado a puestos de salud de los municipios de Nuevo Progreso, El Tumbador y San Rafael PC.
05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria	Se apoyó en 3 actividades con el objetivo de dar seguimiento a las acciones del Plan Operativo Anual de la COMUSAN del municipio de Nuevo Progreso Se apoyó en 2 actividades de seguimiento a las acciones del Plan Operativo Anual de

	y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	la Mesa Técnica del municipio de San Rafael Pie de La Cuesta.
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó en 3 actualizaciones de la base de datos de niños y niñas con DA menores de 5 años mediante la visita a los servicios de salud de los municipios de Nuevo Progreso, El Tumbador y San Rafael Pie de La Cuesta.
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<p>Se apoyó en las siguientes acciones como parte del Sistema de Alerta Temprana en el municipio de El Tumbador:</p> <p>1 asistencia alimentaria con la participación de SESAN, OMNAJ, ADIBITOL SALUD, Municipalidad con el objetivo de beneficiar a familias de niños y niñas con DA</p> <p>Se apoyó en las siguientes acciones como parte del Sistema de Alerta Temprana en el municipio de Nuevo Progreso:</p> <p>1 gestión de 250 unidades de ATLC para suplementación y seguimiento de niños con DA.</p>
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y	Se apoyó en 3 ejercicio de aplicación de la nueva herramienta para el seguimiento a los casos de Desnutrición Aguda, para facilitar los procesos de monitoreo en Nuevo Progreso, El Tumbador y San Rafael PC.

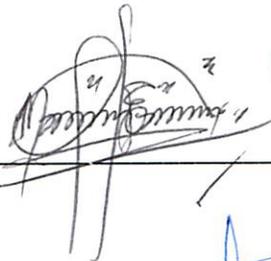
	Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se apoyó y participó en 3 reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de Nuevo Progreso, San Rafael PC, y El Tumbador en donde se dieron a conocer los avances de los proyectos de saneamiento e infraestructura y las deudas de arrastre del año anterior.
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó en 5 actividades de Comunicación para el Desarrollo en SAN en los municipios de Nuevo Progreso, donde se impartieron temas básicos para el conocimiento de la SAN. Se apoyó en 3 inducciones utilizando el juego de dominó de la nutrición como herramienta de la Comunicación para el Desarrollo en SAN en los municipios de San Rafael PC.
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyó en Implementación y fortalecimiento a COCOSAN de aldea San Rafael Vuelta Colorada en el municipio de Nuevo Progreso.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea	Se apoyó e informó en 3 ocasiones a Delegado Departamental sobre las actividades diarias y semanales realizadas, así como de resultados obtenidos en los municipios de Nuevo Progreso, San Rafael Pie de la Cuesta y El Tumbador.

	requerida por el Delegado Departamental.	
13	Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<p>Se apoyó y participó en 3 reuniones de equipo en la Delegación Departamental en la que se dieron a conocer los lineamientos de las actividades de la SAN para el presente mes con el objetivo de que se ejecuten en los municipios del Departamento de San Marcos.</p> <p>Se apoyó y participo en taller de fortalecimiento en el departamento de Huehuetenango en el cual se socializo la metodología para el POA 2018, temática de gobernanza.</p>

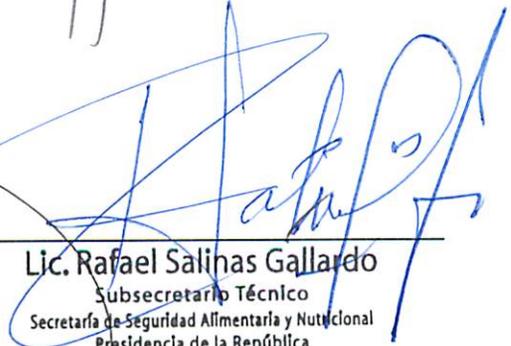
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

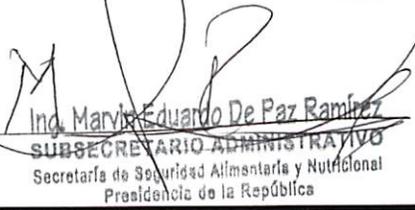
Atentamente,

f) 
 Julio Estuardo Gómez Gálvez
 DPI 1987 09587 1215

f)  
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
SESAN
 SAN MARCOS

f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Diciembre 2017

San Marcos 29 de diciembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de DICIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-120-2017-029
2. Nombre: Kelvin Danilo Meza Oregel
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

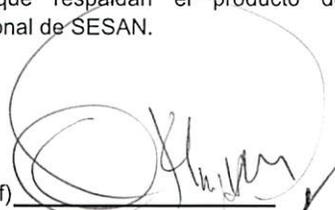
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Pajapita, en la cual se desarrollaron los puntos siguientes; a) Seguimiento a los avances de actividades contempladas dentro del POA, b) Fortalecimiento a los integrantes de la comisión sobre temas de nutrición y desnutrición c) Se estableció fecha para próxima reunión de COMUSAN. • Se apoyó en la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Catarina en la cual se abordaron los puntos siguientes; a) Análisis de avances del POA, b) Análisis de las actividades de SAN que se incluirán en POA del próximo año, c) Se estableció la fecha de próxima reunión ordinaria. • Se apoyó en la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de La Blanca, abordando los siguientes puntos: a) Análisis de las actividades de SAN para incluirlas en POA del siguiente año, b) Análisis de los avances del POA y de la base de datos de niños y niñas con DA c) Se programó fecha para celebrar próxima reunión de COMUSAN.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la actualización y análisis de avances del POA de la COMUSAN de los municipios atendidos; Catarina, Pajapita y La Blanca.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la realización y traslado a Delegación Departamental, del ejercicio de monitoreo a participación institucional en actividades y reuniones de COMUSAN, cuyos resultados son analizados mensualmente en reunión de CODESAN para incidir desde ese nivel en el compromiso e involucramiento institucional en todos los procesos.

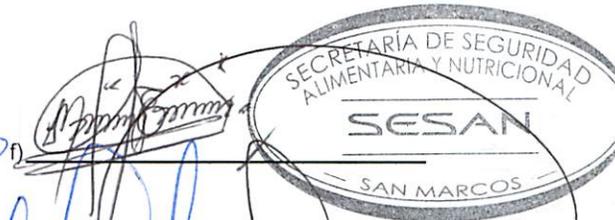
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en actividad del Banco Nutricional en el municipio de Catarina como parte de las acciones del Plan Operativo Anual de la COMUSAN. • Se apoyó en la realización de una práctica educativa de preparación de desinfectante tipo artesanal la cual fue dirigida a madres de familia del municipio de Catarina con el objetivo de promover emprendimientos para apoyar la economía familiar como parte de las acciones del POA.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la actualización de la base de datos de niños y niñas con DA menores de 5 años mediante la visita a los servicios de salud de los municipios; Pajapita y La Blanca.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en reunión de Mesa Técnica de Seguimiento a la Desnutrición Aguda en el municipio de La Blanca, además se analizaron las planillas de casos de niños y niñas con DA, acordándose en dicha reunión realizar las visitas domiciliarias y gestión de insumos para familias de niños y niñas con DA.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el proceso de gestión de atol fortificado a través de la COMUSAN con la finalidad de apoyar a niños y niñas con DA en el municipio de Catarina.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la realización de ejercicios de monitoreo a niños con D.A. utilizando las herramientas para el registro, existentes, con lo cual se validó la utilidad de las mismas.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en reunión ordinaria de COMUDE de los municipios atendidos; Catarina, Pajapita y La Blanca en la que se dieron a conocer los avances de los proyectos de Agua, Saneamiento e infraestructura.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en sesión educativa sobre alimentación saludable y no saludable con herramientas de CpD en SAN dirigido a familias de niños y niñas con DA en el municipio de Catarina.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de reunión interinstitucional en los municipios atendidos; Catarina, Pajapita y La Blanca con el objetivo de organizar las actividades operativas durante el mes.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó e informó a Delegado Departamental sobre las actividades diarias y semanales realizadas, así como de resultados obtenidos en los municipios de Catarina, Pajapita y La Blanca.

13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en reunión de equipo en la Delegación Departamental en la que se socializaron avances y se conocieron los lineamientos para el seguimiento a ejecución de acciones en campo.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2441 72315 1215



f) 
 Sergio Hugo González Oriando
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

INFORME FINAL

San Marcos, 29 de diciembre de 2017.

Ingeniero

Germán Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas durante el periodo de octubre a diciembre 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula décima primera del Contrato Administrativo de Servicios Técnicos que a continuación se describe:

1. Contrato No: DSESAN-120-2017-029
2. Nombre: Kelvin Danilo Meza Oregel
3. Dirección: Fortalecimiento Institucional / Delegación San Marcos.
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
01	Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	-Se apoyó en la realización de 3 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Catarina en la cual se obtuvieron los siguientes productos; a) Análisis de avances del POA, b) realización de actividad demostrativa de alimentos preparados con incaparina dirigida a madres de niños con DA, c) Entrega de alimentos complementarios a niños y niñas diagnosticados con DA. -Se apoyó en la realización de 3 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de La Blanca en la cual se obtuvieron los siguientes productos: a) Entrega de atol fortificado a niños y niñas con DA, b) celebración del Día Mundial de la Alimentación, c) Análisis de los avances del POA. -Se apoyó en la realización de 3 reuniones ordinarias de COMUSAN en el municipio de Pajapita, en la cual se obtuvieron los siguientes productos; a) seguimiento a las actividades contempladas dentro del POA, b) Realización de una Feria Nutricional, d) Jornada de peso, talla y entrega de atol

		fortificado a niños y niñas con DA.
02	Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del POASAN.	-Se apoyó en 3 ejercicios de actualización y análisis de avances del POA de las COMUSANES de los municipios atendidos; Catarina, Pajapita y La Blanca.
03	Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	-Se apoyó con la realización y traslado a Delegación Departamental, de 3 ejercicios de monitoreo a participación institucional en actividades y reuniones de COMUSAN, cuyos resultados fueron analizados mensualmente en reuniones de CODESAN para incidir desde ese nivel en el compromiso e involucramiento institucional en todos los procesos.
04	Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	-Se apoyó en 3 prácticas educativas de preparación de desinfectante tipo artesanal la cual fue dirigida a madres de familia del municipio de Catarina con el objetivo de promover emprendimientos para apoyar la economía familiar como parte de las acciones del POA. -Se apoyó en 2 actividades del Banco Nutricional en el municipio de Catarina como parte de las acciones del Plan Operativo Anual de la COMUSAN. -Se apoyó en 1 actividad conmemorativa del Día Mundial de la Alimentación del municipio la Blanca como parte de las acciones del Plan Operativo Anual de la COMUSAN. -Se apoyó en 1 actividad de Feria Nutricional del municipio de Pajapita como parte de las acciones del Plan Operativo Anual de la COMUSAN.

05	Apoyar la recolección, revisión, digitalización y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	-Se apoyó en 3 actualizaciones de la base de datos de niños y niñas con DA menores de 5 años mediante la visita a los servicios de salud de los municipios; Catarina, La Blanca y Pajapita.
06	Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<p>-Se apoyó en 3 reuniones de seguimiento de la red de mujeres voluntarias para la Prevención de la Desnutrición Crónica en el municipio de Catarina.</p> <p>-Se apoyó en 1 reunión de seguimiento de la red de mujeres voluntarias para la Prevención de la Desnutrición Crónica en el municipio de La Blanca.</p> <p>-Se apoyó en 1 reunión de seguimiento de la red de mujeres voluntarias para la Prevención de la Desnutrición Crónica en el municipio de Pajapita.</p> <p>-Se apoyó en 3 reuniones de Mesa Técnica de Seguimiento a la Desnutrición Aguda en el municipio de La Blanca.</p>
07	Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<p>-Se apoyó en el proceso de 3 entregas de atol fortificado a niños y niñas con DA en el municipio de Catarina.</p> <p>-Se apoyó y participó en 1 taller de la COMRED en el municipio de Pajapita en la cual se analizaron las rutas alternas, albergues y acciones a tomar en cuenta durante un evento natural</p>
08	Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito Municipal y Comunitario.	-Se apoyó con la realización de 5 ejercicios de monitoreo a niños y niñas con DA utilizando las herramientas para el registro existentes con lo cual se validó la utilidad de la misma.
09	Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en	-Se apoyó y participó en 3 reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de Catarina en donde se dieron a conocer los avances de los proyectos de saneamiento e

	los COMUDES.	<p>infraestructura.</p> <p>-Se apoyó y participó en 3 reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de La Blanca en la que se dieron a conocer avances en proyectos de agua, infraestructura y reorganización de comisiones dentro del mismo.</p> <p>-Se apoyó y participó en 3 reuniones ordinarias de COMUDE en el municipio de Pajapita en la que se dieron a conocer avances en proyectos de agua e infraestructura.</p>
10	Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<p>-Se apoyó en 3 actividades de Comunicación para el Desarrollo en SAN en el municipio de Catarina, donde se impartieron temas básicos para el conocimiento de la SAN.</p> <p>-Se apoyó en 2 inducciones utilizando el juego de dominó de la nutrición como herramienta de la Comunicación para el Desarrollo en SAN en el municipio de Pajapita.</p>
11	Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	-Se apoyó en 3 reuniones de coordinación interinstitucional en Catarina, 3 en el municipio de La Blanca y 3 para el municipio de Pajapita.
12	Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	-Se apoyó e informó en 3 ocasiones a Delegado Departamental sobre las actividades diarias y semanales realizadas, así como de resultados obtenidos en los municipios de Catarina, La Blanca y Pajapita.

<p>13</p> <p>Otras actividades que le sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.</p>	<p>-Se apoyó y realizó de forma oportuna 1 ejercicio de MONIMIL, en la etapa de visita a los puestos de salud y el ingreso de información al SIINSAN.</p> <p>-Se apoyó y participó en 3 reuniones de equipo en la Delegación Departamental en la que se socializaron avances y se conocieron los lineamientos para el seguimiento a ejecución de acciones en campo.</p> <p>-Se apoyó 2 jornadas de peso, talla a niños y niñas con DA en el municipio de Catarina.</p>
--	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la Dirección Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 

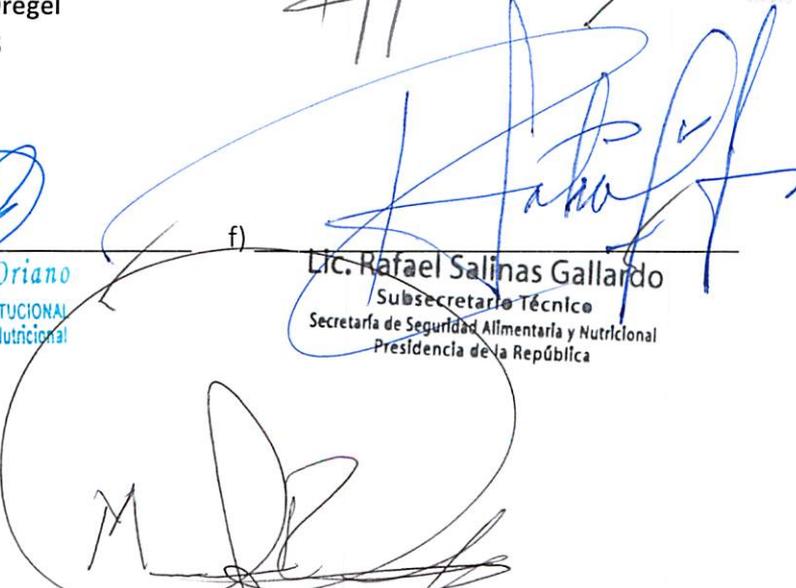
Kelvin Danilo Meza Oregel
2441 72315 1215

f) 

Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República



f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República