

Informe de Actividades Noviembre 2017 ✓

Quetzaltenango 30 de noviembre de 2017 ✓

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de NOVIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-111-2017-029 ✓
2. Nombre: Carlos Hugo Moir Reynoso ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Quetzaltenango ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

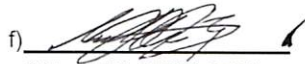
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo necesario en el desarrollo de la reunión de COMUSAN, en el municipio de Cabrican donde se contó con la participación de representantes de las siguientes instituciones; Síndico municipal, MAGA, MIDES, MSPAS, SESAN, CONALFA, los puntos abordados fueron los siguientes; a) Socialización de la ENPDC, b) Socialización del Manual de Gobernanza, aprobación del POA COMUSAN, como constancia de lo tratado se suscribió el acta correspondiente
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo para la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el Municipio de San Carlos Sija, en esta reunión se contó con la participación de las siguientes instituciones MIDES, MAGA, DMM, MSPAS, Municipalidad y SESAN, los puntos abordados fueron los siguientes ; a) Socialización de la ENPDC, b) aprobación del POA COMUSAN. • Apoyo para la evaluación y monitoreo del Plan Operativo Anual 2017 de las COMUSANES de los municipios de Huitan, Cabrican, San Carlos Sija, en la reunión ordinaria de COMUSAN de dichos municipios
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo en entrega de informe semanal de actividades , labores administrativas, técnicas, Dificultades encontradas, soluciones y aspectos positivos de cada una de las actividades realizadas semanalmente en los municipios de San Carlos Sija, Huitan, Cabrican Y Quetzaltenango.

4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo en realización de Club de niños con DA en el municipio de Quetzaltenango en el cual se dio charla SAN de la ventana de los Mil Días, también se dio una demostración de la preparación de Alimentos utilizando recetas a base de incaparina para que las madres de los niños con alimentos locales.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en la realización y socialización del informe mensual del COCOSAN de Quiquibaj ante la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional de Cabrican
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo en la actualización de las salas Situacionales de SAN, del municipio de Cabrican y Huitan, de acuerdo a la información obtenida en las diferentes instituciones que realizan acciones de SAN en el municipio
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo y Acompañamiento en realización de la Mesa Técnica Municipal DA , en donde se dio seguimiento a los 4 casos de niños con DA y las intervenciones institucionales , entre las cuales podemos mencionar que cuentan con la implementación de huertos familiares, han recibido charlas SAN, fueron suplementados ,recibieron tratamiento ambulatorio y se recuperan con alimentos locales en el municipio de Cabrican. • Apoyo y Acompañamiento en realización de la Mesa Técnica Municipal DA , en donde se dio seguimiento a los 4 casos de niños con DA y las intervenciones institucionales , entre las cuales podemos mencionar que cuentan con la implementación de huertos familiares, han recibido charlas SAN, fueron suplementados ,recibieron tratamiento ambulatorio y se recuperan con alimentos locales en el municipio de Huitan. • Apoyo y Acompañamiento en realización de la Mesa Técnica Municipal DA , en donde se dio seguimiento a los 72 casos de niños con DA y las intervenciones institucionales , entre las cuales podemos mencionar que han recibido charlas SAN, fueron suplementados ,recibieron tratamiento ambulatorio y se recuperan con alimentos locales en el municipio de Quetzaltenango. • Apoyo y Acompañamiento en realización de la Mesa Técnica Municipal DA , en donde se dio seguimiento a los 3 casos de niños con DA y las intervenciones institucionales, entre las cuales podemos mencionar que cuentan con la implementación de huertos familiares, han recibido charlas SAN y nutrición, fueron suplementados ,recibieron tratamiento ambulatorio y se recuperan con alimentos locales en el municipio de San Carlos Sija. • Apoyo en la reunión mensual del sistema de alerta temprana, en la comunidad de Quiquibaj, del municipio de Cabrican, en la cual se recolectaron los datos que se presentaron ante la COMUSAN para dar seguimiento y brindar asesoría y soporte técnico a los problemas que presenta la comunidad. • Apoyo en la reunión mensual del sistema de alerta temprana, en la comunidad de Loma Linda, del municipio de Huitan, en la cual se recolectaron los datos que se presentaron ante la COMUSAN para dar seguimiento y brindar asesoría y soporte técnico a los problemas que

		presenta la comunidad.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo en la socialización de resultados de MONIMIL ante los integrantes de las COMUSANES de los municipios de Huitan, Cabrican y San Carlos Sija.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo en la reunión ordinaria del COMUDE del municipio de Huitan, como representante de la SESAN, dentro de la cual se abordaron temas de interés para el desarrollo del municipio, como punto principal fue impartido el tema del presupuesto participativo por parte de SERJUS, con lo cual se propuso la ampliación del presupuesto asignado a SAN.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y acompañamiento necesario en el monitoreo y seguimiento a los casos de niños con DA en el municipio de Sija, a través del MODA, donde se les brindo una charla SAN sobre la ventana de los mil días, así como el peso y talla correspondiente de cada uno de los niños asistentes a dicho club por parte del MSPAS y la entrega de incaparina las madres de los niños DA.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo necesario en la actualización de los mapeos de actores, de los municipios de Huitan, Cabrican y San Carlos Sija para la identificación de acciones en SAN. Las nuevas instituciones que se agregaron son los representantes del RENAP, MAGA.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo en realización y entrega de informes semanales para Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades y el avance en los municipios de San Carlos Sija, Huitan, Cabrican y Quetzaltenango.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo en reuniones de equipo de trabajo en la delegación departamental de Quetzaltenango con Delegado Departamental, donde se hablo sobre los lineamientos internos de la Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional, se estableció que todos los días lunes se realizaran reuniones de trabajo, bitácoras semanales de motocicletas y de actividades relevantes.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

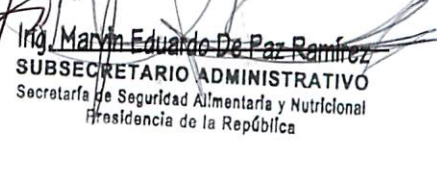
Atentamente,

f) 
DPI 2582 09836 0701

f) 
Sergio Hugo González Ortuno
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Julio Cesar Acetuno Alvarez
Delegado Departamental de Quetzaltenango

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República



Informe de Actividades Noviembre 2017 ✓

Retalhuleu 30 de noviembre de 2017 ✓

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de NOVIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-112-2017-029 ✓
2. Nombre: Eddi Francisco Cordón Rojas ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

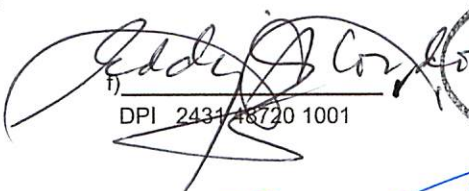
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, al gestionar y realizar las reuniones ordinarias de la COMUSAN, correspondiente al presente mes en los Municipios a cargo.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, al darle seguimiento en las reuniones ordinarias de la COMUSAN, la programación de ejecución de actividades del POA-COMUSAN-2017 de los Municipios a cargo.-
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, derivado de la Planificación Operativa Anual, el seguimiento del CENSO INSAN realizado en varias Comunidades del Municipio de San Martín Zapotitlán, con el objetivo de beneficiar familias del programa INSAN. • Se apoyó a la Delegación Departamental en la realización del taller propuesta del POA-COMUSAN-2018 en Gobernación Departamental.-
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó a la Delegación Departamental, al socializar ante los miembros de la COMUSAN, el seguimiento que se ha dado a la gestión de la ENPDC dentro del marco de la oferta programática.-
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyó a la Delegación Departamental, en visitas realizadas a los servicios de Salud de los Municipios a cargo y Hospital Regional de Retalhuleu, para la obtención de información relacionada con casos reportados con Desnutrición Aguda.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó a la Delegación Departamental, al analizar en sesión ordinaria de la CODESAN y COMUSAN, la Sala Situacional de la Desnutrición presentada por el MSPAS.-
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó a la Delegación Departamental, al solicitar al Delegado Departamental de la CODRED el plan de prevención del presente mes, que dé respuesta a una emergencia a nivel comunitario, vulnerable a la INSAN en los Municipios a cargo.-
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Apoyo en el Monitoreo de las acciones de Salud, con la visita a los Centros de Salud de Santa Cruz Muluá, El Asintal y el Puesto de Salud Fortalecido de San Martín Zapotitlán.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Apoyó a la Delegación Departamental, en reuniones ordinarias del COMUDE, en los Municipios a cargo, información trasladada al Delegado Departamental.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyó a la Delegación Departamental, al socializar ante los miembros de la comisión SAN de los Municipios a cargo, la ley del Sistema Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó a la Delegación Departamental, en visita realizada a la ONG CERFOR con el objetivo de incluir acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el Municipio de El Asintal.-
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	- Apoyó a la Delegación Departamental, al informar al Delegado Departamental sobre las agendas para las diferentes reuniones de la COMUSAN de los Municipios a cargo, incluyendo los listados de asistencia.- - Apoyó a la Delegación Departamental, en la elaboración de cuatro informes semanales al Delegado Departamental, cuatro informes al Delegado Regional, un informe mensual de actividades y cuatro bitácoras semanales de motocicleta.-
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Apoyó a la Delegación Departamental, en el proceso de convocatoria de la CODESAN y suscripción del acta de la reunión ordinaria.-

		• Apoyó a la Delegación Departamental, en la gestión de la Solvencia Municipal de Transito, de los vehículos asignados a la Delegación de Retalhuleu.-
--	--	--

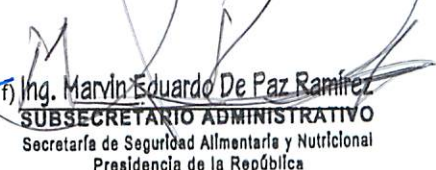
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 2431 48720 1001
 SECRETARÍA DE SEGURIDAD ALIMENTARIA Y NUTRICIONAL
SESAN
 RETALHULEU Sergio Escobar Morales
 Delegado Departamental de Retalhuleu

f) 
 Sergio Hugo González Orsano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretaría Técnica
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Noviembre 2017 ✓

Retalhuleu 30 de noviembre de 2017 ✓

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de NOVIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-113-2017-029 ✓
2. Nombre: Walter Estuardo Rabanales Barillas ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Retalhuleu
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a la Delegación Departamental al gestionar y realizar reunión ordinaria de la COMUSAN en los municipios a cargo, correspondiente al presente mes.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental, al promover en reunión de la COMUSAN la elaboración del POA-COMUSAN 2018.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización del taller de propuesta del POA-COMUSAN 2018 en Gobernación Departamental.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental en dar acompañamiento en Barridos Nutricionales organizados por la COMUSAN. • Apoyo a la Delegación Departamental en verificar la entrega de alimentos provenientes del VISAN a familias en INSAN del municipio de San Andrés Villa Seca.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en visitas realizadas a los servicios de Salud de los municipios de Retalhuleu, San Andrés Villa Seca, San Felipe y San Sebastián, para la obtención de información relacionada con casos reportados con Desnutrición Aguda. • Apoyo a la Delegación Departamental, en visitas realizadas al Hospital Regional de Retalhuleu, para obtención de información relacionada con casos reportados con Desnutrición Aguda.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental, al analizar la Sala Situacional de la Desnutrición presentada por Nutricionistas del MSPAS, en reunión de la CODESAN.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental, al solicitar al Delegado Departamental de la SE-CONRED el plan de prevención, que dé respuesta a una emergencia a nivel comunitario, vulnerable a la INSAN en los municipios a cargo.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental, al darle seguimiento a la Desnutrición Aguda y realizar visitas domiciliarias en los municipios a cargo.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo a la Delegación Departamental en asistir a reunión del COMUDE de los municipios a cargo.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental en socializar ante los miembros de la COMUSAN Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en visita realizada a ONG'S CERFOR con el objetivo de incluir acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el municipios de Retalhuleu.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración de cuatro informes semanales al Delegado Departamental, cuatro informes al Delegado Regional, un informe mensual de actividades y cuatro bitácoras semanales de motocicleta • Apoyo a la Delegación Departamental, al informar al Delegado Departamental sobre las agendas para las diferentes reuniones de la COMUSAN de los municipios a cargo.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo a la Delegación Departamental en asistir a reunión ordinaria de la CODESAN.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPT 1692 67350 1105



f) 
Sergio Escobar Morales
Delegado Departamental de Retalhuleu


Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe de Actividades Noviembre 2017 ✓

Sacatepéquez 30 de noviembre de 2017 ✓

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de NOVIEMBRE de 2017, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-114-2017-029 ✓
2. Nombre: Carlos Roberto Ruíz Larios ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo en realización de recordatorios para la convocatoria de la COMUSAN de los municipio de San Juan Alotenango, Santa Catarina Barahona, San Bartolomé Milpas Altas y San Lucas Sacatepéquez. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de San Bartolomé Milpas Altas, en la reunión se trató la siguiente agenda: Seguimiento a acuerdos y compromisos reunión anterior, Presentación de avances de acciones en el POASAN por parte de MAGA, MSPAS, Municipalidad, MINEDUC y SESAN, y, Actualización de Mapeo de Actores • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de Santa Catarina Barahona, en la reunión se trató la siguiente agenda: Seguimiento de acurdos y compromisos reunión anterir, Actualización del POASAN de la comisión por parte del MAGA, MSPAS, MINEDUC y Municipalidad, y, Actualización de Mapeo de Actores. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de San Lucas Sacatepéquez, fue tratada la siguiente agenda: Seguiiento de acuerdos y compromisos de la reunión anterior, Presentación de avances del POASAN por parte del MAGA, MSPAS y MINEDUC y actualización de mapeo de actores. • Apoyo en asistencia a reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de San Juan Alotenango, en la reunión fue tratada la siguiente agenda: Seguimiento a acuerdos y compromisos reunión anterior, Ruta para solicitud de asistencia alimentaria a familias en INSAN del municipio, Presentación de avances del POASAN por parte del MAGA, MSPAS, MINEDUC y SESAN y Actulización de Mapeo de Actores.

2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo en elaboración de Plan Operativo Anual correspondiente al año 2017, identificando las acciones de SAN de cada institución inmersa en el marco de la SAN; a fin de poder incluirlas en las distintas comisiones municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de los municipios de San Lucas Sacatepéquez, San Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Bartolomé Milpas Altas.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo en realización de resumen de nuevos datos generados por las instituciones inmersas en el marco de seguridad alimentaria y nutricional; dentro de las distintas reuniones de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional, de los municipios de San Bartolomé Milpas Altas, Santa Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Lucas Sacatepéquez; con el objeto de poder incluirlos, en la elaboración del Plan Operativo Anual del próximo año 2018
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo en el seguimiento al Plan Operativo Anual de las distintas reuniones de la COMUSAN en los municipios de San Bartolomé Milpas Altas, Santa Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Lucas Sacatepéquez; con los avances de acciones expuestos por las instituciones encargadas de operativizar la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica; mediante la actualización de los datos dentro del seno las distintas reuniones de la COMUSAN.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en revisión y diagnóstico de información brindada por las instituciones inmersas en el marco de Seguridad Alimentaria y Nutricional; en los senos de las reuniones de COMUSAN en los municipios de San Lucas Sacatepéquez, Santa Catarina Barahona, San Juan Alotenango y San Bartolomé Milpas Altas.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo en realización de monitoreo de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de Santa Catarina Barahona. • Apoyo en realización de monitoreo de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de San Juan Alotenango. • Apoyo en realización de monitoreo de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de San Lucas Sacatepéquez. • Apoyo en realización de monitoreo de niños con Desnutrición Aguda en el puesto de salud de San Bartolomé Milpas Altas.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en reunión con MAGA, MSPAS, MARN, DMM, ONG Monja Blanca, del municipio de San Juan Alotenango, la misma se acordó en reunión de Mesa técnica; para poder realizar la capacitación a las familias de los niños desnutridos agudos reortados por el centro de salud; en el tema de seguridad alimentaria y nutricional y la importancia de asistir al centro de salud; MAGA realizó una demostración de receta nutritiva para los niños.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo en el monitoreo de las acciones de Salud a través de las reuniones con doctora encargada de CAP del municipio de Sumpango correspondiente al distrito IV del MSPAS, y reunión con doctora encargada del Centro de Salud de Santiago correspondiente al distrito III del MSPAS.

Informe de Actividades Noviembre 2017

Sacatepéquez 30 de noviembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de NOVIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-115-2017-029
2. Nombre: Gloria Lisbet Ruiz González de Castillo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sacatepéquez
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo en el seguimiento y funcionamiento de la COMUSAN del municipio de Ciudad Vieja. • Apoyo en el seguimiento y funcionamiento de la COMUSAN del municipio de Santa Lucía Milpas Altas. • Apoyo en el seguimiento y funcionamiento de la COMUSAN del municipio de Pastores. • Apoyo en el seguimiento y funcionamiento de la COMUSAN del municipio de San Antonio Aguas Calientes.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo en socialización del POASAN a representante del departamento de agua y de la UGAM del municipio de Pastores, para promover la inclusión de acciones y programas dentro del mismo.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo en recabar datos brindados por los COCODES de la municipalidad de Santa Lucía Milpas Altas, sobre las necesidades de sus comunidades en el marco de la SAN, los cuales fueron expuestos en la COMUSAN del municipio, para trasladarlas al Delegado Departamental y que sean incluidas en el siguiente Plan Operativo Anual.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo en el seguimiento de la ejecución de actividades del POASAN del MAGA en el municipio de Ciudad Vieja, con familias de niños con DA.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en la recolección y consolidación de datos de las actividades del POA de las COMUSAN de los municipios de Ciudad Vieja, San Antonio Aguas Calientes, Santa Lucía Milpas Altas y Pastores.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo en realización de visitas domiciliarias a familias de niños con DA del municipio de Ciudad Vieja, con el objetivo de recabar información sobre las mismas, que permita identificar las causas de la desnutrición de los niños para tomarlos en cuenta en los temas de las capacitaciones que se están realizando para estas familias.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo en capacitación a madres de niños con DA del municipio de Pastores, en seguimiento a diagnósticos de familias de niños con DA que se realizaron por parte de la COMUSAN del municipio.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Apoyo en ingreso de listados de asistencia de las reuniones realizadas durante el mes, al Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo en asistencia a reuniones de COMUDE de los municipios a mi cargo, para consolidar la información generada y trasladarla al Delegado Departamental.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo a la OMPNA del municipio de Ciudad Vieja en capacitación sobre la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional a madres de niños que participan en sus programas.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo en identificación de autoridades locales, sociedad civil y otras organizaciones que realicen acciones dentro de SAN en actividad realizada por MAGA en el municipio de Santa Lucia Milpas Altas.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo en realización de informes semanales y mensuales sobre las actividades realizadas, los cuales fueron solicitados por el Delegado Departamental.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo en asistencia a taller regional realizado en Ciudad Capital. • Apoyo en reunión con Delegado Departamental donde brindó directrices sobre las actividades a realizarse.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

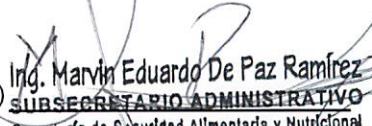
Atentamente,

f) 
DPI 1960 89530 0101

f) 
Sergio Hugo González Orzano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Sergio Víctor Hugo Pérez López
Delegado Departamental de Sacatepéquez

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República



Informe de Actividades Noviembre 2017 ✓

San Marcos 30 de noviembre de 2017 ✓

Ingeniero
German Rafael González Díaz
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de NOVIEMBRE de 2017, ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-116-2017-029 ✓
2. Nombre: Fidelina Guillermina Fuentes Velásquez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

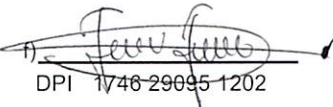
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó y realizó reunión de COMUSSAN en el municipio de Tejutla, en la que se promovieron las acciones para el seguimiento de las actividades a) Se contó con la participación de instituciones gubernamentales siguientes; SESAN, MAGA y MSPAS; ONGS, FAO, ACREDICOM, organizaciones sociales, Hospitalito Roope, Bomberos municipales b) Se dio seguimiento al POA al planificar el seguimiento de huertos familiares en hogares de niños con D.A. y establecimiento de un vivero en el puesto de salud de aldea Julen c) Se acordó apadrinar a niños con D.A. por las instituciones integrantes de la COMUSSAN para apoyar su recuperación d) Se realizó propuesta de acciones en SAN para el POA 2018 • Se apoyó y realizó reunión de COMUSAN en el municipio de Río Blanco, en la que se promovieron acciones para el seguimiento de actividades, a) Se contó con la participación de las instituciones gubernamentales siguientes; SESAN, MAGA, MSPAS, MIDES, Juzgado de Paz, MICUDE, MINEDUC, ONG RENAP, y dependencias municipales; OMPANA, Técnico de E.S.S. OMAS b) Se dio seguimiento al POA al planificar sesión educativa en SAN dirigida a estudiantes de telesecundaria de aldea Pueblo Viejo c) Se trabajó propuesta de acciones en SAN para el POA 2018 d) Se planificó la ejecución de programas de radio SAN en tu casa d) se dio a conocer el informe de acciones de la COMUSAN durante el año.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se brindó apoyo en el seguimiento de actividades del POA de la COMUSSAN del municipio de Tejutla al planificar actividad interinstitucional vivero comunal en el puesto de salud de aldea Julen con el fin de promover acciones en SAN. • Se apoyó en el seguimiento de actividades contempladas en el POA de la COMUSAN de Río Blanco, donde se planificó actividad interinstitucional; sesión educativa en SAN dirigida a estudiantes de telesecundaria de aldea Pueblo Viejo.

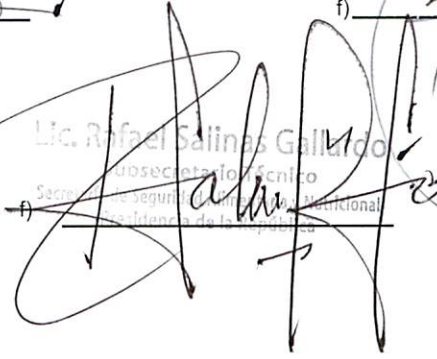
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	Se apoyó con la realización y traslado a Delegación Departamental, del ejercicio de monitoreo a participación institucional en actividades y reuniones de COMUSAN, cuyos resultados son analizados mensualmente en reunión de CODESAN para iniciar desde ese nivel en el compromiso e involucramiento institucional en todos los procesos de SAN.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	- Se apoyó a la subcomisión de Comunicación para el Desarrollo, del municipio de Río Blanco en la formulación y grabación de spots radiales, que son transmitidos a través de la radio comunitaria Dulzura estereo del municipio, sobre el tema de la ventana de oportunidades de los Mil Días, como aporte en las acciones de prevención de la Desnutrición Crónica y contribuir al cumplimiento de la ENPDC - Se apoyó y realizó con la subcomisión de CpD del municipio de Río Blanco, la toma de muestras de agua en aldea Pueblo Viejo, con el objetivo de conocer la calidad de agua que están consumiendo los comunitarios, se contó con el apoyo del COCODE y Comité de agua.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	En apoyo a las acciones que favorecen la recuperación de los niños con Desnutrición Aguda de los municipios de Tejutla y Río Blanco, se realizaron visitas a servicios de salud de los municipios en mención, para conocer la evolución del estado nutricional de los niños con D.A. y actualización de la base de datos.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó el seguimiento a la red de mujeres voluntarias para la prevención de la D.C. en el municipio de Río Blanco, al desarrollar con ellas el tema papel de la mujer en la SAN, se contó con la participación de lideresas de Cabecera Municipal, aldea las Manzanas, aldea Pancho de León, caserío Maclen, aldea Potrerillos, así también se clausuró el proceso de sesiones educativas del presente año
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó y participó en reunión de Mesa Técnica de E.S.S. del municipio de Tejutla donde se elaboró el POA para el 2018.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó en la realización de ejercicios de monitoreo a niños con D.A. utilizando las herramientas existentes, para el registro con lo cual se validó la utilidad de las mismas.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se apoyó y participó en reuniones de COMUDE en los municipios de Río Blanco y Tejutla.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó la preparación y transmisión de cuatro programas de radio como estrategia de CpD en el municipio de Río Blanco donde se dieron a conocer temas relacionados con la SAN, participando las instituciones MIDES, MAGA, RENAP. DMM.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	- Se apoyó con la gestión de ATLC y Nutributer ante AD BITOL para apoyar la recuperación de niños con D.A. del municipio de Tejutla. - Se apoyó y sostuvo reunión con personal de OPS, donde se acordó apoyar con la dotación de incaparina a niños (as) con D.A. del municipio de Tejutla por parte de esa institución, para contribuir al proceso de recuperación de los menores.

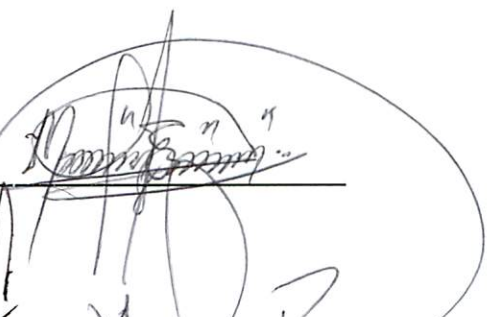
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	En apoyo a los registros departamentales de avances se realizaron reportes diarios y semanales de actividades y resultados obtenidos en el área de intervención.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	En apoyo al seguimiento de niños (as) con D.A. se realizó visita domiciliaria y consejería a madres de los niños 1) Beatriz Abigail Feliciano 2) Yolanda Jovita Marroquin Coronado 3) Ana Elizabeth Marroquin Matias 4) Breimi Mirely Coronado Feliciano 5) Bremelín Lisbeth Perez Bravo, del municipio de Tejutla, del municipio de Río Blanco, Monica Ibeth López.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1746 29095 1202

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Asistencia de la Presidencia

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe de Actividades Noviembre 2017

San Marcos 30 de noviembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de NOVIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-117-2017-029
2. Nombre: Fausto U.N. Roblero Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo y participación en la reunión ordinaria de la COMUSSAN, del municipio de Tacaná, en la cual se contó con la participación de los siguientes instituciones: MAGA, MSPAS, SESAN, UICN, HELVETAS, UTAM, OFM, Asociación Hermana Tierra, representantes de COCOSAN con el propósito de darle seguimiento al desarrollo de las acciones de las sub comisiones de la COMUSSAN. Los resultados obtenidos son los siguientes: Se efectuó fortalecimiento a miembros de COMUSSAN sobre valores que deben prevalecer a nivel comunitario y municipal en agua y saneamiento; MSPAS presentó la sala situacional municipal en relación a D.A. Aguda que hasta el momento registra 75 niños con D.A: captados, recuperados 39 y tres fallecidos; Sub Comisión de CpD, informó sobre el Taller que se desarrollará con medios radiales así como también asigno responsables de la producción de programas radiales pendientes de grabar y se vinculó apoyo institucional al desarrollo de las acciones de PACOSAN de las COCOSAN participantes. Finalmente SESAN presentó el informe de sitio centinela. • Apoyo y participación en el desarrollo la reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Sibinal, correspondiente al mes de noviembre, en la cual se contó con la participación de MAGA, MIDES, MINEDUC, CONALFA, MSPAS, RENAP, SESAN, Concejal de salud de la municipalidad, DMM, OMPNA, UPEM, y biblioteca municipal para dar continuidad a las acciones del POA de COMUSAN, obteniéndose los resultados siguientes: Se programaron fechas para que equipos de trabajo desarrollen los DX en SAN en comunidades que ya aceptaron las intervenciones de COMUSAN, socializando para el efecto la herramienta propuesta en manual de gobernanza. Reprogramación de asambleas comunitarias con los equipos de trabajo para efectuar proceso de acercamiento a comunidades seleccionadas por la COMUSAN para

		intensificación de acciones; MSPAS socializo la base de datos de familias de subsistencia e infra subsistencia las cuales se les dará prioridad en futuros procesos de gestión de asistencia alimentaria por INSAN; MSPAS presentó la sala situacional en relación a D.A. en la cual se registran 13 casos; 12 casos están recuperados y una fallecida; Las instituciones presentaron las acciones desarrolladas en atención a la base de datos de niños con D.A. registrados durante el presente año en el municipio. Finalmente se programó fecha para la publicación de la Política Municipal de SAN a nivel municipal y comunitario.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo y participación en el proceso de elaboración de POA 2018 de COMUSSAN del municipio de Sibinal con la participación activa de los actores de la Comisión Municipal.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el envío semanal de la información relacionada a la actualización de base de datos efectuada en los distritos de salud de los municipios de Tacaná y Sibinal, para hacer efectivo el seguimiento a niños con D.A. mediante visita al hogar llenando formato correspondiente.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo y participación en sesión educativa sobre Alcoholismo a padres, adolescentes y jóvenes de las comunidades de Chactelá, Ventanas y el Rosario en apoyo al desarrollo de PACOSAN de las COCOSAN de dichas comunidades del municipio de Tacaná. • Apoyo y participación en el desarrollo de diagnósticos en SAN de las comunidades de Platanillo y Pie de la Cuesta en Sibinal, como parte del proceso de implementación de la estrategia de gobernanza en SAN. • Apoyo y participación en el desarrollo de sesión educativa sobre Funciones de la Comisiones Comunitarias de SAN a miembros de COCOSAN de comunidad de San Rafael Tacaná.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo y participación en la presentación y análisis de Salas Situacionales de desnutrición aguda, en reuniones de COMUSAN de los municipios de Sibinal y Tacaná. • Apoyo y participación en el proceso de actualización semanal de base de datos de niños con D.A. mediante visita a servicios de salud de los distritos de Tacaná y Sibinal para seguimiento correspondiente.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Apoyo y participación en la conformación de equipos de COMUSSAN de Sibinal para efectuar fases y pasos de gobernanza y CpD en comunidades priorizadas. • Apoyo y participación en la elaboración del informe Mensual del sitio centinela de la comunidad de Sanajabá para su presentación en reunión de COMUSSAN. • Apoyo y participación en la presentación y análisis del informe de alertas de indicadores de SAN del sitio centinela de la Comunidad de Sanajabá en reunión ordinaria de COMUSSAN de Tacaná.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo y participación en la gestión y entrega de ATLC y Nutributter a los territorios de los distritos de salud de Tacaná y Sibinal para entrega de tratamientos preventivos a niños con bajo peso de las comunidades de cobertura de los mismos. • Socialización y aprobación de base de datos de familias en INSAN, de las comunidades del municipio de Sibinal para procesos de gestión de asistencia alimentaria, en reunión de COMUSAN

8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyó el proceso de seguimiento a niños con desnutrición aguda utilizando para el efecto las herramientas ya diseñadas, validando de esta manera su funcionalidad.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Apoyo y participación en reuniones Ordinarias de los COMUDES de los municipios de Sibinal y Tacaná, donde se presentaron los avances de los POAs de las comisiones municipales de SAN.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en reunión ordinaria de la Sub Comisión de CpD de la COMUSSAN de Tacaná, contándose con la participación de representante de MSPAS, Asociación Hermana Tierra, Concejal de salud de la municipalidad, SESAN y representante de UNICEF, obteniéndose los siguientes resultados: Se elaboró programa de Taller con medios de comunicación (medios radiales); se programó desarrollo de taller sobre edición de video con miembros de sub comisión, se revisaron los temas radiales producidos en el presente año y se signaran responsables para la grabación de temas pendientes en reunión de COMUSSAN. Se asignara a miembros de sub comisión la responsabilidad del apoyo al desarrollo de sesiones educativas consideradas dentro de las PACOSAN de las diferentes COCOSAN.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Apoyo y participación en el acompañamiento a COCOSAN de Rosario, Sanajabá, Valle Verde y Santa María en la elaboración de los PACOSAN 2018.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el envío de reportes diarios de actividades desarrolladas en los municipios de Tacaná y Sibinal. • Apoyo a la Delegación Departamental en envío de bitácoras semanales de actividades desarrolladas y de recorrido de vehículo.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo en el seguimiento semanal a los casos de niños con desnutrición aguda, con tratamiento en internamiento en el CRN los Angelitos de la Asociación Hermana Tierra.

		• Apoyo y participación en el seguimiento a niños con D.A. mediante visita al hogar a los siguientes niños: Fernando Morales Sánchez de Yerba Buena Sujchay, Macleiri Morales de Los Laureles Sanajabá, y Doris Daniela Barrios de Zona 5 en el municipio de Tacana. Además Riquelme Rodibel García de Malacate, Belinda Leticia Berduo de San Jose Santa Rita. Emerson Ismael Roblero de 15 de septiembre del municipio de Sibinal.
--	--	--

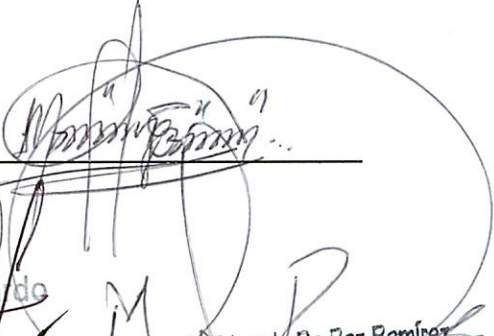
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1755 28179 1207

f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
Rafael Salinas Galindo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Noviembre 2017

San Marcos 30 de noviembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de NOVIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

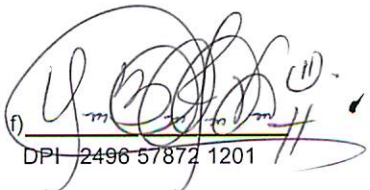
1. Contrato No. DSESAN-118-2017-029
2. Nombre: Yanira Baleska Fuentes del Valle de Guzmán
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

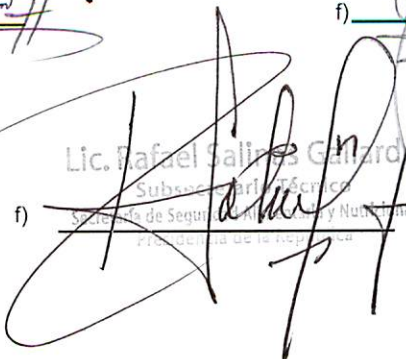
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó desarrollando reunión ordinaria de COMUSAN de los municipios de San Pablo y San Marcos abordando problemática de SAN de cada municipio.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyó desarrollando reunión de COMUSAN en los municipios a cargo elaborando el POA 2018 en donde se planificaron actividades en el marco de la SAN.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyó realizando la actualización de informe de participación institucional en reuniones de COMUSAN de los municipios de San José El Rodeo, San Marcos y San Pablo.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó desarrollando 1 sesión educativa en el tema de Seguridad Alimentaria y Nutricional con enfoque de integralidad, dirigida a grupos de mujeres de diferentes comunidades de los municipios de San Marcos y San Jose El Rodeo.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó con la realización de visitas a Servicios de Salud de municipios de San Marcos, San José El Rodeo y San Pablo para actualización de planillas de niños con D.A. con el fin de conocer la evolución del estado nutricional de los niños y brindarles seguimiento.

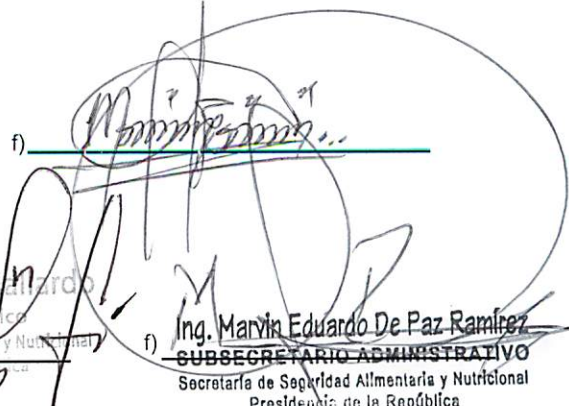
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	• Se apoyó desarrollando sesión educativa con un tema de SAN y preparando receta nutritiva con integrantes de la junta directiva y lideresas de la Red de mujeres para la prevención de la desnutrición crónica del municipio de San José El Rodeo con el apoyo de DMM, MASFRIJOL y MAGA.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó realizando reunión ordinaria de la mesa técnica de apoyo a la recuperación de niños con DA del municipio de San José El Rodeo para promover actividades que ayuden a la recuperación de niños con DA.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	• Se apoyó con la realización de ejercicios de monitoreo a niños con D.A. utilizando las herramientas para el registro existentes, con lo cual se validó la utilidad de las mismas.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	• Se apoyó y participó en reunión de COMUDE de los municipios a cargo, abordando temas relacionados al desarrollo del municipio.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó desarrollando taller con jóvenes de diferentes comunidades del municipio de San Marcos, con el apoyo de OMIJ y MAGA abordando temas de SAN.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	• Se apoyó llevando a cabo reunión con encargada de nutrición del municipio de San Pablo y San Jose EL Rodeo para planificar entrega de nutribarras a niños con bajo peso para evitar que caigan en desnutrición y conocer el estado actual de los niños que ya se encuentran recibiendo nutribarras.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	• Se apoyó con la elaboración y traslado de reportes diarios, semanales y mensuales, relacionados a las actividades realizadas y resultados obtenidos en los municipios de intervención.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Se apoyó y participó en reunión de equipo de la delegación para recibir lineamientos para el desarrollo de actividades a nivel municipal y comunitario en los municipios a cargo.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f)  DPI 2496 57872 1201

f)  Lic. Rafael Salazar Gilardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f)  Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f)  Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe de Actividades Noviembre 2017 ✓

San Marcos 30 de noviembre de 2017 ✓

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de NOVIEMBRE de 2017 ✓ con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, ✓ que a continuación se describe:

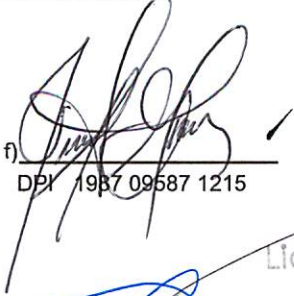
1. Contrato No. DSESAN-119-2017-029 ✓
2. Nombre: Julio Estuardo Gómez Gálvez ✓
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos ✓
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

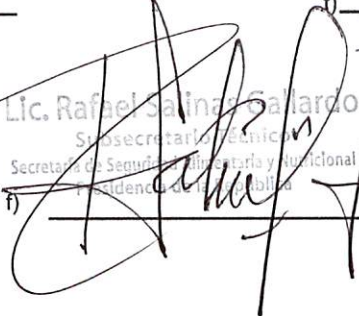
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS ✓
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de San Rafael PC en la que se promovió el seguimiento del POA 2017, y propuestas de actividad en comunidad el Naranjo en cual se realizara intervención para el fortalecimiento de la SAN. • Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN del municipio de Nuevo Progreso en la que se hizo la propuesta de conformación de COCOSAN en la comunidad de San Rafael Vuelta Colorada, y la consolidación de planes para la creación de POA 2018
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyó la consolidación de información de actividades para la creación del POA 2018 de Nuevo Progreso, que sera presentado al pleno de la COMUSAN para su validación en fechas posteriores.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyó con la realización y traslado a Delegación Departamental, del ejercicio de monitoreo a participación institucional en actividades y reuniones de COMUSAN, cuyos resultados son analizados mensualmente en reunión de CODESAN para incidir desde ese nivel en el compromiso e involucramiento institucional en todos los proceso
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Se apoyó con la revisión, análisis y actualización de POA en conjunto con las COMUSAN en municipios atendidos.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Se apoyó con la realización de visitas a Servicios de Salud, con el fin de indagar según los registros, sobre la evolución del estado nutricional de los niños con DA, y actualizar la base de datos para el seguimiento respectivo de

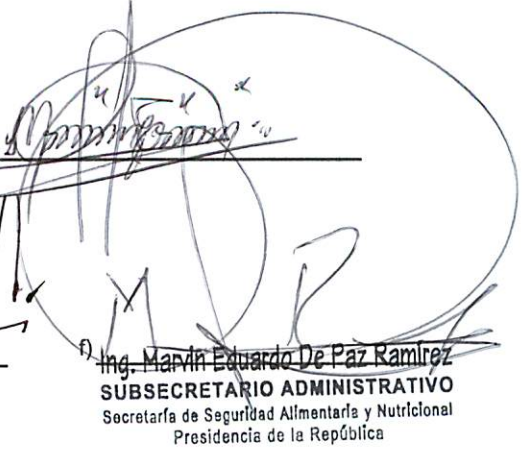
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	Se apoyó el proceso de análisis conjunto de resultados del Monitoreo a la Ventana de los Mil Días en reunión de COMUSAN de Nuevo Progreso, con el fin de establecer estrategias institucionales conjuntas para la mejora.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó con la entrega de atol fortificado a familias con niños y niñas con DA del municipio de Nuevo Progreso, para apoyar su recuperación. Se evaluará cada caso y su evolución en la ganancia de peso y se hará un análisis conjunto en la siguiente reunión de COMUSAN.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó con el seguimiento a niños con DA, utilizando para el efecto las herramientas de monitoreo ya diseñadas, validando así su utilidad e importancia para el registro y procesamiento de información.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se apoyó y participó en reunión ordinaria de COMUDE de Nuevo Progreso donde se conocieron avances respecto a la ejecución de obras en las diferentes comunidades
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó y participó en sesión educativa dirigida a comunitarios de aldea Naranjo, donde se abordó el tema de higiene del hogar, como parte del componente de Cambio de Comportamiento de la ENPDC.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó la realización del ejercicio de socialización de las actividades ejecutadas por Mas Frijol en las comunidades de su cobertura dentro del municipio de Nuevo Progreso.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Se apoyó con la realización y traslado de reportes diarios y semanales de actividades realizadas y resultados obtenidos en los municipios de San Rafael PC, El Tumbador y Nuevo Progreso.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó en reunión de equipo en delegación departamental para el seguimiento del tema de gobernanza local en SAN, seguimiento del fortalecimiento de SAN en los municipios de Nuevo Progreso, San Rafael Pie de la Cuesta, El Tumbador.

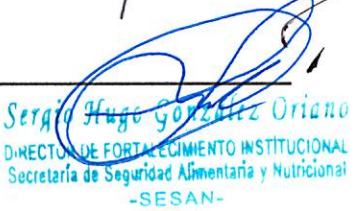
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 1987 09587 1215

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Marín Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

Informe de Actividades Noviembre 2017

San Marcos 30 de noviembre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de NOVIEMBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-120-2017-029
2. Nombre: Kelvin Danilo Meza Oregel
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

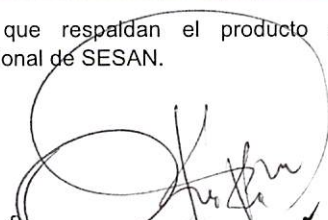
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Se apoyó en reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Pajapita, en la cual se desarrollaron los puntos siguientes; a) Seguimiento a los avances de actividades contempladas dentro del POA, b) Logística para entrega de alimento complementario a niños y niñas con DA, c) Se estableció fecha para próxima reunión de COMUSAN. • Se apoyó en la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Catarina en la cual se abordaron los puntos siguientes; a) Análisis de avances del POA, b) Logística para actividad demostrativa de alimentos preparados con plantas nativas dirigida a madres de niños con DA y entrega de alimentos complementarios a niños y niñas diagnosticados con DA, c) Se estableció la fecha de próxima reunión ordinaria, además de la actividad demostrativa de alimentos. • Se apoyó en la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de La Blanca, abordando los siguientes puntos: a) Socialización de los derechos de la niñez y adolescencia, b) Análisis de los avances del POA y de la base de datos de niños y niñas con DA c) Se programó fecha para celebrar próxima reunión de COMUSAN.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Se apoyó con la actualización y análisis de avances del POA de la COMUSAN de los municipios atendidos; Catarina, Pajapita y La Blanca.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Se apoyó con la realización y traslado a Delegación Departamental, del ejercicio de monitoreo a participación institucional en actividades y reuniones de COMUSAN, cuyos resultados son analizados mensualmente en reunión de CODESAN para incidir desde ese nivel en el compromiso e involucramiento institucional en todos los procesos.

4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	- Se apoyó en la realización de una práctica educativa de preparación de jabón tipo artesanal la cual fue dirigida a madres de familia de caserio las Pilas municipio de Catarina con el objetivo de promover emprendimientos para apoyar la economía familiar como parte de las acciones del POA. - Se apoyó en actividad del Banco Nutricional en el municipio de Catarina como parte de las acciones del Plan Operativo Anual de la COMUSAN.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	Se apoyó en la actualización de la base de datos de niños y niñas con DA menores de 5 años mediante la visita a los servicios de salud de los municipios; Catarina, Pajapita y La Blanca.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	- Se apoyó en el seguimiento a Red de Mujeres Voluntarias para la Prevención de la Desnutrición Crónica, en el municipio de Catarina en la cual se formó a las integrantes sobre los Pilares de la SAN y las acciones de la Ventana de los Mil Días. - Se apoyó en reunión de Mesa Técnica de Seguimiento a la Desnutrición Aguda en el municipio de La Blanca, además se analizaron las planillas de casos de niños y niñas con DA, acordándose en dicha reunión realizar gestión de insumos para familias de niños y niñas con DA.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	- Se apoyó en el proceso de entrega de atol fortificado a niños y niñas con DA en el municipio de Catarina. - Se apoyó y participó en taller de la COMRED en el municipio de Pajapita en la cual se analizaron las rutas alternas, albergues y acciones a tomar en cuenta durante un evento natural.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	Se apoyó con la realización de ejercicios de monitoreo a niños con D.A. utilizando las herramientas para el registro, existentes, con lo cual se validó la utilidad de las mismas.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	Se apoyó y participó en reunión ordinaria de COMUDE de los municipios atendidos; Catarina, Pajapita y La Blanca en la que se dieron a conocer los avances de los proyectos de Agua, Saneamiento e infraestructura.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Apoyo en sesiones educativas sobre las acciones a tomar durante el embarazo con herramientas de CpD en SAN dirigido a familias de niños con DA y juntas directivas de mujeres en el municipio de Catarina.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	Se apoyó en la realización de reunión interinstitucional en los municipios atendidos; Catarina, Pajapita y la Blanca con la participación de SESAN, DMM, MAGA Y MINEDUC con el objetivo de organizar las actividades operativas durante el mes.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	Se apoyó e informó a Delegado Departamental sobre las actividades diarias y semanales realizadas, así como de resultados obtenidos en los municipios de Catarina, Pajapita y La Blanca.

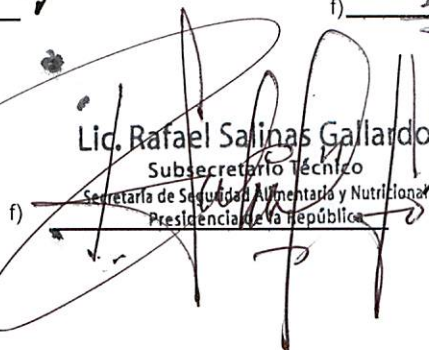
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	Se apoyó y participó en reunión de equipo en la Delegación Departamental en la que se socializaron avances y se conocieron los lineamientos para el seguimiento a ejecución de acciones en campo.
----	---	---

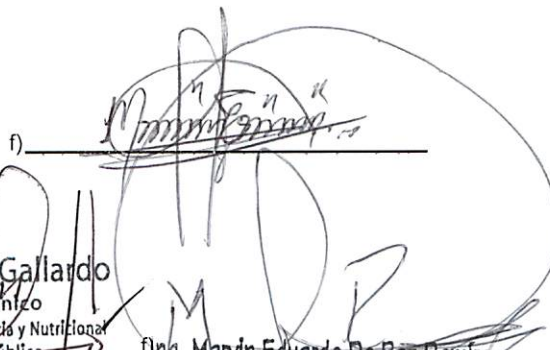
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
DPI 2441 72315 1215

f) 
Sergio Hugo González Oriano
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República