

Informe de Actividades Octubre 2017

San Marcos 31 de octubre de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-121-2017-029
2. Nombre: Juan Daniel López Machic
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó con la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Malacatán donde se desarrollo lo siguiente; Análisis de resultados de entrega de incaparina a niños con DAS, Análisis de Sala Situacional de DA, Análisis del Plan Operativo Anual, quedando en acuerdos y compromisos; el seguimiento de actividades educativas.• Se apoyó con la realización de reunión ordinaria de COMUSAN en el municipio de Ocosingo donde se desarrollo lo siguiente; a) análisis de actividad masiva en SAN donde se realizo una Maratón, Análisis de sala situacional de DA, quedando en acuerdos y compromisos; el seguimiento de actividades educativas a nivel municipal.• Se apoyó con la realización de reunión interinstitucional en el municipio de Ayutla donde se desarrollo lo siguiente; Análisis de sala situacional de DA, avances de acciones implementadas dentro del Plan Operativo Anual, quedando en acuerdos y compromisos; el seguimiento de actividades educativas.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo al seguimiento y análisis de avances del Plan Operativo Anual de COMUSAN, de los municipios de Ocosingo y Malacatán.• Apoyo en el seguimiento y análisis del Plan Operativo Anual de la Mesa Técnica Interinstitucional del municipio de Ayutla.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó con la realización de reportes, sobre los procesos de gestión del seguimiento a reuniones y actividades de COMUSAN, Mesa Técnica Interinstitucional, en conjunto con DMM, enfatizando logros y necesidades de incidencia desde nivel departamental.

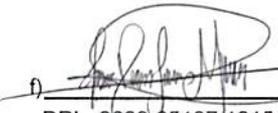
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la realización de sesión educativa dirigida a madres de niños con DA, donde los temas abordados fueron; lavado de manos, higiene personal y de la vivienda. Lo anterior con el fin de sensibilizar a las mujeres sobre las buenas practicas para disminuir los indices de desnutrición, se realizó una sesión educativa en cada municipio para el caso de Ocos se contó con la participación de 10 madres de familia, 8 en Malacatán y 10 en Ayutla.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la realización de visitas a Servicios de Salud de los municipios Ayutla, Malacatán y Ocos para obtener información relacionada a planillas de DA y actualizar base de datos para conocer la evolución del estado nutricional y promover acciones para la atención de niños y niñas. • Se apoyó la realización de visitas a Hospital Nacional de Malacatán para obtener información relacionada a SIGSA Hospitalario y actualizar base de datos para conocer la evolución del estado nutricional y promover acciones para la atención de niños y niñas. • Se apoyó la realización de visitas al Centro de Recuperación Nutricional Malacateco (CERNIM) del municipio de Malacatán para obtener información relacionada a planillas de DA, conocer la evolución del estado nutricional y promover acciones para la atención de niños y niñas.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la realización de reunión de Mesa Técnica para atención a la Desnutrición Aguda del municipio de Ocos, donde se socializaron avances de monitoreo de niños con DA y se analizó la situación que presenta cada uno. Se acordó dar el seguimiento al 100% de casos de DA y entrega de bolsas de incaparina a las familias. En la reunión se contó con la participación del personal de Salud Publica, SESAN, MIDES, MAGA y DMM.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la realización de entrega de incaparina a 40 madres de niños con DAS en el municipio de Malacatán, con la participación de la COMUSAN. • Se apoyó la realización de entrega de incaparina a 25 madres de niños con DA en el municipio de Ocos, con la participación de la Mesa Técnica de DA.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la realización de ejercicios de monitoreo a niños con D.A. utilizando las herramientas para el registro, existentes, con lo cual se valido la utilidad de las mismas.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en reunión ordinaria de COMUDE en el municipio de Ocos donde se tuvo intervención para dar a conocer el objetivo, generalidades y avances de la COMUSAN. • Se apoyó y participó en reunión de COMUDE en el municipio de Malacatán donde Alcalde Municipal dio a conocer avances en la gestión municipal.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la socialización de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica a los miembros de la COCOSAN de caserío Las Cruces del municipio de Ocos enfatizando su aporte en el cumplimiento del eje transversal de Gobernanza. • Se apoyó con la socialización de la Estrategia Nacional para la Prevención de la Desnutrición Crónica ante grupo de familias de aldea Los Angeles del municipio de Ayutla.

		<p>haciendo énfasis en el eje de Cambio de Comportamiento y resaltando el aporte que se hace al desarrollo de las comunidades al mejorar las practicas en el hogar.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la realización de sesión educativa, dirigida a grupo de mujeres de Aldea Nica del municipio de Malacatán, desarrollando temas como; alimentación adecuada y balanceada e importancia del correcto lavado de manos, lo anterior de forma conjunta se realizó personal de Salud, SESAN. • Se apoyó la realización de sesión educativa en SAN dirigido a grupo de madres de niños con DA en internamiento de CERNIM del municipio de Malacatán, se desarrollaron los temas de Practicas del lavado de manos, una alimentación adecuada, cuidados básicos de los niños. • Se apoyó la realización de sesión educativa en SAN dirigido a lideresas de las diferentes comunidades de el municipio de Ocos, desarrollando el tema de la desnutrición y como afecta la vida de los niños, lo anterior se realizó con personal de Salud Publica, DMM, SESAN. • Se apoyó el desarrollo de sesión educativa en SAN dirigida a grupo de mujeres de Aldea El Triunfo del municipio de Ayutla donde se abordo teoría y practicas sobre el correcto lavado de manos.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de reunión de COMRED donde el objetivo principal fue fortalecer el 6to taller enfocado en las capacidades de reacción a nivel municipal en caso de ocurrir algún desastre natural en el municipio de Ocos.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la realización y traslado de reportes diarios y semanales de actividades y resultados obtenidos en los municipios de Ayutla, Ocos y Malacatán.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la realización de MONIMIL del Puesto de Salud Zanjón San Lorenzo del municipio de Ayutla, Puesto de Salud de Sisiltepeque del municipio de Catarina y Puesto de Salud de Ocos del municipio de Ocos, con el objetivo de realizar monitoreo de insumos de la Ventana de los Mil Días en existencia en los Servicios de Salud.

		<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participo en reunión de equipo de la Delegación donde se socializaron avances y se conocieron lineamientos para la continuidad de acciones en los procesos de gestión de la SAN en los municipios de Ayutla, Ocos y Malacatán.
--	--	---

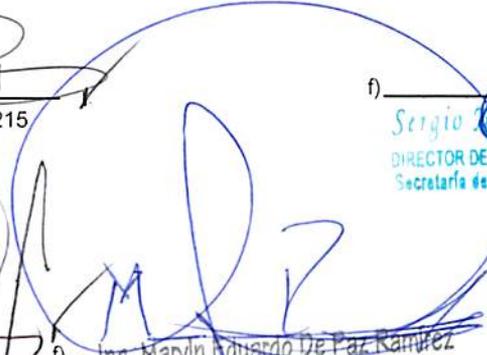
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 f) _____
 DPI 2623-65197-1215


 f) _____
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 f) _____
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


 f) _____
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) _____

Informe de Actividades Octubre 2017

San Marcos 31 de octubre de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
 Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-122-2017-029
2. Nombre: Sandra Eunice Almengor Díaz de León
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

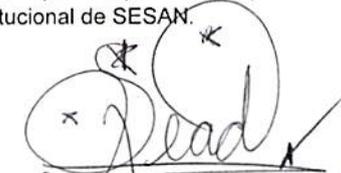
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en reunión ordinaria de la COMUSSAN del municipio de San Pedro Sacatepéquez, en donde se obtuvieron los siguientes resultados: a) Presentación de las nuevas cláusulas administrativas del servicio de agua potable, B) Presentación de resultados de las actividades realizadas con las madres de niños menores de cinco años. C) Propuesta de elaboración de la actividad ZUMBASAN dirigida a jóvenes y señoritas del municipio. • Se apoyó y participó en reunión ordinaria de la COMUSAN en el municipio de San Lorenzo teniendo como resultados los siguientes: A) Fortalecimiento a los integrantes de la comisión con el tema la importancia de la educación para la seguridad alimentaria y nutricional. B) Propuesta de actividad GIMNASIASAN. dirigida a jóvenes y señoritas del municipio.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la actualización de los planes operativos anuales de las COMUSAN de los municipios de San Lorenzo y San Pedro Sacatepéquez.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en el seguimiento del POA de la COMUSAN de San Lorenzo, fortaleciendo en una sesión educativa a los integrantes de la COMUSAN Y las COCOSAN con el tema "La importancia de la educación para la SAN".
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en el seguimiento de los PACOSAN de las COCOSAN de las comunidades de: Talquichó, Nueva Esperanza, Cerro Grande y San Lorenzo Centro dando acompañamiento para la actualización del mismo. • Se apoyó impulsando el cambio de comportamiento a nivel comunitario con el proyecto de reforestación de un área

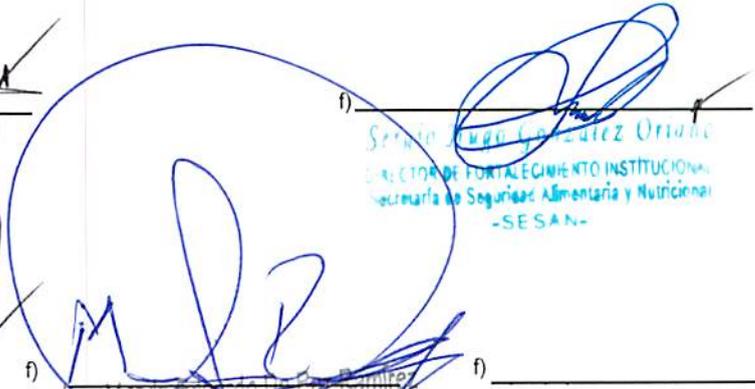
		cerca del pozo mecánico, como parte del seguimiento de las actividades propuestas por la COCOSAN de la comunidad de Cerro Grande, del municipio de San Lorenzo.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con la visita a los servicios de salud de los municipios de San Lorenzo y San Pedro Sac. con la finalidad de actualizar las bases de datos de niños y niñas con DA menores de 5 años.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en una jornada de peso y talla en el municipio de San Lorenzo dirigida a niños y niñas con DA y bajo peso, con la finalidad de evaluar el estado nutricional en el que se encuentran
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en la reunión de fortalecimiento de las COCOSANES de las siguientes comunidades: A) Talquichó B) Nueva Esperanza C) Cerro Grande D) San Lorenzo Centro del municipio de San Lorenzo.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con el seguimiento a niños con Desnutrición Aguda, utilizando para el registro la boleta de monitoreo ya diseñada, validando de esta manera su utilidad, para el procesamiento de información básica.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en reunión de COMUDE de los municipios de San Lorenzo y San Pedro Sacatepéquez donde se trataron temas relacionados al desarrollo de los municipios.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en la reunión ordinaria de la subcomisión de Comunicación para el Desarrollo donde se obtuvieron los siguientes resultados: A) Se establecieron fechas para el seguimiento de programas de radio e instituciones para el acompañamiento, B) Fortalecimiento a los integrantes de la subcomisión con el tema embarazo en adolescentes.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en una reunión interinstitucional con Directora de la DMM y Coordinador la OMPNA del municipio de San Lorenzo teniendo como resultado la organización de la actividad para GIMNASIASAN dirigido a jóvenes y señoritas del municipio.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> En apoyo a la toma de decisiones a nivel departamental se realizó el envío respectivo de los reportes semanales donde reflejan las gestiones realizadas en el municipio de San Lorenzo, San Pedro Sacatepéquez, Hospital Nacional de San Marcos y Área de Salud del municipio de San Marcos. Se apoyó con la cuantificación y cotejo semanalmente de la base de datos de niños y niñas con DA departamental del año 2017.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó y participó en reunión ordinaria de equipo con Delegado Departamental para dar a conocer avances y establecer acuerdos de seguimiento a la gestión de la SAN en los municipios asignados.

		<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó con el monitoreo de la ventana de los mil días en los puestos de: Aldea Chim, Corral Grande, El Cedro del municipio de San Pedro Sacatepéquez y Santa Rosa del municipio de San Lorenzo.
--	--	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 2387 62841 1201


 Ing. ~~Manuel~~ ~~Ortiz~~ ~~Ortiz~~
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República


 Ing. ~~Manuel~~ ~~Ortiz~~ ~~Ortiz~~
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

San Marcos 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-123-2017-029
2. Nombre: Selman Manfredo Barrios Díaz
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / San Marcos
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó la reunión ordinaria de las COMUSAN de los municipios de Esquipulas Palo Gordo, San José Ojetenam e Ixchiguán, acordando dar seguimiento a las acciones y acuerdos establecidos, como: planificación de actividad para conmemoración del día mundial de la alimentación en San José Ojetenam, sesión educativa a madres de niños menores de cinco años en Esquipulas Palo Gordo.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó la reunión con Técnico Social de la municipalidad de Ixchiguán para iniciar propuesta de POA 2018 tomando de base los programas que se desarrollan en el ámbito municipal.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó con la actualización y traslado de registros de participación institucional en la reuniones de COMUSAN, información que es analizada mensualmente a nivel departamental con el fin de hacer incidencia desde ese nivel para mejorar el compromiso de los representantes institucionales en los municipios.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó en actividad de conmemoración del día mundial de la alimentación como parte del seguimiento del POA de la COMUSAN de San José Ojetenam.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Se apoyó el proceso de actualización de planillas de DA, con información obtenida mediante visitas a los servicios de salud de San José Ojetenam y Esquipulas Palo Gordo.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la grabación de video comunitario, en aldea Pojopón, como herramienta que permite diagnosticar y analizar la situación del servicio de agua y que permite establecer medidas de vigilancia y gestión comunitaria para mejorar su calidad.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la reunión ordinaria de la Mesa Técnica de atención a la desnutrición aguda de San José Ojetenám, en la cual se establecieron acuerdos para el seguimiento como; visitas domiciliarias conjuntas y atención integrada a las familias en función de los hallazgos.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con el seguimiento a niños con DA, utilizando para el registro, las herramientas de monitoreo ya diseñadas, validando de esta manera la utilidad de las mismas, para el procesamiento de datos y toma de decisiones.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó y participó en reunión ordinaria del COMUDE para acompañar los procesos de desarrollo del municipio de Esquipulas Palo Gordo.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó la realización de sesión educativa, dirigida a grupo de mujeres del municipio de Ixchiguan, con el apoyo de la organización Paz Joven.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó en la realización de reunión ordinaria de la Subcomisión de Comunicación para el Desarrollo en el cual se dieron a conocer las actividades realizadas como resultado del video comunitario, donde participaron las COCOSAN del municipio de Esquipulas Palo Gordo, realizado en conjunto con PROEDUSA y UNICEF. • Se apoyó y acompañó a integrantes de COCOSAN de Esquipulas Palo Gordo para gestionar ante el MAGA; asistencia técnica para las comunidades donde están creadas las comisiones mencionadas.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Se apoyó con la elaboración y traslado de reportes diarios y semanales a Delegado Departamental, informando de las actividades desarrolladas y productos obtenidos en los municipios a cargo.

13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> Se apoyó en la realización de MONIMIL en los puestos de salud de San José Ojetenam, Esquipulas Palo Gordo e Ixchiguan.
----	---	--

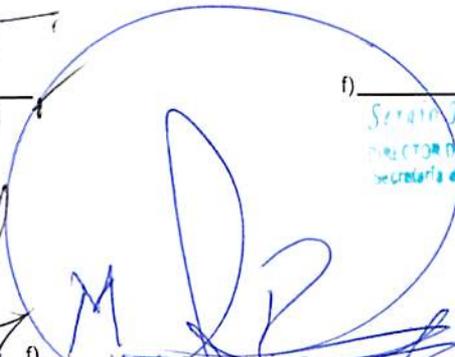
5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2519 62369 1213

f) 
 Sr. Jairo González Urdan
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Ing. María Eduarda De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) _____

Informe de Actividades Octubre 2017

Santa Rosa 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-124-2017-029
2. Nombre: Fernando Miguel Norman Monterrozo
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a Delegación Departamental en la realización de actividades de gestiones administrativas de la Delegación Guatemala, que se realizan en el marco del Programa de Apoyo a Política Nacional de SAN y su Plan Estratégico.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento con las diferentes instituciones del municipio de Chinautla para la realización del POASAN 2018 en la COMUSAN y conformar las coordinaciones interinstitucionales para realizar acciones en temas de SAN y reducir la desnutrición en el municipio.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a Delegación Departamental en elaboración de Bitácoras de actividades realizadas semanalmente, con el objetivo de dar a conocer las principales necesidades y situaciones que hay en los municipios San Jose del Golfo, Chinautla, Palencia, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo a Delegación Departamental al seguimiento de niños detectados con desnutrición crónica y aguda en los Centros de Salud y Hospital Roosevelt con el objetivo de verificar el cumplimiento la normativa y/o planificación establecida para dar cumplimiento de los objetivos planteados en la búsqueda de la reducción de la Desnutrición Crónica en los municipios de San Jose del Golfo, Chinautla, Palencia, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a Delegación Departamental en revisión de información generada por las Nutricionistas presentando sala situacional en cuanto a niños detectados con DA y socializarlo en la COMUSAN, de los municipio de San Jose del Golfo, Chinautla, Palencia, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y

		Chuarrancho, para hacer visita al hogar a través del nuevo proceso de MODA.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en elaboración de MODA a los Centros de Salud para darle seguimiento a los niños detectados con DA para hacer visita al hogar, en los municipios de San Jose del Golfo, Chinautla, Palencia, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho. • Apoyo a Delegación Departamental se realiza MONIMIL en los municipios de San Jose del Golfo, Chinautla, Palencia, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho, para darle cumplimiento al marco del Programa de Apoyo a Política Nacional de SAN y su Plan Estratégico.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • En los municipios a cargo no se han implementado estas estrategias, se esta a la espera de la coordinación interinstitucional y municipal para la implementación de los mismos y agregarlas en el POASAN 2018.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en elaboración de informes semanales en el formato de registro de Monitoreo al Tratamiento de Desnutrición Aguda, para el seguimiento de niños ingresados en el Hospital Roosevelt y niños detectados en los Centros de Salud en los municipios de San Jose del Golfo, Chinautla, Palencia, San Pedro Ayampuc, San Raymundo y Chuarrancho.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en participación de reunión de COMUDE del municipio de San Pedro Ayampuc.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento de la Política de Seguridad Alimentaria y Nutricional donde se Propone en la reunión de COMUSAN retomar el POASAN 2017 y el Mapeo de Actores en el municipio de Chinautla.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental para el seguimiento a monitoreo con la herramienta del Mapeo de Actores para verificar las instituciones con las que se puede contar para iniciar acciones de tema SAN a nivel local y poder trabajar en conjunto y brindar apoyo en capacitaciones a nivel local en los municipios Chinautla y Palencia.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en la presentación de la programación mensual y semanal brindando apoyo para las actividades en los municipios asignados en la coordinación institucional en acciones que son de interés para Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) para unir esfuerzos de los diferentes actores gubernamentales y no gubernamentales para llevar a cabo acciones focalizadas a familias vulnerables.

13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo a Delegación Departamental en reunión de CODESAN en el municipio de Chuarrancho,
----	---	--

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

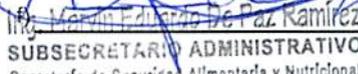
f) 
 DPI 2727 55990 1804 ✓



f) 
 Lic. Carlos Francisco Humberto Alvarado Navas
 Delegado Departamental de Guatemala

f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Lic. María Edith De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

Santa Rosa 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-125-2017-029
2. Nombre: Mirna Gabriela Valenzuela Mijangos
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en dar seguimiento a las reuniones mensuales ordinarias y extraordinarias de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) con el fin de promover la Seguridad Alimentaria y Nutricional para contribuir a la erradicación de la Desnutrición Aguda y crónica en los Municipios de San Juan Tecuaco, Chiquimulilla y Taxisco.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental para el seguimiento del monitoreo del plan operativo anual elaborado para la implementación de capacitaciones en los temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional, cambio de comportamiento y ventana de los 1,000 días dirigido a lideresas comunitarias del municipio de Chiquimulilla.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de la culminación de la gestión de la solicitud de alimentos por Inseguridad Alimentaria -INSAN-, a un total de 3908 familias que serán beneficiadas 38 comunidades del municipio de Taxisco
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en la visita a las instituciones MSPAS, MINEDUC y MAGA que tienen presencia a nivel municipal para la recolección de información para la actualización de Sala Situacional y así contribuir en la reducción de la desnutrición en el Municipio de Taxisco.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental a través de las acciones de las Comisiones de seguridad alimentaria y nutricional en el vaciado de información generada para la actualización de las acciones que se realizan a nivel municipal en las salas situacionales de los municipios de

		Chiquimulilla y San Juan Tecuaco.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en las visitas semanales a los servicios de salud para la verificación de cuadernillos SIGSA 5DA, de nuevos casos que se reportan de niños con desnutrición aguda, y dar seguimiento a los monitoreos de los municipios asignados de Chiquimulilla, San Juan Tecuaco y Taxisco quienes reportan casos.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en las visitas domiciliarias a niños que los puestos y centro de salud reportan con Desnutrición Aguda para el respectivo seguimiento y monitoreo del cumplimiento de los protocolos de salud; de los municipios de Taxisco y Chiquimulilla.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la realización del monitoreo de la ventana de los 1000 días –MONIMIL-, en los puestos de salud de los cerritos y Nancinta del municipio de Chiquimulilla, el Cacahuito del municipio de Taxisco y San Luis del municipio de San Juan Tecuaco.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la intervención de la socialización en la participación de los COMUDES enfocado en las acciones que la Comisión de Seguridad Alimentaria y Nutricional –COMUSAN-, se han realizado a nivel municipal de la ventana de los 1000 días y cambio de comportamiento en el municipio de Taxisco.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental para la socialización de la Estrategia Nacional de Prevención de la Desnutrición Crónica a través de reunión mensual de COMUSAN en el Municipio de Chiquimulilla.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la visita a las instituciones Gubernamentales siendo estas el Juzgado de Paz, PDH y MAGA del municipio de San Juan Tecuaco, con el objetivo de sensibilizarlos y dar a conocer las acciones que la COMUSAN realiza en el municipio donde ellos no participan.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental para la presentación de programaciones mensuales, para la realización de actividades coordinadas institucionalmente y realizar acciones que son de interés para la mejora de la Seguridad Alimentaria y Nutricional (SAN) uniendo esfuerzos de los diferentes actores Gubernamentales y no Gubernamentales de los municipios asignados Chiquimulilla, Taxisco y San Juan Tecuaco.

13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la participación de reunión ordinaria de Comisión Municipal de Prevención del Delito –COMUPRE-, en el municipio de San Juan Tecuaco.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2067 60310 0608

f) 
 Ernesto Jiménez Gámez
 Delegado Departamental de Santa Rosa



f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

Santa Rosa 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-126-2017-029
2. Nombre: Melvin Josué Herrarte Morales
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Santa Rosa
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

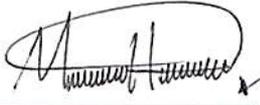
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a Delegación Departamental en el funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) en la implementación de acciones para la reducción de desnutrición aguda y crónica, la promoción y participación en los Consejos Municipales de Desarrollo en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas, Casillas y Santa Cruz Naranjo.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento del plan de acción para el seguimiento a 9 casos de niños detectados con desnutrición aguda para implementar acciones que permitan lograr acuerdos y compromisos en las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) que contribuyan a la disminución de las prevalencias de desnutrición en los municipios de Pueblo Nuevo Viñas, Casillas y Santa Cruz Naranjo para reducir los índices de desnutrición.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a reuniones semanales con equipo de trabajo de la Delegación y presentar avances de casos de niños detectados con DA de los municipios de y Santa Cruz Naranjo, Casillas y Pueblo Nuevo Viñas.

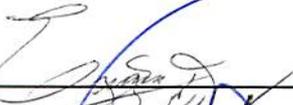
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en dar seguimiento a la implementación de los planes operativos para seguimiento de suplementación con micronutrientes en apoyo al primer nivel de atención de Salud Pública, en el municipio de Santa Cruz Naranjo.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento y evaluación de la información recabada en las salas situacionales para actualizar información de las instituciones de los municipios asignados en el cumplimiento de la normativa de planificación establecida para dar consecución a los objetivos planteados para reducir la Desnutrición Crónica y Aguda de los municipios de Santa Cruz Naranjo, Pueblo Nuevo Viñas y Casillas.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento a la actualización de la información de casos detectados de niños con desnutrición aguda y crónica por los distritos de salud de los municipio de Santa Cruz Naranjo, Pueblo Nuevo Viñas y Casillas, para la elaboración de informes que permitan la actualización de salas situacionales y presentar la información a los integrantes de las distintas instituciones en la comisión municipal de seguridad alimentaria y nutricional (COMUSAN).
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el seguimiento de acciones de evaluación en INSAN con los integrantes de la COMUSAN para la identificación de priorización de comunidades e identificar las familias con las cuales se desarrollaran proyecto de mejora de la economía familiar en el Municipio de Casillas.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental en el monitoreo de niños detectados con problemas de desnutrición aguda en los municipios de Santa Cruz Naranjo, Pueblo Nuevo Viñas y Casillas con los distritos de salud de cada municipio.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental para consolidar y reportar acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional para la reducción de la desnutrición Crónica ante el COMUDE de los municipios de Pueblo Nuevo Viñas y Santa Cruz Naranjo.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental para dar seguimiento al Plan Operativo de SAN en los municipios de Casillas y Santa Cruz Naranjo.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental a través de las Comisiones de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) para la identificación de instituciones que realicen actividades de Seguridad Alimentaria y Nutricional que tengan presencia en los municipios de Casillas, Santa Cruz Naranjo y Pueblo Nuevo Viñas.

12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental para la presentación de Informes de actividades realizadas e informes de Monitoreo de la Desnutrición Aguda de los municipios de Casillas, Pueblo Nuevo Viñas y Santa Cruz Naranjo.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a Delegación Departamental para la consolidación de bitácoras de actividades semanales y reporte de actividades relevantes semanales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 2076 00384 0601

f) 
 Ernesto Jiménez Gámez
 Delegado Departamental de Santa Rosa



f) 
Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-


Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
Lic. Martín Eduardo Ostiza Ismael
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

Sololá 31 de octubre de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-127-2017-029
2. Nombre: Bernardino Antonio Tuy Och
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

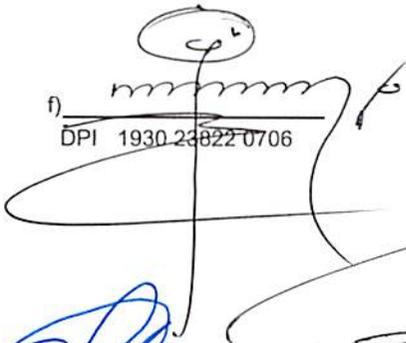
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a la Delegación Departamental con el fortalecimiento y seguimiento de reuniones con la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN) de Santa Catarina Ixtahuacán, Implementando acciones sobre temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional. (SAN)
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el Proceso de Seguimiento de Capacitaciones a grupos comunitarios, sobre importancia de la lactancia materna exclusiva, además de la Alimentación complementaria, en el Municipio de Santa Catarina Ixtahuacan.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de seguimiento a las necesidades que se identificaron con las comunidades y en el municipio de Santa Catarina Ixtahuacan, en el tema de agua y saneamiento, y se incorporan acciones de respuesta en el POASAN.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento al proceso de gestión de asistencia alimentaria y humanitaria para familias identificadas en INSAN y familias con hijos con desnutrición aguda.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de monitoreo a casos de desnutrición aguda: MODA, monitoreo a la venta de los mil días: MONIMIL y monitoreo al precio de granos básicos, de acuerdo a la información generada por las Instituciones de Salud y MAGA.

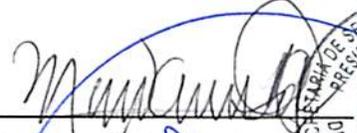
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de actualización de la sala situacional que incluye: casos de mujeres embarazadas, niños menores de cinco años, casos de niños identificados con Desnutrición Aguda, cuyos datos fueron analizados en la COMUSAN de Santa Catarina Ixtahuacan
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la Delegación Departamental, en la identificación de comunidades vulnerables a la INSAN, de acuerdo a información generada de la sala situacional, para la gestión de jornadas de atención a casos específicos, en el Municipio de Santa Catarina Ixtahuacan.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de Monitoreo de la Ventana de los Mil Días MONIMIL, en los Servicios del Primer Nivel de Atención en Salud, en las comunidades de Pasaquijuyub y Tzamabaj, Boca Costa de Santa Catarina Ixtahuacán.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de consolidación, registro y reporte de la información generada en la Reunión de COMUDE, celebrada en la Cabecera Municipal de Santa Catarina Ixtahuacán.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, conjuntamente con la COMUSAN, en la celebración del día Mundial de la Alimentación con la actividad "Festival Gastronómico por la Nutrición, realizado en la cabecera municipal de Solola
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la identificación de Instituciones que participan el en Proyecto de Paisajes Productivos Resilientes al Cambio Climático, quienes desarrollan proyectos comunitarios locales en la Cuenca del Nahualate, para la coordinación de acciones en SAN.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la generación de: informes diarios, semanales y mensuales con medios de verificación, sobre las actividades que se desarrollaron en las comunidades, basados en temas de Seguridad Alimentaria y Nutricional.

13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la asistencia a la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional. CODESAN.
----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,

f) 
 DPI 1930 23822 0706

f) 
 Licda. María Gloria Calderón Hidalgo
 Delegada Departamental de Sololá

f) 
 Sr. Pablo G. Pérez Ordoñez
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República



Informe de Actividades Octubre 2017

Sololá 31 de octubre de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-128-2017-029
2. Nombre: Elmer Gerardo Cúmes Jubilajuj
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	• Apoyo a la Delegación Departamental en la celebración ordinaria de COMUSAN de los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo así como acercamiento a Concejos Municipales para facilitar procesos de en favor de la SAN
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de seguimiento y fortalecimiento al Plan Operativo Anual de las COMUSAN de los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de identificación de necesidades a nivel local y comunitarios, y se incluyeron al POASAN acciones de fortalecimiento de sus órganos, en mejora de conocimientos en SAN, las buenas prácticas de higiene personal y del hogar en el Municipio de San Antonio Palopo
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso del seguimiento a la ejecución de acciones al POASAN y la formulación del Plan de acción de las COCOSAN para los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	• Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de monitoreo de la Ventana de los 1000 días (MONIMIL) en los puestos de Salud de Agua Escondida, San Antonio Palopo y Cerro de oro Santiago Atitlan, además de su registro en el SIINSAN

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de seguimiento y actualización de Diagnósticos Municipales, actualización de Sala Situacional SAN de los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo y la inclusión de niños con discapacidad en coordinación con la organización ACOPEDIS.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamento a el proceso de identificación de familias en INSAN para la gestión de asistencia alimentaria, en el Municipio de Santa Catarina Palopo.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el seguimiento a las instancias de salud, y el proceso de aplicación de protocolos para el tratamiento ambulatorio de niños con Desnutrición Aguda y la identificación de niños con Discapacidad para el control y atención adecuada.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de consolidación, registro y reporte de información generada en las reuniones de COMUDE y sus comisiones, en los Municipios de Santa Catarina Palopo y San Antonio Palopo
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de difusión de la Política Nacional de SAN durante las reuniones ordinarias de COMUSAN y COCOSAN
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el proceso de identificación de organizaciones tanto Gubernamentales así como no Gubernamentales con el fin de integrarlos a las reuniones de la COMUSAN y garantizar la unificación de esfuerzos
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en el proceso de sistematización de la información generada a nivel local, durante así como también el intercambio de experiencias con el equipo de trabajo.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la participación a la reunión ordinaria de CODESAN • Apoyo a la Delegación Departamental durante el evento de conmemoración del día Mundial de la Alimentación donde se realizó un festival Gastronómico con la participación de los 19 Municipios del Departamento de Sololá • Apoyo a la Delegación Departamental con la participación en el evento de intercambio de experiencias a nivel regional, para el fortalecimiento de capacidades en materia de Seguridad Alimentaria y Nutricional

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

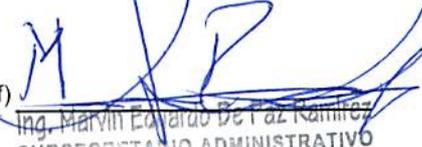
Atentamente,

f) 
DPI 2254 39972 0709

f) 
Licda. Marta Gloria Calderon Hidalgo
Delegada Departamental de Soledad


f) 
Sergio J. Aguirre Orellana
DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
-SESAN-

f) 
Lic. Rafael Salinas Gallardo
Subsecretario Técnico
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

f) 
Ing. Marvin Eduardo De Paz Ramirez
SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

Sololá 31 de octubre de 2017

Ingeniero
German Rafael González Díaz
Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional
Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-129-2017-029
2. Nombre: Marvin Israel Ujpán Petzey
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

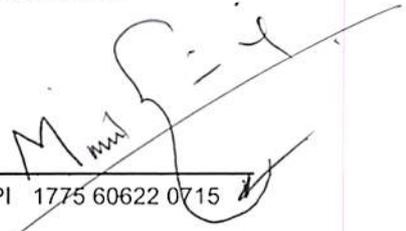
No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental en la realización de la reunión ordinaria de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional / COMUSAN de los municipios de San Pablo, San Juan y San Pedro La Laguna, con la participación activa del Gobierno Municipal, instituciones gubernamentales y no gubernamentales, en el seguimiento de las acciones pertinentes de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de SAN.
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento de la ejecución del Plan Operativo Anual de la Seguridad Alimentaria y Nutricional, en la intervención de las instituciones gubernamentales y no gubernamentales de la Comisión Municipal de Seguridad Alimentaria y Nutricional / COMUSAN, de los municipios de San Pablo, San Juan y San Pedro La Laguna.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración de informes de la actualización de la matriz de casos de la desnutrición aguda, detectadas y reportadas, incluyendo los casos recuperados, para el análisis y verificación de la intervención de las instituciones, en los municipios de San Pablo, San Juan y San Pedro La Laguna, para la toma de decisiones.• Apoyo a la Delegación Departamental, en el seguimiento con el Ministerio de Salud Pública y Asistencia Social / MSPAS, de acuerdo al protocolo para la atención ambulatoria de los niños y niñas con desnutrición aguda y recuperados, en los municipios de San Pablo, San Juan y San Pedro La Laguna, acompañando a las visitas a hogar, para la verificación del estado nutricional, para la toma de decisiones pertinentes.

4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo en la Delegación Departamental, en el seguimiento de los 15 huertos familiares implementadas, con mujeres de la cabecera de San Juan La Laguna. Con el apoyo de Conalfa y la Comisión Comunitaria de Seguridad Alimentaria y Nutricional / COCOSAN. • Apoyo a la Delegación Departamental, en el Taller de elaboración del Plan de la microcuenca del Rio Yatzá, con las instituciones líderes comunitarios, con el apoyo de Vivamos Mejor.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración del informe de casos con desnutrición aguda y recuperados, de los niños y niñas de los municipios de San Pablo, San Juan y San Pedro La Laguna, para la toma decisiones con los integrantes de la COMUSAN y las acciones pertinentes de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del Plan Operativo Anual de SAN / POASAN 2017.
6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración y actualización de la Política Pública Municipal a favor de la niñez y adolescencia, con las instituciones y sociedad civil; se incluye el eje de salud y nutrición del municipio de San Juan La Laguna.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la reunión de la Red Municipal de protección de la niñez y adolescencia, el seguimiento de la revisión y análisis de la política Pública a favor de la niñez y adolescencia, con los ejes, a través de las comisiones conformadas; en seguimiento con la Oficina municipal de protección de la niñez y organizaciones locales, con el apoyo de la ONG Visión Mundial y la OMPNAJ, del municipio de San Juan La Laguna. • Apoyo a la Delegación Departamental, en el Festival Gastronómico Nutricional impulsado por la CODESAN, en el marco del Día Internacional de la Alimentación, con los integrantes de la COMUSAN de los 19 municipios de Sololá.
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en el Monitoreo de la Ventana de los 1000 días / MONIMIL a Puestos de Salud de la aldea de Panyebar y Cabecera de San Juan La Laguna.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración de informes de la reunión ordinaria del Consejo Municipal de Desarrollo / COMUDE de los municipios de San Pablo, San Pedro y San Juan La Laguna.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la promoción y abordaje de la seguridad alimentaria con pertinencia cultural, implementación de la Chaya, alimentos nutritivo, con los integrantes de la COMUSAN de San Pablo La Laguna, en el marco de la prevención de la desnutrición crónica.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental en la visita a las instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales, para fortalecer vínculo de coordinación de las acciones de la seguridad alimentaria y nutricional, en el marco del POASAN.

12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la elaboración y entrega de informes en físico y digital, ordenados y detallados de las actividades, diario, semanal y mensual a la Delegada Departamental, con medios de verificación.
13	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la Delegación Departamental, en la reunión de la Comisión Departamental de Seguridad Alimentaria y Nutricional / CODESAN. Cabecera de Sololá. • Apoyo a la Delegación Departamental, en las reuniones de trabajo del equipo SESAN Sololá, para compartir los conocimientos, experiencias, y las lecciones aprendidas durante el trabajo de campo, convocada por la Delegada Departamental • Apoyo a la Delegación Departamental, en el Taller Regional de intercambio de experiencias de Monitores Municipales.

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

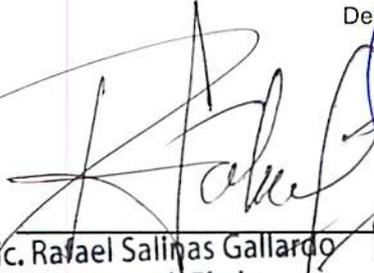
Atentamente,

f) 
 DPI 1775 60622 0715

f) 
 Licda. Marta Gloria Calderón Hidalgo
 Delegada Departamental de Sololá



f) 
 Sergio Hugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Ing. Marvin Guzmán de Paz Román
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

Informe de Actividades Octubre 2017

Sololá 31 de octubre de 2017

Ingeniero

German Rafael González Díaz

Secretario de Seguridad Alimentaria y Nutricional

Su Despacho

Respetuosamente me dirijo a usted, para presentar el Informe de Actividades realizadas en el mes de OCTUBRE de 2017, con el fin de dar cumplimiento a la cláusula tercera del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE SERVICIO TÉCNICO, que a continuación se describe:

1. Contrato No. DSESAN-130-2017-029
2. Nombre: Manuel Eduardo Cuá Cotuc
3. Unidad Administrativa: Fortalecimiento Institucional / Sololá
4. A continuación detallo las actividades realizadas:

No.	ACTIVIDADES CONTENIDAS EN CONTRATO	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Apoyar la conformación y funcionamiento de las Comisiones Municipales de Seguridad Alimentaria y Nutricional (COMUSAN), para la implementación de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional y promover su participación en los Consejos Municipales.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en el acompañamiento en la celebración de 2 reuniones de COMUSAN del municipio de Nahualá
2	b) Acompañar la elaboración del Plan Operativo anual de las COMUSAN, para promover la inclusión de acciones y programas de seguridad alimentaria y nutricional en el marco del POASAN.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a delegación departamental en la revisión y actualización de los avances en la ejecución del plan anual de la COMUSAN de Nahualá y Xejuyup.• Apoyo a la delegación departamental en la propuesta de acciones para la comisión de ambiente en Nahualá articulada a favor de la SAN.
3	c) Retroalimentar a la respectiva Delegación Departamental de la SESAN, sobre las necesidades detectadas a nivel municipal y comunitario de acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a fin de poder incluirlas en la Planificación Operativa Anual siguiente.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a la delegación departamental en el acompañamiento a proceso de elaboración de plan de acción de COCOSAN de Sohomip y Pacaman.
4	d) Apoyar el seguimiento de la ejecución de actividades del Plan Operativo Anual en el ámbito municipal y comunitario, a fin de monitorear el cumplimiento de objetivos de planes institucionales como el Plan Estratégico en Seguridad Alimentaria y Nutricional, el Plan Hambre Estacional, Planes Emergentes, entre otros.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a delegación departamental en la participación del día internacional de la alimentación con las COMUSANES de Nahualá y Xejuyup en la feria gastronómica en el departamento.
5	e) Apoyar la recolección, revisión y análisis de información generada por las instituciones que intervienen con acciones de Seguridad Alimentaria y Nutricional, a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none">• Apoyo a delegación departamental en el seguimiento del tratamiento de niña Manuela Fabiola Tahay de Pacoxom, Nahualá en su proceso de acompañamiento de cirugía en UNICAR, Guatemala• Apoyo a delegación departamental en la gestión y entrega de 5 beneficios a familias de escasos recursos de Nahualá.

6	f) Apoyar la implementación de la Red de Vigilancia Nutricional, Barridos Nutricionales y Diagnósticos Municipales y Comunitarios de la situación Alimentaria y Nutricional, que permitan contar con la información para elaborar los informes de Salas Situacionales, Alerta Temprana, entre otros.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la aplicación de diagnóstico SAN con la COCOSAN de Santa Rita Tzucotom, Nahualá en su análisis de situación.
7	g) Apoyar los procesos de coordinación, diseño, validación y aplicación de estrategias, metodologías y procedimientos para la ejecución de acciones que puedan derivarse del Sistema de Alerta Temprana a nivel Municipal y Comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la gestión de apoyo y logística para la actividad denominada Feria gastronómica del departamento de Sololá a conmemorarse en el marco del día mundial de la alimentación
8	h) Apoyar las acciones relacionadas al diseño y validación de las herramientas y materiales de Monitoreo y Evaluación del Sistema de Información Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional en el ámbito municipal y comunitario.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la aplicación de 3 monitoreos de la ventana de los mil días en el área de boca costa Nahualá como parte de la implementación de las acciones comprendidas dentro de la ventana de oportunidades de los primeros 1000 días de vida del niño o niña.
9	i) Consolidar, actualizar, registrar y reportar mensualmente a la Delegación Departamental de la SESAN, la información generada en los COMUDES.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en la participación en COMUDE del municipio de Nahualá y se elabora informe correspondiente a la asamblea llevada a cabo en el municipio.
10	j) Impulsar las acciones incluidas en el Plan Operativo Anual, la difusión de la Política Nacional de Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental en la participación en la CODESAN del departamento de Sololá donde se aborda el seguimiento a la política nacional de seguridad alimentaria y la articulación de esfuerzos a favor de la estrategia nacional de seguridad alimentaria y nutricional.
11	k) Identificar las instituciones de Gobierno, Organizaciones no Gubernamentales, Autoridades Locales, Sociedad Civil y Cooperación Internacional que realicen acciones que sean de interés para la Seguridad Alimentaria y Nutricional.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a la delegación departamental en el acercamiento conjunto a alcaldes Auxiliares de las aldeas de Palacal, Xojola, Chuachinup y Xejuyup para el involucramiento en temas promovidos por la COMUSAN de Boca Costa de Nahualá.
12	l) Documentar, sistematizar e informar al Delegado Departamental, sobre las actividades, experiencias y lecciones aprendidas, así como presentar informes de alerta, avance de actividades y proyectos, informes de resultados u otros de información específica que sea requerida por el Delegado Departamental.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental en el envío de reportes diarios y semanales de las actividades que se llevan a cabo en el municipio de Nahualá en el marco de la implementación de la ENPDC a través de la Gobernanza efectiva en SAN.

13.	m) Otras actividades que sean requeridas por el Despacho Superior y la Dirección.	<ul style="list-style-type: none"> • Apoyo a delegación departamental en la participación en reunión del eje de Agua y saneamiento del departamento de Sololá a solicitud de delegada departamental.
-----	---	---

5. Los documentos que respaldan el producto del trabajo realizado se encuentra en los archivos de la dirección de Fortalecimiento Institucional de SESAN.

Atentamente,


 DPI 1842 64545 0702

f) 
 Licda. Marta Gloria Calderón Hidalgo
 Delegada Departamental de Sololá



f) 
 Ing. Martín Eduardo de Paz Ramírez
 SUBSECRETARIO ADMINISTRATIVO
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República

f) 
 Sergio Jugo González Oriano
 DIRECTOR DE FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 -SESAN-

f) 
 Lic. Rafael Salinas Gallardo
 Subsecretario Técnico
 Secretaría de Seguridad Alimentaria y Nutricional
 Presidencia de la República